



Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования
«Гомельский государственный технический
университет имени П. О. Сухого»

Институт повышения квалификации
и переподготовки кадров

Кафедра «Профессиональная переподготовка»

С. П. Кацубо, Е. В. Кравчук

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

**ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ
по одноименной дисциплине
для слушателей специальности
1-25 01 79 «Экономика и управление
на малых и средних предприятиях»
заочной формы обучения**

Гомель 2013

УДК 346.5(075.8)
ББК 67.404я73
К30

Рецензент: зав. каф. «Правоведение» БГТУ ПК канд. юрид. наук, доц. *Ж. Ч. Коновалова*

Кацубо, С. П.

К30 Хозяйственное право : электрон. учеб.-метод. документ по одноим. дисциплине для слушателей специальности 1-25 01 79 «Экономика и управление на малых и средних предприятиях» заоч. формы обучения / С. П. Кацубо, Е. В. Кравчук. – 185 с. – Систем. требования: PC не ниже Intel Celeron 300 МГц ; 32 Mb RAM ; свободное место на HDD 16 Mb ; Windows 98 и выше ; Adobe Acrobat Reader. – Режим доступа: <http://alis.gstu.by/StartEK/>. – Загл. с титул. экрана.

Представлена совокупность необходимого материала для изучения норм права, регулирующих хозяйственные, предпринимательские отношения. Включает краткий конспект лекций, а также список рекомендуемой правовой литературы и нормативных правовых актов.

Для слушателей ИПК и ПК специальности 1-25 01 79 «Экономика и управление на малых и средних предприятиях» заочной формы обучения.

УДК 346.5(075.8)
ББК 67.404я73

© Учреждение образования «Гомельский государственный технический университет имени П. О. Сухого», 2013

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

Библиотека ГГТУ им. П.О.Сухого

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «ГОМЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.О.СУХОГО»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
УО «ГГТУ им. П.О.Сухого»

А. В. Сычев

« _____ » _____ 2010

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

(составлена в соответствии с учебным планом переподготовки, утвержденным
Министерством образования Республики Беларусь 16.07.2009г.)

специальности переподготовки	1-25 01 79	<u>Экономика и управление на малых и средних предприятиях</u>	
Факультет	<u>Повышения квалификации и переподготовки кадров</u>		
Квалификация	<u>Экономист</u>		
Курс	<u>2</u>		
Семестр	<u>3</u>		
Лекции	<u>14</u>	Экзамен	
Практические (семинарские) занятия	<u>12</u>	Зачет	3
Лабораторные занятия	<u>-</u>	Курсовой проект (работа)	-
Всего аудиторных часов по дисциплине	<u>26</u>		
Самостоятельная работа	<u>20</u>		
Всего часов по дисциплине	<u>46</u>	Форма получения образования	<u>заочная</u>

Гомель, 2010

Учебная программа составлена на основе учебной программы «Хозяйственное право», утвержденной 02.07.2009, рег. № УД 027/уч.

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры «Хозяйственное право»

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2010

Зав. кафедрой _____ С.П.Кацубо

Одобрена и рекомендована к утверждению Научно-методическим советом гуманитарно-экономического факультета

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2010

Председатель _____ Р.И. Громько

Одобрена и рекомендована к утверждению советом факультета повышения квалификации и переподготовки кадров

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2010

Председатель _____ Ю.Н. Колесник

Одобрена и рекомендована к утверждению Научно-методическим советом УО «ГГТУ им. П.О. Сухого»

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2010

Председатель _____

Разработчик программы: Кацубо С.П., зав. кафедрой «Хозяйственное право», доцент, кандидат юридических наук

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цели и задачи учебной дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью преподавания курса «Хозяйственное право» является повышение правовой культуры специалистов, организаторов производства. Изучение норм права, регулирующих хозяйственные, предпринимательские отношения позволит сформировать необходимый уровень знаний для организации собственного дела, управления предприятием.

Задачей изучения курса является формирование необходимого уровня знаний в сфере правового регулирования хозяйственных отношений и методов государственного воздействия на хозяйственную, предпринимательскую деятельность субъектов хозяйствования. Необходимо выработать навыки применения хозяйственного законодательства в процессе организации и осуществления производства, защиты прав и интересов субъекта хозяйствования.

1.2. Требования к знаниям и умениям после изучения дисциплины.

Необходимо знать: понятие хозяйственной и предпринимательской деятельности, хозяйственного права; содержание основополагающих нормативных правовых актов, регулирующих хозяйственную деятельность; понятие субъекта хозяйствования, содержание правосубъектности участников хозяйственных правоотношений, порядок их защиты; понятие хозяйственного договора, его заключения, исполнения обязательств, понятие юридической ответственности, ее виды; особенности правового регулирования отдельных направлений хозяйственной деятельности.

Уметь характеризовать: основные функции и принципы хозяйственного права; правовой статус субъекта хозяйствования; хозяйственные правоотношения.

Уметь анализировать: роль права в регулировании хозяйственных отношений; отдельные нормативные правовые акты; юридические проблемы в сфере хозяйственных, предпринимательских отношений.

Приобрести навыки и качества: применения нормативных правовых актов, регулирующих хозяйственную деятельность; поиска необходимой информации для пополнения правовых знаний; составления необходимых правовых документов; законопослушания, неукоснительного выполнения обязанностей; уважения к правам и свободам человека и гражданина, уважительного отношения к государственным институтам.

1.3. Общее количество часов и распределение аудиторного времени по видам занятий

Общее количество часов – 46, в том числе: - аудиторные занятия - 26 часов, из них: - лекции – 14 часов; - практические (семинарские) занятия – 12 часов; - самостоятельная работа студентов – 20 часов

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Темы и их содержание

Тема 1: Хозяйственная (предпринимательская) деятельность как предмет правового регулирования. Субъекты хозяйственной деятельности

Понятие хозяйственной (предпринимательской) деятельности. Хозяйственные правоотношения и их виды. Принципы и методы правового регулирования хозяйственной деятельности.

Понятие и значение законности в хозяйственных отношениях. Хозяйственное законодательство.

Понятие и признаки субъектов хозяйственного права. Правовое положение предпринимателя.

Юридические лица и их виды. Представительства и филиалы. Государственная регистрация предпринимателей и юридических лиц. Особенности правового регулирования банкротства (несостоятельности) субъекта хозяйствования.

Тема 2: Право на имущество субъектов хозяйствования.

Право собственности как основа хозяйствования. Формы и виды права собственности. Право государственной собственности.

Характеристика вещных прав, используемых в хозяйственном обороте. Защита права собственности и иных вещных прав.

Понятие разгосударствления и приватизации. Способы и порядок приватизации.

Тема 3: Хозяйственный договор. Обязательственные отношения и ответственность в сфере хозяйствования.

Виды сделок. Условия действительности сделок. Правовые последствия признания сделки недействительной.

Понятие представительства. Доверенность. Передоверие.

Понятие договора и его виды. Заключение, изменение и расторжение договора.

Понятие и стороны обязательства. Исполнение обязательств.

Понятие санкции и ответственности в хозяйственных отношениях.

Виды юридической ответственности.

Тема 4: Правовое регулирование отношений в области рекламы

Законодательство в области рекламы. Требования, предъявляемые к рекламе.

Понятие и характеристика ненадлежащей рекламы. Государственный контроль в области рекламы.

Тема 5: Правовое регулирование расчетных отношений, финансирования и кредитования.

Банки и банковская система в Республике Беларусь. Основные виды операций, совершаемых коммерческими банками.

Расчётные правоотношения и их участники. Формы расчётов и их регулирование.

Банковский кредит и его виды. Понятие ценных бумаг и их классификация.

Тема 6: Правовое регулирование инвестиционной деятельности

Законодательство в области инвестиционной деятельности. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Виды инвестиций.

Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Права и обязанности инвесторов.

Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

Понятие свободной экономической зоны. Виды свободных экономических зон.

Тема 7: Правовое регулирование разрешения хозяйственных споров

Причины возникновения хозяйственных споров. Разрешение споров хозяйственным судом.

Решения и определения хозяйственного суда. Исполнение решений и их пересмотр.

3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма итоговой аттестации – зачет.

Вопросы к зачету

1. Понятие хозяйственной (предпринимательской) деятельности. Признаки предпринимательской деятельности
2. Хозяйственные правоотношения и их виды.
3. Принципы и методы правового регулирования хозяйственной деятельности.
4. Хозяйственное законодательство. Понятие и значение законности в хозяйственных отношениях.
5. Понятие и признаки субъектов хозяйственного права. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
6. Юридические лица и их виды. Представительства и филиалы.
7. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
8. Особенности правового регулирования банкротства (несостоятельности) субъекта хозяйствования.
9. Право собственности как основа хозяйствования. Формы и виды права собственности. Право государственной собственности.
10. Характеристика вещных прав, используемых в хозяйственном обороте.
11. Защита права собственности и иных вещных прав.
12. Понятие разгосударствления и приватизации. Способы и порядок приватизации.
13. Виды сделок. Условия действительности сделок. Правовые последствия признания сделки недействительной.
14. Понятие представительства. Доверенность. Передоверие.
15. Понятие договора и его виды. Содержание договора.

16. Заключение, изменение и расторжение договора.
17. Понятие, виды и стороны обязательства. Исполнение обязательств.
18. Виды юридической ответственности в хозяйственных отношениях.
19. Законодательство в области рекламы. Требования, предъявляемые к рекламе. Государственный контроль в области рекламы.
20. Понятие и характеристика ненадлежащей рекламы.
21. Расчётные правоотношения и их участники. Формы расчётов и их регулирование.
22. Банковский кредит и его виды.
23. Понятие ценных бумаг и их классификация.
24. Законодательство в области инвестиционной деятельности. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Виды инвестиций.
25. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Права и обязанности инвесторов.
26. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
27. Понятие свободной экономической зоны. Виды свободных экономических зон.
28. Причины возникновения хозяйственных споров. Разрешение споров хозяйственным судом. Исковое заявление.
29. Решения и определения хозяйственного суда.
30. Исполнение решений и их пересмотр.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПЕРЕПОДГОТОВКИ

№ раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов			самостоятельная работа студента	Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.)	Литература	Форма контроля знаний
		лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Хозяйственная (предпринимательская) деятельность как предмет правового регулирования. Субъекты хозяйственной деятельности	2	-	-	1	УМК	Основная [1-6, 8], Дополнительная [1], [3] Нормативные акты 1,2,9,11,14,17	опрос тематическое тестирование
2	Право на имущество субъектов хозяйствования.	3	4	-	5	УМК	Основная [1-6, 8], Дополнительная [7], [8] Нормативные акты 1,4,9,10,13,14,20	опрос, решение задач тематическое тестирование
3	Хозяйственный договор. Обязательственные отношения и ответственность в сфере хозяйствования.	3	3	-	5	УМК	Основная [1-6, 8,9], Дополнительная [2], [3,5] Нормативные акты 1,2,5,8, 11,12,	опрос, решение задач тематическое тестирование
4	Правовое регулирование отношений в области рекламы	2	2	-	4	УМК	Основная [1-6, 8], Дополнительная [2], [3] Нормативные акты 1,15,16	опрос, решение задач
5	Правовое регулирование	2	2	-	4	УМК	Основная	опрос, решение

	расчетных отношений, финансирования и кредитования						[1-6, 8,10], Дополнительная [6], [3] Нормативные акты 10,7	задач тематическое тестирование
6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	2	1	-	1	УМК	Основная [1-6, 8], Дополнительная [6], Нормативные акты 18,19,21	опрос, тематическое тестирование
7	Правовое регулирование разрешения хозяйственных споров					УМК	Основная [1-6, 8], Дополнительная [1], [3] Нормативные акты 1,3	
Итого		14	12	-	20	-	-	Зачет

4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

4.1 Основная литература

1. *Вабищевич, С.С.* Предпринимательское право: состояние и перспективы развития предпринимательской деятельности: монография. В 2 т. / С.С. Вабищевич. – Минск: Молодежное, 2008. – 2т.
2. *Вабищевич, С.С.* Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) / С.С. Вабищевич, И.А. Маньковский. – Минск: Молодежное, 2006. – 392 с.
3. *Гальцов, В.С.* Хозяйственное право: курс лекций / В.С. Гальцов, А.Г. Сачек, В.Н. Радоман, А.В. Сальникова. – Минск: Тесей, 2008. – 344 с.
4. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.
5. *Захарченко С.С., Паращенко В.В., Паращенко В.Н.* Предпринимательское (хозяйственное) право. Практикум / Захарченко С.С., Паращенко В.В., Паращенко В.Н.- Мн.: НО ООО « БИП-С», 2004. – 112с.
6. *Кацубо С.П.* Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009.-272с.
7. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. Кн. 1. Разд. I. Общие положения. Разд. II. Право собственности и другие вещные права / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005. – 1040 с.
8. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. Для студентов экон. специальностей вузов / Ред. Витушко В.А., Филипчик. Р.И. – Мн.: Кн. Дом, 2004.- 832 с.
9. Торговое право: Пособие для студентов экономических специальностей / Авт.-сост. Н.А. Макаренко. – Гомель: ГГТУ им. П.О. Сухого, 2004. – 97 с.
10. Ценные бумаги и их виды : пособие для студентов экон. Специальностей днев. И заоч. форм обучения / авт.-сост.: С. П. Кацубо, Л. М. Лапицкая, Д. В. Дудко. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2006. – 121 с.

4.2. Дополнительная литература

1. *Вознесенская, Н.Н.* Предпринимательское (хозяйственное) право: учебник/ Вознесенская Н.Н., Замковский С.С., Клеандров М.И. и др.; Ред. Лаптев В.В., Замковский С.С.; Российская академия наук, институт государства и права, Академический правовой университет. – Москва: Волтерс Клувер, 2006. – 560 с.
2. Гражданское право: В 2 ч.: Учебник / Под общ. ред. проф. В. Ф. Чигира. – Мн.: Амалфея, 2000-2002.

3. Губин, Е.В. Предпринимательское право: практический курс / Губин Е.П., Лакно П.Г., Дедов Д.И., Шиткина И.С.; Ред. Губин Е.П.- Москва: Юрист, 2007.- 430 с.
4. Закрицкий, С. Договоры на размещение рекламы: особенности заключения и исполнения // БНПИ. Юридический мир. – 2004. - № 23. – С. 23-28.
5. Каменков, В.С. Хозяйственный договор: общие положения. – Мн.: НЦПИ, 2007.
6. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Учебное пособие. 3-е изд., перераб. И доп. - М.: Издательство РДЛ, 2005. – 832 с.
7. Лукашов, А. И. Правовые последствия осуществления предпринимательской деятельности без государственной регистрации // Право Беларуси, 2005. - № 7. – С. 41-44.
8. Функ, Я.И. Курс бизнес-права: гражданско-правовые основы организации предпринимательской деятельности: в 3 кн. – Мн.: Амалфея, 2005.- 3 т.

4.3. Основные нормативные источники

1. Конституция Республики Беларусь от 15 марта 1994 г. (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах от 24 нояб. 1996 г. и 17 окт. 2004 г.) // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. - 1999. - № 1. – 1/0.
2. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 дек. 1998 г. // Ведомости Нац. собр. Респ. Беларусь. - 1999. - № 7-9. - Ст. 101 ; Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. - № 69. – 2/190 ; 2001. - № 46. – 2/750 ; 2002. - № 7. – 2/828 ; № 62. – 2/853 ; № 75. – 2/862 ; № 84. – 2/877 ; № 128. – 2/897 ; 2003. - № 1. – 2/908 ; № 8. – 2/932 ; № 74. – 2/960; 2004. - № 4. – 2/1016 ; № 137. – 2/1065 ; 2005. - № 73. – 2/1106 ; № 122. – 2/1141 ; 2006. - № 6. – 2/1173 ; № 18. – 2/1196 ; № 78. – 2/1212 ; № 106. – 2/1234 ; № 107. – 2/1235 ; № 114. – 2/1247 ; № 122. – 2/1257 ; 2/1259 ; 2007. - № 4. – 2/1290 ; № 118. – 2/1309 ; № 132. – 2/1330 ; № 199. - 2/1375 ; № 305. - 2/1397 ; 2/1398.
3. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь от 15 дек. 1998 г. // Ведомости Нац. собр. Респ. Беларусь. – 1999. - № 13-14. – Ст. 195 ; Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. - № 136. – 2/902 ; 2003. - № 8. – 2/932 ; 2004. - № 138-139. – 2/1064 ; 2006. - № 6. – 2/1173 ; № 107. – 2/1235 ; 2007. - № 170. - 2/1348.
4. Кодекс Республики Беларусь о земле от 23 июня 2008 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2008. - № .
5. Уголовный кодекс Республики Беларусь от 9 июля 1999 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 1999. - № 76. – 2/50 ; 2002. - № 55. – 2/847 ; № 75. – 2/861 ; 2003. - № 8. – 2/922 ; № 80. – 2/969 ; № 83. – 2/974 ; 2004. - № 123. – 2/1058 ; 2005. - № 73. – 2/1110 ; № 74. – 2/1112 ; № 120. – 2/1134 ; № 121. – 2/1137 ; 2/1139 ; 2/1140 ; 2006. - № 1. – 2/1168 ; № 6. – 2/1179 ; № 9. – 2/1194 ; № 92. – 2/1219 ; № 107. – 2/1235 ; № 111. – 2/1242 ; № 112. – 2/1244 ; № 122. – 2/1259 ; 2007. - № 118. – 2/1306 ; 2/1309 ; № 119. – 2/1319 ; № 120. – 2/1325 ; №

123. – 2/1328 ; № 160. – 2/1343 ; № 173. – 2/1361 ; 2/1363 ; № 175. - 2/1371 ; № 291. - 2/1385 ; 2008. - № 1. - 2/1394 ; № 14. - 2/1412.
6. Банковский кодекс Республики Беларусь от 25 окт. 2000 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. - 2000. - № 106. – 2/219 ; 2002. - № 128. – 2/897 ; 2006. - № 113. – 2/1243 ; 2007. - № 305. - 2/1398.
7. Инвестиционный кодекс Республики Беларусь от 22 июня 2001 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2001. - № 62. - 2/780 ; 2004. - № 126. – 2/1062 ; № 175. – 2/1074 ; 2006. - № 122. – 2/1256.
8. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях от 21 апр. 2003 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. - № 63. – 2/946 ; № 87. – 2/980 ; № 139. – 2/1004 ; 2004. - № 94. – 2/1039 ; № 107. – 2/1048 ; 2005. - № 73. – 2/1110 ; № 74. – 2/1112 ; № 120. – 2/1128 ; 2/1129 ; № 121. – 2/1137 ; № 179. – 2/1151 ; 2006. - № 6. – 2/1182 ; № 7. – 2/1188 ; № 78. – 2/1207 ; 2/1211 ; 2/1212 ; № 106. – 2/1233 ; 2/1234 ; № 107. – 2/1235 ; № 111. – 2/1242 ; № 112. – 2/1244 ; 2/1245 ; № 122. – 2/1259 ; 2007. - № 4. – 2/1284 ; 2/1296 ; № 6. – 2/1298 ; № 118. – 2/1306 ; 2/1307 ; 2/1309 ; № 119. – 2/1318 ; № 120. – 2/1325 ; № 121. – 2/1326 ; № 123. – 2/1328 ; № 132. – 2/1330 ; № 146. – 2/1332 ; № 160. – 2/1343 ; № 170. – 2/1348 ; № 175. - 2/1370 ; 2/1371 ; № 263. - 2/1376 ; № 291. - 2/1385 ; № 305. - 2/1397 ; 2/1401 ; 2008. - № 14. - 2/1417 ; 2/1418.
9. О предпринимательстве в Республике Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 28 мая 1991 г. // Ведомости Верхов. Совета Бел. ССР. - 1991. - № 19. – Ст. 269 ; Ведомости Верхов. Совета Респ. Беларусь. – 1992. - № 6. – Ст. 105 ; 1994. - № 6. – Ст. 72 ; Ведомости Нац. собр. Респ. Беларусь. – 1997. - № 27. – Ст. 482 ; 1998. - № 2. – Ст. 7 ; Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. - № 7. – 2/133 ; 2003. - № 70. – 2/952 ; 2004. - № 122. – 2/1056 ; 2007. - № 305. - 2/1397.
10. О ценных бумагах и фондовых биржах : Закон Респ. Беларусь от 12 марта 1992 г. // Ведомости Верхов. Совета Респ. Беларусь. - 1992. - № 11. – Ст. 194 ; 1996. - № 24. – Ст. 439 ; Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. - № 128. – 2/897.
11. О хозяйственных обществах : Закон Респ. Беларусь от 9 дек. 1992 г. // Ведомости Верхов. Совета Респ. Беларусь. - 1992. - № 35. – Ст. 552 ; 1994. - № 6. – Ст. 72 ; 1995. - № 19. – Ст. 233 ; Ведомости Нац. собр. Респ. Беларусь. – 1998. - № 2. – Ст. 11 ; Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. - № 122. – 2/1056 ; 2006. - № 18. - 2/1197.
12. О разгосударствлении и приватизации государственной собственности в Республике Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 19 янв. 1993 г. // Ведомости Верхов. Совета Респ. Беларусь. - 1993. - № 7. - Ст. 41 ; 1995. - № 19. – Ст. 234 ; 1996. - № 23. – Ст. 417 ; Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. - 1999. - № 2-3. - 2/4 ; 2008. - № 14. - 2/1414.
13. О свободных экономических зонах : Закон Респ. Беларусь от 7 дек. 1998 г. // Ведомости Нац. собр. Респ. Беларусь. – 1999. - № 1. – Ст. 2 ; № 25. – Ст. 428 ; Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. - № 87. – 2/883 ; 2006. – № 107. – 2/1235.
14. Об экономической несостоятельности (банкротстве) : Закон Респ. Беларусь от 18 июля 2000 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. - № 73. –

