

Учреждение образования  
«Гомельский государственный технический университет имени  
П.О. Сухого»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

УО «ГГТУ имени П.О. Сухого»

 О.Д. Асенчик

30.12. 2014

Регистрационный № УД-280-29/р.

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности  
1-26 02 03 «Маркетинг»

Факультет	гуманитарно-экономический		
Кафедра	Экономика		
Курс	2		
Семестр	4		
Лекции	34	Экзамен	
Практические (семинарские) занятия	34	Зачет	4
Аудиторных часов по учебной дисциплине	68	Форма получения образования	
Всего часов по учебной дисциплине	110	очная	

Составила: Н.К. Ландова, старший преподаватель


2014

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

Учебная программа составлена на основе учебной программы УО «ГГТУ им. П.О.Сухого» «Бухгалтерский учет», утвержденной 11.11.2014 Регистрационный № УД-1012/уч.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению кафедрой «Экономика» от 04.12.2014 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_ Н.П. Драгун

Одобрена и рекомендована к утверждению Научно-методическим советом гуманитарно - экономического факультета от 29.12.2014 № 4 *УОХС-6/р*

Председатель

  
\_\_\_\_\_ Р.И. Громыко

Библиотека ГГТУ им. П.О.Сухого

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

*Цель изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»* – сформировать у студентов основы овладения теоретическими и практическими знаниями бухгалтерского учета, а также техникой его владения – от оформления первичных документов до составления отчетности. Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных у студентов при изучении экономической теории, макро и микроэкономики, экономики предприятия, статистики предприятия, ценообразования, налогообложения.

*Задачи изучения учебной дисциплины:*

- формирование знаний о содержании бухгалтерского учета как функции управления, его предмете, объектах и методе, нормативно – правовом регулировании в Республике Беларусь;
- изучение теоретических основ отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций;
- составление бухгалтерской документации;
- составление бухгалтерской отчетности;
- подготовка и представление бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям внешних и внутренних пользователей;
- использование информации бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности для разработки профессиональных суждений финансовом положении и эффективности деятельности предприятия.

*Методы и средства изучения дисциплины:*

- чтение лекционного курса с применением мультимедийных презентаций излагаемого материала;
- чтение лекционного курса с применением методов лекции-дискуссии;
- обсуждение изучаемого материала на практических занятиях;
- тестирование;
- решение ситуационных задач и др.

*По окончании курса студент должен знать:*

- основы теории бухгалтерского учета;
- типовой план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета и их основные регистры;
- методики учета активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов;
- содержание и порядок составления форм бухгалтерской отчетности;
- проблемы бухгалтерского учета в республике и перспективы его развития;

*должен уметь:*

- определять стоимостную оценку хозяйственных операций;
- документально оформлять хозяйственные операции и составлять бухгалтерские записи;
- калькулировать себестоимость выпускаемой продукции, работ, услуг;
- заполнять регистры бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую отчетность.

*должен владеть:*

- пониманием основных концепций бухгалтерского учета;
- навыками самостоятельного применения принципов и основ бухгалтерского учета;
- способом сбора бухгалтерской информации для решения аналитических и управленческих задач.

Таким образом, в результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» студент приобретет или совершенствует следующие ключевые компетенции:

*академические компетенции:*

- АК – 2. Владеть системным и сравнительным анализом;
- АК – 3. Владеть исследовательскими навыками;
- АК – 7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером;
- АК – 8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации;
- АК – 9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течении всей жизни.

*социально-личностные компетенции:*

- СЛК – 1. Обладать качествами гражданственности;
- СЛК – 2. Быть способным к социальному взаимодействию.
- СЛК – 3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям;

*социально-личностные компетенции:*

- ПК – 2. Организовывать работу малых коллективов исполнителей для достижения поставленных целей;
- ПК – 4. Анализировать и оценивать собранные данные;
- ПК – 6. Готовить доклады, материалы к презентациям;
- ПК – 7. Пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- ПК – 8. Владеть современными средствами телекоммуникаций.

