

Учреждение образования «Гомельский государственный
технический университет имени П.О.Сухого»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор УО «ГГТУ
имени П.О.Сухого»


О. Д. Ассеник

« 22 » 12. 2015

Регистрационный № УД - 16-04/уч.

ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Учебная программа учреждения высшего образования
по специализированному модулю
для экономических
и технических специальностей

Учебная программа составлена на основе:
образовательного стандарта ОСВО: «Высшее образование. Первая ступень.
Цикл социально-гуманитарных дисциплин»; утвержден 15.07.2014
учебных планов учреждения образования «Гомельский государственный
технический университет имени П.О. Сухого» по специальностям:

1-25 01 07	1-36 01 05
1-26 02 03	1-36 02 01
1-27 01 01	1-42 01 01
1-36 01 01	1-43 01 02
1-36 01 03	1-43 01 03
1-36 01 07	1-43 01 05
1-51 02 02	1-43 01 07
1-53 01 01	
1-53 01 05	

СОСТАВИТЕЛЬ:

В.К. Борецкая, доцент кафедры «Философия и социология» учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого», кандидат философских наук.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

А.А. Злотников, доцент кафедры «Политология и социология» учреждения образования «Гомельский государственный университет имени Ф.Скоринь», кандидат социологических наук, доцент.

С.Б. Лугвин, доцент кафедры «Политология и история» учреждения образования «Гомельский государственный технический университет им. П.О. Сухого», кандидат философских наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой «Философия и социология» учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»
(протокол № 3 от 23.11.2015);

Научно-методическим советом гуманитарно-экономического факультета учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»
(протокол № 3 от 30.11.15); *Зам. прор. Зверев*

Научно-методическим советом заочного факультета учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого» *Шкоз - Колт - 264*
(протокол № 2 от 3.12.15);

Научно-методическим советом учреждения образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О. Сухого»
(протокол № 2 от 02.12.2015).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Психология управления является одной из отраслей современной социальной психологии, изучающей проблемы взаимодействия людей в различных социальных структурах, закономерности управления как своей деятельностью, так и деятельностью других людей, групп, закономерности социально-психологического влияния, воздействия на людей, их мотивацию, мысли, чувства, настроения, поведение. Психология управления в качестве объекта рассматривает формы взаимодействия людей в структурах групп, коллективах, решающих различные профессиональные задачи. В центре внимания находятся именно психологические аспекты отношений между людьми. Изучение данного специализированного модуля призвано показать, что управление осуществляется во всех сложных системах в соответствии с законами и основано на получении, обработке и передаче информации. При анализе структуры системы управления обращается внимание на следующие основные компоненты управления: субъект управления, объект управления, цель управления, управленческие взаимоотношения, функции управления, механизм управления.

Специализированный модуль «Психология управления» ориентирован на новое деловое мышление и общение, отражает достижения современной психологии управления, ориентирует студентов на изучение основных понятий психологии личности, общения и конфликтологии, формирование навыков их практического использования. Его изучение носит комплексный характер, так как базируется на знаниях студентами основ менеджмента, социологии, основ психологии и педагогики и т. д.

Предметом специализированного модуля является изучение психологии управления с целью подготовки управленческих кадров.

Целью изучения специализированного модуля «Психология управления» является приобретение теоретических знаний по психологии управления, формирование у студентов системных представлений о психологических аспектах руководства различными видами совместной деятельности и межличностного общения, т.е. психологических особенностях управленческих отношений.

Основными задачами специализированного модуля являются:

- изучение теоретико-методологических основ психологии управления, включающее знакомство с концепциями, понятиями, закономерностями психологии управления;
- изучение психологических особенностей управленческого труда, его специфики в различных сферах деятельности;
- овладение психологическим анализом личности в процессе управленческих взаимодействий;
- формирование знаний о закономерностях межличностных взаимоотношений в организации;
- ознакомление с основными направлениями развития психологии управления;

- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития; управления;

- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей;

- освоение основных методов влияния на персонал.