- 2/198 ; 2003. - № 8. – 2/932 ; 2006. - № 107. – 2/1235 ; 2007. - № 170. - 2/1348 ; № 305. - 2/1397.
15. О защите прав потребителей : Закон Респ. Беларусь от 9 янв. 2002 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. - № 10. – 2/839 ; 2003. - № 8. – 2/932 ; 2006. - № 107. – 2/1235 ; № 122. – 2/1259.
16. О рекламе: Закон Респ. Беларусь от 10 мая 2007 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2007. - № 119. – 2/1321.
17. Об упорядочении государственной регистрации и ликвидации (прекращения деятельности) субъектов хозяйствования : Декрет Президента Респ. Беларусь от 16 марта 1999 г. № 11 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 1999. - № 23. – 1/191 ; 2000. - № 109. – 1/1779 ; 2002. - № 142. – 1/4230 ; 2003. - № 105. – 1/4909 ; № 113. – 1/4994 ; № 127. – 1/5084 ; 2005. - № 40. – 1/6300 ; № 106. – 1/6589 ; № 188. – 1/6930 ; 2006. - № 58. – 1/7426 ; № 145. – 1/7906 ; 2007. - № 83. – 1/8464 ; № 304. - 1/9214 ; 2009. - № 17. - 1/10418.
18. О некоторых вопросах деятельности свободных экономических зон на территории Республики Беларусь : Указ Президента Респ. Беларусь от 9 июня 2005 г. № 262 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. - № 92. - 1/6516 ; 2006. - № 69. – 1/7507 ; № 109. – 1/7730 ; 2007. - № 16. – 1/8269 ; № 118. – 1/8564 ; № 224. - 1/8894 ; № 250. - 1/9008 ; 2008. - № 29. - 1/9393.
19. Об утверждении уставов администраций свободных экономических зон и о внесении изменений в постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 апреля 2002 г. № 445 и от 17 июня 2002 г. № 789, а также признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь : Постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 12 авг. 2005 г. № 891 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. - № 129. - 5/16399 ; 2007. - № 70. – 5/24898.
20. Об утверждении перечня не подлежащих приватизации организаций, имущество которых находится в республиканской собственности, и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь : Постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 3 нояб. 2006 г. № 1456 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2006. - № 188. – 5/24201 ; 2007. - № 274. - 5/26109 ; 2008. - № 1. - 5/26434 ; № 27. - 5/26666 ; № 31. - 5/26733 ; № 66. - 5/27305 ; № 79. - 5/27393.
21. О регулировании рынка ценных бумаг: Постановление Министерства финансов Респ. Беларусь от 12 сент. 2006 г. № 112 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2006. - № 166. - 8/15099 ; 2007. - № 304. - 8/17671 ; 2008. - № 108. - 8/18718.

КОНСПЕКТ ЛЕКЦИЙ

Библиотека ГГТУ им. П.О.Скужого

Содержание

Введение.....	3
Тема 1 Хозяйственная (предпринимательская) деятельность как предмет правового регулирования. Субъекты хозяйственной деятельности.....	4
Тема 2 Право на имущество субъектов хозяйствования.....	38
Тема 3 Хозяйственный договор. Обязательственные отношения и ответственность в сфере хозяйствования.....	46
Тема 4 Правовое регулирование отношений в области рекламы.....	59
Тема 5 Правовое регулирование расчетных отношений, финансирования и кредитования.....	73
Тема 6 Правовое регулирование инвестиционной деятельности.....	88
Тема 7 Правовое регулирование разрешения хозяйственных споров	96
Список рекомендуемых источников.....	108

Введение

Хозяйственное право – юридическая дисциплина, предусмотренная образовательным стандартом, и изучается после изучения других дисциплин, необходимых для усвоения основных понятий в сфере правового регулирования хозяйственной (предпринимательской) деятельности.

Целью преподавания курса «Хозяйственное право» является повышение правовой культуры слушателей ИПК и ПК, действующих и будущих специалистов. Изучение норм права, регулирующих хозяйственные, предпринимательские отношения, позволит сформировать у них необходимый уровень знаний для последующей профессиональной деятельности.

Задачей изучения курса является формирование необходимого уровня знаний в сфере правового регулирования хозяйственной деятельности и освоение методов защиты интересов субъектов хозяйствования, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Целью организации учебного процесса является выработка у слушателей навыков самостоятельной, познавательной работы по изучению и применению законодательства, изучению литературы, анализа правоприменительной практики.

Пособие включает краткий конспект лекций, список рекомендуемой правовой литературы и нормативных правовых актов.

При пользовании перечнем следует помнить, что он содержит только примерный список источников и не исключает выявления и применения новейших нормативных правовых актов и литературы. Большую помощь при изучении курса «Хозяйственное право» окажет знакомство с публикациями в юридических журналах: «Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь», «Судовы веснік», «Торгово-промышленное право», «Юрист», «Право Беларуси», «Юридический мир», «Юстиция Беларуси» и др.

В работе над курсом лекций использованы некоторые материалы и методические приемы из учебных пособий: Бакиновской О.А. Хозяйственное право. – Минск : Изд.-во Гревцова, 2010; Вабищевич С.С. Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) – Минск : ПТЧУП «Молодежное», 2007; Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник / под общ. ред. В. А. Витушко, Р. И. Филипчик. – Минск : Книжный Дом, 2004 и др.

Тема 1 Хозяйственная (предпринимательская) деятельность как предмет правового регулирования. Субъекты хозяйственной деятельности

- 1.1 Понятие хозяйственной (предпринимательской) деятельности. Хозяйственные правоотношения и их виды. Принципы и методы правового регулирования хозяйственной деятельности.
- 1.2 Хозяйственное законодательство.
- 1.3 Понятие и признаки субъектов хозяйственного права. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
- 1.4 Юридические лица и их виды. Представительства и филиалы. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
- 1.5 Особенности правового регулирования экономической несостоятельности (банкротства) субъектов хозяйствования.

1.1 Понятие хозяйственной (предпринимательской) деятельности. Хозяйственные правоотношения и их виды. Принципы и методы правового регулирования хозяйственной деятельности

Хозяйственная деятельность и предпринимательская деятельность находятся между собой в определенном соотношении: то, что входит в содержание предпринимательской деятельности, характерно для любой хозяйственной деятельности. Однако предпринимательская деятельность отличается рядом характерных признаков, что позволяет говорить о предпринимательской деятельности как более узком понятии, чем хозяйственная. Хозяйственная деятельность заключается в производстве и реализации продукции (работ, услуг).

Согласно ст. 1 Гражданского кодекса Республики Беларусь предпринимательской признается самостоятельная деятельность юридических и физических лиц, осуществляемая ими в гражданском обороте от своего имени, на свой риск и под свою имущественную ответственность и направленная на систематическое извлечение прибыли от пользования имуществом, продажи вещей, произведенных, переработанных или приобретенных указанными лицами для продажи, а также от выполнения работ или оказания услуг, если эти работы или услуги предназначаются для реализации другим лицам и не используются для собственного потребления.

Признаки предпринимательской деятельности:

- самостоятельная деятельность, то есть граждане и юридические лица своей властью и в своем интересе осуществляют предпринимательскую деятельность, по своему усмотрению, что, однако, не исключает ее регулирования со стороны государства;
- осуществляемая субъектом на свой риск, так как свобода деятельности предполагает и несение риска последствий соответствующих действий

(бездействия), возможность наступления неблагоприятных последствий для предпринимателя;

- направленная на систематическое получение прибыли, как основной цели деятельности предпринимателя;
- осуществляемая лицами, зарегистрированными в качестве предпринимателей, так как осуществление предпринимательской деятельности без регистрации запрещается, а доходы, полученные в результате такой деятельности, подлежат взысканию в доход государства в установленном порядке.

Предпринимательская деятельность может осуществляться в двух формах:

- без образования юридического лица (индивидуальная предпринимательская деятельность);
- с образованием юридического лица в предусмотренных законодательством организационно-правовых формах.

Государственное регулирование предпринимательской деятельности представляет собой целенаправленную деятельность соответствующих законодательных, исполнительных и контролирующих органов, которые посредством системы различных форм и методов обеспечивают достижение поставленных целей, решение различных экономических и социальных задач и регламентируют предпринимательскую деятельность в стране.

Важнейшими формами государственного регулирования предпринимательской деятельности являются:

- 1) прогнозирование;
- 2) планирование;
- 3) денежная политика;
- 4) антимонопольное регулирование.

Способы государственного регулирования предпринимательской деятельности разделяют на административные и экономические.

Хозяйственное право как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих предпринимательские отношения и тесно связанные с ними иные отношения имущественного и организационного характера, возникающие в процессе хозяйственной деятельности и государственного регулирования экономики в целях обеспечения интересов государства и общества. Хозяйственное право регулирует отношения по государственному воздействию на производственную деятельность. Эти отношения возникают по вертикали между государством и иными субъектами хозяйствования и по горизонтали между субъектами хозяйствования.

Предметом регулирования хозяйственного права являются хозяйственные отношения имущественного и организационного характера. Урегулированные нормами хозяйственного права правоотношения, которые возникают в процессе осуществления предпринимательской деятельности, а также, вследствие государственного воздействия на участников рынка,

которые связаны взаимными правами и обязанностями, являются хозяйственными правоотношениями.

У хозяйственных правоотношений имеются специфические объекты:

- вещи, в том числе деньги и ценные бумаги;
- действия обязанных субъектов;
- собственная деятельность субъектов права;
- неимущественные блага, используемые при ведении хозяйственной деятельности (фирменное наименование, товарный знак, коммерческая тайна и др.)

Субъектами хозяйственных правоотношений являются юридические и физические лица, осуществляющие хозяйственную деятельность.

Содержание хозяйственных правоотношений составляют субъективные права и юридические обязанности их участников.

Методом правового регулирования называют те специфические способы, с помощью которых нормы конкретной отрасли права обеспечивают надлежащее поведение участников хозяйственных правоотношений.

Хозяйственное право обладает своим методом, который наряду с предметом правового регулирования характеризует сущность данной отрасли права. Взаимосвязь свободы при осуществлении частных интересов с государственным властным воздействием там, где это диктуется интересами государства и общества, характерная черта хозяйственно-правового метода регулирования.

Методы хозяйственного права:

- метод обязательных предписаний;
- метод автономных решений;
- метод рекомендаций.

Принципы хозяйственного права – это руководящие начала, определяющие характер правового регулирования соответствующих хозяйственных отношений. К ним относятся:

- единство правового и хозяйственного метода в организации производственной деятельности;
- принцип многообразия и равенства форм собственности;
- принцип экономической свободы, защиты экономических интересов хозяйствующих субъектов и поощрения предприимчивости в хозяйствовании;
- принцип государственного регулирования предпринимательской деятельности, воздействия на хозяйственные отношения преимущественно на основе применения экономических мер и методов;
- принцип свободы конкуренции и ограничения монополистической деятельности;
- принцип законности.

Функции хозяйственного права – это основные направления его воздействия на отношения имущественного и организационного характера, на поведение их участников. Функции права могут рассматриваться в различных плоскостях и могут подразделяться на виды в зависимости от того, какие задачи они решают.

Важнейшая задача системы хозяйственного права заключается в упорядочении хозяйственных отношений. Эта задача хозяйственного права решается посредством регулятивной функции. Регулятивная функция – это такое направление правового воздействия, которое призвано обеспечить четкую организацию хозяйственных отношений, их функционирование и развитие в соответствии с потребностями. Регулятивная функция права воздействует на хозяйственные отношения путем закрепления этих отношений в нормативных правовых актах.

Охранительная функция – это такое направление правового воздействия, которое нацелено на охрану положительных экономических отношений и вытеснение вредных для общества отношений. Охранительные воздействия хозяйственного права выражаются в следующем:

- в определении запретов на совершение противоправных деяний;
- в установлении юридических санкций за совершение указанных деяний;
- в непосредственном применении юридических санкций к лицам, совершившим правонарушения.

Экономические функции хозяйственного права выражены в:

- формировании государственного бюджета и контроль за его расходованием;
- определении общих программ экономического развития страны;
- стимулировании наиболее приоритетных отраслей экономики;
- создании благоприятных условий для предпринимательской деятельности.

1.2 Хозяйственное законодательство

Хозяйственное законодательство включает в себя нормы гражданского, административного, финансового законодательства и по отношению к отраслевому законодательству, регулирующему однородные отношения, является комплексным образованием. Если хозяйственное право представляет собой совокупность правовых норм по регулированию хозяйственных отношений, то хозяйственное законодательство – это совокупность нормативных правовых актов, в которых содержатся данные нормы. Все нормативные акты хозяйственного законодательства подразделяются на законы и подзаконные акты.

Высшей юридической силой наделены законы. Несмотря на то, что все законы обладают одинаковой юридической силой, Конституция Республики Беларусь занимает среди них главенствующее положение. В Конституции Республики Беларусь закреплены не только общие положения, имеющие

значение для всех отраслей права, но и те которые непосредственно служат источником хозяйственного права.

Важное место среди нормативных актов занимают кодексы Республики Беларусь: Гражданский кодекс Республики Беларусь, Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь, Кодекс о земле Республики Беларусь, Кодекс об административных правонарушениях Республики Беларусь, Таможенный кодекс Республики Беларусь, Инвестиционный кодекс Республики Беларусь, Налоговый кодекс Республики Беларусь и др.

К числу нормативных правовых актов относятся законы, которые определяют статус субъектов предпринимательской деятельности: Закон Республики Беларусь от 1 июля 2010 г. «О поддержке малого и среднего предпринимательства», Закон Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. «Об экономической несостоятельности (банкротстве)», Закон Республики Беларусь от 9 декабря 1992 г. «О хозяйственных обществах», Закон Республики Беларусь от 18 февраля 1991 г. «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» и др.

Среди законодательных актов следует отметить декреты и указы Президента Республики Беларусь, направленные на регулирование широкого круга хозяйственных отношений. В их числе: Декрет Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования» и др. Важную роль выполняют указы программного характера, издаваемые в целях системного решения вопросов, имеющих приоритетное политическое, социальное и экономическое значение – Директивы Президента Республики Беларусь.

Наиболее многочисленную группу источников хозяйственного права составляют подзаконные акты. Ими являются правовые акты, издаваемые компетентными органами государственного управления во исполнение действующих законов.

Существенное значение в определении правовых условий осуществления хозяйственной деятельности имеют акты Конституционного Суда Республики Беларусь, Верховного Суда Республики Беларусь (постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь), Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь (постановления Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь), Генерального прокурора Республики Беларусь.

Большое число нормативных правовых актов в области хозяйственного права составляют постановления Совета Министров Республики Беларусь, постановления, инструкции министерств и государственных комитетов. В числе таких актов: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2009 г. № 229 «О Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12 сентября 2006 г. № 112 «О регулировании рынка ценных бумаг» и др.

К источникам хозяйственного права относятся также решения и нормативные распоряжения местных Советов депутатов, постановления исполнительных и распорядительных органов.

Особое место среди источников хозяйственного права занимают нормативные договоры, представляющие собой специфическую разновидность нормативных правовых актов, а также международные договоры, ратифицированные Республикой Беларусь.

1.3 Понятие и признаки субъектов хозяйственного права. Правовое положение индивидуальных предпринимателей

Носителями хозяйственных прав и обязанностей являются наделенные специальной компетенцией субъекты хозяйствования, обладающие обособленным имуществом, на базе которого они ведут предпринимательскую и иную хозяйственную деятельность, зарегистрированные в установленном порядке, а также осуществляющие руководство такой деятельностью, приобретающие права и обязанности от своего имени и несущие самостоятельную имущественную ответственность.

Основным признаком субъекта хозяйствования является наличие у него обособленного имущества. Правовыми формами такого обособления является: право собственности, права хозяйственного ведения, аренды, оперативного управления.

Для субъектов хозяйствования, ведущих предпринимательскую деятельность, основной целью деятельности является извлечение прибыли. Выступление в хозяйственном обороте с целью получения прибыли означает, что только профессиональное занятие производством товаров (работ, услуг) дает основание считать участников такой деятельности предпринимателями.

С предпринимательской деятельностью тесно связаны две группы деятельности:

- 1) ведение деятельности на некоммерческой основе;
- 2) хозяйственно-организаторская, либо властно-регулирующая деятельность государства.

Деятельность некоммерческих организаций осуществляется в постоянном взаимодействии с предпринимателями и организациями. Однако основной целью их деятельности является не получение прибыли, а достижение иных целей. Осуществляя хозяйственную деятельность, некоммерческие организации также являются субъектами хозяйственного права.

Имущественная ответственность для каждого хозяйствующего субъекта означает, что он отвечает сам, своим имуществом. При наличии в уставе дополнений, ответственность может восполняться и другой имущественной сферой.

Проводя классификацию субъектов хозяйственного права, необходимо проводить их отличие по разным признакам:

- государственные и частные организации в зависимости от того, на какой форме собственности они основаны;
- государство, организации, их подразделения, индивидуальные предприниматели в зависимости от характера их хозяйственной компетенции.

От имени Республики Беларусь могут своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде государственные органы в рамках их компетенции, установленной актами, определяющими статус этих органов.

От имени административно-территориальных единиц могут своими действиями приобретать и осуществлять права и обязанности органы местного управления и самоуправления в рамках их компетенции, установленной актами, определяющими статус этих органов, в частности, Законом Республики Беларусь от 4 января 2010 г. «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь».

В соответствии со ст. 17 ГК РБ граждане Республики Беларусь вправе заниматься предпринимательской деятельностью, создавать юридические лица самостоятельно или совместно с другими гражданами и юридическими лицами, совершать не противоречащие законодательству сделки и участвовать в обязательствах.

Гражданская дееспособность, т.е. способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их, возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста. Гражданский кодекс Республики Беларусь предусматривает возможность приобретения несовершеннолетним полной дееспособности с 16 лет (эмансипация) и осуществлять предпринимательскую деятельность.

Согласно ст. 22 ГК РБ субъектами предпринимательства являются физические лица, не ограниченные в правах в порядке, определяемом законодательными актами Республики Беларусь, в т.ч. иностранные граждане и лица без гражданства в пределах прав и обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь.

Субъектами предпринимательства не могут быть:

- несовершеннолетние;
- лица, признанные в установленном законом порядке недееспособными;
- лица, признанные в установленном законом порядке ограниченно дееспособными;
- лица, лишённые предпринимательской правоспособности на время по приговору суда;
- занимающие должности или осуществляющие деятельность, не совместимые с предпринимательством.

Правовой статус предпринимателя в Республике Беларусь приобретается посредством государственной регистрации. Имущественной базой

физических лиц-предпринимателей по общему правилу является собственностью. Однако эта база может быть представлена арендованным имуществом. Правосубъектность индивидуального предпринимателя в сфере хозяйственного права является специальной, характеризующейся хозяйственной компетенцией, так как он ведет предпринимательскую деятельность:

- осуществляет производство товаров (работ, услуг) с соблюдением установленных законом правил,
- реализует их (в том числе оптом) как результаты предпринимательской деятельности, а не предметы потребления, ставшие гражданину ненужными или излишними.

Для реализации своей предпринимательской компетенции гражданин вправе избрать любые виды деятельности, кроме запрещенных законом.

Гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (п. 1 ст. 22 ГК РБ), которая осуществляется в соответствии с Положением о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденным Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1.

1.4 Юридические лица и их виды. Представительства и филиалы. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и юридических лиц

Понятие юридического лица содержится в ст. 44 ГК РБ: «Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде». Юридическое лицо должно иметь самостоятельный баланс или смету.

Закон признает юридическим лицом не всякое объединение граждан, а соответствующее следующим признакам:

- организационное единство;
- имущественная обособленность;
- самостоятельная ответственность по своим обязательствам;
- участие от своего имени в правоотношениях и в защите своих прав.

Организационное единство юридического лица состоит в том, что оно имеет:

- определенную структуру, соподчиненность входящих в него структурных единиц (внутренние подразделения - участки, отделы, цеха);

- наличие органов управления, обладающих соответствующей компетенцией, подчинение общим целям деятельности юридического лица;
- организационное единство юридического лица отражается в его уставе.

Имущественная обособленность юридического лица означает:

- что его имущество обособлено от имущества его учредителей (участников, членов) и от имущества других физических, юридических лиц, государства и административно-территориальных единиц;
- юридическое лицо имеет уставный фонд, самостоятельный баланс, смету расходов, банковский счет;
- отдельное имущество на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения, праве собственности.

Самостоятельная ответственность выражается в том, что юридическое лицо отвечает по своим обязательствам своим имуществом. Учредитель юридического лица или собственник его имущества не отвечают по обязательствам юридического лица, а последнее не отвечает по обязательствам учредителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством:

- дополнительная (субсидиарная) ответственность участников общества с дополнительной ответственностью, производственного кооператива; учредителей при экономической несостоятельности (банкротстве) коммерческой организации;
- ответственность административно-территориальной единицы по обязательствам унитарного предприятия, если его банкротство вызвано действиями государства, а по обязательствам казенного предприятия или учреждения – при недостаточности их имущества или денежных средств;
- ответственность собственника имущества по обязательствам учреждения;
- члены ассоциации (союза) несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами (п. 4 ст. 121 ГК).

Участие в защите своих прав, самостоятельное выступление юридического лица в гражданском обороте и любом суде от своего имени означает, что:

- компетентный орган или представитель юридического лица может быть истцом или ответчиком в суде, хозяйственном суде, третейском суде, а также в Международном арбитражном суде при Белорусской торгово-промышленной палате;
- юридическое лицо выступает в качестве самостоятельного субъекта права и в отношениях с другими государственными органами власти и управления.

Статья 45 Гражданского кодекса Республики Беларусь определяет:

«Юридическое лицо может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах, а

также предмету деятельности, если он указан в учредительных документах, и нести связанные с этой деятельностью обязанности. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, юридическое лицо может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии)». Условия и порядок получения такого специального разрешения (лицензии) установлены Указом Президента Республики Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450.

Юридическое лицо обладает гражданской правоспособностью в соответствии с установленными целями его деятельности. В силу этого правоспособность юридического лица является специальной, т.к. характер специальной правоспособности определяется целями и задачами, предусмотренными учредительными документами. Сделки, совершенные с нарушением специальной правоспособности юридического лица являются недействительными. Правоспособность юридического лица возникает с момента его создания (п. 3 ст. 45 ГК РБ), государственной регистрации (п. 2 ст. 47 ГК РБ) и прекращается с момента завершения его ликвидации (п. 3 ст. 45 и п. 8 ст. 59 ГК РБ).

От имени юридического лица выступает его орган. Согласно ст. 49 ГК РБ орган юридического лица – это люди, выражающие волю юридического лица и действующее от имени юридического лица в пределах прав, предоставленных уставом или законом. Юридическое лицо несет гражданско-правовую ответственность за действия его органа, выступающего от имени и за счет юридического лица. Юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законодательством и учредительными документами. Порядок назначения или избрания органов юридического лица определяется законодательными актами и учредительными документами. В предусмотренных законодательными актами случаях юридическое лицо может приобретать гражданские права и принимать на себя гражданские обязанности через своих участников.

Лицо, которое в силу акта законодательства или учредительных документов юридического лица выступает от его имени, должно действовать в интересах представляемого им юридического лица добросовестно и разумно. Оно обязано по требованию учредителей (участников) юридического лица возместить убытки, причиненные им юридическому лицу.

Органы юридического лица могут быть:

- единоличными (директор, начальник, управляющий, председатель, также их заместители) – назначаются вышестоящей организацией или избираются;
- коллегиальными – действуют в кооперативных, общественных организациях, строящихся на принципах самоуправления, избираются в порядке, предусмотренном уставом и делятся на:

- руководящие – съезд, общее собрание, совет, конференция, которые действуют периодически;
- исполнительные – президиум, правление являются постоянно действующими, заключают договоры и совершают иные правомерные юридические действия от имени соответствующих юридических лиц.

От имени юридического лица при совершении правомерных юридических действий, кроме органа может выступать также представитель. В отличие от органа, представитель не является структурной частью юридического лица и нуждается в специальном уполномочии, выраженном в доверенности или в уставе. В качестве представителей юридического лица могут выступать как граждане, так и юридические лица.

Юридическое лицо как субъект права, обладающий правоспособностью, индивидуализируется определенными правовыми формами – наименованием, товарными знаками, знаками обслуживания.

Юридическое лицо должно иметь свое наименование, которое должно содержать указание на организационно-правовую форму, предмет деятельности, а также государственный орган или организацию в ведении которых оно состоит. Право на фирменное наименование является личным неимущественным правом юридического лица, принадлежит только данному юридическому лицу и означает возможность исключительного пользования им (при заключении договоров, путем указания на вывесках, счетах, бланках), не подлежит отчуждению и прекращается с прекращением юридического лица или изменением его фирменного наименования. В случае нарушения права на фирменное наименование (неосновательного использования его другими) юридическое лицо имеет право требовать через суд устранения этого нарушения и возмещения убытков.

Товарные знаки – обозначения на товаре или упаковке, которые размещаются организациями для индивидуализации товара и его производителя. Организации, основная деятельность которых заключается в оказании услуг, вправе пользоваться знаками обслуживания, которые в отношении регистрации, использования и защиты прав их владельцев приравниваются к товарным знакам.

Правовое значение имеет также определение места нахождения юридического лица, которое необходимо для определения подсудности споров, при заключении договоров, при открытии расчетных счетов в банковских учреждениях. Место нахождения юридического лица определяется местом его государственной регистрации.

Одним из элементов специальной правоспособности юридического лица является право открывать филиалы и представительства с целью территориального расширения сферы деятельности юридического лица. Филиал – это часть юридического лица, которая выполняет функции, относящиеся к его основной деятельности вне места непосредственного расположения этого лица. Представительство – это часть юридического лица, его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения

юридического лица, осуществляющее представительство и защиту его интересов, совершающее от его имени сделки и иные юридические действия, имеющие целью обеспечение основной деятельности юридического лица.

В зависимости от целей создания и деятельности юридические лица подразделяются на коммерческие и некоммерческие.

Коммерческие организации – это организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и (или) распределяющие полученную прибыль между участниками. Коммерческие организации создаются в следующих организационно-правовых формах:

1) хозяйственные общества:

- общество с ограниченной ответственностью;
- акционерное общество (открытое, закрытое);
- общество с дополнительной ответственностью.

2) хозяйственные товарищества:

- полное товарищество;
- коммандитное товарищество (товарищество на вере);

3) производственные кооперативы (в т.ч. сельскохозяйственные производственные кооперативы).

4) унитарные предприятия (государственные, частные):

- основанные на праве хозяйственного ведения;
- основанные на праве оперативного управления (казенные).

5) крестьянские (фермерские) хозяйства.

Некоммерческие организации – это организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности и не распределяющие полученную прибыль между участниками. Некоммерческие организации создаются в следующих организационно-правовых формах:

1) потребительские кооперативы;

2) общественные объединения, религиозные организации;

3) республиканские государственно-общественные объединения;

4) фонды;

5) учреждения;

6) союзы, ассоциации;

7) торгово-промышленные палаты;

8) товарищества собственников;

9) объединения коммерческих, некоммерческих организаций и (или) индивидуальных предпринимателей в форме государственных объединений (концернов).

Хозяйственными обществами признаются коммерческие организации, учрежденные двумя или более лицами с разделенным на доли (акции) учредителей (участников) уставным фондом. Имущество, созданное за счет вкладов учредителей (участников), а также произведенное и приобретенное хозяйственным товариществом или обществом в процессе его деятельности, принадлежит ему на праве собственности.

Обществом с ограниченной ответственностью (ООО) признается хозяйственное общество с числом участников не более пятидесяти, уставный фонд которого разделен на доли, размер которых определяется учредительными документами (стст. 86-93 ГК РБ, глава 9 (стст. 91-111) Закона Республики Беларусь от 9 декабря 1992 г. «О хозяйственных обществах»). Общество с ограниченной ответственностью не может иметь одного участника, не вправе выпускать акции.

Уставный фонд ООО участники должны сформировать согласно ст. 89 ГК РБ не менее чем наполовину до момента государственной регистрации ООО. Доля в Уставном фонде ООО – это возможность участия в управлении обществом, утверждать и изменять его устав, определять политику и направления деятельности общества.

Обществом с дополнительной ответственностью (ОДО) (стст.86-95 ГК РБ, стст. 112-113 Закона РБ «О хозяйственных обществах») признается хозяйственное общество с числом участников не более пятидесяти, уставный фонд которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров. Участники такого общества солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в пределах, определяемых учредительными документами общества, пропорционально вкладам этих участников. По своей сущности, отношения собственности, управлению, процедуре создания и ликвидации общество с дополнительной ответственностью ничем не отличается от общества с ограниченной ответственностью.

Учредительными документами ООО и ОДО являются учредительный договор и устав. Наименование общества должно содержать наименование общества и слова «общество с ограниченной ответственностью» или «общество с дополнительной ответственностью» соответственно.

Акционерным обществом (стст. 96-104 ГК РБ, стст.65-90 Закона РБ «О хозяйственных обществах») признается хозяйственное общество, уставный фонд которого разделен на определенное число акций. Участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций. Устав акционерного общества является его учредительным документом.

Акционерное общество может быть создано в форме открытого акционерного общества (ОАО) или закрытого акционерного общества (ЗАО), и указание на это должно содержаться в его наименовании. Различия между ОАО и ЗАО:

- 1) число акционеров в ОАО не ограничено, в ЗАО не должно превышать пятидесяти;
- 2) минимальный размер уставного фонда ОАО – 400 базовых величин, а ЗАО – 100 базовых величин;
- 3) формирование уставного фонда ОАО производится до регистрации общества, а для ЗАО подобного требования не установлено;

4) акции ОАО свободно реализуются акционерами, их можно подарить, продать, купить, передать по наследству, а ЗАО не вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции или иным образом предлагать их для приобретения неограниченному кругу лиц; для ЗАО реализация акций ограничена, отчуждение акций одним из участников может быть только с согласия других акционеров и (или) ограниченному кругу лиц.

Акция является бессрочной эмиссионной ценной бумагой, свидетельствующей о вкладе в уставный фонд акционерного общества и удостоверяющей права ее владельца на участие в управлении этим обществом, получение части его прибыли в виде дивидендов и части имущества или его стоимости в случае ликвидации акционерного общества.

Могут создаваться дочерние и зависимые хозяйственные общества (стст. 105, 106 ГК РБ, стст. 7, 8 Закона РБ «О хозяйственных обществах»).

Хозяйственными товариществами признаются коммерческие организации, учрежденные двумя или более лицами с разделенным на доли (акции) учредителей (участников) уставным фондом. Имущество, созданное за счет вкладов учредителей (участников), а также произведенное и приобретенное хозяйственным товариществом или обществом в процессе его деятельности, принадлежит ему на праве собственности. Хозяйственные товарищества создаются в организационно-правовых формах полного товарищества и командитного товарищества. Участниками полных товариществ и полными товарищами в командитных товариществах могут быть индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации. Вкладчиками в командитных товариществах могут быть граждане и юридические лица.

Полным товариществом (стст. 66-80 ГК РБ) признается товарищество, участники которого (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом. Лицо может быть участником только одного полного товарищества.

Командитным товариществом (товариществом на вере) (стст. 81-85 ГК РБ) признается товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность и отвечающими по обязательствам товарищества своим имуществом (полными товарищами), имеется один или несколько участников-вкладчиков (командитистов), которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности.

Хозяйственное товарищество создается и действует на основании учредительного договора, который подписывается всеми полными товарищами. Наименование хозяйственного товарищества включает

фамилии всех полных товарищей с указанием «полное товарищество» или «коммандитное товарищество» соответственно или фамилии одного или нескольких полных товарищей с указанием на вид товарищества и с добавлением слов «и К^о». Хозяйственные товарищества и общества могут быть учредителями (участниками) других хозяйственных товариществ и обществ.

Производственным кооперативом (артелью) (стст.107-112 ГК РБ) признается коммерческая организация, участники которой обязаны внести имущественный паевой взнос, принимать личное трудовое участие в его деятельности и нести субсидиарную ответственность по обязательствам производственного кооператива в равных долях, если иное не определено в уставе, в пределах, установленных уставом, но не меньше величины полученного годового дохода в производственном кооперативе. Число членов кооператива не должно быть менее трех. Фирменное наименование кооператива должно содержать его наименование и слова «производственный кооператив» или слово «артель». Учредительным документом производственного кооператива является устав, утверждаемый общим собранием его членов.

Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива, делится на пай его членов в соответствии с уставом кооператива. Прибыль кооператива распределяется между его членами в соответствии с их трудовым участием, если иной порядок не предусмотрен уставом кооператива. В таком же порядке распределяется имущество, оставшееся после ликвидации кооператива и удовлетворения требований его кредиторов.

Унитарным предприятием (стст. 113-115 ГК РБ) признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия. В форме унитарных предприятий могут быть созданы государственные (республиканские или коммунальные) унитарные предприятия либо частные унитарные предприятия. В соответствии с этим имущество унитарного предприятия находится в государственной собственности либо в частной собственности физического или юридического лица.

Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения (ст. 114 ГК РБ) учреждается по решению собственника его имущества либо уполномоченного на то государственного органа или органа местного управления и самоуправления. Унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления (казенное предприятие) (ст. 115 ГК РБ) может быть образовано по решению Правительства Республики Беларусь на базе имущества, находящегося в собственности Республики Беларусь. Республика Беларусь несет субсидиарную ответственность по обязательствам казенного предприятия при недостаточности его имущества. Указом Президента

Республики Беларусь от 28 июня 2007 г. № 302 утверждено Положение о порядке создания индивидуальным предпринимателем частного унитарного предприятия и его деятельности.

Учредительным документом унитарного предприятия является устав. Фирменное наименование унитарного предприятия должно содержать указание на форму собственности («государственное унитарное предприятие», «частное унитарное предприятие»).

Крестьянское (фермерское) хозяйство – это коммерческая организация, созданная одним гражданином (членами одной семьи), внесшим (внесшими) имущественные вклады, для осуществления предпринимательской деятельности по производству сельскохозяйственной продукции, а также по ее переработке, хранению, транспортировке и реализации, основанной на его (их) личном трудовом участии и использовании земельного участка, предоставленного для этих целей в соответствии с законодательством об охране и использовании земель (стст. 115¹-115² ГК РБ, Закон Республики Беларусь от 18 февраля 1991 г. «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»).

Членами фермерского хозяйства могут быть дееспособные граждане, являющиеся членами одной семьи. Преимущественное право на создание фермерских хозяйств на земельных участках, изъятых у ликвидируемых и реорганизуемых сельскохозяйственных организаций, имеют члены (работники) этих сельскохозяйственных организаций. Управление деятельностью фермерского хозяйства, в состав которого входят два или более члена, осуществляют общее собрание членов фермерского хозяйства, глава фермерского хозяйства. В соответствии с законодательством о труде глава фермерского хозяйства заключает трудовые договоры с членами фермерского хозяйства и лицами, не являющимися членами фермерского хозяйства.

Фермерскому хозяйству принадлежит на праве собственности имущество, переданное в качестве вклада в уставный фонд фермерского хозяйства его учредителями (членами), а также имущество, произведенное и приобретенное фермерским хозяйством в процессе его деятельности. Фермерское хозяйство может иметь в собственности необходимые для производства сельскохозяйственной продукции, а также ее переработки, хранения, транспортировки и реализации насаждения, хозяйственные и иные постройки, мелиоративные и другие сооружения, продуктивный и рабочий скот, птицу, сельскохозяйственную и иную технику и оборудование, транспортные средства, инвентарь, имущество частных унитарных предприятий, созданных фермерским хозяйством, другое имущество, приобретенное фермерским хозяйством, а равно принадлежащие фермерскому хозяйству имущественные права либо иные отчуждаемые права, имеющие стоимость. Плоды, продукция и доходы, полученные в результате деятельности фермерского хозяйства, являются собственностью этого фермерского хозяйства. Прибыль фермерского хозяйства распределяется по итогам финансового года между его членами по решению

общего собрания членов фермерского хозяйства соразмерно долям в уставном фонде фермерского хозяйства и (или) личному трудовому участию членов фермерского хозяйства в его деятельности, если иное не установлено уставом фермерского хозяйства.

Крестьянское (фермерское) хозяйство действует на основании устава.

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 1 июля 2010 г. «О поддержке малого и среднего предпринимательства» к субъектам малого предпринимательства относятся:

- индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Республике Беларусь;
- микроорганизации – зарегистрированные в Республике Беларусь коммерческие организации со средней численностью работников за календарный год до 15 человек включительно;
- малые организации – зарегистрированные в Республике Беларусь коммерческие организации со средней численностью работников за календарный год от 16 до 100 человек включительно.

К субъектам среднего предпринимательства относятся зарегистрированные в Республике Беларусь коммерческие организации со средней численностью работников за календарный год от 101 до 250 человек включительно.

Специальной регистрации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в качестве субъектов малого и среднего предпринимательства или иного подтверждения указанного статуса со стороны государственных органов не требуется.

Потребительским кооперативом (ст. 116 ГК РБ) признается добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных (имущественных) и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения его членами имущественных паевых взносов. Осуществляет свою деятельность на основании устава. Наименование должно содержать указание на основную цель его деятельности, а также слова «кооператив», «потребительский союз» либо «потребительское общество».

Правовое положение потребительской кооперации (потребительских обществ, их союзов), иных потребительских кооперативов (жилищных, жилищно-строительных кооперативов, молодежных жилых комплексов, коллективов индивидуальных застройщиков, гаражных кооперативов, садоводческих товариществ и др.) определяется ГК РБ и иными актами законодательства Республики Беларусь, в частности, Указом Президента Республики Беларусь от 28 января 2008 г. № 43 «О деятельности организаций застройщиков, гаражных кооперативов и кооперативов, осуществляющих эксплуатацию автомобильных стоянок».

Общественными и религиозными организациями (объединениями) признаются добровольные объединения граждан, в установленном

законодательством порядке объединившихся на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей (ст. 117 ГК РБ, Закон Республики Беларусь от 4 октября 1994 г. «Об общественных объединениях», Закон Республики Беларусь от 17 декабря 1992 г. «О свободе совести и религиозных организациях»).

Являясь некоммерческими организациями, общественные и религиозные организации вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь для достижения целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям.

Участники (члены) общественных и религиозных организаций не сохраняют прав на переданное ими этим организациям в собственность имущество, в том числе на членские взносы. Они не отвечают по обязательствам общественных и религиозных организаций, в которых участвуют в качестве их членов, а указанные организации не отвечают по обязательствам своих членов.

Общественным объединением является добровольное формирование граждан, которое они образовали на основе общности интересов для совместной реализации гражданских, экономических, социальных и культурных прав. Граждане Республики Беларусь имеют право по своей инициативе создавать общественные объединения и вступать в действующие общественные объединения. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут вступать в действующие общественные объединения, если это предусмотрено их уставами. Не допускается создание общественных объединений, деятельность которых направлена на свержение либо насильственное изменение конституционного строя, нарушение целостности и безопасности государства, пропаганду войны, насилия, разжигание национальной, религиозной и расовой вражды а также общественных объединений, деятельность которых может отрицательно влиять на физическое и психическое здоровье граждан.

Общественные объединения основывают свою деятельность согласно уставу и осуществляют ее в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «Об общественных объединениях» и иными актами законодательства Республики Беларусь.

