

Учреждение образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

ГГТУ им. П.О. Сухого

_____ О.Д.Асенчик

(подпись)

«__» _____

Регистрационный № УД - ____/уч.

ОРГАНИЗАЦИЯ И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1- 2501 07 – 2021, учебных планов учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О.Сухого» специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии машиностроения» регистрационный № Е 25-1-22/уч. от 01.06.2021; № Е 25-1-29/уч. от 02.06.2021; № Е 25-1-30/уч. от 04.06.2021

СОСТАВИТЕЛЬ:

Г.В.Митрофанова, старший преподаватель кафедры «Экономика» учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

С.Ю.Комков, начальник управления экономического развития Открытого акционерного общества " 8 Марта";

Л.Л. Соловьёва, кандидат экономических наук, доцент, заведующий. кафедрой «Маркетинг и отраслевая экономика» учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой «Экономика» учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»

протокол № ____ от ____ _____ 2023

Научно-методическим советом гуманитарно-экономического факультета учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого» протокол № ____ от ____ _____ 2023

Научно-методическим советом заочного факультета учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого» протокол № ____ от ____ _____ 2023

Научно-методическим советом учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»

протокол № ____ от ____ _____ 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность дисциплины «Организация и нормирование труда» заключается в том, что данный курс является одним из профилирующих для формирования специалистов в областях экономики и управления предприятием. Дисциплина предусматривает изучение основных вопросов экономической науки в данной области знаний и основывается на познании и использовании экономических законов в условиях промышленного производства, а также ряда прикладных и точных наук, позволяющих установить общие и специфические для предприятий различных отраслей промышленности и форм собственности правила и способы организации и нормирования труда в условиях рыночной экономики.

Цель изучения учебной дисциплины «Организация и нормирование труда» - усвоение студентами теоретических знаний, развитие способностей и приобретение практических навыков для решения задач по совершенствованию организации, нормирования и оплаты труда на предприятии.

Задачи изучения учебной дисциплины:

- овладеть практическими навыками организации трудовых процессов;
- освоить методы нормирования труда в условиях быстро изменяющейся конъюнктуры спроса и предложения на рынке, с учетом инновационного развития предприятия;
- освоить методы изучения структуры и связей системы организации труда, его оплаты и стимулирования;
- овладеть навыками анализа оценочных показателей результатов труда и проектирования новых трудовых процессов.

Методы и средства изучения дисциплины:

- чтение лекционного курса с применением мультимедийных презентаций излагаемого материала;
- чтение лекционного курса с применением методов лекции-дискуссии;
- обсуждение изучаемого материала на практических занятиях;
- тестирование;
- решение ситуационных задач и др.

По окончании курса студент *должен знать:*

- принципы организации и нормирования труда;
- структуру трудового процесса;
- методы изучения затрат рабочего времени и нормирование труда;
- порядок разработки нормативов и методику расчета норм труда;
- основные направления совершенствования организации труда;
- методы организации заработной платы;

уметь:

- анализировать уровень использования рабочего времени и степень рациональности организации труда;
- выбирать оптимальные варианты осуществления трудового процесса;
- устанавливать научно-обоснованные нормы труда с учетом технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов;
- разрабатывать нормативы различной степени укрупнения;
- применять формы и системы оплаты труда

должен владеть:

- навыками оценки уровня организации труда на рабочем месте;
- методологией проведения наблюдений;
- способами выявления недостатков в организации рабочих мест;
- методами установления различных норм на трудовые процессы;
- процедурой аттестации рабочих мест;
- оценкой качества норм труда.

Освоение данной учебной дисциплины обеспечивает формирование следующих профессиональных компетенций:

- СК-25. Уметь анализировать оценочные показатели результатов труда и освоить методы нормирования труда.

Задачи профессиональной деятельности специалиста:

- осуществление экономической деятельности, обеспечивающей условия для эффективного развития субъекта хозяйствования по основным функциям;
- разработка и выполнение функций по нормированию производственных ресурсов и организации их рационального использования;
- повышение деловой активности персонала, установление согласованной групповой работы;
- использование современного информационного обеспечения.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалистов с высшим образованием, связи с другими учебными дисциплинами. Базовыми для изучения учебной дисциплины «Организация и нормирование труда» являются такие дисциплины, как: «Экономика организации», «Организация производства», «Менеджмент». Изучение данной дисциплины предполагает знание студентами общеэкономических и профилирующих дисциплин: «Математика» и др.