Требования к профессиональным компетенциям специалиста:

- формировать личностное мировоззрение, совершать ценностный выбор, эффективно использовать полученные знания в профессиональной деятельности;

- использовать практики и технологии предупреждения ценностных и нормативных моральных конфликтов, направленных на согласованное, социально-партнерское взаимодействие индивидов в коллективе;

- владеть способами, методами, техниками и приемами достижения компромисса, исключения конфронтации во взаимодействиях между индивидами и различными объединениями людей;

- уметь непрерывно пополнять свои знания, анализировать исторические и современные проблемы социально-экономической и духовной жизни общества, уметь учитывать их в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения курса студент должен:

знать:

- специфику использования психологических методов управления в практической деятельности;

- методологические основы психологии управления личностью и группой;

- методологические основы разрешения конфликтов;

- психологию делового общения и переговорного процесса;

- механизмы групповой динамики и группового взаимодействия;

- механизм формирования имиджа руководителя;

уметь:

- осуществлять принятие решений в группе, управлять конфликтами;

- использовать основные психологические подходы в профессиональной деятельности;

- проводить диагностику типа личности и выбрать способы взаимодействия с ней;

- моделировать собственный имидж;

- противостоять воздействию стрессовых перегрузок на организм;

владеть:

- механизмами управления групповыми явлениями и процессами;

- способами преодоления конфликтных ситуаций;

- активного слушания, способствующих пониманию сотрудников при проведении деловой беседы, совещания, переговоров;

- анализа проблемных ситуаций с позиций психологии;

- приемами самоанализа и саморазвития;

- навыками здоровьесбережения;
- способностью к критике и самокритике.

В процессе изучения дисциплины студент должен развить следующие академические компетенции:

- владеть и применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач;
- владеть системным и сравнительным анализом;
- владеть исследовательскими навыками;
- уметь работать самостоятельно;
- быть способным генерировать новые идеи (креативность);
- владеть междисциплинарным подходом при решении проблем;
- уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

В соответствии с вышеуказанными целями и принципами студент должен приобрести следующие социально-личностные компетенции:

- обладать качествами гражданственности;
- быть способным к социальному взаимодействию;
- обладать способностью к межличностным коммуникациям;
- быть способным к критике и самокритике (критическое мышление);
- уметь работать в команде.

На изучение дисциплины «Психология управления» отводится 72 часа. Трудоемкость учебной дисциплины – 2 зачетные единицы.

Распределение аудиторного времени по видам занятий, курсам и семестрам:

Форма получения высшего образования	дневная	заочная	заочная дистанционная
Курс	2,3	1,2	1,2
Семестр	3,4,5,6	1,2,3,4	2,3
Лекции (часов)	17	4	4
Практические (семинарские) занятия (часов)	17	2/4	4
Всего аудиторных (часов)	34	6/8	8

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине – зачет.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Модуль 1. ЛИЧНОСТЬ КАК ОБЪЕКТ И ПРЕДМЕТ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1.1. Объект и предмет дисциплины «Психология управления»

Объект и предмет психологии управления. Базовые понятия психологии управления. Психологические закономерности управленческой деятельности. Психологические особенности основных управленческих функций.

Тема 2.1. Личность как объект управления

Понятия «личность» и «индивидуальность». Психологические школы изучения личности. Структура личности. Индивидуально-психологические особенности подчиненных и их учет в деятельности менеджера. Методы влияния на руководителей и подчиненных с учетом их типа темперамента.

Тема 3.1. Руководство и лидерство. Проблемы личности руководителя

Круг вопросов, находящихся в ведении руководителя. Руководство и лидерство. Лидерский потенциал руководителя. Стили руководства. Ситуации предпочтения определенного стиля. Руководитель и власть. Авторитет руководителя и его основные составляющие.

Базовые качества личности руководителя. Отличительные особенности интеллектуальных качеств руководителя. Управленческий стресс и контроль над ним.