На территории Республики Беларусь создаются и действуют международные, республиканские и местные общественные объединения. Международным признается общественное объединение, деятельность которого распространяется на территорию Республики Беларусь (одной или нескольких административно-территориальных единиц) и территорию одного или нескольких иностранных государств и которое имеет там организационные структуры. Республиканским признается общественное объединение, деятельность которого распространяется на территорию всей Республики Беларусь. Местным признается общественное объединение, деятельность которого распространяется на территорию одной или нескольких административно-территориальных единиц.

Общественные объединения создаются по инициативе граждан Республики Беларусь, достигших возраста 18 лет, за исключением молодежных и детских общественных объединений, которые могут создаваться гражданами Республики Беларусь, достигшими возраста 16 лет. Членами общественных объединений могут быть граждане, достигшие возраста 16 лет. В случаях, предусмотренных уставом общественного объединения, его членами могут быть лица, не достигшие этого возраста и имеющие соответствующее письменное разрешение своих законных представителей. Общественные объединения имеют фиксированное членство.

Религиозными организациями в Республике Беларусь признаются добровольные объединения граждан Республики Беларусь (религиозные общины) или религиозных общин (религиозные объединения), объединившихся на основе общности их интересов для удовлетворения религиозных потребностей, а также монастыри и монашеские общины, религиозные братства и сестричества, религиозные миссии, духовные учебные заведения. Осуществляют свою деятельность на основании устава. Вправе создавать духовные учебные заведения для профессиональной подготовки священнослужителей, теологов и церковного персонала. Граждане, обучающиеся в высших и средних духовных учебных заведениях, пользуются правами и льготами, установленными для студентов государственных учебных заведений. Руководителем религиозной организации может быть только гражданин Республики Беларусь.

Республиканскими государственно-общественными объединениями признаются основанные на членстве некоммерческие организации, целью деятельности которых является выполнение возложенных на них государственно значимых задач (ст. 117¹ ГК РБ, Закон Республики Беларусь от 17 июля 2006 г. «О республиканских государственно-общественных объединениях»). Учредительным документом является устав, который принимается учредителями либо высшим органом этого объединения и утверждается Президентом Республики Беларусь либо по его поручению Правительством Республики Беларусь. Создание республиканского государственно-общественного объединения осуществляется по решению учредителей либо в результате реорганизации существующей некоммерческой организации в форме общественного объединения. Республиканские государственно-общественные объединения имеют фиксированное членство.

Фондом признается не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами (гражданином) и (или) юридическими лицами (юридическим лицом) на основе добровольных имущественных взносов, преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные, содействующие развитию физкультуры и спорта, научные или иные общественно полезные цели, указанные в уставе фонда (ст. 118-119 ГК РБ). Действует на основании устава. Наименование должно содержать

слово «фонд» и указание на характер деятельности и вид фонда. В Республике Беларусь создаются и действуют международные, республиканские и местные фонды. Фонды подлежат государственной регистрации в порядке, определяемом Положением о создании, деятельности и ликвидации фондов в Республике Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 302 «О некоторых мерах по упорядочению деятельности фондов».

Учреждением признается организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая им полностью или частично (ст. 120 ГК РБ). Наименование должно содержать слово «учреждение» и указание на характер деятельности и вид учреждения. Учреждение действует на основании устава. Если в соответствии с учредительными документами учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные от такой деятельности доходы и приобретенное за счет их имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и учитываются на отдельном балансе, если иное не предусмотрено законодательством.

Коммерческие организации и (или) индивидуальные предприниматели в целях координации их предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов могут по договору между собой создавать объединения в форме ассоциаций или союзов, являющихся некоммерческими организациями (стст. 46, 121-123 ГК РБ). В форме ассоциаций и союзов опускается создание объединений коммерческих организаций и (или) индивидуальных предпринимателей, а также объединений коммерческих и (или) некоммерческих организаций. Если по решению участников на ассоциацию (союз) возлагается ведение предпринимательской деятельности, такая ассоциация (союз) преобразуется в хозяйственное общество или товарищество в порядке, предусмотренном законодательством, либо может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе. Общественные и иные некоммерческие организации, в том числе учреждения, также могут добровольно объединяться в ассоциации (союзы) этих организаций, являющиеся некоммерческими организациями.

Ассоциация (союз) является юридическим лицом. Члены ассоциации (союза) сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Помимо ассоциаций (союзов) объединение коммерческих организаций возможно и путем создания холдингов, правовой статус, порядок создания и условия функционирования которых определяются Указом Президента Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. № 660. Участниками холдингов могут быть хозяйственные общества и (или) унитарные предприятия. При этом холдинг не имеет статуса юридического лица.

В соответствии с п. 4 ст. 46 ГК РБ юридические лица Республики Беларусь могут создавать объединения, в том числе с участием иностранных юридических лиц, в форме финансово-промышленных и иных хозяйственных групп в порядке и на условиях, определяемых законодательством о таких группах.

Финансово-промышленная группа – это объединение юридических лиц (участников группы), осуществляющих хозяйственную деятельность на основе договора о создании финансово-промышленной группы. Финансово-промышленная группа не является юридическим лицом, создается на основании договора в целях обеспечения экономической интеграции ее участников для реализации инвестиционных проектов и программ, направленных на повышение конкурентоспособности товаров (работ, услуг) и расширение рынков их сбыта, повышение эффективности производства, создание новых рабочих мест.

В случае объединения юридических лиц – резидентов и юридических лиц – нерезидентов Республики Беларусь создается финансово-промышленная группа, имеющая статус транснациональной. Транснациональная финансово-промышленная группа, созданная на основе межправительственного соглашения, становится межгосударственной финансово-промышленной группой. Особенности создания, деятельности и прекращения деятельности межгосударственной финансово-промышленной группы устанавливаются соответствующими межправительственными соглашениями.

Торгово-промышленной палатой признается добровольное объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющееся негосударственной некоммерческой организацией, созданное в целях содействия развитию предпринимательской деятельности в Республике Беларусь, интегрирования ее экономики в мировую хозяйственную систему, создания благоприятных условий для упрочения внешнеэкономических связей субъектов предпринимательской деятельности с иностранными партнерами. Торгово-промышленная палата создается на основе добровольного объединения ее учредителей по инициативе не менее 15 учредителей при наличии согласия Президента Республики Беларусь. Наименование торгово-промышленной палаты должно содержать слова «торгово-промышленная палата».

Белорусская торгово-промышленная палата является центральной торгово-промышленной палатой на территории Республики Беларусь и осуществляет общую координацию деятельности торгово-промышленных палат, создаваемых на территории Республики Беларусь.

Товариществом собственников признается объединение собственников жилых и (или) нежилых помещений, создаваемое в целях обеспечения сохранения, содержания и пользования недвижимым имуществом совместного домовладения, а также в целях, предусмотренных законодательством о совместном домовладении и уставом товарищества (ст.

20 Закона Республики Беларусь от 8 января 1998 г. «О совместном домовладении»). Является некоммерческой организацией. Членами товарищества собственников могут быть физические и юридические лица, включая государственные органы, являющиеся собственниками жилых и (или) нежилых помещений и иного недвижимого имущества совместного домовладения.

Государственное объединение коммерческих, некоммерческих организаций и (или) индивидуальных предпринимателей (концерн, производственное, научно-производственное объединение) – это объединение государственных юридических лиц, государственных и иных юридических лиц, а также государственных и иных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, создаваемое по решению Президента Республики Беларусь, Правительства Республики Беларусь, а также по их поручению (разрешению) республиканскими органами государственного управления либо по решению органов местного управления и самоуправления по отраслевому принципу (стст. 123¹ -123⁴ ГК РБ). Создается по отраслевому принципу в целях осуществления общего руководства, общего управления деятельностью, координации деятельности и представления интересов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, входящих в состав объединения. Находится в подчинении Правительства Республики Беларусь, республиканского органа государственного управления, органа местного управления и самоуправления или государственной организации, выполняющей отдельные функции республиканского органа государственного управления.

Государственные объединения являются некоммерческими организациями, за исключением случаев принятия в соответствии с законодательством решений о признании их коммерческими организациями.

При создании юридического лица его учредителями (участниками) формируются учредительные документы юридического лица. Перечень и общее содержание учредительных документов юридического лица определены в ст. 48 ГК РБ, согласно которой юридическое лицо действует на основании устава либо учредительного договора и устава, либо только учредительного договора. Учредительный договор юридического лица заключается, а устав утверждается его учредителями (участниками). Законодательными актами может устанавливаться иной порядок утверждения уставов юридических лиц. Юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством одним учредителем, действует на основании устава, утвержденного этим учредителем.

В учредительных документах юридического лица должны определяться:

- наименование юридического лица,
- место его нахождения,
- цели деятельности,
- порядок управления деятельностью юридического лица,

- а также содержатся другие сведения, предусмотренные законодательством о юридических лицах соответствующего вида.

В учредительных документах некоммерческих организаций и унитарных предприятий, а в предусмотренных законодательством случаях – и иных коммерческих организаций должен быть определен предмет деятельности юридического лица. Учредительными документами иных коммерческих организаций может быть предусмотрен предмет их деятельности и в случаях, когда по законодательству это не является обязательным.

В учредительном договоре учредители обязуются создать юридическое лицо, определяют:

- порядок совместной деятельности по его созданию;
- условия передачи ему своего имущества и участия в его деятельности;
- условия и порядок распределения между участниками прибыли и убытков;
- методы управления деятельностью юридического лица;
- условия выхода учредителей (участников) из его состава;
- другие условия – по согласию учредителей.

Структура и содержание устава юридического лица законодательными актами не определены, что предоставляет учредителям свободу для творчества и проявления своей предпринимательской инициативы в рамках, установленных ГК РБ. В учредительные документы юридических лиц их учредителями могут быть внесены изменения в порядке, установленном законодательством об этом.

При создании коммерческой организации формируется уставный фонд этой организации в порядке, установленном законодательством, и в размере, установленном учредителями в учредительных документах, но не менее минимального размера, предусмотренного законодательством для некоторых видов коммерческих организаций. Вкладом в уставный фонд коммерческой организации могут быть вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, либо иные отчуждаемые права, имеющие денежную оценку. Денежная оценка вклада в уставный фонд коммерческой организации подлежит экспертизе в случаях и порядке, предусмотренных законодательством. В уставный фонд коммерческой организации не может быть внесено имущество, если право на отчуждение этого имущества ограничено собственником, законодательством или договором. Законодательными актами могут быть установлены и иные ограничения в отношении имущества, вносимого в качестве вклада в уставный фонд коммерческой организации.

Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов коммерческой организации окажется менее уставного фонда, такая организация обязана объявить и зарегистрировать в установленном порядке уменьшение своего уставного фонда. Если стоимость указанных активов менее определенного законодательством минимального

размера уставного фонда, эта коммерческая организация подлежит ликвидации в установленном порядке.

Субъект хозяйствования считается созданным с момента государственной регистрации. Данные о государственной регистрации включаются в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, открытый для всеобщего ознакомления. Полномочия по ведению Единого государственного регистра осуществляет Министерство юстиции Республики Беларусь (во взаимодействии с регистрирующими органами) в соответствии с Положением о Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2009 г. № 229.

В настоящее время государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Республике Беларусь осуществляется в порядке, установленном Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1, которым утверждены:

- Положение о государственной регистрации субъектов хозяйствования;
- Положение о ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования.

Государственная регистрация осуществляется следующими регистрирующими органами:

- Национальным банком – банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, в том числе с иностранными инвестициями и в свободных экономических зонах;
- Министерством финансов – страховых организаций, страховых брокеров, объединений страховщиков, в том числе с иностранными инвестициями и в свободных экономических зонах;
- Министерством юстиции – торгово-промышленных палат;
- администрациями свободных экономических зон – коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе коммерческих организаций с иностранными инвестициями, индивидуальных предпринимателей в свободных экономических зонах;
- облисполкомами и Минским горисполкомом – коммерческих организаций с иностранными инвестициями;
- облисполкомами, Брестским, Витебским, Гомельским, Гродненским, Минским, Могилевским горисполкомами – субъектов хозяйствования, не указанных выше.

Облисполкомы вправе делегировать часть своих полномочий по государственной регистрации и ликвидации (прекращению деятельности) субъектов хозяйствования другим местным исполнительным и распорядительным органам.

Регистрирующие органы в соответствии со своей компетенцией осуществляют:

- государственную регистрацию субъектов хозяйствования;
- представление Министерству юстиции необходимых сведений для включения субъектов хозяйствования в Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также исключения их из этого реестра;
- систематизацию и хранение данных о государственной регистрации субъектов хозяйствования.

Для государственной регистрации коммерческих и некоммерческих организаций их учредители представляют в регистрирующий орган следующие документы:

- 1) заявление о государственной регистрации;
- 2) устав (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) в двух экземплярах без нотариального засвидетельствования, его электронную копию (в формате .doc или .rtf);
- 3) копию документа, удостоверяющего личность (с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – для учредителей, являющихся иностранными физическими лицами);
- 4) оригинал либо копию платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины;
- 5) легализованную выписку из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения (выписка должна быть датирована не позднее одного года до подачи заявления о государственной регистрации) с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – для учредителей, являющихся иностранными организациями.

Форма заявления о государственной регистрации юридического лица утверждена постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 27 января 2009 г. № 8.

Для государственной регистрации реорганизуемых коммерческих и некоммерческих организаций дополнительно представляются передаточный акт или разделительный баланс. Для отдельных видов коммерческих и некоммерческих организаций в законодательных актах могут быть предусмотрены другие виды документов, представляемых для государственной регистрации.

Гражданин, желающий осуществлять предпринимательскую деятельность как индивидуальный предприниматель, для государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя представляет в регистрирующий орган следующие документы:

- заявление о государственной регистрации;
- фотография гражданина, обратившегося за государственной регистрацией;

- оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины.

Форма заявления о государственной регистрации индивидуального предпринимателя утверждена постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 27 января 2009 г. № 8.

На основании решения о государственной регистрации субъекта хозяйствования регистрирующий орган выдает следующие документы:

- 1) свидетельство о государственной регистрации, на учредительных документах организаций ставится штамп регистрирующего органа;
- 2) разрешение на право изготовления печатей;
- 3) документы, подтверждающие постановку на учет в налоговых органах, в органах Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Белорусском республиканском унитарном страховом предприятии «Белгосстрах»;
- 4) представляет в Министерство юстиции необходимые сведения для включения их в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Юридическое лицо прекращает свою деятельность:

- путем прекращения всех прав и обязанностей, носителем которых являлось данное лицо, что происходит в случае ликвидации юридического лица;
- без подобного прекращения в виде реорганизации, которая может быть произведена в следующих формах: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование.

Если юридическое лицо прекращается путем ликвидации, это значит, что исчезают те элементы юридического лица, которые в своей совокупности и составляют данное лицо. Если же юридическое лицо реорганизуется, то права и обязанности данного лица не прекращаются, а переходят к иному лицу (лицам), являющемуся правопреемником (правопреемниками) реорганизуемого юридического лица.

Юридическое лицо может быть ликвидировано по решению:

- 1) собственника имущества (учредителей, участников) либо органа юридического лица, уполномоченного уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), в том числе в связи с истечением срока, на который создано это юридическое лицо, достижением цели, ради которой оно создано, признанием хозяйственным судом государственной регистрации данного юридического лица недействительной;
- 2) хозяйственного суда в случаях:
 - непринятия решения собственником о ликвидации в связи с истечением срока, на который создано юридическое лицо, достижением цели, ради которой оно создано;

- осуществления деятельности без надлежащего специального разрешения (лицензии), либо запрещенной законодательными актами, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями законодательных актов, признания судом государственной регистрации юридического лица недействительной, аннулирования государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- экономической несостоятельности (банкротства) юридического лица;
- уменьшения стоимости чистых активов открытых акционерных обществ, закрытых акционерных обществ, иных коммерческих организаций, для которых законодательством установлены минимальные размеры уставных фондов, по результатам второго и каждого последующего финансового года ниже минимального размера уставного фонда, определенного законодательством;
- в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

3) регистрирующего органа в случае:

- неосуществления предпринимательской деятельности в течение двенадцати месяцев подряд и ненаправления коммерческой организацией налоговому органу сообщения о причинах неосуществления такой деятельности;
- внесения налоговым органом представления (предложения) о ликвидации коммерческой организации в связи с признанием задолженности безнадежным долгом и ее списанием.

При обнаружении оснований для ликвидации коммерческой организации по решению регистрирующего органа:

- органы Комитета государственного контроля, прокуратуры, внутренних дел, Комитета государственной безопасности, Министерства по налогам и сборам и иные уполномоченные органы в пределах своей компетенции направляют регистрирующему органу представление (предложение) о ликвидации такой организации;
- регистрирующий орган принимает решение о ликвидации этой организации на основании указанного представления (предложения), а в отношении организации с иностранными инвестициями подает соответствующее заявление в хозяйственный суд.

Деятельность индивидуального предпринимателя может быть прекращена по соответствующим основаниям, предусмотренным для ликвидации юридических лиц.

Собственник имущества (учредители, участники) либо орган юридического лица, уполномоченный уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), принявший решение о ликвидации юридического лица, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации. Ликвидационная комиссия публикует

сообщение о ликвидации, принимает претензии кредиторов, которые удовлетворяются из имущества должника в определенный срок.

Со дня назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами юридического лица. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого юридического лица выступает в суде.

При ликвидации юридического лица по решению собственника имущества (учредителей, участников) либо уполномоченного органа этого юридического лица, в регистрирующий орган представляются:

- заявление о ликвидации по форме, установленной постановлением Министерством юстиции Республики Беларусь от 27 января 2009 г. № 8, с указанием в нем сведений о порядке и сроках ликвидации, составе ликвидационной комиссии, ее председателе или назначении ликвидатора;
- решение о ликвидации.

При прекращении деятельности индивидуального предпринимателя в регистрирующий орган представляется заявление о прекращении деятельности по форме, установленной постановлением Министерством юстиции Республики Беларусь от 27 января 2009 г. № 8, с указанием в нем сведений о порядке и сроках прекращения деятельности, привлечении физических лиц по трудовым и (или) гражданско-правовым договорам.

На основании полученных документов регистрирующий орган:

- в течение трех рабочих дней со дня получения этих документов представляет в Министерство юстиции сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности индивидуального предпринимателя), для внесения этих сведений в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- не позднее рабочего дня, следующего за днем получения этих документов, направляет уведомление налоговым, таможенным органам, органам Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты, Белорусскому республиканскому унитарному страховому предприятию «Белгосстрах», территориальным архивам местных исполнительных и распорядительных органов о начале процедуры ликвидации юридического лица (прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

В течение тридцати рабочих дней со дня получения такого уведомления в регистрирующий орган представляются:

- налоговыми органами – справка о наличии (отсутствии) у юридического лица (индивидуального предпринимателя) задолженности перед бюджетом по взимаемым ими платежам, а в отношении индивидуальных предпринимателей – также сведения о привлечении индивидуальным предпринимателем физических лиц по трудовым и (или) гражданско-правовым договорам;
- органами Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты – справка о наличии (отсутствии) у юридического

лица (индивидуального предпринимателя) задолженности перед данным Фондом;

- таможенными органами – справка о наличии (отсутствии) у юридического лица (индивидуального предпринимателя) задолженности перед бюджетом по взимаемым ими платежам и информация о наличии (отсутствии) у этого юридического лица (индивидуального предпринимателя) обязательств, не прекращенных перед таможенными органами;
- Белорусским республиканским унитарным страховым предприятием «Белгосстрах» – справка о наличии (отсутствии) у юридического лица (индивидуального предпринимателя) задолженности по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, содержащий сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечень предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Если имеющиеся у ликвидируемого юридического лица (кроме учреждений) денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества юридического лица с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

При ликвидации юридического лица (прекращении деятельности индивидуального предпринимателя) требования его кредиторов удовлетворяются в следующей очередности:

- 1) в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо (прекращающий деятельность индивидуальный предприниматель) несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей;
- 2) во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий, вознаграждений по авторским договорам, оплате труда лиц, работающих по трудовым и гражданско-правовым договорам;
- 3) в третью очередь погашается задолженность по платежам в бюджет и государственные целевые внебюджетные фонды, а также удовлетворяются требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемого юридического лица (прекращающего деятельность индивидуального предпринимателя), за счет и в пределах средств, полученных от реализации заложенного имущества;
- 4) в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Требования каждой следующей очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований предыдущей очереди. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемого

юридического лица, считаются погашенными, за исключением случая, предусмотренного ст. 62 ГК РБ. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается собственником имущества юридического лица или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество юридического лица передается его учредителям (участникам), имеющим вещные права на это имущество или обязательственные права в отношении этого юридического лица, если иное не предусмотрено законодательством или учредительными документами юридического лица.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) представляет в регистрирующий орган:

- печати и штампы организации либо заявление собственника имущества (учредителей, участников) об их неизготовлении или сведения о публикации объявлений об их утрате;
- ликвидационный баланс, подписанный членами ликвидационной комиссии (ликвидатором) и утвержденный собственником имущества (учредителями, участниками) либо органом коммерческой организации, уполномоченным на то уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора);
- подлинник свидетельства о государственной регистрации юридического лица или заявление о его утрате с приложением сведений о публикации объявления об утрате;
- копию публикации в газете «Рэспубліка» о ликвидации.