*Место учебной дисциплины в системе подготовки специалистов с высшим образованием, связи с другими учебными дисциплинами.* В современных условиях хозяйствования значительно повышаются требования к организации и результатам деятельности предприятия. Для принятия правильных управленческих решений, необходима, прежде всего, объективная и оперативно представленная экономическая информация, основная масса которой формируется бухгалтерским учетом. Все изменения, происходящие в хозяйственной деятельности, регистрируются в бухгалтерском учете с целью активного улучшения работы предприятия через принятие правильных управленческих решений. Поэтому бухгалтерский учет, как составная часть системы управления производством, необходим для информационного обеспечения системы управления. Причем на всех ее уровнях.

Базовыми для изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» являются такие дисциплины, как «Экономика предприятия», «Финансы предприятия», «Налогообложение», «Организация производства», «Планирование на предприятии». Учебная программа разработана на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-26 02 03 – 2013 специальности первой ступени 1-26 02 03 «Маркетинг» квалификация маркетолог-экономист. Всего часов по учебной дисциплине – 230, аудиторных занятий – 102 часа, лекций – 51 час, практических занятий – 51 час.

## 2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Название темы	Всего аудиторных занятий	Лекции	Практические занятия	Управляемая самостоятельная работа	Формируемые компетенции
<b>Раздел 1 Основы организации бухгалтерского учета</b>						
1.1.	Бухгалтерский учет в системе управления предприятием	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
1.2.	Бухгалтерский баланс	2	1	1	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
1.3.	Бухгалтерские счета их содержание и строение	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
1.4.	Классификация счетов	2	1	1	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
1.5.	Бухгалтерская документация и инвентаризация	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
1.6.	Автоматизация учетных работ на промышленном предприятии	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
Итого раздел 1		20	10	10	-	-
<b>Раздел 2 Бухгалтерский учет отраслевой деятельности</b>						
2.1.	Учет денежных средств с учетом применения стандарта МСФО «Движение денежных средств»	6	3	3	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
2.2.	Учет расчетных операций	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
2.3.	Учет труда и заработной платы	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
2.4.	Учет производственных запасов с учетом применения стандарта МСФО «Запасы»	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
2.5.	Учет основных средств	6	3	3	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
2.6.	Учет затрат на производство продукции с учетом применения стандарта МСФО «Затраты»	6	3	3	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.

2.7.	Учет готовой продукции выполненных работ, оказанных услуг и их реализация	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
2.8.	Учет собственного капитала и кредитов банка	2	1	1	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
Итого раздел 2		36	18	18	-	-
Раздел 3 Учет финансовых результатов и бухгалтерская отчетность с учетом применения стандартов МСФО						
3.1.	Учет финансовых результатов	8	4	4	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
3.2.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом применения стандарта МСФО «Бухгалтерская отчетность»	4	2	2	-	АК -2, 3, 7-9; СЛК – 1-3; ПК – 2, 4, 6-8.
Итого раздел 3		12	6	6	-	-
Всего		68	34	34	-	-

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### 2.1. Лекционные занятия

№ пп	Название темы, содержание лекции	Объём в часах
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета		
1.1	Общее понятие об учете. Виды хозяйственного учета в системе управления. Характеристика предмета бухгалтерского учета и его объекты. Классификация имущества предприятия. Метод бухгалтерского учета и его элементы.	2
1.2	Балансовое обобщение экономической информации о составе имущества и источниках его формирования. Понятие о бухгалтерском балансе, его содержание и структура. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.	1
1.3	Понятие бухгалтерского счета, его строение и назначение. Сущность двойной записи операций на счетах бухгалтерского учета, связь счетов с балансом.	2
1.4	Классификация счетов, типовый план счетов, учетная политика промышленного предприятия.	1
1.5	Понятие бухгалтерских документов, их значение и классификация. Документооборот в бухгалтерском учете, учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Инвентаризация, ее сущность и назначение.	2
1.6	Автоматизация учетных работ на промышленном предприятии, ее понятие. Применение учетных программ на предприятии. Конфигурация программ 1 – С Бухгалтерия, 1-С Предприятие 8.2.	2
Итого раздел 1:		10
Раздел 2. Бухгалтерский учет отраслевой деятельности		
2.1	Движение денежных средств на расчетном счете и в кассе, и их документальное оформление с учетом применения стандарта МСФО. Валютные счета, порядок их открытия, движение средств на валютных счетах. инвентаризация кассы.	3