Тема 4.1. Организация и социальная группа как объект управления

Социальная группа как объект управления и основа организации. Формальные и неформальные группы. Психологический климат в коллективе: содержание, проявления, критерии оценки, факторы макросреды, воздействующие на психологический климат. Основные направления оптимизации психологического климата. Показатели сплоченности и интегрированности организации. Правила группового сотрудничества. Адаптация в группе. Понятие групповой динамики. Этапы развития группы. Феномены групповой жизнедеятельности.

Модуль 2. ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ

Тема 2.1. Сущность и структура делового общения

Понятие общения. Типологии общения. Элементы общения. Функции, формы, принципы и уровни общения. Структура общения. Этапы общения. Барьеры общения. Вербальный и невербальный каналы общения. Организация пространства. Особенности объекта восприятия — "эффект ореола", "эффект упреждения", "проекция". Имидж как составная часть культуры делового общения. Психологическое воздействие манипуляции. Защита от манипуляции.

Тема 2.2. Управленческое общение

Формы, этико-психологические принципы, уровни, стадии управленческого общения. Основные навыки общения. Общие правила и принципы построения эффективных коммуникаций. Виды и техника слушания. Деловая беседа как основная форма делового общения, ее функции, структура. Деловая дискуссия. Публичная (ораторская речь). Основные виды критики в адрес руководителя, правила конструктивной критики.

Тема 2.3. Психология принятия управленческих решений

Подходы к принятию решений, классификация решений. Этапы выработки решений, механизм и факторы принятия решений. Особенности психологического рассмотрения процессов принятия решений. Типология управленческих решений, признаки хорошего решения. Этапы и правила группового решения. Методы организации групповой дискуссии и способы подготовки групповых управленческих решений.

Индивидуальное принятие решения руководителем, модели поведения руководителя в процессе принятия решения.

Тема 2.4. Психология конфликта

Понятие конфликта, его необходимые и достаточные условия. Причины конфликтов. Структура конфликта. Динамика конфликта. Классификация конфликтов. Понятие и виды внутриличностного конфликта. Межличностные конфликты и их специфика. Конфликты в организации, причины и управление ими. Типичные конфликтогены в поведении руководителя как субъекта конфликта. Структурные и межличностные методы разрешения конфликтов. Понятие «медиации» или «посредничества», принципы медиации.

Тема 2.5. Психология переговорного процесса

Понятие переговоров, их задачи и стратегии ведения. Роли участников переговоров и этапы переговорного процесса. Деловой протокол в переговорном процессе. Психология эффективного переговорного процесса. Переговоры по телефону.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДЛЯ ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер модуля, темы	Название модуля, темы	Количество аудиторных часов			Иное	Форма контроля
		лекции	практические (семинарские) занятия	Количество часов УСР*		
1	2	3	4	5	6	7
1.	ЛИЧНОСТЬ КАК ОБЪЕКТ И ПРЕДМЕТ УПРАВЛЕНИЯ					
1.1.	Объект и предмет дисциплины «Психологии управления»	2	2		[1],[5],[11]	зачет
1.2.	Личность как объект управления	2	2		[3],[11],[41]	зачет
1.3.	Руководство и лидерство. Проблемы личности руководителя	2	2		[2],[5],[7],[42]	
1.4.	Организация и социальная группа как объект управления	2	2		[3],[6],[41]	зачет
2.	ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ					
2.1.	Структура делового общения	2	2		[1],[5],[7]	зачет
2.2.	Управленческое общение	2	2		[1],[4],[5],[7]	зачет
2.3.	Психология принятия управленческих решений	2	2		[2],[10],[11]	зачет
2.4.	Психология конфликта	2	2		[5],[10],[43]	зачет
2.5.	Психология переговорного процесса	1	1		[5],[7],[11]	зачет