Индивидуальный предприниматель представляет в регистрирующий орган:

- печати и штампы либо заявление индивидуального предпринимателя об их неизготовлении или сведения о публикации объявлений об их утрате;
- подлинник свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, а при его отсутствии – заявление о его утрате с приложением сведений о публикации объявления об утрате;
- копию публикации в газете «Рэспубліка» о прекращении деятельности.

Регистрирующий орган не позднее рабочего дня, следующего за днем представления указанных документов запрашивает у соответствующего архива сведения о сдаче субъектом хозяйствования на хранение документов, в том числе по личному составу, подтверждающих трудовой стаж и оплату труда его работников. Запрос не направляется в случае подтверждения налоговыми органами отсутствия сведений о привлечении индивидуальным

предпринимателем физических лиц по трудовым и (или) гражданско-правовым договорам. Архив представляет сведения о сдаче субъектом хозяйствования на хранение указанных документов в течение трех рабочих дней со дня получения запроса регистрирующего органа.

При соблюдении всех указанных условий регистрирующий орган вносит запись в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об исключении из него субъекта хозяйствования.

Регистрирующий орган в течение трех рабочих дней со дня внесения записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представляет в Министерство юстиции сведения для включения их в данный регистр и сообщает о ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования в налоговые органы, органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты, государственной статистики, обособленные подразделения Белорусского республиканского унитарного страхового предприятия «Белгосстрах».

Министерство юстиции вносит запись об исключении субъектов хозяйствования из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей датой внесения соответствующей записи регистрирующим органом.

Юридическое лицо считается ликвидированным, а деятельность индивидуального предпринимателя прекращенной с даты внесения регистрирующим органом записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об исключении их из этого регистра. С той же даты юридическое лицо обязано прекратить свою деятельность, а индивидуальный предприниматель – предпринимательскую деятельность.

Решения регистрирующих органов о ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования, иные действия (бездействие) регистрирующих органов, связанные с ликвидацией (прекращением деятельности) субъектов хозяйствования, могут быть обжалованы в хозяйственный суд.

1.5 Особенности правового регулирования экономической несостоятельности (банкротства) субъектов хозяйствования

Экономическая несостоятельность (банкротство) индивидуальных предпринимателей и юридических лиц регламентируется ст. 24 ГК РБ, Законом Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. «Об экономической несостоятельности (банкротстве)» и Указом Президента Республики Беларусь от 12 ноября 2003 г. № 508 «О некоторых вопросах экономической несостоятельности (банкротства)», в соответствии с которыми на исполнительные и распорядительные органы возложена обязанность

своевременно принимать меры по досудебному оздоровлению субъектов хозяйствования.

Неплатежеспособность – это неспособность в полном объеме удовлетворить требования кредитора (кредиторов) по платежным обязательствам, а также по обязательствам, вытекающим из трудовых и связанных с ними отношений.

Экономическая несостоятельность – это неплатежеспособность, имеющая или приобретающая устойчивый характер, признанная решением хозяйственного суда об экономической несостоятельности с санацией должника.

Банкротство – это неплатежеспособность, имеющая или приобретающая устойчивый характер, признанная решением хозяйственного суда о банкротстве с ликвидацией должника – юридического лица, прекращением деятельности должника – индивидуального предпринимателя.

Должником является неплатежеспособный индивидуальный предприниматель или неплатежеспособное юридическое лицо – коммерческая организация, за исключением казенного предприятия, либо некоммерческая организация, действующая в форме потребительского кооператива, благотворительного или иного фонда.

При рассмотрении дела об экономической несостоятельности (банкротстве) должника, являющегося юридическим лицом, применяются следующие процедуры экономической несостоятельности (банкротства):

- защитный период;
- конкурсное производство;
- мировое соглашение.

При рассмотрении дела об экономической несостоятельности (банкротстве) должника, являющегося индивидуальным предпринимателем, могут применяться следующие процедуры экономической несостоятельности (банкротства):

- защитный период – в случае необходимости завершения досудебного оздоровления, если оно не завершено до возбуждения производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве);
- конкурсное производство;
- мировое соглашение.

Конкурсное производство включает следующие процедуры:

- завершение подготовки дела к судебному разбирательству;
- санацию;
- ликвидационное производство.

С момента принятия заявления о банкротстве должника в целях завершения досудебного оздоровления, а также проверки наличия оснований для открытия конкурсного производства и обеспечения сохранности имущества должника хозяйственным судом устанавливается защитный период, продолжительность которого не может превышать трех месяцев. По

ходатайству должника, органов, принявших решение о проведении досудебного оздоровления, хозяйственный суд вправе установить защитный период сроком до трех лет в целях завершения досудебного оздоровления. При введении защитного периода в определении хозяйственного суда о возбуждении производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) должника указывается о назначении временного управляющего.

Конкурсное производство – процедура экономической несостоятельности (банкротства), осуществляемая в целях максимально возможного удовлетворения требований кредиторов в соответствии с установленной очередностью, защиты прав и законных интересов должника, а также кредиторов и иных лиц в процедуре санации, а при невозможности проведения санации или отсутствии оснований для ее проведения – в процедуре ликвидационного производства должника.

В процедуре конкурсного производства собрание кредиторов представляет интересы всех кредиторов и осуществляет от имени кредиторов все действия в отношении должника.

Хозяйственный суд на основании решения собрания кредиторов либо по собственной инициативе принимает решение о санации или об открытии ликвидационного производства либо утверждает мировое соглашение.

Санация – процедура конкурсного производства, применяемая в целях обеспечения стабильной и эффективной хозяйственной (экономической) деятельности, восстановления платежеспособности должника. Санация вводится на срок, не превышающий восемнадцати месяцев со дня вынесения решения о ее проведении, если иное не предусмотрено законодательством.

Для восстановления платежеспособности должника могут приниматься следующие меры:

- ликвидация дебиторской задолженности;
- исполнение обязательств должника собственником имущества должника - унитарного предприятия либо учредителями (участниками) должника или иными третьими лицами;
- предоставление должнику финансовой помощи;
- реперофирование производства;
- закрытие нерентабельных производств;
- продажа части имущества должника;
- уступка требования должника;
- предоставление отсрочки и (или) рассрочки уплаты налогов, сборов;
- продажа предприятия должника как имущественного комплекса;
- размещение в установленном порядке дополнительного выпуска акций должника;
- иные меры.

Ликвидационное производство – процедура конкурсного производства, применяемая к должнику, признанному банкротом, в целях ликвидации

должника – юридического лица или прекращения деятельности должника – индивидуального предпринимателя, продажи имущества должника и удовлетворения требований кредиторов в соответствии с установленной очередностью. Оно открывается со дня принятия хозяйственным судом решения об открытии ликвидационного производства. Срок ликвидационного производства не может превышать одного года. Хозяйственный суд вправе продлить срок ликвидационного производства на шесть месяцев.

С момента внесения записи об исключении должника из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей полномочия управляющего прекращаются, ликвидационное производство считается завершенным, должник – юридическое лицо – ликвидированным, должник – индивидуальный предприниматель – прекратившим свою деятельность и свободным от долгов, связанных с его деятельностью в качестве индивидуального предпринимателя.

Мировое соглашение в производстве по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) – процедура экономической несостоятельности (банкротства) в виде соглашения между должником, конкурсными кредиторами, а также третьими лицами об уплате долгов, в котором предусматриваются освобождение должника от долгов, или уменьшение сумм долгов, или рассрочка (отсрочка) их уплаты, а также срок уплаты долгов и тому подобное, применяемого на любой стадии конкурсного производства в целях прекращения производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) и утверждаемого хозяйственным судом, рассматривающим дело об экономической несостоятельности (банкротстве).

Решение о заключении мирового соглашения со стороны должника принимается должником - индивидуальным предпринимателем, руководителем должника или управляющим (временным управляющим). Мировое соглашение заключается в письменной форме, подлежит утверждению хозяйственным судом и может быть заключено на условиях:

- отсрочки и (или) рассрочки исполнения обязательств должника;
- уступки требования должника;
- исполнения обязательств должника третьими лицами;
- перевода долга;
- обмена требований кредиторов на акции;
- удовлетворения требований кредиторов иными способами, не противоречащими законодательству.

Мировое соглашение должно содержать сведения:

- о размерах, порядке и сроках исполнения обязательств должника и (или)
- о прекращении обязательств должника путем предоставления отступного, новацией обязательств, прощением долга либо иными способами, установленными законодательством.

Утверждение хозяйственным судом мирового соглашения в процессе защитного периода либо конкурсного производства является основанием для прекращения производства по делу о банкротстве.

Тема 2 Право на имущество субъектов хозяйствования

- 2.1 Право собственности как основа хозяйствования. Формы и виды права собственности.
- 2.2 Характеристика вещных прав, используемых в хозяйственном обороте. Защита права собственности и иных вещных прав.
- 2.3 Понятие разгосударствления и приватизации. Способы и порядок приватизации.

2.1 Право собственности как основа хозяйствования. Формы и виды права собственности

Экономические отношения собственности – это исторически сложившийся тип общественных отношений, в рамках которых осуществляется присвоение средств производства и предметов потребления. Право собственности представляет собой органическую совокупность правомочий собственника, к которым относятся:

- право владения, которое законом определяется как юридически обеспеченная возможность иметь у себя данное имущество (фактически обладать им);
- право пользования – юридически обеспеченная возможность извлечения из имущества его полезных свойств;
- право распоряжения – это юридически обеспеченная возможность решать самостоятельно юридическую и фактическую судьбу имущества.

При отсутствии хотя бы одного из этих правомочий права собственности нет.

Под имуществом понимается совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей, которые характеризуют имущественное положение их носителя.

Структуру имущества субъектов хозяйствования составляют:

- движимое и недвижимое имущество;
- имущество, участвующее в производственной деятельности и непромышленного назначения;
- имущество, изъятое из оборота, ограничено оборотоспособное, свободно отчуждаемое;
- основные и оборотные средства;
- материальные активы (основные и оборотные средства) и нематериальные активы;
- нематериальные элементы – исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности;

- иные.

Правовой режим имущества представляет собой совокупность требований, которые предъявляются к имуществу в процессе приобретения и использования его в хозяйственной деятельности. Это проявляется в установлении особых правил учета имущества, порядка отчуждения, переоценки и т.д.

Установление единых правил правового режима отдельных видов имущества, капиталов, резервов, фондов обусловлено государственными интересами в целях решения вопросов налогообложения, формирования единых институтов хозяйствования, унификации правил ведения бухгалтерского учета.

Источники формирования имущества субъектов хозяйственной деятельности:

- денежные и иные имущественные взносы учредителей;
- доходы, полученные от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от ценных бумаг;
- кредиты банков и других кредиторов;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- иные.

Основания возникновения права собственности:

- создание новых объектов;
- переработка;
- на основе договора;
- находка;
- обнаружение клада;
- пригульные и бешнадзорные животные и др.

Основания прекращения права собственности:

- национализация – обращение имущества, находящегося в собственности граждан и юридических лиц в государственную собственность на основании закона (осуществляется возмездно);
- конфискация имущества, добытого преступным путем в доход государства (осуществляется безвозмездно);
- реквизиция – возмездное изъятие имущества в доход государства со справедливой компенсацией в случаях стихийных бедствий, аварий и других чрезвычайных обстоятельствах;
- разгосударствление и приватизация;
- отчуждение;
- гибель;
- уничтожение;
- использование;
- утрата;
- обращение взыскания на имущество по обязательствам.

Согласно ст. 13 Конституции Республики Беларусь, ст. 213 ГК РБ собственность может быть государственной и частной.

Государственная собственность выступает в виде республиканской собственности (собственность Республики Беларусь) и коммунальной собственности (собственность административно-территориальных единиц). Субъектами права государственной собственности являются Республика Беларусь и административно-территориальные единицы. Субъектами права республиканской собственности являются республиканские органы государственного управления, государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь (государственные органы) и республиканские юридические лица. В реестр имущества, находящегося в собственности Республики Беларусь, включаются объекты: здания, сооружения, доли в уставных фондах (акции) хозяйственных обществ, и другие. Ведение реестра осуществляется фондом государственного имущества Госкомимущества.

Субъектами права частной собственности являются физические и негосударственные юридические лица. В собственности граждан и юридических лиц может находиться любое имущество, за исключением отдельных видов имущества, которое в соответствии с законом не может находиться в собственности граждан или юридических лиц. Объектами права собственности может быть все то, что не изъято из гражданского оборота.

Имущество, находящееся в собственности двух или нескольких лиц, принадлежит им на праве общей собственности.

Виды общей собственности:

- общая долевая собственность с определением доли каждого из собственников в праве общей собственности;
- общая совместная – без определения доли каждого собственника.

2.2 Характеристика вещных прав, используемых в хозяйственном обороте. Защита права собственности и иных вещных прав

Вещными правами могут обладать как собственники так и не собственники. Вещные права можно разделить на две группы:

- 1) право собственности;
- 2) другие вещные права.

Право собственности по объему правомочий выгодно отличается от других вещных прав, так как правомочия субъекта правоотношения собственности ограничены только законодательными актами. Этого нельзя сказать о правомочиях активного субъекта любого другого вещного правоотношения. Его права ограничены не только законодательными актами, но и собственником, с которыми он состоит в относительном правоотношении. Такие вещные права называют ограниченными вещными правами.

Вещными правами наряду с правом собственности, являются:

- право хозяйственного ведения и право оперативного управления;
- право пожизненного наследуемого владения земельным участком;
- право постоянного пользования земельным участком,
- сервитуты.

Имущественную основу хозяйствования составляет право собственности. Собственнику принадлежат средства, на базе которых осуществляется предпринимательская деятельность. Собственник организует предприятие, определяет его задачи. Собственнику принадлежит так же право на прекращение предприятия.

В предпринимательской деятельности право собственности реализуется по-разному. Такие собственники как государство, административно-территориальные образования реализуют его, сдавая имущество в аренду, создавая организации, предоставляя им имущество на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Право частной собственности реализуется в значительной мере самим собственником (группой собственников). В хозяйственных обществах управление имуществом осуществляется либо собранием собственников, либо через созданные ими органы. Граждане непосредственно управляют своими частными предприятиями.

Право хозяйственного ведения (стст. 276, 280, 281 ГК РФ) представляет собой производное от права собственности вещное право, состоящее из возможности владения, пользования и распоряжения имуществом, совершения в отношении его любых действий, не противоречащих закону. К праву хозяйственного ведения применяются правила о праве собственности, если законодательством и договором организации с собственником не предусмотрено иное. Это принадлежащее организации право дает ему максимум возможности реализовать владение, пользование, распоряжение имуществом. Право хозяйственного ведения изначально очерчено законом и лишь договор собственника с организацией может скорректировать эти возможности.

Субъекты права хозяйственного ведения:

- республиканские и коммунальные унитарные предприятия (кроме казенных предприятий), частные унитарные предприятия;
- учреждения – в отношении доходов, полученных от занятия предпринимательской деятельностью.

Объект права хозяйственного ведения – предприятие как имущественный комплекс. Субъект права хозяйственного ведения владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему имуществом в пределах, установленных законом:

- он не вправе распоряжаться переданным ему недвижимым имуществом без согласия собственника;

- остальным имуществом он вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством и собственником имущества.

Правомочия собственника на имущество, находящееся в хозяйственном ведении:

- создание предприятия, определение предмета и цели его деятельности, назначение руководителя предприятия;
- реорганизация и ликвидация предприятия;
- контроль за сохранностью и использованием переданного имущества;
- получение части прибыли от использования имущества.

Право оперативного управления имуществом (стст. 277-281 ГК РБ) представляет собой право владения, пользования и распоряжение имуществом, закрепленным за государственными и иными учреждениями, финансируемыми за счет средств собственника, в соответствии с законом, целями деятельности учреждения, заданиями собственника и назначением имущества. Собственники, закрепившие за учреждением имущество, вправе изъять это имущество у учреждения, либо перераспределить его между другими созданными им юридическими лицами по своему усмотрению, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь. Субъектом данного права закон признает не любое юридическое лицо, получившее имущество от государства с данным правовым статусом, а только бюджетные и иные финансируемые за счет средств собственника учреждения.

Права всех собственников защищаются законом равным образом.

Среди способов защиты права собственности и иных вещных прав:

- 1) вещно-правовые иски предъявляются собственником или иным субъектом вещных прав к такому нарушителю его прав, с которым он не состоит в обязательственных правоотношениях:
 - иск об истребовании из чужого незаконного владения (виндикационный иск);
 - иск об устранении всяких нарушений права, хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения (негаторный иск).
- 2) обязательно-правовые иски предъявляются субъектами к контрагентам, с которыми они состоят в обязательном правоотношении:
 - иск об исполнении договора;
 - иск о взыскании убытков;
 - иск о возмещении вреда; и др.
- 3) иные способы защиты:
 - признание права;
 - признание недействительным акта государственного органа или органа местного управления и самоуправления;
 - самозащита и др.

2.3 Понятие разгосударствления и приватизации. Способы и порядок приватизации

Разгосударствлению подлежит государственное имущество республиканской и коммунальной собственности. Важнейшими актами законодательства о разгосударствлении и приватизации являются:

- Закон Республики Беларусь от 19 января 1993 г. «О приватизации государственного имущества и преобразовании государственных унитарных предприятий в открытые акционерные общества»;
- Закон Республики Беларусь от 6 июля 1993 г. «Об именных приватизационных чеках Республики Беларусь» и др.

Весьма важным законодательным актом, регулирующим отношения разгосударствления и приватизации государственной собственности в Республике Беларусь, является Закон Республики Беларусь от 15 июля 2010 г. «Об объектах, находящихся только в собственности государства, и видах деятельности, на осуществление которых распространяется исключительное право государства». Согласно ст. 7 указанного Закона к объектам, находящимся только в собственности государства, относятся:

- 1) земли и земельные участки;
- 2) радиочастотный спектр;
- 3) капитальные строения (здания, сооружения) и иное имущество, находящиеся на территориях зоны эвакуации (отчуждения), зоны первоочередного отселения и зоны последующего отселения, с которых отселено население, за утрату которых организациями и гражданами получена компенсация, а также перешедшие в порядке, установленном законодательством, в собственность государства по иным основаниям;
- 4) химические субстанции (токсины), микроорганизмы (вирусы, бактерии), устройства и технологии, которые могут быть использованы для создания и производства химического, бактериологического (биологического) и токсинного оружия, перечень которых установлен законодательством;
- 5) объекты животного мира, обитающие в состоянии естественной свободы на территории Республики Беларусь;
- 6) объекты использования атомной энергии (ядерные установки, ядерные материалы, отработавшие ядерные материалы, эксплуатационные радиоактивные отходы, пункты их хранения), за исключением объектов атомной электростанции и указанных объектов, необходимых для ее функционирования, изделия с применением ядерных материалов (кроме изделий, использование которых разрешено негосударственным организациям, физическим лицам в соответствии с законодательством, и приборов, оборудования, экспериментальных и технологических установок, используемых в соответствии с предназначением для обеспечения выполнения научных исследований, разработки и отработки новых технологических процессов), суда с ядерной энергетической установкой;

- 7) приборы и установки на основе ионизирующих, акустических, электромагнитных и лазерного излучений, имеющие военное назначение или предназначенные для поражения различных объектов, кроме приборов, оборудования, экспериментальных и технологических установок, используемых в соответствии с назначением для обеспечения выполнения научных исследований, разработки и отработки новых технологических процессов, а также приборов на основе ионизирующих, акустических, электромагнитных и лазерного излучений, приобретение и использование которых разрешено негосударственным организациям, физическим лицам в соответствии с законодательством;
- 8) наркотические средства и психотропные вещества, включенные в список 1 и список 5 республиканского перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих государственному контролю в Республике Беларусь;
- 9) сильнодействующие ядовитые вещества, за исключением веществ, приобретение и использование которых разрешено негосударственным организациям, физическим лицам в соответствии с законодательством;
- 10) взрывчатые вещества и взрывные устройства, кроме видов взрывчатых веществ и взрывных устройств, приобретение которых разрешено негосударственным организациям, физическим лицам в соответствии с законодательными актами;
- 11) метрополитен;
- 12) железнодорожный транспорт общего пользования;
- 13) другие объекты, предусмотренные данным Законом и иными законодательными актами.