Распределение аудиторного времени по видам занятий, курсам и семестрам.

Форма получения образования	дневная	заочная	заочная сокращенная
Курс	4	3,4	3
Семестр	7	6,7	5,6
Лекции (часов)	32	8	6
Практические занятия (часов)	32	6	6
Всего аудиторных (часов)	64	14	12
Всего часов	108	108	108
Зачетных единиц	3	3	3
Формы текущей аттестации по учебной дисциплине			
РГР	-		
Зачет	7	7	6
Экзамен	-		
Курсовой проект	-		
тестирование	-		6

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Введение в курс "Организация и нормирование труда".

Организация и нормирование труда: предмет и метод. Основные задачи и содержание курса "Организация и нормирование труда".

Тема 2. Научно-методические основы организации труда.

Сущность и содержание научной организации труда. Задачи и направления организации труда, их взаимосвязь. Основные направления совершенствования организации труда.

Тема 3. Разделение и кооперация труда

Цели и формы разделения труда. Основные формы кооперации труда. Бригадная организация труда на предприятии. Прогрессивные формы разделения и кооперации труда (коллективные формы организации труда, совмещение профессий и трудовых функций, многостаночное обслуживание).

Тема 4. Организация обслуживания рабочих мест

Рабочее место и его виды. Виды рабочих мест по уровню специализации, их характеристика и сфера применения. Планировка рабочего места и ее виды. Зоны досягаемости. Примеры планировки рабочего места. Оснащение рабочего места, виды оснастки и предъявляемые к ней требования. Функции, формы и системы обслуживания рабочих мест, их характеристика. Изучение рабочих мест, их аттестация и рационализация.

Тема 5. Условия труда на рабочем месте

Сущность условий труда. Санитарно-гигиенические, психофизиологические и эстетические условия труда, их элементы и характеристика. Работоспособность человека и определяющие ее факторы. Фазы работоспособности и их изменение в течение дня, суток, недели и года. Учет фаз работоспособности при проектировании рабочего дня руководителя и специалиста. Режимы труда и отдыха, их виды и принципы построения. Методы повышения работоспособности и преодоления усталости - организационные, психофизиологические и эстетические.

Тема 6. Трудовой процесс

Понятие трудового и производственного процессов, их взаимосвязь и основные элементы. Классификация трудовых процессов для целей нормирования труда. Разделение трудовых процессов на элементы. Производственная операция и ее разделение по технологическим и трудовым признакам. Характеристика элементов операции. Факторы, влияющие на состав и продолжительность операции и ее элементы. Приемы и методы труда, принципы рационализации трудовых процессов. Проектирование трудовых процессов.

Тема 7. Рабочее время и его изучение

Рабочее время как экономическая категория и его функции. Классификация рабочего времени, ее назначение и виды. Методы изучения рабочего времени. Фотография рабочего времени (ФРВ), цели и виды. Индивидуальная, групповая, бригадная и маршрутная фотографии рабочего времени, методика их проведения, обработка и анализ данных. Метод моментных наблюдений (ММН), сущность, особенности, сфера применения. Методика проведения ММН, обработка и анализ данных. Хронометраж, его сущность, цели и область применения. Виды хронометража, методика проведения, обработка и анализ данных.

Тема 8. Нормирование труда

Сущность нормирования труда. Понятие нормирования труда на основе установления общественно необходимых затрат труда. Функции нормирования труда. Влияние нормирования труда на показатели работы предприятия. Методы нормирования труда и их виды.

Тема 9. Нормы труда и методика их определения

Виды норм труда и методика их определения. Нормы времени и ее структура. Особенности нормирования труда в различных типах производства. Взаимосвязь нормы времени и нормы выработки.

Тема 10. Нормативы по труду.

Сущность и классификация нормативов по труду. Основные требования к нормативам по труду. Микроэлементное нормирование труда. Порядок разработки нормативов по труду и сущность

Тема 11. Установление научно-обоснованных норм труда на различные трудовые процессы.

Методика нормирования основного (машинного) времени. Основные положения нормирования времени: вспомогательного, на обслуживание рабочего места, подготовительно-заключительного и перерывов на отдых. Нормы штучного времени и обслуживания в различных видах производств и производственных процессов.