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер модуля, темы	Название модуля, темы	Количество аудиторных часов			Иное	Форма контроля знаний
		лекции	практические (семинарские) занятия	Количество часов УСР*		
1	2	3	4	5	6	7
1.	ЛИЧНОСТЬ КАК ОБЪЕКТ И ПРЕДМЕТ УПРАВЛЕНИЯ					
1.1.	Объект и предмет дисциплины «Психология управления»	1			[1],[5],[11]	зачет
1.2.	Личность как объект управления	1	1		[3],[11],[41]	зачет
1.3.	Руководство и лидерство. Проблемы личности руководителя		1/0		[2],[5],[7],[42]	
1.4.	Организация и социальная группа как объект управления				[3],[6],[41]	зачет
2.	ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ					
2.1.	Структура делового общения	1			[1],[5],[7]	зачет
2.2.	Управленческое общение		1/0		[1],[4],[5],[7]	зачет
2.3.	Психология принятия управленческих решений				[2],[10],[11]	зачет
2.4.	Психология конфликта	1	1		[5],[10],[43]	зачет
2.5.	Психология переговорного процесса				[5],[7],[11]	зачет

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ДИСТАНЦИОННОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер модуля, темы	Название модуля, темы	Количество аудиторных часов			Иное	Форма контроля знаний
		лекции	практические (семинарские) занятия	Количество часов УСР*		
1	2	3	4	5	6	7
1.	ЛИЧНОСТЬ КАК ОБЪЕКТ И ПРЕДМЕТ УПРАВЛЕНИЯ					
1.1.	Объект и предмет дисциплины «Психология управления»	2*			[1],[5],[11]	зачет
1.2.	Личность как объект управления	2**	2*		[3],[11],[41]	зачет
1.3.	Руководство и лидерство. Проблемы личности руководителя				[2],[5],[7],[42]	
1.4.	Организация и социальная группа как объект управления				[3],[6],[41]	зачет
2.	ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ					
2.1.	Структура делового общения				[1],[5],[7]	зачет
2.2.	Управленческое общение				[1],[4],[5],[7]	зачет
2.3.	Психология принятия управленческих решений				[2],[10],[11]	зачет
2.4.	Психология конфликта		2**		[5],[10],[43]	зачет
2.5.	Психология переговорного процесса				[5],[7],[11]	зачет

Примечание: * - занятие on-line; ** - занятие off-line.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Основная литература

1. Мещерякова, Е.В. Психология управления : учебное пособие / Е.В. Мещерякова. – Минск : Высшая школа, 2005. – 237 с.
2. Психология управления : курс лекций. – Л.К. Аверченко [и др.]. – Москва : Новосибирск : ИНФРА-М; Изд-во НГАЭиУ, 1997. – 152 с.
3. Психология и этика делового общения: учебник для вузов / под ред. В.П. Лавриненко. – Москва: Культура и спорт: ЮНИТИ, 1997.-279с.
4. Розанова, В.А. Психология управления: учебно-практическое пособие / В.А. Розанова. – Москва: Академкнига, 1997.-176с.
5. Руденский, Е.В. Основы психотехнологии общения менеджера: учебное пособие / Е.В. Руденский.- Москва; Новосибирск: ИНФРА-М; НГАЭиУ, 1997.-184с.
6. Шуванов, В.И. Социальная психология менеджмента / В.И. Шуванов. – Москва: Бизнес-школа «Интел-Синтез», 1997.-256с.