В отношении процедуры приватизации ряда республиканских унитарных предприятий установлены определенные ограничения. Так, Указом Президента Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 605 утвержден Перечень республиканских унитарных предприятий, при преобразовании которых в открытые акционерные общества принадлежащие Республике Беларусь акции не подлежат продаже на льготных условиях за денежные средства и обмену на именные приватизационные чеки «Имущество».

Разгосударствление – это передача от государства физическим и юридическим лицам частично либо полностью (в том числе посредством приватизации) функций непосредственного управления хозяйствующими субъектами. Приватизация – это приобретение физическими и юридическими лицами права собственности на объекты, принадлежащие государству.

Органами государственного управления, уполномоченными осуществлять разгосударствление и приватизацию являются:

- в отношении объектов государственной собственности – республиканский орган государственного управления, находящийся в подчинении Совета Министров Республики Беларусь – Государственный комитет по имуществу Республики Беларусь;

- в отношении объектов коммунальной собственности – органы приватизации местных Советов депутатов.

Структурное подразделение Госкомимущества – Фонд госимущества осуществляет специальные функции (исполнительские, контролирующие, регулирующие и ин.) в сфере управления, распоряжения, приватизации, оценки и учета имущества, находящегося в собственности Республики Беларусь.

Объектами приватизации являются:

- предприятия торговли, общественного питания, бытового обслуживания, строительства; предприятия, перерабатывающие сельскохозяйственную продукцию и обслуживающие сельское хозяйство, а также малые предприятия других отраслей народного хозяйства;
- арендные предприятия, которые реформируются путем выкупа арендованного государственного имущества и создания открытых акционерных обществ.
- государственное жильё;
- государственные предприятия;
- доли (паи, акции), принадлежащие Республике Беларусь и административно-территориальным единицам, в имуществе субъектов хозяйствования.

Субъектами приватизации могут быть:

- граждане Республики Беларусь, лица без гражданства;
- юридические лица Республики Беларусь, деятельность которых основана на негосударственной форме собственности;
- иностранные инвесторы.

Форма приватизации – это организация процесса приватизации. Законодательство предусматривает две формы осуществления приватизации:

- безвозмездная передача государственной собственности;
- продажа государственной собственности.

Способы разгосударствления и приватизации – это конкретные приемы передачи функций управления либо права собственности на объекты, принадлежащие государству:

- преобразование государственных, основанных на праве хозяйственного ведения, унитарных и арендных предприятий в открытые акционерные общества;
- внесение государственного имущества, сданного в аренду, в уставный фонд открытого акционерного общества, создаваемого на базе арендного предприятия;
- продажа объектов государственной собственности по конкурсу, на аукционе;
- продажа акций, принадлежащих государству.

Тема 3 Хозяйственный договор. Обязательственные отношения и ответственность в сфере хозяйствования

- 3.1 Виды сделок. Условия действительности сделок. Правовые последствия признания сделки недействительной.
- 3.2 Понятие представительства. Доверенность. Передоверие.
- 3.3 Понятие хозяйственного договора и его виды. Заключение, изменение и расторжение договора.
- 3.4 Понятие и стороны обязательства. Исполнение обязательств.
- 3.5 Понятие санкции и ответственности в хозяйственных отношениях. Виды юридической ответственности.

3.1 Виды сделок. Условия действительности сделок. Правовые последствия признания сделки недействительной

Гражданские права и обязанности возникают из оснований, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, а также из действий граждан и организаций, которые хотя и не предусмотрены законом, но в силу общих начал и смысла гражданского законодательства порождают гражданские права и обязанности:

- из сделок, предусмотренных законом, а также из сделок, хотя и не предусмотренных законом, но не противоречащих ему;
- из административных актов, порождающих в силу законодательства гражданско-правовые последствия;
- из судебных решений, устанавливающих гражданские права и обязанности;
- в результате создания изобретений, промышленных образцов, произведений науки, литературы и искусства и иных результатов интеллектуальной деятельности;
- вследствие причинения вреда другому лицу, а равно вследствие приобретения или сбережения имущества за счет средств другого лица без достаточных оснований;
- вследствие иных действий граждан и организаций;
- вследствие событий, с которыми закон связывает наступление гражданско-правовых последствий.

Факты, с которыми закон связывает действие правовых норм в отношении определенных субъектов, называются юридическими фактами. Юридические факты являются основанием для возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Совокупность юридических фактов, необходимых для наступления одного правового последствия называются юридическим составом.

Юридические факты делятся на две группы: действия и события. Событиями называют явления окружающего мира, которые не зависят от воли людей (стихийные явления природы, смерть, достижение определенного возраста, истечение срока). Действия в зависимости от их

законности подразделяют на правомерные и противоправные. В числе правомерных действий сделки, юридические поступки, административные акты.

Сделки – это волевые действия физических лиц и организаций, направленные на установление, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей. Юридические поступки порождают правовые последствия независимо от воли совершающих их лиц. Административные акты – это акты органов управления. Юридическим фактом может быть решение суда по гражданскому делу (например, о разделе имущества).

Форма сделки – это способ выражения воли (волеизъявления) лиц (лица), совершающих сделку. Воля может быть выражена устно, письменно (простая или нотариальная форма), действием, молчанием. Сделка, для которой законом не установлена определенная форма, считается совершенной, если из поведения лица явствует его воля совершить сделку. Такое поведение лица называют конклюдентным. Совершение сделки с помощью конклюдентных действий допускается лишь тогда, когда законом для нее не установлена письменная форма. Молчание само по себе не имеющее юридического значения, признается выражением воли совершить сделку в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

При совершении сделки устно не требуется составления документа. Каждая из сторон выражает свою волю словами в присутствии другой стороны или в разговоре с ней иным путем (по телефону). Устно могут совершаться сделки, исполняемые при самом их совершении, независимо от суммы сделки, если в законе не установлено иное. В письменной форме должны совершаться сделки юридических лиц между собой и с физическими лицами. В силу специального указания закона в простой письменной форме должны совершаться также независимо от суммы сделки и состава ее участников, например, соглашения о неустойке, поручительстве, задатке, договоры аренды. Стороны вправе допускаемую устную сделку облечь в простую письменную или нотариальную форму, а требуемую законом простую письменную форму сделки заменить нотариальной. Органы, выполняющие нотариальные действия, обязаны удостоверить такие сделки. Но стороны не могут заменить установленную законом письменную форму устной или нотариальную форму простой письменной. Несоблюдение требуемой законом формы влечет за собой недействительность сделки лишь в случае, когда такое последствие прямо указано в законе.

Правовые последствия нарушения формы сделки:

- нарушение простой письменной формы не влечет недействительность сделки, но в случае спора по ней свидетельские показания не допускаются;
- несоблюдение простой письменной формы влечет ее недействительность только тогда, когда это прямо указано в законе;
- несоблюдение нотариальной формы всегда влечет недействительность сделки.

Недействительные сделки подразделяются на:

- ничтожные – это сделки, которые не порождают никаких правовых последствий с самого начала (совершенные лицом в возрасте до 14 лет);
- оспоримые – это сделки, действительность которых может быть оспорена в суде (сделки, совершенные под влиянием заблуждения, обмана, насилия и т.п.).

Сделки подразделяют на виды по различным основаниям:

- по количеству сторон – односторонние, двусторонние, многосторонние;
- в зависимости от наличия встречной обязанности сторон – возмездные и безвозмездные;
- если для заключения сделки достаточно лишь соглашения сторон, то это консенсуальная сделка, а если еще требуется и передача имущества, являющегося предметом сделки, то реальная; и др.

Действительность сделки означает ее соответствие правовым требованиям и как следствие – возможность породить именно те правовые последствия, к которым стремились стороны при ее совершении. Сделки действительны при одновременном наличии следующих условий:

- 1) наличие правосубъектности у всех участников сделки;
- 2) соответствие волеизъявления действительной воле сторон;
- 3) законность содержания сделки;
- 4) соблюдение формы сделки.

Недействительная сделка не влечет юридических последствий. Главное последствие недействительности сделки - недопустимость ее исполнения. Если иное не предусмотрено законом, то каждая из сторон недействительной сделки обязана возвратить другой все полученное по сделке, что называют двусторонней реституцией. В некоторых случаях возможна односторонняя реституция или недопущение реституции, т.е. изъятие всего полученного и причитающегося по сделке в доход государства.

Общие положения о сделках закреплены в главе 9 ГК РФ.

3.2 Понятие представительства. Доверенность. Передоверие

Представительство – это гражданское правоотношение, в силу которого представитель (физическое или юридическое лицо) обязуется от имени и по поручению другой стороны (представляемого) и за его счет совершить одну или несколько сделок или иные юридические действия (предъявление исков, выступление в судебном процессе в защиту прав и интересов представляемого), а представляемый обязуется принять все исполненное, возместить все расходы представителю и выплатить ему вознаграждение.

Представительство характеризуется следующими особенностями:

- это правоотношение, в силу которого представитель совершает юридические действия не от своего имени, а от имени и в интересах представляемого;

- представитель, осуществляя права и обязанности представляемого, действует в пределах полномочий, выраженных в доверенности, административном акте или в законодательстве;
- у представителя никаких прав и обязанностей из совершенных им юридических действий не возникает, так как правовые последствия юридических действий представителя наступают для представляемого, у которого непосредственно возникают, изменяются и прекращаются гражданские права и обязанности.

Виды представительства:

- законное – представительство, основанное на законе или административном акте;
- добровольное (договорное) – представительство, осуществляемое в силу договора поручения, по которому представитель (поверенный) обязуется совершить от имени и за счет представляемого (доверителя) определенные юридические действия;
- представительство юридических лиц – представительство, основанное на уставе юридического лица и осуществляемое как непосредственно органом юридического лица, так и добровольным представителем;
- общественное представительство – представительство, осуществляемое профессиональными союзами и другими общественными организациями.

Полномочия – это совокупность прав и обязанностей управомоченного лица по совершению правомерных юридических действий от имени представляемого. Полномочия представителей устанавливаются представляемым, законом или административным актом, определяются законом или доверенностью. Полномочия опекунов и попечителей как законных представителей удостоверяются опекунским или попечительским удостоверением.

Представительство должно быть надлежащим образом оформлено. Оформление представительства означает, что конкретным правам и обязанностям придается установленная законом юридическая сила.

Доверенность – это односторонняя сделка, в которой определяются полномочия представителя, которая составлена в письменной форме, а для совершения некоторых сделок – и заверена нотариально. В зависимости от объема передаваемых полномочий доверенность может быть общей (генеральной), специальной или разовой. Общая (генеральная) доверенность предусматривает передачу полномочия на совершение представителем нескольких разнородных юридических действий (например, доверенность по управлению имуществом доверителя). Специальная доверенность дает представителю право на совершение нескольких однородных юридических действий (например, получение всех грузов от перевозчика или поставщика). Разовая доверенность устанавливает полномочия представителя на совершение какого-либо одного юридического действия (например, однократное получение товарно-материальных ценностей).

Срок, на который выдается доверенность, не должен превышать 3 лет. Если срок в доверенности не указан, то такая доверенность действует в течение года со дня ее совершения.

Общие положения о представительстве, доверенности закреплены в главе 10 ГК РБ.

3.3 Понятие хозяйственного договора и его виды. Заключение, изменение и расторжение договора

Договор – это соглашение двух сторон или нескольких лиц об установлении, изменении и прекращении гражданских прав и обязанностей. Договор является юридическим фактом, лежащим в основе возникающего в связи с его заключением обязательства. Договоры представляют собой наиболее распространенный вид сделок и применяются как важнейшее средство правового регулирования имущественных и соответствующих неимущественных отношений. Общие положения о договоре изложены в главах 27-29 ГК РБ.

Договорное право строится на следующих принципах:

- свобода договора: заключать или не заключать договор, определять содержание договора;
- равенство сторон;
- диспозитивность норм;
- обязательность исполнения – договоры должны исполняться;
- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение;
- вина как условие ответственности; презумпция вины должника.

Поскольку договор – вид сделки, договоры подлежат классификации как сделки: по количеству сторон (многосторонние, двусторонние и др.); возмездные и безвозмездные; консенсуальные и реальные; каузальные и абстрактные. Классификация договоров проводится и по другим основаниям:

- в зависимости от характера распределения прав и обязанностей между сторонами: односторонние (одна сторона имеет право требования, другая обязана, например, заем); двусторонние (каждая из сторон имеет и права и обязанности); многосторонние (все участники имеют права и обязанности по отношению друг к другу);
- по праву требования исполнения договора: договоры в пользу третьего лица; договор об исполнении третьему лицу;
- дополнительные (придаточные) к главному договору (залог, поручительство, заем);
- окончательные и предварительные;
- гражданско-правовые и предпринимательские (хозяйственные) договоры;
- договоры присоединения;
- публичные договоры.

Договор присоединения: условия определены одной из сторон в стандартных формах и могли быть приняты другой стороной не иначе как

путем присоединения к предложенному договору в целом (о страховании, банковском обслуживании, услуги связи).

Предварительный договор – это соглашение сторон о заключении основного договора в будущем.

Признаки публичного договора:

- обязательным участником публичного договора является коммерческая организация;
- коммерческая организация должна осуществлять деятельность по продаже товаров, оказанию услуг, проведению работ;
- деятельность должна осуществляться в отношении каждого, кто обратится (перевозка, розничная торговля, услуги связи и др.);
- предмет договора – деятельность коммерческих организаций.

Правила, применяемые к публичным договорам:

- организация не вправе отказаться от заключения публичного договора при наличии возможности предоставить потребителю товары, услуги;
- при необоснованном уклонении другая сторона вправе по суду требовать заключения публичного договора;
- коммерческие организации не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим;
- цены товаров, услуг устанавливаются одинаковыми для всех потребителей, за исключением льгот;
- в необходимых случаях Совет Министров может устанавливать правила обязательные для сторон (типовые договоры, положения).

Предпринимательский (хозяйственный) договор – это соглашение между субъектами хозяйствования об установлении, изменении или прекращении прав и обязанностей в сфере предпринимательской деятельности. Его признаки:

- сторонами являются субъекты хозяйствования;
- цель заключения – систематическое получение прибыли;
- обязательна письменная форма заключения.

Предпринимательские (хозяйственные) договоры делятся на группы:

- договоры, направленные на передачу имущества;
- договоры, направленные на выполнение работ;
- договоры, направленные на оказание услуг.

Все указанные виды договоров следует отличать от типов договорных отношений, которые иногда также именуется видами договоров. Типы договоров: договоры купли-продажи, подряда, аренды, займа и т.п. Основанием их классификации является содержание договорного обязательства. Один и тот же тип договоров относится к нескольким видам. Так, договор купли-продажи является консенсуальным, возмездным, двусторонним; договор, направленный на передачу имущества и т.д.

Процесс заключения договора состоит из двух стадий:

- 1) предложения заключить договор (оферта);

2) принятия предложения (акцепт).

Предложение признается офертой, если:

- является достаточно определенным и выражает явное намерение лица заключить договор;
- содержит все существенные условия договора;
- обращено к одному или нескольким конкретным лицам.

При отсутствии любого из указанных признаков предложение может рассматриваться как вызов на оферту (приглашение делать оферту). От вызова на оферту следует отличать публичную оферту – содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, желающего заключить договор на предложенных условиях с любым, кто отзовется (такси, размещенные на прилавке товары). Оферта может быть сделана устно или письменно с указанием или без указания сроков для ответа.

Акцептом признается согласие лица, которому адресована оферта, принять это предложение. Соглашение считается состоявшимся в тот момент, когда оферент получил согласие акцептанта – это и есть время заключения договора:

- для реальных договоров – с момента передачи имущества;
- для договоров, подлежащих государственной регистрации – с момента его регистрации.

Форма акцепта указывается в оферте или устанавливается нормой закона. Акцепт может совершаться в устной, письменной форме или путем конклюдентных действий.

Важное значение имеют время и место заключения договора. Если в договоре не указано место заключения договора, то им признается место жительства гражданина или место нахождения юридического лица. Договор считается заключенным с момента придания ему формы, установленной законом или избранной соглашением сторон.

Правила изменения и расторжения договоров:

- изменить или отменить условие уже заключенного договора может только правовой акт, обладающий юридической силой закона;
- изменение или расторжение договора возможно только по взаимному соглашению сторон;
- если изменение происходит по инициативе одной из сторон, то она должна направить об этом предложение другой стороне. В случае отказа от предложения сторона вправе обратиться в суд с требованием об изменении или расторжении договора.

Содержание договора – это совокупность условий (пунктов), согласованных сторонами при его заключении, и условий, установленных законом и принимаемых сторонами как обязательные, а также совокупность действий, которые стороны обязаны совершить.

Условия договора делятся на существенные, обычные, случайные.

Особое значение придается существенным условиям: договор считается заключенным, если достигнуто соглашение по всем его существенным условиям. В отношении ряда договоров существенные условия определены в законе. Существенными являются условия: о предмете договора; если в законе указаны условия необходимые, как существенные (о залоге – предмет, оценка, размер, срок исполнения); условия, необходимые для договоров данного вида (договор о совместной деятельности, страхование – страховой случай).

Обычные условия: не нуждаются в согласовании сторон; предусмотрены в нормативных правовых актах и автоматически вступают в действие с момента заключения договора. Обычными условиями договора могут быть:

- цена, если она не определена в договоре, то исчисляется по расценкам, тарифам;
- примерные условия, формы, образцы договоров;
- условия, которые указаны в законе и действуют без договоренности сторон.

Случайными являются условия, изменяющие или дополняющие обычные условия, установление которых зависит от усмотрения самих сторон и отсутствие которых не имеет значения для признания договора заключенным (купля-продажа мебели с ее доставкой). Они приобретают юридическую силу при включении их в текст договора.

3.4 Понятие и стороны обязательства. Исполнение обязательств

Под обязательством понимается гражданское правоотношение, в силу которого одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие либо воздержаться от определенного действия, а другое лицо (кредитор) имеет право требовать от должника исполнения его обязанности. Обязательства возникают из договора, вследствие причинения вреда и иных оснований. Стороны в обязательстве: кредитор и должник.

Виды обязательств:

- договорные, в основе возникновения которых лежит договор;
- внедоговорные, возникающие из иных юридических фактов, исключая договор;
- односторонние, двусторонние, многосторонние – в зависимости от распределения прав и обязанностей;
- регрессные обязательства;
- долевые, солидарные и субсидиарные и др.

Исполняться обязательства должны надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона. Обязательство считается исполненным надлежаще при соблюдении следующих условий:

- надлежащее лицо (надлежащему лицу);
- надлежащий срок исполнения;

- надлежащее место исполнения;
- надлежащий предмет (объем, качество, количество);
- надлежащий способ исполнения.

Надлежащее исполнение обязательств обеспечивается способами, определенными в главе 23 ГК РБ. К способам обеспечения надлежащего исполнения должником обязательства относятся: неустойка, поручительство, залог, задаток, гарантия, удержание.

Неустойка (штраф, пеня) – это определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства (в случае просрочки исполнения). Неустойка (пеня, штраф) является санкцией. Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Для взыскания неустойки достаточно факта нарушения договора.

Неустойка может устанавливаться в виде конкретной суммы, в том числе в виде процента от стоимости обязательства (штраф), либо в виде периодически взыскиваемых сумм в зависимости от длительности правонарушения (пеня), которая может начисляться как в конкретной сумме, так и в процентах к стоимости обязательства. Наряду с неустойкой с неисправного должника могут быть взысканы и убытки.

Задаток – денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения. Соглашение о задатке должно быть совершено в письменной форме независимо от суммы. Задаток приравнивается к санкции именно через обеспечительную функцию, т.к. ответственная за неисполнение договора сторона, давшая задаток, теряет его, а виновная в неисполнении договора сторона, получившая задаток возвращает его в двойном размере.