2.2	Учет расчетных операций, их документальное оформление и их учет	2
2.3	Учет личного состава работников и использования их рабочего времени. Удержания и вычеты из заработной платы. Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по заработной плате.	2
2.4	Экономическая сущность производственных запасов, их классификация, оценка по международным стандартам. Учет движения материалов по складу и в производстве. Инвентаризация материалов на складах. Международный стандарт МСФО «Запасы».	2
2.5	Экономическая сущность, классификация и оценка основных средств. Учет движения основных средств на предприятии. Учет амортизации, учет модернизации и ремонта основных средств, учет переоценки и их документальное оформление.	3
2.6	Объекты учета затрат, объекты калькулирования и калькуляционные единицы. Состав и учет прямых материальных и трудовых затрат. Сводный учет затрат на производство и определение себестоимости выпущенной продукции. Методы учета затрат на производство с учетом использования стандарта МСФО «Затраты».	3
2.7	Состав продукции и ее оценка. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Учет операций по реализации продукции. Учет коммерческих расходов. Выявление и списание результатов от реализации продукции, работ, услуг.	2
2.8	Состав, назначение фондов. Порядок формирования и использование фондов. Учет кредитов банка.	1
Итого раздел 2:		18
Раздел 3. Учет финансовых результатов и бухгалтерская отчетность с учетом применения стандартов МСФО		
3.1	Состав финансовых результатов. Учет доходов и расходов от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Порядок формирования конечного финансового результата. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).	4
3.2	Значение отчетности в системе экономической информации ее классификация с учетом применения стандарта МСФО «Бухгалтерская отчетность». Виды отчетности. Состав и содержание периодической и годовой отчетности.	2
Итого раздел 3		6
Итого за 2 семестр		24
Всего за учебный год		34

## 2.2 Практические занятия

№ пп	Название темы, содержание практического занятия	Объем в часах
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета		
1.1	Общее понятие об учете. Виды хозяйственного учета в системе управления. Характеристика предмета бухгалтерского учета и его объекты. Классификация имущества предприятия. Метод бухгалтерского учета и его элементы.	2
1.2	Балансовое обобщение экономической информации о составе имущества и источниках его формирования. Понятие о бухгалтерском балансе, его содержание и структура. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.	1
1.3	Понятие бухгалтерского счета, его строение и назначение. Сущность двойной записи операций на счетах бухгалтерского учета, связь счетов с балансом.	2

1.4	Классификация счетов, типовой план счетов, учетная политика промышленного предприятия.	1
1.5	Понятие бухгалтерских документов, их значение и классификация. Документооборот в бухгалтерском учете, учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Инвентаризация, ее сущность и назначение.	2
1.6	Автоматизация учетных работ на промышленном предприятии, ее понятие. Применение учетных программ на предприятии. Конфигурация программ 1 – С Бухгалтерия, 1-С Предприятие 8.2.	2
Итого раздел 1:		10
Раздел 2. Бухгалтерский учет отраслевой деятельности		
2.1	Движение денежных средств на расчетном счете и в кассе, и их документальное оформление с учетом применения стандарта МСФО. Валютные счета, порядок их открытия, движение средств на валютных счетах. инвентаризация кассы.	3
2.2	Учет расчетных операций, их документальное оформление и их учет	2
2.3	Учет личного состава работников и использования их рабочего времени. Удержания и вычеты из заработной платы. Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по заработной плате.	2
2.4	Экономическая сущность производственных запасов, их классификация, оценка по международным стандартам. Учет движения материалов по складу и в производстве. Инвентаризация материалов на складах. Международный стандарт МСФО «Запасы».	2
2.5	Экономическая сущность, классификация и оценка основных средств. Учет движения основных средств на предприятии. Учет амортизации, учет модернизации и ремонта основных средств, учет переоценки и их документальное оформление.	3
2.6	Объекты учета затрат, объекты калькулирования и калькуляционные единицы. Состав и учет прямых материальных и трудовых затрат. Сводный учет затрат на производство и определение себестоимости выпущенной продукции. Методы учета затрат на производство с учетом использования стандарта МСФО «Затраты».	3
2.7	Состав продукции и ее оценка. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Учет операций по реализации продукции. Учет коммерческих расходов. Выявление и списание результатов от реализации продукции, работ, услуг.	2
2.8	Состав, назначение фондов. Порядок формирования и использование фондов. Учет кредитов банка.	1
Итого раздел 2:		18
Раздел 3. Учет финансовых результатов и бухгалтерская отчетность с учетом применения стандартов МСФО		
3.1	Состав финансовых результатов. Учет доходов и расходов от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Порядок формирования конечного финансового результата. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).	4
3.2	Значение отчетности в системе экономической информации ее классификация с учетом применения стандарта МСФО «Бухгалтерская отчетность». Виды отчетности. Состав и содержание периодической и годовой отчетности.	2
Итого раздел 3		6
Итого за 2 семестр		24
Всего за учебный год		34