Содержание практических занятий

1. Введение в курс "Организация и нормирование труда". Рассмотрение целей, функций и задач курса "Организация и нормирование труда".
2. Научно-методические основы организации труда.
Изучение сущности и содержания научной организации труда. Рассмотрение направлений и путей совершенствования организации труда.
3. Разделение и кооперация труда
Рассмотрение целей, форм кооперации и разделения труда. Решение задач.
4. Организация обслуживания рабочих мест
Изучение сущности, видов рабочих мест их планировки, оснащения, системы обслуживания, их аттестации и рационализации.
5. Условия труда на рабочем месте
Изучение вопросов: сущность условий труда; работоспособность человека и определяющие ее факторы, фазы работоспособности и их изменение в течение дня, суток, недели и года, учет фаз работоспособности при проектировании рабочего дня руководителя и специалиста, режимы труда и отдыха, их виды и принципы построения, методы повышения работоспособности. Тестовые задания.
6. Трудовой процесс
Обсуждение вопросов: понятие трудового и производственного процессов, их взаимосвязь и основные элементы; классификация трудовых процессов для целей нормирования труда; разделение трудовых процессов на элементы; производственная операция и ее разделение по технологическим и трудовым признакам, характеристика элементов операции, факторы, влияющие на состав и продолжительность операции и ее элементы, приемы и методы трудовых процессов.
7. Рабочее время и его изучение
Изучение затрат рабочего времени, ее назначение и виды. Рассмотрение методов изучения рабочего времени. Фотография рабочего времени (ФРВ), цели и виды. Методика проведения ММН, обработка и анализ данных. Хронометраж, его сущность, цели и область применения. Решение задач.
8. Нормирование труда
Рассмотрение вопросов: сущность нормирования труда; функции нормирования труда; методы нормирования труда и их виды. Тестовые задания. Решение задач.
9. Нормы труда и методика их определения
Рассмотрение научно- обоснованных норм труда и методики их определения. Нормы времени и ее структура. Особенности нормирования труда в различных типах производства Решение задач.
10. Нормативы по труду.

Рассмотрение вопросов: сущность и классификация нормативов по труду; основные требования к нормативам по труду; микроэлементное нормирование труда. Решение задач. Тестовые задания.

11. Установление научно-обоснованных норм труда на различные трудовые процессы.

Рассмотрение вопросов: методика нормирования основного (машинного) времени; основные положения нормирования времени: вспомогательного, на обслуживание рабочего места, подготовительно-заключительного и перерывов на отдых. Нормы штучного времени и обслуживания в различных видах производств и производственных процессов. Тестовые задания.

Библиотека ГГТУ им. П.О.Степанова

Вопросы к зачету

1. Сущность организации труда, ее технический, социальный и экономический аспекты.
2. Технологическое разделение, функциональное, профессионально-квалификационное разделение труда.
3. Прогрессивные формы разделения и кооперации труда (коллективные формы организации труда, совмещение профессий и трудовых функций, многостаночное обслуживание).
4. Рабочее место и его виды.
5. Планировка рабочего места.
6. Оснащение рабочего места, виды оснастки и предъявляемые к ней требования.
7. Функции, формы и системы обслуживания рабочих мест, их характеристика и аттестация.
8. Санитарно-гигиенические, психофизиологические и эстетические условия труда, их элементы и характеристика.
9. Работоспособность человека и определяющие ее факторы.
10. Фазы работоспособности и их изменение в течение дня, суток, недели и года.
11. Режимы труда и отдыха, их виды и принципы построения.
12. Методы повышения работоспособности и преодоления усталости - организационные, психофизиологические и эстетические.
13. Понятие трудового и производственного процессов, их взаимосвязь и основные элементы.
14. Классификация трудовых процессов для целей нормирования труда. Разделение трудовых процессов на элементы.
15. Производственная операция и ее разделение по технологическим и трудовым признакам.
16. Характеристика элементов операции. Факторы, влияющие на состав и продолжительность операции.
17. Приемы и методы труда, принципы рационализации трудовых процессов. Рабочее время как экономическая категория и его функции.
18. Классификация рабочего времени, ее назначение и виды.
19. Методы изучения рабочего времени.
20. Фотография рабочего времени (ФРВ), цели и виды.
21. Метод моментных наблюдений (ММО). Методика проведения ММО, обработка и анализ данных. Хронометраж, его сущность, цели и область применения.
22. Сущность нормирования труда.

23. Понятие нормирования труда на основе установления общественно необходимых затрат труда.
24. Функции нормирования труда.
25. Классификация норм труда сроку действия, сфере и обязательности применения.