Сущность залога заключается в том, что кредитор (залогодержатель) имеет право в случае неисполнения обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества. Залогодержатель не имеет права пользоваться заложенным имуществом, обязан сохранять его, отвечает за его гибель при наличии вины. Виды залога:

- залог с передачей имущества залогодержателю (заклад).
- залог с оставлением имущества у залогодателя.

В зависимости от вида имущества, передаваемого в залог залоговые обязательства можно подразделить на виды: залог недвижимости (ипотека); залог транспортных средств; залог товаров в обороте; залог ценных бумаг; залог имущественных прав; залог денежных средств; залог вещей в ломбарде (заклад). Стороны в договоре залога: залогодержатель и залогодатель. Форма залога: простая и нотариальная с последующей регистрацией.

В силу поручительства за исполнение обязательства перед кредитором отвечает кроме должника третье лицо (поручитель). Ответственность поручителя, как и размер ее, устанавливается в договоре в простой

письменной форме. Должник и поручитель отвечают как солидарные должники.

Гарантия – письменное обязательство гаранта перед кредитором другого лица (должника) отвечать полностью или частично за исполнение обязательства этого лица. При исполнении обязательства гарант не приобретает право регрессного требования к должнику о возврате уплаченной суммы. При банковской гарантии в качестве гаранта выступают банки или кредитные учреждения.

Удержание состоит в том, что кредитор, у которого находится вещь, подлежащая передаче должнику либо лицу, указанному должником вправе в случае неисполнения должником в срок обязательства по оплате этой вещи или возмещению кредитору связанных с ней издержек и других убытков удерживать ее до тех пор, пока соответствующее обязательство не будет исполнено.

Обязательства прекращаются при наличии одного из следующих оснований:

- надлежащее исполнение;
- отступное;
- зачет встречного однородного требования;
- прощение долга;
- невозможность исполнения;
- новация;
- совпадение кредитора и должника в одном лице;
- ликвидация юридического лица, смерть гражданина;
- издание акта государственного органа.

3.5 Понятие санкции и ответственности в хозяйственных отношениях. Виды юридической ответственности

Нормы права должны быть снабжены инструментом, понуждающим субъектов действовать в соответствии с законом, а в случаях отклонения от предписанного – подвергать участников правоотношений воздействию определенных санкций. Это воздействие может иметь различный характер. У каждой отрасли права имеется свой набор мер.

В хозяйственном праве они разделены на две группы:

- санкции – как любые последствия нарушения норм;
- меры ответственности, связанные с имущественным наказанием нарушителя.

Имущественный характер отношений в хозяйственной сфере в принципе предполагает, что за нарушение установленной обязанности будут применены имущественные меры воздействия. Но эти меры (санкции) неодинаковы по своему значению. Те меры, где имущественное воздействие оказалось не связанным с лишением имущества, должны быть отнесены просто к санкциям, как последствиям несоблюдения норм права. Те же, где

воздействие сопряжено с лишением имущества, должны быть отнесены к санкциям – мерам ответственности. В первом случае для применения санкции достаточно факта правонарушения. При этом не требуется специфических оснований, которые необходимы, когда речь заходит о случаях имущественного наказания.

У ответственности и санкции различные социальные функции. Ответственность означает имущественное наказание для одной стороны – нарушителя. Она выполняет функцию компенсационную – для другой стороны (когда та понесла убытки). Тем самым она играет предупредительно-воспитательную роль для нарушителя и средства защиты права – для потерпевшего. Санкции, не являющиеся мерами ответственности, не лишают в качестве наказания виновного нарушителя его имущества. Они лишь воздействуют на него для охраны правопорядка и ограждения права от нарушения. Вот почему они применяются непосредственно по одному факту нарушения нормы права, в то время как для применения ответственности необходим состав таких фактов.

Ответственностью в хозяйственных отношениях следует считать санкцию, состоящую в лишении субъекта, нарушившего закон, права и интересы других субъектов, имущества без какой-либо компенсации, применяемую в установленном порядке на основе осуждения поведения нарушителя.

Санкции, применяемые к нарушителям хозяйственного законодательства, рассматриваются обычно как меры оперативного воздействия на нарушителя. Это означает, что их применение:

- воспрепятствует дальнейшим нарушениям и защитит заинтересованную сторону, государство и общество от этого нарушения;
- понудит нарушителя прекратить нарушение и предупредит причинение убытков другим субъектам.

В силу этого такие санкции принято называть оперативно-хозяйственными. Их оперативность заключается в том, что они вводятся в действие самими заинтересованными субъектами, либо государственными органами, контролирующими соблюдение законности в соответствующей сфере хозяйственных отношений, то есть по общему правилу без обращения в хозяйственный суд, другие правоохранительные органы.

Соответственно оперативно-хозяйственные санкции можно подразделить на:

- а) применяемые стороной в данном правоотношении, защищающей свои права и интересы;
- б) применяемые Национальным банком Республики Беларусь и другими органами, уполномоченными воздействовать от имени государства на нарушителей в целях пресечения нарушений.

Санкции, применяемые сторонами обязательственных правоотношений, предусматриваются законом и договором: в договорах подряда на

капитальное строительство, договорах поставки, закрепляются такие средства воздействия как:

- приостановление заказчиком работ и неоплата их в случае отклонения подрядчика от проектно-сметной документации,
- отказ от оплаты продукции поставщика, не соответствующей условиям договора, перевод неисправного плательщика на аккредитивную форму расчетов и др.

Оперативно-хозяйственные санкции в хозяйственно-управленческих обязательствах реализуются государственными органами. В связи с невыполнением организацией обязательств ей могут быть даны указания о порядке и способах выполнения, не произведенных в адрес государства налоговых перечислений, могут быть применены меры принудительного взыскания не перечисленных вовремя средств. Санкции, применяемые от имени государства его органами, опираются только на указания закона. Применение мер воздействия к субъектам хозяйственных отношений, не предусмотренных законом, не допускается.

Основанием возникновения юридической ответственности является факт совершения правонарушения, причем особое значение приобретает наличие состава правонарушения. Состав правонарушения представляет собой необходимое основание юридической ответственности, которая предстает как принудительно исполняемая обязанность, возникшая в связи с правонарушением и реализуемая в конкретном правоотношении.

Юридическая ответственность – это специфическая обязанность претерпевания соответствующих лишений личного или материального характера за совершенное правонарушение в соответствии с санкцией нарушенной нормы права, возникающая в правоотношении между государством в лице его органов и правонарушителем.

Виды юридической ответственности:

- гражданско-правовая,
- административная,
- уголовная,
- дисциплинарная.

Под гражданско-правовой ответственностью понимается особая мера имущественного воздействия на лицо, нарушившее гражданское законодательство, права и интересы других лиц. Основными формами гражданско-правовой ответственности являются взыскание убытков; неустойки. Кроме этих форм гражданско-правовой ответственности могут применяться и другие. Так, если сделка совершена с целью, заведомо противной интересам государства и общества, то у нарушителя взыскивается в доход государства все приобретенное по сделке.

Под убытками понимается денежная или натуральная оценка имущественного ущерба кредитора, причиненного неисполнением обязательств (другими неправомерными действиями) должника:

- 1) расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права,
- 2) утрата или повреждение имущества (реальный ущерб),
- 3) неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода).

Основополагающий принцип гражданско-правовой ответственности – полное возмещение всех причиненных должником убытков, восстановление должником имущественного состояния потерпевшего лица.

Основания гражданско-правовой ответственности:

- противоправность поведения должника – его действия нарушают нормы права и основанные на них субъективные права и интересы других лиц;
- наличие убытков, возникших у кредитора вследствие нарушения обязательств должником;
- непосредственная причинная связь между нарушением обязательств должником и возникшими у кредитора убытками;
- наличие вины в противоправном поведении: умысел или неосторожность.

Виды гражданско-правовой ответственности:

- долевая – лицо отвечает лишь в пределах определенной доли в имуществе;
- солидарная – один отвечает за всех, все за одного или в равных долях;
- субсидиарная – дополнительная ответственность.

В Кодексе Республики Беларусь об административных правонарушениях от 21 апреля 2003 г. содержится ряд составов правонарушений в области предпринимательской деятельности:

- незаконная предпринимательская деятельность (ст.12.7);
- нарушение порядка осуществления предпринимательской деятельности (ст.12.8);
- нарушение порядка осуществления торговой посреднической деятельности (ст.12.9);
- лжепредпринимательство (ст.12.12);
- нарушение законодательства о рекламной деятельности (ст.12.15);
- обман потребителей (ст.12.16);
- нарушение установленного порядка приема денежных средств при реализации товаров (работ, услуг) за наличный расчет (ст. 12.18) и др.

Право составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере предпринимательской деятельности предоставлено уполномоченным должностным лицам государственных налоговых органов и органов внутренних дел (ст. 3.30 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях от 20 декабря 2006 г.).

В виде санкций за административные правонарушения в сфере предпринимательской деятельности применяются:

- взыскание штрафов,

- конфискация предмета административного правонарушения.

Уголовным кодексом Республики Беларусь предусматриваются наказания за преступления против порядка осуществления экономической деятельности:

- изготовление, хранение либо сбыт поддельных денег или ценных бумаг (ст.221);
- изготовление либо сбыт поддельных платежных средств (ст. 222);
- незаконная предпринимательская деятельность (ст. 233);
- лжепредпринимательство (ст. 234);
- ложная экономическая несостоятельность (банкротство) (ст. 238), сокрытие экономической несостоятельности (банкротства) (ст. 239), преднамеренная экономическая несостоятельность (банкротство) (ст.240);
- коммерческий подкуп (ст. 252);
- разглашение коммерческой тайны (ст. 255);
- обман потребителей (ст. 257);
- фальсификация средств измерений (ст. 259) и др.

Тема 4 Правовое регулирование отношений в области рекламы

4.1 Понятие рекламы и рекламной деятельности.

4.2 Требования, предъявляемые к рекламе.

4.3 Понятие и характеристика ненадлежащей рекламы.

4.4 Государственный контроль в области рекламы.

4.1 Понятие рекламы и рекламной деятельности

В организации, осуществлении хозяйственной деятельности важную роль играет реклама самой деятельности по выполнению работ, оказанию услуг, а также выпускаемой продукции, ее качества, качества работ, услуг, их видов и разновидностей. Хорошо организованная реклама влияет на спрос, предложение и, следовательно, на производство и на размер получаемой прибыли. Она может содействовать свободной и правильной конкуренции и, наоборот, быть направлена на ее ограничение либо устранение. Основой правового регулирования рекламной деятельности в настоящее время является Закон Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. «О рекламе», который регулирует отношения, возникающие в процессе производства, размещения и распространения рекламы.

Рекламой является распространяемая в любой форме с помощью любых средств информация об объекте рекламирования (юридическом или физическом лице, товарах, работах, услугах и др.), предназначенная для неопределенного круга лиц, направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и (или) его продвижение на рынке.

Объект рекламирования – это продукция, товар, работа или услуга, организация или гражданин, права, охраняемые законом интересы или

обязанности организаций или граждан, результаты интеллектуальной деятельности, конкурсы, лотереи, игровые, рекламные и иные мероприятия, пари, явления (мероприятия) социального характера. Рекламная деятельность – деятельность организации или гражданина по выполнению работ по проектированию, производству рекламы и (или) оказанию услуг по ее размещению (распространению).

Процесс рекламирования проходит несколько стадий – производство рекламы, ее размещение и распространение, – каждая из которых регулируется отдельным договором. Предметом договора об оказании рекламных услуг является производство рекламопроизводителем по заказу рекламодателя рекламных материалов, последующее размещение и распространение данных материалов рекламораспространителем.

Права и обязанности рекламодателя, рекламопроизводителя и рекламораспространителя определены законодательством. Так, рекламопроизводитель и рекламораспространитель обязаны требовать, а рекламодатель обязан предоставить:

- копию свидетельства о государственной регистрации или устава (учредительного договора) юридического лица с предъявлением оригинала, если в рекламе, за исключением рекламы, размещаемой (распространяемой) в сети Интернет, содержится информация о юридическом лице Республики Беларусь;
- копию документа, подтверждающего регистрацию иностранного или международного юридического;
- копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя с предъявлением его оригинала, если в рекламе содержится информация о гражданине, осуществляющем деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- копию соответствующей лицензии с предъявлением ее оригинала, если в рекламе содержится информация о виде деятельности организации или гражданина, подлежащем лицензированию;
- копию документа, подтверждающего получение разрешения соответствующего государственного органа с предъявлением его оригинала, если для размещения (распространения) рекламы законодательством предусмотрено получение такового разрешения;
- копии документов, подтверждающих достоверность рекламы, с предъявлением их оригиналов;
- копии документов, подтверждающих изготовление наружной рекламы, а также размещаемой (распространяемой) на территории Республики Беларусь рекламы товаров, производимых на этой территории, только с привлечением организаций Республики Беларусь и (или) граждан Республики Беларусь, с предъявлением их оригиналов;

- копии документов, подтверждающих принадлежность рекламодателю или рекламопроизводителю прав на использование объектов авторского и (или) смежных прав, с предъявлением их оригиналов.

Рекламодатели, рекламопроизводители и рекламораспространители обязаны по требованию Министерства торговли Республики Беларусь и (или) местного исполнительного и распорядительного органа предоставлять достоверные документы и объяснения в устной или письменной форме, видео- и звукозаписи, а также иную информацию, необходимую для осуществления этими государственными органами предусмотренных полномочий.

Рекламодатель и рекламораспространитель обязаны хранить материалы или их копии, содержащие рекламу, за исключением рекламы, размещаемой (распространяемой) в сети Интернет, включая все вносимые в них последующие изменения, в течение шести месяцев со дня последнего размещения (распространения) ее рекламораспространителем, а рекламопроизводитель – со дня исполнения им договора о выполнении работы по производству рекламы. Рекламораспространитель обязан хранить в установленном порядке копии истребованных документов в течение шести месяцев со дня последнего размещения (распространения) им рекламы, а рекламопроизводитель – со дня исполнения им договора о выполнении работы по производству рекламы.

Реклама делится на виды:

- в зависимости от целей ее распространения: коммерческая, частная, социальная, политическая, контрреклама и т.д.;
- добросовестная и ненадлежащая реклама;
- в зависимости от способа распространения: реклама с использованием электросвязи, наружная, в радиотелепрограммах, периодических печатных изданиях, на транспортных средствах и почтовых отправлениях;
- в зависимости от вида услуг: ветеринарных, услуг в области диагностики, лечения, профилактики, реабилитации и протезирования; финансовых, страховых, инвестиционных услуг и ценных бумаг; услуг по трудоустройству и учебе граждан РБ за границей; риэлтерских услуг
- в зависимости от вида товара: реклама алкогольных напитков и табачных изделий, пива и слабоалкогольных напитков, лекарственных средств и медикаментов, медицинской техники и технологий, косметических средств, оружия и продукции военного назначения;
- реклама определенной деятельности: рекламные игры, реклама лотерей, игр, пари, рекламных и развлекательных мероприятий и другие ее виды.

К каждому виду рекламы установлены свои требования с учетом ее специфики. Закон устанавливает порядок распространения социальной рекламы, каковой является реклама прав, охраняемых законом интересов или обязанностей организаций или граждан, здорового образа жизни, мер по охране здоровья, безопасности населения, социальной защите, профилактике

правонарушений, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, развитию белорусской культуры и искусства, международного культурного сотрудничества, государственных программ в сферах здравоохранения, образования, культуры и спорта, которая направлена на защиту и удовлетворение общественных или государственных интересов, не носит коммерческого характера и рекламодателями которой являются государственные органы.

4.2 Требования, предъявляемые к рекламе

Общие требования к рекламе определены статьей 10 Закона Республики Беларусь «О рекламе», согласно которой размещаемая (распространяемая) на территории Республики Беларусь реклама товаров, производимых на этой территории, должна:

- изготавливаться только с привлечением организаций Республики Беларусь и (или) граждан Республики Беларусь;
- размещаться (распространяться) на белорусском и (или) русском языках;
- содержать наименование рекламодателя, его учетный номер плательщика, а если рекламодателем является гражданин, осуществляющий деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, – также его фамилию и инициалы;
- содержать информацию о юридическом лице Республики Беларусь или индивидуальном предпринимателе, с указанием на наличие у них свидетельства о государственной регистрации;
- указывать в рекламе, содержащей информацию об иностранном или международном юридическом лице, о наличии у этого юридического лица (организации) документа, подтверждающего его (ее) регистрацию (легализованная выписка из торгового регистра страны его учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации);
- содержать информацию о наличии у организации или гражданина соответствующего специального разрешения (лицензии) на осуществление рекламируемого вида деятельности; регистрационный номер лицензии, дату принятия решения о ее выдаче, срок действия и наименование органа или государственной организации, выдавших лицензию;
- информация в рекламе должна быть выполнена четкими буквами и цветом, контрастирующим с цветовым фоном рекламной площади, на которой размещается информация; сноски, используемые в рекламе для уточнения содержащейся в ней информации, должны быть выполнены четкими буквами и шрифтом, размер которого не должен быть менее половины размера шрифта уточняемого текста.

Реклама не должна:

- поощрять, пропагандировать культ насилия и жестокости или побуждать к насилию, жестокости, опасным действиям, способным нанести вред

здоровью граждан, имуществу государства, организаций или граждан либо угрожающим их безопасности, и иным действиям, нарушающим законодательство;

- содержать обещание или гарантию либо высказывать предположение о будущей эффективности (доходности) рекламируемого вида деятельности.

В рекламе не допускается использование:

- фамилий, собственных имен и отчеств, псевдонимов, образов или высказываний граждан Республики Беларусь без их согласия или согласия их законных представителей;
- образов или высказываний медицинских или фармацевтических работников, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения, за исключением такого использования в рекламе, потребителями которой являются исключительно медицинские или фармацевтические работники и которая размещается (распространяется) в местах проведения медицинских или фармацевтических выставок, семинаров, конференций либо в специализированных печатных изданиях, рассчитанных на медицинских или фармацевтических работников;
- наименований организаций, товарных знаков и (или) знаков обслуживания, эмблем и иной символики, изображения имущества организаций или граждан лицами, не имеющими права на такое использование;
- иной информации, которую в соответствии с законодательством не допускается использовать в рекламе.

Не допускается реклама:

- товаров, запрещенных к производству и (или) реализации, или деятельности, осуществление которой запрещено законодательством;
- товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь;
- наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров в целях незаконного их использования;
- предложений органов и (или) тканей человека;
- порнографических материалов, печатных изданий, изображений или иных предметов порнографического характера;
- направленная на вовлечение потенциальных жертв в торговлю людьми, предоставление сексуальных услуг, антиобщественное поведение;
- прямо или косвенно раскрывающая сведения, составляющие государственные секреты Республики Беларусь;
- заменителей грудного молока (детских молочных смесей) в средствах массовой информации, за исключением размещения (распространения) такой рекламы в специализированных печатных изданиях, рассчитанных на медицинских или фармацевтических работников.

В помещениях, в которых располагаются государственные органы не допускается размещение (распространение) рекламы. Также не допускается размещение (распространение) рекламных материалов, ввезенных на

территорию Республики Беларусь с нарушением таможенного законодательства.

Специальные требования к рекламе устанавливаются в зависимости от способа распространения рекламы (реклама в СМИ, на почтовых отправлениях, наружная и внутренняя реклама и т.д.) и особенностей рекламируемых товаров или услуг (реклама медикаментов, алкогольных и табачных изделий, реклама финансовых, страховых услуг и т.д.).

Реклама в средствах массовой информации, не зарегистрированных в качестве специализированных для размещения (распространения) рекламы, не должна превышать:

- 25% объема одного номера государственных периодических печатных изданий;
- 30% объема одного номера иных периодических печатных изданий;
- 20% объема вещания для радио- и телепрограмм в течение суток. При этом в период с 18.00 до 22.00 реклама не должна превышать 30% объема вещания в течение каждого часа.

При трансляции радио- и телепрограмм не допускаются прерывание рекламой или совмещение с рекламой, включая рекламу в виде наложений, в том числе способом «бегущей строки»:

- выступлений Президента Республики Беларусь, Премьер-министра Республики Беларусь, Председателя Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, Председателя Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, трансляций сессий Палаты представителей и Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь;
- государственных мероприятий, траурных и других официальных церемоний;
- религиозных передач;
- детских передач.

Образовательные передачи продолжительностью от 15 минут и более, а также детские художественные фильмы могут прерываться рекламой непосредственно в начале и перед окончанием передачи на период, не превышающий 60 секунд. Объект рекламирования и содержание такой рекламы должны соответствовать особенностям детской и подростковой зрительской аудитории.