### 3. Учебно-методическая карта дисциплины

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов				Материальное обеспечение занятия	Литература	Форма контроля знаний
		лекции	практические (семинарские) занятия	лабораторные занятия	Управляемая самостоятельная работа студента			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Бухгалтерский учет (230)	34	34	-	-			Экзамен в 5 семестре
1.	Бухгалтерский учет в системе управления предприятием	2	2	-	-	презентация курса		
1.1	Общее понятие об учете.			-	-		[4]	опрос
1.2	Виды хозяйственного учета в системе управления.						[5]	
1.3	Характеристика предмета бухгалтерского учета и его объекты. Классификация имущества предприятия.							
1.4	Метод бухгалтерского учета и его элементы							
2.	Бухгалтерский баланс	1	1	-	-			
2.1	Балансовое обобщение экономической информации о составе имущества и источниках его формирования.			-	-		[2] [5]	опрос
2.2	Понятие о бухгалтерском балансе, его содержание и структура. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.							
2.3								
3.	Бухгалтерские счета их содержание и строение	2	2	-	-			опрос
3.1	Понятие бухгалтерского счета, его строение и назначение.			-	-		[2]	
3.2	Сущность двойной записи операций на счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерская проводка. Виды бухгалтерских проводок.						[5]	
3.3	Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь, связь с балансом.							
3.4								
4.	Классификация счетов	1	1	-	-		[6]	опрос

	План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре. Учетная политика промышленного предприятия.					-		[2] [5]	опрос
5.	<b>Бухгалтерская документация и инвентаризация</b>	2	2	-	-				опрос
5.1.	Понятие бухгалтерских документов, их значение и классификация.			-	-			[2] [5]	
5.2.	Документооборот в бухгалтерском учете.			-	-				
5.3.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.			-	-				
5.4.	Инвентаризация, ее сущность и назначение			-	-				
6.	<b>Автоматизация учетных работ на промышленном предприятии</b>	2	2	-	-				
6.1	Понятие автоматизации учетных работ			-	-			[2]	опрос
6.2	Применение учетных программ на предприятии			-	-			[5]	
6.3	Конфигурация программ 1-С Бухгалтерия, Предприятие 8.2.			-	-				
7.	<b>Учет денежных средств</b>	3	3	-	-				тест
7.1	Документальное оформление и учет операций по расчетному счету			-	-	формы документов		[2]	опрос
7.2	Учет денежных средств в кассе.			-	-	Прих. и расх. к/о		[5]	опрос
7.3	Виды валютных счетов, их назначение и порядок открытия. Организация и порядок проведения расчетов с использованием иностранной валюты. Понятие курсовой и суммовой разницы			-	-	выписка банка			опрос
7.4	Порядок ведения кассовых операций. Порядок и сроки проведения инвентаризации кассы и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.			-	-	Постановл. МФ РБ			опрос
8..	<b>Учет расчетных операций</b>	2	2	-	-				тест
8.1	Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами.			-	-	Постан. М Ф РБ		[2]	опрос
8.2	Учет расчетов по налогам и сборам.			-	-			[6]	опрос
8.3	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.			-	-	акты			опрос
9.	<b>Учет труда и заработной платы</b>	2	2		-				тест