Библиотека ГГТУ им. П.О.Суворова

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(Дневная форма получения образования)

Номер раздела темы занятия	Название раздела, темы занятия	Количество аудиторных часов		Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		лекции	практические занятия		
1	Введение в курс "Организация и нормирование труда"	2	2		зачет, отчет по практ.работе
2	Научно-методические основы организации труда	2	2		зачет, отчет по практ.работе
3	Разделение и кооперация труда	2	2		зачет, отчет по практ.работе
4	Организация рабочего места	4	4		зачет, отчет по практ.работе
5	Условия труда на рабочем месте	4	4		зачет, отчет по практ.работе
6	Трудовой процесс	4	4		зачет, отчет по практ.работе
7	Рабочее время и его изучение	4	4		зачет, отчет по практ.работе
8	Нормирование труда	2	2		зачет, отчет по практ.работе
9	Нормы труда и методика их определения	4	2		зачет, отчет по практ.работе
10	Нормативы по труду	4	4		зачет, отчет по практ.работе
11	Установление научно-обоснованных норм труда на различные трудовые процессы	2	4		зачет, отчет по практ.работе
	Итого	34	34		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(Заочная форма получения образования)

Номер раздела темы занятия	Название раздела, темы занятия	Количество аудиторных часов		Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		лекции	практические занятия		
1	Введение в курс "Организация и нормирование труда"				зачет
2	Научно-методические основы организации труда	2			зачет
3	Разделение и кооперация труда				зачет
4	Организация обслуживания рабочих мест	2	2		зачет, отчет по практ.работе
5	Условия труда на рабочем месте	2	2		зачет, отчет по практ.работе
6	Трудовой процесс	2	2		зачет, отчет по практ.работе
7	Рабочее время и его изучение				зачет
8	Нормирование труда				зачет
9	Нормы труда и методика их определения				зачет
10	Нормативы по труду				зачет
11	Установление научно-обоснованных норм труда на различные трудовые процессы				зачет
Итого		8	6		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(Заочная сокращенная форма получения образования)

Номер раздела темы занятия	Название раздела, темы занятия	Количество аудиторных часов		Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		лекции	практи- ческие занятия		
1	Введение в курс "Организация и нормирование труда"				зачет
2	Научно-методические основы организации труда				зачет
3	Разделение и кооперация труда				зачет
4	Организация рабочего места	2			зачет
5	Условия труда на рабочем месте				зачет
6	Трудовой процесс	2	2		зачет, отчет по практ.работе
7	Рабочее время и его изучение				зачет
8	Нормирование труда	2	2		зачет, отчет по практ.работе
9	Нормы труда и методика их определения		2		зачет, отчет по практ.работе
10	Нормативы по труду				зачет
11	Установление научно- обоснованных норм труда на различные трудовые процессы				зачет
	Итого	6	6		

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Основная литература

1. Организация и нормирование труда: Учеб, пособие для вузов/ Под ред. В.В. Адамчука / ВЗФЭИ.— Мл Финстатинформ, 1999. - 301 с.
2. Организация, нормирование и оплата труда:/ Учеб, пособие/ А.С. Головачев, Н.С. Березина, Н.Ч. Бокун и др.; Под общ, ред. А.С. Головачева,— Мл Новое знание, 2004. — 496 с.
3. Организация труда: Учебник / Т.В. Емельянова, С.Н. Лебедева, Л.В. Мисникова и др.; Под общ. ред. Л.В. Мисниковой.—Мн.: Выш.шк., 2004. — 302 с.
4. Пашуто В.П. Организация и нормирование труда на предприятии: Учеб. пособие. — Мн.: Новое знание, 2001. — 304 с.
5. Фильев В.И. Нормирование труда на современном предприятии: Методическое пособие.— М., 1997.