Дополнительная литература

7. Авдеев, В.В. Формирование команды / В.В. Авдеев. – М.: ТЦ «Сфера», 1998. – 544 с.
8. Агеев, В.С. Межгрупповое взаимодействие: Социально-психологические проблемы / В.С. Агеев. – М.: Изд-во МГУ, 1990. – 239с.
9. Андреева, И.Н. Психология управления : учеб.- метод. Комплекс / И.Н.Андреева. – Новополоцк : ПГУ, 2007. – 228 с.
10. Атватер, И. Я Вас слушаю...: Советы руководителю, как правильно слушать собеседника / И. Атватер; сокр. пер. с англ. – М.: Экономика, 1988. – 111 с.
11. Бандурка, А.М. Психология управления / А.М. Бандурка, С.П. Бочарова, Е.В. Землянская. – Харьков: Репоме, 1998. – 464 с.
12. Виханский, О.С. Стратегическое управление / О.С. Виханский. – Москва : Гардарики, 1998. – 296 с.
13. Гайда, В.Л. Психология управления / В.Л. Гайда; под ред. А.В. Федотова. – Л.: Изд-во ЛШТУ, 1991. – 73 с.
14. Гришина, П.В. Психология конфликта / Н.В. Гришина. – СПб.: Питер , 2005. – 464 с.
15. Дизель, П. Поведение человека в организациях / П. Дизель, У. МакКинли, Д. Репан; пер. с англ. – Москва : Экономика, 1993. – 60 с.
16. Доценко, Е.Л. Психология манипуляции: феномены, механизмы и защита / Е.Л. Доценко. – Москва: ЧеРо, 1997. – 344 с.
17. Зазыкин, В.Г. Менеджер: психологические секреты профессии / В.Г. Зазыкин, А.П. Чернышев. – Москва : ЦИП, 1992. – 256 с.
18. Зигерт, В. Руководить без конфликтов / В. Зигерт, Л. Ланг; сокр. пер. с нем. – Москва : Экономика, 1990. – 335 с.
19. Кабаченко, Т.С. Психология управления / Т.С. Кабаченко. – Москва : Пед. о-во России, 2000. – 384 с.
20. Карпов, А.В. Психология принятия управленческих решений/ А.В. Карпов. – Москва : Юристъ, 1998. – 428 с.

21. Кочеткова, А. Психологические основы современного управления персоналом / А. Кочеткова. – Москва : Зерцало, 1999. – 384 с.
22. Машков, В.И. Психология управления: учеб. пособие / В.И. Машков. – СПб.: Издательство Михайлова В. А., 2002. – 256 с.
23. Кови, С.Р. Семь навыков высокоэффективных людей: Возврат к этике характера / С.Р. Кови; пер. с англ. – Москва : Вече, Персей, АСТ, 1997. – 480 с.
24. Колобова, И.Н. Психология управления. Курс лекций / И.Н. Колобова. – М.: Изд. РГА, 1996. – 272 с.
25. Красовский, Ю.Д. Управление поведением в фирме / Ю.Д.Красовский. – Москва : ИНФРА-М, 1997. – 368 с.
26. Куницына, В.Н. Межличностное общение: учебник для вузов / В.Н. Куницына, Н.В. Казаринова, В.М. Погольша. – СПб.: Питер, 2002. – 544 с.
27. Мананникова, Е.Н. Психология управления: учеб. пособие / Е.Н. Мананникова. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2009. – 320 с.
28. Мануйлов, Г.М. Психологическое управление в рыночных условиях / Г.М. Мануйлов. – Москва : Изд-во «Ин-т психологии РАН», 1997. – 438 с.
29. Мастенбрук, У. Управление конфликтными ситуациями и развитие организации / У. Мастенбрук; пер. с англ. – М.: Инфра-М, 1996. – 256 с.
30. Методики социально-психологической диагностики личности и группы / отв. ред. Журавлев А.Л., Хашенко В.А. – М.: Ин-т психологии АН СССР, 1990. – 217 с.
31. Панасюк, А.Ю. Управленческое общение: практические советы / А.Ю. Панасюк. – Москва : Экономика, 1990. – 112 с.
32. Парыгин, Б.Д. Социально-психологический климат коллектива: Пути и методы изучения / Б.Д. Парыгин; под ред. В.А. Ядова. – Л.: Наука, 1981. – 192 с.
33. Психология менеджмента: Учебник для вузов / под ред. Г.С. Никифорова. – СПб.: Питер, 2004. – 639 с.
34. Почебут, Л.Г. Организационная социальная психология / Л.Г. Почебут, В.А. Чикер. – СПб.: Речь, 2000. – 296 с.
35. Пугачев, В.П. Руководство персоналом организации / В.П. Пугачев. – М. : Аспект-Пресс, 1998. – 279 с.
36. Розанова, В.А. Психология управления: учеб. пособие / В.А. Розанова. – Москва : ЗАО «Бизнес-школа «Интел-синтез», 1999. – 352 с.
37. Самыгин, С.И. Психология управления / С.И. Самыгин, Л.Д. Столяренко. – Ростов н/Д.: Феникс, 1997. – 512 с.
38. Самоукина, Н.В. Искусство управления персоналом банка / Н.В. Самоукина. – Москва : Русская Деловая литература, 1997. – 208 с.
39. Свенцицкий, А.Л. Психология управления организацией / А.Л. Свенцицкий. – СПб.: Изд. СПб. ун-та, 1999. – 224 с.
40. Столяренко, Л.Д. Психология управления: учебное пособие / Л.Д. Столяренко. – Москва : Феникс, 2005. – 507 с.
41. Творогова, Н.Д. Психология управления: Лекции: учеб. пособие для вузов / Н.Д. Творогова. – Москва : ГЭОТАР – Медиа, 2008 – 528 с.
42. Тичи, Н. Лидеры реорганизации / Н. Тичи, М.А. Деванна; пер. с англ. – М.: Экономика, 1990. – 203 с.
43. Трусь, А.А. Психология управления : учебное пособие для вузов / А.А. Трусь. –