9.1	Учет личного состава работников и использования их рабочего времени.			-	-	табель	[8] [10]	опрос
9.2	Удержания и вычеты из заработной платы.			-	-		[8] [10]	опрос
9.3	Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по заработной плате.				-	расчет- ный лист	[8] [10]	опрос
<b>10</b>	<b>Учет производственных запасов с учетом применения стандартов МСФО «Запасы»</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>			тест
10.1	Экономическая сущность производственных запасов, их классификация, оценка в системе международных стандартов «Запасы»				-	класси- фика- ция, ста ндарт	[8]	опрос
10.2	Учет поступления материалов и расчетов с поставщиками.				-	Учетная доку- мент.	[10]	опрос
10.3	Учет расхода материалов и контроль их использования в производстве.				-	Расход мате- риалов		опрос
10.4	Учет материалов на складах.				-	карточка	[8]	опрос
10.5	Сводный учет движения материалов в бухгалтерии предприятия.				-	Вед.10	[10]	опрос
10.6	Инвентаризация производственных запасов и ее отражение в учете.				-	ведомо- сти		опрос
<b>11.</b>	<b>Учет основных средств</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		-			тест
11.1	Экономическая сущность, классификация и оценка основных средств.			-	-	класси- фикация	[8] [10]	опрос
11.2	Учет поступления основных средств.				-	акты	[8] [10]	опрос
11.3	Учет амортизации основных средств.				-		[8] [10]	опрос
11.4	Учет ликвидации и выбытия основных средств.				-	акт		опрос
11.5	Учет ремонта и модернизации объектов основных средств.				-	Акт ОС-2	[8] [10]	опрос

11.6	Учет переоценки основных средств.				-	ОС-3,ОС-4,Рт-14	[8] [10]	опрос
12	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг с учетом применения стандартов МСФО «Затраты»	3	4		-			тест
12.1	Затраты на производство и их классификация. Общая схема учета затрат				-		[8] [10]	опрос
12.2	Учет затрат вспомогательных производств. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов.				-	вед.12,1 5	[8] [10]	опрос
12.3	Учет непроизводительных расходов и потерь Сводный учет затрат. Основные методы учета затрат.				-	вед.14, ж\o10	[8] [10]	опрос
12.4	Система затрат по международным стандартам директ-костинг, стандарт-костинг, контроллинг				-			опрос
13	Учет готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг и их реализации	2	2		-			тест
13.1	Готовая продукция ее номенклатура и оценка Документальное оформление и учет выпуска продукции				-		[8] [10]	опрос
13.2	Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии Документальное оформление и учет отгруженной продукции Учет расходов, связанных с реализацией продукции.				-	ТН, ТТН	[8] [10]	опрос
13.3	Учет реализованной продукции и определение ее результатов				-	Вед.16, ж\o11	[8] [10]	опрос
14.	Учет фондов и кредитов банка	1	1		-			тест
14.1	Учет уставного фонда				-	ж\o12	[8]	опрос
14.2	Учет резервного фонда				-	ж\o12	[10]	опрос
14.3	Учет добавочного фонда				-	ж\o12		опрос
14.4	Учет кредитов банка				-			опрос
15.	Учет финансовых результатов	4	4		-			тест
15.1	Формирование финансовых результатов.				-	ж\o№15	[8]	опрос
15.2	Учет доходов и расходов по текущей деятельности				-	ж\o№15	[10]	опрос
15.3	Учет доходов и расходов по инвестиционной деятельности				-	ж\№15		опрос
15.4	Учет доходов и расходов по финансовой деятельности				-	ж\№15		опрос
15.5	Учет распределения (использования) прибыли.				-	ж\o№15		опрос
16.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом применения стан-	2	2		-			тест