Дополнительная литература

6. Мисникова Л.В. Экономика труда: Учеб. пособ. - Гомель: ГКИ, 1999.-88 с.
7. Практикум по экономике, организации и нормированию труда: Учеб. пособие для вузов / Г.Р. Погосян и др. - М.: Экономика, 1991. - 192 с.
8. Поляков И.А., Ремизов К.С. Справочник экономиста по труду: методика экономических расчетов по кадрам, труду и зарплате на промышленном предприятии. - 6-е изд. М.: Экономика, 1988. - 239 с.
9. Практикум по экономике труда: уч. пособ. для вузов / Под ред. Арещенко В.Д. - 2-е изд. Мн.: Выш. шк., 1988. - 174 с.
10. Прокопенко СИ. Практикум по экономике производства и нормированию труда / Под ред. В.Г. Короткевича. - Мн., 1994. - 84 с.
11. Практикум по организации и планированию машиностроительного производства. Произв. Менеджмент: Учеб. пособ. / Под ред. Ю.В. Скворцова.— М.: Вш. шк., 2004.- 431 с.
12. Сборник задач по экономике, организации и нормированию труда в промышленности: Учеб. пособ. для экон. ВУЗов / Под ред. П.Ф. Петроченко.— М.: Экономика., 1981.- 256 с.

Учебно-методические комплексы

13. Надыров, А.Ф. Организация труда: Электронный учебно-методический комплекс дисциплины / А.Ф.Надыров. – Гомель: ГГТУ им. П. О. Сухого, 2011. Режим доступа <https://elib.gstu.by/handle/220612/1916>.
14. Клейман, В.В. Организация, нормирование и оплата труда в промышленности: практикум по одноименной дисциплине для студентов специальностей 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии, 1-27 01 01 «Экономика и организация производства»дневной и заочной форм обучения

/ В.В.Клейман. – Гомель: ГГТУ им. П. О. Сухого, 2011. Режим доступа <https://elib.gstu.by/handle/220612/15212>.

15. Клейман, В.В. Нормирование труда :пособие по одноименной дисциплине для студентов специальностей 1-26 02 02 «Менеджмент (по направлениям)» дневной и заочной форм обучения / В.В.Клейман. – Гомель: ГГТУ им. П. О. Сухого, 2015. Режим доступа <https://elib.gstu.by/handle/220612/131462>.

16. Козел, И. В. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / И. В. Козел, Н. В. Воробьева, А. Р. Байчерова ; Ставропольский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра предпринимательства и мировой экономики. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015. – 96 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438711> (дата обращения: 27.06.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

17. Рябчикова, Т. А. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / Т. А. Рябчикова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2014. – 144 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480518> (дата обращения: 27.06.2023). – Библиогр.: с. 138-139. – ISBN 978-5-4332-0168-2. – Текст : электронный.

18. Курочкин, В. Н. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие : [16+] / В. Н. Курочкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 236 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254126> (дата обращения: 27.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-0443-4. – DOI 10.23681/254126. – Текст : электронный.

Перечень компьютерных программ, наглядных и др. пособий, методических указаний и материалов, технических средств обучения

Презентации по курсу «Организация и нормирование труда» для студентов дневного и заочного отделений специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии машиностроения»

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов в изучении дисциплины «Организация и нормирование труда» заключается:

- в подготовке и дополнении текстов лекций по темам курса в соответствии с происходящими изменениями в экономике страны (освоение экономической и управленческой терминологии, формулирование основных вопросов по темам курса, во внесении изменений в конспекты лекций в соответствии с изменениями в действующем законодательстве и происходящими экономическими процессами и т. п.);

— в подготовке к практическим занятиям (изучение теоретического материала по темам курса с использованием текста лекций и рекомендуемой литературы; ознакомление с законодательными, нормативными документами, регламентирующими деятельность субъектов хозяйствования; изучение информации в периодических изданиях по вопросам функционирования организации производств отечественных предприятий и т.д.) и завершении выполнения индивидуальных заданий практических занятий;

Перечни рекомендуемых средств диагностики; процедуры оценки знаний студента; методики формирования итоговой отметки и др.

Процедура диагностики и оценки знаний студента применительно к дисциплине «Организация и нормирование труда» предполагает использование следующего диагностического инструментария: письменные и электронные тесты для текущего и промежуточного контроля знаний; письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям; экзамен; другие.

Итоговая отметка по дисциплине «Организация и нормирование труда» формируется в соответствии с Положением УО «ГГТУ имени П.О. Сухого» № 36 от 27.11.2012 г. «О модульно-рейтинговой системе оценки знаний, умений и навыков студентов».

Итоговая отметка по дисциплине «Организация и нормирование труда» для студентов заочного отделения формируется согласно утвержденным на кафедре «Экономика» критериям оценки знаний студентов на экзамене по дисциплине «Организация и нормирование труда».

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей программ с указанием даты и номера протокола
Финансовый менеджмент	Экономика	Согласовано	Протокол №

Заведующий кафедрой «Экономика»

И.В. Ермолина