Минск : Высшая школа, 2014. – 316 с.

Электронные учебно-методические комплексы

44. Борещкая, В.К. Основы психологии и педагогики: электронный учебно-методический комплекс дисциплины / В.К. Борещкая, И.И. Маркова, Н.В. Рожкова. – Гомель: ГГТУ, 2010. – 1 папка + 1 электрон. опт. диск. Режим доступа: elib.gstu.by

Пособия и методические указания

45. Злотников А.А. Основы лидерства : пособие по одноим. курсу для студентов специальности 1-26 02 02 «Менеджмент» днев. и заоч. формы обучения / А.А. Злотников. – Гомель : ГГТУ им. П.О. Сухого, 2006. – 38 с.

46. Маркова И.И. Конфликтология : пособие по одноим. курсу для студентов специальности 1-26 02 02 «Менеджмент» днев. и заоч. формы обучения / И.И. Маркова. – Гомель : ГГТУ им. П.О. Сухого, 2009. – 51.

Список литературы сверен АИ (Литвина Ч.В.)



Процедура диагностики компетенций студента предполагает использование следующего диагностического инструментария:

- подготовка мультимедийных презентаций на заданные темы;
- деловые и интерактивные игры;
- решение ситуационных и проблемных задач;
- тестирование по отдельным темам и при итоговом оценивании.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Объект и предмет психологии управления. Основные категории психологии управления.
2. Психологические закономерности управленческой деятельности.
3. Психологические особенности основных управленческих функций.
4. Личность как объект управления. Индивидуально-психологические особенности подчиненных и их учёт в деятельности менеджера.
5. Личность как субъект управления. Руководство и лидерство.
6. Особенности личности руководителя. Психологический портрет эффективного руководителя.
7. Основные стили руководства.
8. Организация как объект управления. Структуры в организации.
9. Малая социальная группа как социально-психологическая характеристика организации. Механизмы групповой динамики.
10. Феномены групповой жизнедеятельности. Психологический климат в коллективе.
11. Понятие, формы и организация делового общения. Публичное выступление.
12. Управленческое общение: понятие и принципы. Структура общения.
13. Психология принятия управленческих решений.
14. Конфликт: понятие, структура, динамика. Классификация конфликтов.
15. Межличностные конфликты и их специфика. Групповой конфликт.
16. Конфликты в организации, причины и управление ими.
17. Психология переговорного процесса.
18. Имидж как составная часть культуры делового общения.
20. Управленческий стресс и контроль над ним.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учеб. progr. учреждения высшего образования по учеб. дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разрабатывающей учеб. прог. (с указ. даты и номера протокола)
Философия	«Философия и социология»	Согласовано: 	«23» 11 2015 № 3
Экономика	«Экономическая теория»	Согласовано: 	«23» 11 2015 № 3

Библиотека ГГТУ ИМ. П. А. Рязанского