	дартов МСФО «Бухгалтерская отчетность»							
16.1	Понятие отчетности и ее виды				-	Формы отчетн.	[8]	опрос
16.2	Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности с учетом применения стандарта МСФО				-	Формы	[1]	опрос
16.3	Порядок и сроки составления отчетности, и ее состав				-	Формы		опрос
16.4	Годовая отчетность и ее предоставление				-	формы		опрос
<b>ИТОГО</b>		<b>34</b>	<b>34</b>		-			

## 4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 4.1. Основная литература

1. Бухгалтерский и налоговый учет, финансовый анализ и контроль: учеб. пособие / под ред. О.А.Левковича.- Минск: Элайда, 2012.- 556 с.
2. Левкович, О. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / О. А. Левкович, И. Н. Тарасевич. - 8-е изд., перераб. и доп.. - Минск : Амалфея, 2012. - 646 с.
3. Пономаренко, П.Г. Бухгалтерский учет, анализ и аудит : учеб. пособие / П.Г. Пономаренко [и др.]; под общ. ред. П.Г. Пономаренко. - 2-е изд., испр. - Минск : Выш. шк., 2007. - 527с.
4. Стражева, Н. С. Бухгалтерский учет : учеб.-метод. пособ. / Н. С. Стражева, - 14-е изд.. - Минск : Современная школа, 2011. - 937 с.
5. Стражева, Н.С. Бухгалтерский учет : учебно- методическое пособие/ Н.С. Стражева, А.В. Стражев. - 14-е изд. - Минск : Современная школа, 2011. - 937с.

### 4.2. Дополнительная литература

1. Акулич Ю.И. Бухгалтерский учет. - Мн.: Дикта, 2005. - 368с.
2. Ладутько, Н.И. Бухгалтерский учет. Теория. Документы. Корреспонденция счетов. Регистры. Отчетность: практическое пособие / Н.И. Ладутько [и др.]; под общей редакцией Н.И. Ладутько. - 6-е изд., перераб. и доп. - Минск: ФУАинформ, 2007. - 808с.
3. Лемеш, В.Н. Ревизия и аудит. Практикум: учеб. пособие / В.Н. Лемеш. - 3-е изд., доп. и перераб. - Минск: Изд-во Гревцова, 2014. - 432с.
4. Пупко Г.М. Аудит и ревизия. Учебное пособие. Мн.: Книжный Дом, 2005.- 507с.
5. Хмельницкий, В.А. Ревизия и аудит / В.А. Хмельницкий, Т.А. Гринь. - Минск: Книжный Дом, 2011. - 473с.
6. Об утверждении Типового плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по применению типового плана счетов бухгалтерского учета : постановление Министерства финансов Республики Беларусь : 29.06.2011 № 50 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь - 2011. - №104 - 8/9975; №140 - 8/10292.
7. Об утверждении Инструкции о порядке бухгалтерского учета материалов, незавершенного производства, готовой и отгруженной продукции организациями промышленности: постановление Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства экономики Республики Беларусь от 31.12.2003 № 191/263. В редакции от 21.12.2007.
8. Об утверждении Инструкции о порядке внесения исправлений в бухгалтерский учет в случае обнаружения ошибок: постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29.06.2005 № 83.
9. О бухгалтерском учете и отчетности. Закон Республики Беларусь от 18.10.1994 г. № 3321-ХІІ: с изменениями и дополнениями. В редакции от 12.07.2013 №57-3 //Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2013.

10. Об утверждении форм бухгалтерской отчетности, инструкции о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности: постановление Министерства финансов республики Беларусь: 31.10.2011 № 111// Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2011.
11. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 25.06.2010 № 77.
12. Инструкция о порядке применения Единой тарифной сетки работников Республики Беларусь, утвержденная постановлением Минтруда и соцзащиты РБ от 20.09.2002 N 123. В редакции от 23.03.2009 №40.
13. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.09.2011 № 102.
14. Инструкция по бухгалтерскому учету запасов утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.11.2010 № 133..
15. Налоговый Кодекс Республики Беларусь (особенная часть). В редакции от 29.12.2009 №71-3.
16. Об утверждении Инструкции о порядке бухгалтерского учета лизинговых операций: постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30.04.2004 № 75. В редакции от 30.09.2009.
17. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки» Постановление МФ РБ от 10.12.2013 №80// Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2013. //
18. Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов в редакции постановлений МЭ, МФ, Минстройархитектуры от 30.09.2011 №162/101/45.
19. Левкович, О. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие для вузов / О. А. Левкович, И. Н. Тарасевич. - 7-е изд.. - Минск : Амалфея, 2011. - 767 с.
20. Шахбазова, И. Т. Бухгалтерский учет и аудит / И. Т. Шахбазова. - Минск : ТетраСистемс, 2002. - 256 с
21. Стражев, В. И. Метод, методология и методики бухгалтерского учета / В. И. Стражев // Бухгалтерский учет и анализ. – 2011 - № 5 - 3-6 с.
22. Стражева, Н. С. Бухгалтерский учет. Новая редакция : учебно-методическое пособие / Н. С. Стражева, А. В. Стражев. - 13-е изд., стер.. - Минск : Современная школа, [2010]. - 672 с.
23. Елисова, Т. А. Бухгалтерский учет : практикум / Т. А. Елисова, Т. В. Елисова. - Минск : Высшэйшая школа, 2011. – 383 с.
24. Папковская, П. Я. Теория бухгалтерского учета. Практикум : учебное пособие для вузов / П. Я. Папковская. - 3-е изд.. - Минск : Информпресс, 2012. - 214 с.
25. Папковская , П. Я. Теория бухгалтерского учета : учебник / П. Я. Папковская. - 5-е изд.. - Минск : Информпресс, 2009. - 240 с.

#### **4.3 Перечень компьютерных программ, наглядных и др. пособий, методических указаний и материалов и технических средств обучения**

Презентации по курсу «Бухгалтерский учет» для студентов дневного и заочного отделений специальности 1-26 02 03 «Маркетинг».

Емельянцева О.В., Бухгалтерский учет: электронный учебно-методический комплекс по дисциплине «Бухгалтерский учет» для специальностей 1-26 02 03 «Маркетинг» / О.В.Емельянцева. – Гомель: ГГТУ им. П.О. Сухого, 2010. <http://elib.gstu.by/handle/220612/1522>

*Список литературы сверен Альбой / Арашва и.в.*

#### **4.4 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов в изучении дисциплины «Бухгалтерский учет» заключается:

– в подготовке и дополнении текстов лекций по темам курса в соответствии с происходящими изменениями в экономике страны (освоение экономической и управленческой терминологии, формулирование основных вопросов по темам курса, во внесении изменений в конспекты лекций в соответствии с изменениями в действующем законодательстве и происходящими экономическими процессами и т. п.);

– в подготовке к практическим занятиям (изучение теоретического материала по темам курса с использованием текста лекций и рекомендуемой литературы; ознакомление с законодательными, нормативными документами, регламентирующими деятельность субъектов хозяйствования; изучение информации в периодических изданиях по вопросам функционирования логистических подсистем отечественных предприятий и т.д.) и завершении выполнения индивидуальных заданий практических занятий.

#### **4.5 Перечни рекомендуемых средств диагностики; процедуры оценки знаний студента; методики формирования итоговой отметки и др.**




Процедура диагностики и оценки знаний студента применительно к дисциплине «Бухгалтерский учет» предполагает использование следующего диагностического инструментария: письменные и электронные тесты для текущего и промежуточного контроля знаний; письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям; зачет; другие.

Методика формирования итоговой отметки:

Итоговая отметка по дисциплине = 60% от суммы баллов по практическим занятиям + 40% от оценки, полученной на итоговой аттестации.



## 5. ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей программу (с указанием даты и номера протокола)
Экономика предприятия	Экономика	Согласовано 	Протокол № 4 от 04.12.2014
Финансы предприятия	Экономика	Согласовано 	Протокол № 4 от 04.12.2014
Планирование на предприятии	Экономика	Согласовано 	Протокол № 4 от 04.12.2014

Заведующий кафедрой «Экономика»



Н.П. Драгун