Реклама в виде наложений, в том числе способом «бегущей строки», должна размещаться по краям или в углу кадра и не должна:

- превышать 7% площади кадра;
- накладываться на субтитры, а также надписи разъясняющего характера.

Не допускается:

- реклама одной и той же организации или одного и того же гражданина либо товара более чем два раза общей продолжительностью более двух

минут в течение часа эфирного времени радио- и телепрограммы на одной частоте вещания;

- реклама пива и слабоалкогольных напитков, производимых за пределами Республики Беларусь, разрешенного к обороту на территории Республики Беларусь гражданского оружия более чем два раза в течение каждого прерывания передачи рекламой.

Размещение (распространение) рекламы посредством телефонной, телексной, факсимильной, сотовой подвижной электросвязи, электронной почты допускается только при наличии согласия абонента или адресата на получение рекламы. Рекламораспространитель обязан по первому требованию абонента или адресата незамедлительно прекратить размещение (распространение) рекламы в адрес этого абонента или адресата.

Наружная реклама – это реклама, размещаемая (распространяемая) на внешних сторонах зданий (сооружений) или вне их с использованием технических средств, специально предназначенных и (или) используемых для размещения (распространения) рекламы, за исключением транспортных средств. Размещение средства наружной рекламы допускается при наличии разрешения соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа.

Размещение (распространение) наружной рекламы и рекламы на транспортном средстве сопряжено с определенными ограничениями. Ее размещение допускается при наличии разрешения местного исполнительного и распорядительного органа, действующего на территории, на которой зарегистрированы данные транспортные средства.

Реклама на транспортном средстве не должна:

- занимать более половины площади окрашенной поверхности кузова транспортного средства, на которое она нанесена, препятствовать визуальному восприятию цвета транспортного средства, обозначенного в регистрационных документах;
- размещаться (распространяться) на стеклах транспортного средства;
- перекрывать внешние световые приборы, регистрационные знаки, информационные надписи, символы, а также ограничивать обзорность с места водителя и видимость в направлении движения;
- иметь сходство по изображению, цвету, месту расположения с цветографическими схемами окраски специальных транспортных средств или транспортных средств оперативного назначения, а также с изображениями дорожных знаков или опознавательных знаков транспортных средств;
- размещаться (распространяться) с использованием покрытия и (или) элементов, обладающих световозвращающим и светоотражающим (зеркальным) эффектом;
- сопровождаться звуком, за исключением размещения (распространения) такой рекламы внутри салонов транспортных средств;

- угрожать безопасности дорожного движения;
- размещаться (распространяться) с иными нарушениями требований размещения (распространения) рекламы на транспортном средстве в соответствии с указанным Положением и иным законодательством о рекламе.

Не допускается:

- размещение (распространение) рекламы на специальном транспортном средстве, транспортном средстве оперативного назначения, транспортном средстве, перевозящем опасные грузы, бортах транспортного средства с наклонной белой полосой;
- установка на транспортном средстве в целях рекламы внешних световых приборов, не предусмотренных изготовителем транспортного средства, а также использование в этих целях внешних световых приборов, установленных на транспортном средстве в соответствии с техническими нормативными правовыми актами;
- переоборудование транспортного средства и (или) установка на нем дополнительного оборудования в целях рекламы.

Реклама лекарственных средств, методов, средств, работ и услуг в области профилактики, диагностики, лечения (включая нетрадиционные), реабилитации и протезирования, медицинской техники и изделий медицинского назначения, медицинских технологий, биологически активных добавок к пище, а также реклама товаров, содержащая информацию об их положительном эффекте при заболеваниях или расстройствах здоровья, допускается только при наличии у рекламодателя согласования Министерства здравоохранения Республики Беларусь. Данное требование не распространяется на рекламу, потребителями которой являются исключительно медицинские или фармацевтические работники и которая размещается (распространяется) в местах проведения медицинских или фармацевтических выставок, семинаров, конференций, а также на рекламу лекарственных средств, медицинской техники и изделий медицинского назначения, размещение которой допускается только в специализированных печатных изданиях, перечень которых утверждается Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

Запрещается реклама методов профилактики, диагностики и лечения болезней, а также медицинских технологий и лекарственных средств, не разрешенных Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

Реклама лекарственных средств должна содержать:

- наименование лекарственного средства;
- наименование изготовителя (производителя) лекарственного средства;
- информацию о том, что рекламируемый товар является лекарственным средством;

- информацию о необходимости ознакомления с инструкцией по медицинскому применению лекарственного средства и (или) консультации с врачом перед применением лекарственного средства;
- регистрационный номер и дату государственной регистрации лекарственного средства.

Реклама косметических средств, биологически активных добавок к пище и иных товаров, за исключением лекарственных средств, не должна содержать информации об их лечебном (терапевтическом) эффекте при их применении. Реклама ветеринарных услуг допускается только при наличии у рекламодателя согласования Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь.

Установлены специальные требования к рекламе алкогольных напитков и табачных изделий. Запрещается размещение (распространение) рекламы алкогольных напитков:

- на радио и телевидении;
- в зданиях (помещениях, сооружениях) организаций системы образования, организаций здравоохранения, культуры, физической культуры, спорта;
- в аэропортах, портах, на вокзалах, остановочных пунктах общественного транспорта, станциях метрополитена;
- на транспортных средствах, в том числе находящихся в личном пользовании граждан;
- на плакатах, стендах, световых табло и иных средствах наружной рекламы;
- на первых и последних страницах газет либо на первых и последних страницах или обложках журналов, других периодических изданий;
- в изданиях, средствах массовой информации, предназначенных для граждан в возрасте до 18 лет либо специализирующихся на вопросах экологии, образования, охраны здоровья;
- на товарах спортивного назначения и (или) игрушках.

Реклама алкогольных напитков должна содержать информацию о вреде, который наносит здоровью человека их потребление.

Организация и проведение конкурсов, лотерей, игр, иных игровых, рекламных, культурных, образовательных и спортивных мероприятий, пари в целях стимулирования реализации алкогольных напитков запрещаются. При организации и проведении культурных, образовательных, спортивных и других гуманитарных мероприятий запрещается размещение (распространение) рекламы, содержащей наименования видов и торговые марки алкогольных напитков.

Запрещается размещение (распространение) рекламы пива и слабоалкогольных напитков:

- на радио и телевидении с 7.00 до 20.00;
- в зданиях (помещениях, сооружениях) организаций системы образования, организаций здравоохранения, культуры, физической культуры, спорта;

- в аэропортах, портах, на вокзалах, за исключением расположенных на их территории стационарных торговых объектов общественного питания;
- на остановочных пунктах общественного транспорта, станциях метрополитена;
- на транспортных средствах, в том числе находящихся в личном пользовании граждан;
- на плакатах, стендах, световых табло и иных средствах наружной рекламы;
- на первых и последних страницах газет либо на первых и последних страницах или обложках журналов, других периодических изданий;
- в изданиях, средствах массовой информации, предназначенных для граждан в возрасте до 18 лет либо специализирующихся на вопросах экологии, образования, охраны здоровья.

Реклама оружия или продукции военного назначения, за исключением рекламы разрешенного к обороту на территории Республики Беларусь гражданского оружия, осуществляется в целях военно-технического сотрудничества Республики Беларусь с иностранными государствами и допускается только в местах их производства, реализации и экспонирования.

Реклама о трудоустройстве граждан Республики Беларусь за границей допускается только при наличии у рекламодателя согласования Министерства внутренних дел Республики Беларусь, а реклама об учебе граждан Республики Беларусь за границей требует еще и согласования Министерства образования Республики Беларусь.

Реклама риэлтерских услуг предусматривает, что риэлтерская организация вправе рекламировать только свою деятельность. В рекламе должны быть указаны номер лицензии на осуществление деятельности по оказанию юридических услуг с указанием составляющих лицензируемый вид деятельности услуг – риэлтерских услуг, дата ее выдачи, срок действия и наименование органа, выдавшего лицензию.

При производстве и (или) размещении (распространении) рекламы ценных бумаг, банковских, страховых или иных услуг, связанных с привлечением, использованием денежных средств организаций и (или) граждан, не допускается:

- гарантировать размеры дивидендов по простым (обыкновенным) акциям;
- рекламировать ценные бумаги до государственной регистрации сведений об их выдаче (выпуске);
- объявлять о росте курсовой стоимости ценных бумаг;
- рекламировать ценные бумаги, предлагаемые к открытой продаже, без опубликования краткой информации о такой продаже, заверенной Министерством финансов Республики Беларусь.

Порядок проведения рекламных игр на территории Республики Беларусь определяется Президентом Республики Беларусь. Реклама лотерей, игр, иных игровых, рекламных и развлекательных мероприятий, пари должна содержать источник информации об этих лотереях, играх, иных игровых,

рекламных и развлекательных мероприятиях, пари, а также информацию о сроках их проведения, если такие лотереи, игры, иные игровые, рекламные и развлекательные мероприятия, пари ограничены сроками.

Деятельность организаций или граждан по размещению (распространению) социальной рекламы, а также передаче своего имущества другим организациям или гражданам для размещения (распространения) социальной рекламы осуществляется на безвозмездной основе.

Рекламораспространители - редакции средств массовой информации обязаны осуществлять размещение (распространение) социальной рекламы, предоставленной ее рекламодателями, в пределах 5% объема вещания (основной печатной площади) в сутки, отведенного для рекламы.

В целях защиты несовершеннолетних при производстве и размещении (распространении) рекламы не допускается:

- показывать несовершеннолетних в опасных местах и ситуациях;
- дискредитировать авторитет родителей (опекунов, попечителей), подрывать доверие к ним со стороны несовершеннолетних;
- внушать несовершеннолетним, чтобы они убедили родителей или других лиц приобрести рекламируемые товары;
- привлекать внимание несовершеннолетних к тому, что обладание теми или иными товарами дает им какое-либо преимущество перед другими несовершеннолетними, а также к тому, что отсутствие этих товаров дает обратный эффект;
- преуменьшать уровень навыков, необходимых несовершеннолетним для использования товара, а также создавать неверное представление о возрастной группе несовершеннолетних, для которой предназначается товар;
- создавать у несовершеннолетних искаженное представление о цене товара для несовершеннолетнего, в частности путем применения слов «только», «всего» и тому подобных, а также путем прямого или косвенного указания на то, что рекламируемый товар доступен для любого семейного бюджета.

4.3 Понятие и характеристика ненадлежащей рекламы

Ненадлежащая реклама – это недобросовестная, недостоверная, неэтичная, скрытая и иная реклама, при производстве и распространении которой допущены нарушения законодательства.

Недобросовестной является реклама, содержащая ложные и иные недостоверные сведения о товаре, виде деятельности рекламодателя, распространение которых может привести к нарушению или нарушает права и охраняемые законом интересы организации или гражданина, в том числе в отношении:

- состава, способа и даты изготовления, назначения, потребительских свойств, условий применения, наличия документа об оценке соответствия

и знаков соответствия, количества и места происхождения и иных характеристик товара;

- наличия товара на рынке, возможности его приобретения в указанных объеме, периоде времени и месте;
- цены и условий оплаты товара на момент размещения (распространения) рекламы;
- доставки, обмена, возврата, ремонта и обслуживания товара;
- гарантийных обязательств, сроков службы, сроков годности и (или) сроков хранения товара;
- официального или общественного признания товара, присвоения ему медалей, призов, дипломов и иных наград;
- предоставления информации о способах приобретения полной серии товара, если он является частью серии;
- использования слов в превосходной степени или иных слов, создающих впечатление о преимуществе товара перед другими товарами, если их невозможно подтвердить документально;
- исключительности прав на реализацию какого-либо товара и (или) его обслуживание.

Недостовой является реклама, не соответствующая действительности в отношении:

- прав на использование государственных символов (флага, герба, гимна), а также символов международных организаций;
- результатов интеллектуальной деятельности, исследований или испытаний;
- статистических данных, представленных в искаженном виде;
- ссылок на какие-либо рекомендации либо на одобрение организаций или граждан;
- наименования и места нахождения организации, имени и места жительства гражданина, иных сведений об этой организации или этом гражданине, за исключением сведений о виде деятельности рекламодателя;
- сравнения прав либо положения организаций или граждан с правами либо положением других организаций или граждан;
- проведения конкурсов, лотерей, игровых, рекламных и иных мероприятий, пари.

Неэтичной является реклама, которая:

- содержит текстовую, зрительную и (или) звуковую информацию, нарушающую общепринятые нормы морали и нравственности, в том числе оскорбительные слова, сравнения, образы в отношении расы, национальности, внешнего вида, возрастной группы, пола, языка, профессии, социальной категории, религиозных, политических и иных убеждений граждан;
- порочит объекты, являющиеся историко-культурными ценностями;

- порочит государственные символы (флаг, герб, гимн), официальную денежную единицу Республики Беларусь или иного государства, международной организации, религиозные символы;
- порочит какую-либо организацию или гражданина, какую-либо деятельность, профессию, товар;
- дискредитирует организацию или гражданина, не пользующихся рекламируемым товаром;
- содержит негативную оценку качества товара организации или гражданина;
- содержит сравнение рекламируемого товара с товаром другой организации или другого гражданина;
- вводит потребителей рекламы в заблуждение, в том числе посредством имитации (копирования) общей композиции, текста, изображения, музыки и (или) звуковых эффектов, используемых в рекламе иного рекламодателя.

Использование в радио-, теле-, видео-, аудио- и кинопродукции, а также в иной продукции и размещение (распространение) иными способами скрытой рекламы, то есть рекламы, которая оказывает не осознаваемое потребителем рекламы воздействие на его восприятие, в том числе путем использования специальных видеовставок (двойной звукозаписи) и иными способами, не допускаются.

Ненадлежащая реклама не допускается. В случае размещения (распространения) ненадлежащей рекламы Министерство торговли Республики Беларусь вправе принять решение о признании рекламы ненадлежащей, а местные исполнительные и распорядительные органы – решение о признании рекламы ненадлежащей, за исключением решения о признании рекламы недобросовестной. В соответствии с решением о признании рекламы ненадлежащей нарушитель обязан в трехдневный срок со дня получения такого решения прекратить ее размещение (распространение). В отсутствие нарушителя или при невыполнении им указанного требования размещение (распространение) ненадлежащей рекламы прекращается местным исполнительным и распорядительным органом. Решения Министерства торговли Республики Беларусь о признании рекламы ненадлежащей являются обязательными для всех организаций и граждан.

Решение о признании рекламы ненадлежащей может содержать требование об осуществлении контррекламы. Контрреклама осуществляется нарушителем за свой счет в срок, установленный этим решением. Контрреклама должна осуществляться тем же способом, с использованием тех же характеристик продолжительности, места и порядка размещения (распространения), что и ненадлежащая реклама, и содержать пометку «контрреклама».

Лица, права и интересы которых нарушены в результате производства и (или) размещения (распространения) ненадлежащей рекламы, вправе в

установленном законодательством порядке обратиться в суд с исками, в том числе с исками о материальном возмещении морального вреда.

Нарушения законодательства о рекламе могут выражаться в:

- распространении ненадлежащей, недостоверной, неэтичной, скрытой рекламы;
- превышении объема рекламы в одном номере (выпуске) средства массовой информации;
- не сообщении сведений о лицензии рекламодателя, об обязательной сертификации товара и др.

За перечисленные нарушения предусмотрена как гражданско-правовая ответственность (например, ответственность за распространенные в рекламе сведения, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию стст. 152, 153 ГК РБ), так и административно-правовая (стст. 12.15, 12.26 КоАП РБ), и уголовная (стст. 249, 250 УК РБ).

Так, рекламодатель несет ответственность за нарушение законодательства Беларуси о рекламе в отношении ее содержания, если не доказано, что это произошло по вине рекламопроизводителя или рекламораспространителя.

Рекламопроизводитель несет ответственность за нарушения, относящиеся к оформлению, производству и подготовке рекламы.

Рекламораспространитель отвечает за нарушения, касающиеся времени, места и способа ее размещения.

4.4 Государственный контроль в области рекламы

Государство осуществляет контроль в области рекламы. Основная задача такого контроля – предупреждение и пресечение фактов ненадлежащего ее осуществления.

Государственное регулирование в области рекламы осуществляется Президентом Республики Беларусь, Национальным собранием Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Министерством торговли Республики Беларусь, местными исполнительными и распорядительными органами и иными государственными органами в пределах их компетенции. Законом в стст. 6, 7 определены полномочия Президента, Совета Министров Республики Беларусь в области рекламы. В частности, Совет Министров Республики Беларусь в области рекламы в пределах своей компетенции обеспечивает проведение единой государственной политики; определяет порядок государственного контроля за осуществлением рекламной деятельности; устанавливает порядок размещения (распространения) на территории Республики Беларусь рекламы, устанавливает порядок согласования наружной рекламы и рекламы на городских транспортных средствах областными (Минским городским) исполнительными комитетами; осуществляет международное сотрудничество и иные полномочия.

Министерства торговли Республики Беларусь в пределах своей компетенции в области рекламы:

- осуществляет государственный контроль за осуществлением рекламной деятельности;
- предупреждает факты ненадлежащей рекламы;
- выносит нарушителям предписания об устранении выявленного нарушения законодательства о рекламе;
- принимает и направляет нарушителям решения о признании рекламы ненадлежащей;
- рассматривает обращения организаций или граждан и иные материалы о нарушении законодательства о рекламе;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Местные исполнительные и распорядительные органы в области рекламы на территории соответствующих административно-территориальных единиц в пределах своей компетенции:

- предупреждают факты ненадлежащей рекламы;
- выносят нарушителям предписания об устранении выявленного нарушения законодательства о рекламе;
- принимают и направляют нарушителям решения о признании рекламы ненадлежащей;
- прекращают размещение (распространение) ненадлежащей рекламы;
- направляют в органы прокуратуры и другие правоохранительные органы материалы о нарушении законодательства о рекламе;
- выдают разрешения на размещение рекламы и др.

Тема 5 Правовое регулирование расчетных отношений, финансирования и кредитования

5.1 Банки и банковская система в Республике Беларусь. Основные виды операций, совершаемых коммерческими банками.

5.2 Расчётные правоотношения и их участники. Формы расчётов и их регулирование.

5.3 Банковский кредит и его виды.

5.4 Понятие ценных бумаг и их классификация.

5.1 Банки и банковская система в Республике Беларусь. Основные виды операций, совершаемых коммерческими банками

Банковская система – совокупность различных видов банков и банковских институтов в их взаимосвязи, существующая в той или иной стране в определенный исторический период и являющаяся составной частью кредитной системы. Банковская система Республики Беларусь является двухуровневой. На верхнем уровне находится Национальный банк Республики Беларусь – центральный банк Республики Беларусь, который регулирует денежное обращение, обладает исключительным правом эмиссии

денег и осуществляет иную деятельность по регулированию кредитно-денежных отношений в Республике Беларусь.

Основными целями Национального банка Республики Беларусь как центрального органа управления являются:

- защита и обеспечение устойчивости белорусского рубля, в том числе его покупательной способности и курса по отношению к иностранным валютам;
- развитие и укрепление банковской системы Республики Беларусь;
- обеспечение эффективного, надежного и безопасного функционирования платежной системы.

Получение прибыли не является основной целью деятельности Национального банка.

Национальный банк выполняет следующие функции:

- разрабатывает и совместно с Правительством Республики Беларусь проводит единую денежно-кредитную политику Республики Беларусь в порядке;
- осуществляет эмиссию денег и регулирует денежное обращение, кредитные отношения;
- осуществляет валютное регулирование и валютный контроль;
- осуществляет государственную регистрацию банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, производит выдачу им лицензий на осуществление банковских операций;
- организует эффективное, надежное и безопасное функционирование системы межбанковских расчетов;
- устанавливает порядок осуществления банковских операций;
- осуществляет эмиссию ценных бумаг Национального банка, регистрирует ценные бумаги банков и небанковских кредитно-финансовых организаций;
- разрабатывает и утверждает методику бухгалтерского учета и отчетности для банков и небанковских кредитно-финансовых организаций;
- определяет порядок проведения безналичных и наличных расчетов в Республике Беларусь;
- создает золотовалютные резервы, в том числе золотой запас, и управляет ими;
- осуществляет контроль за обеспечением безопасности и защиты информации в банковской системе;
- выполняет другие функции в соответствии с Банковским кодексом Республики Беларусь и иными законодательными актами Республики Беларусь.

На втором уровне банковской системы Республики Беларусь находятся коммерческие банки. Банк – юридическое лицо, созданное в определенной организационно-правовой форме и имеющее исключительное право на осуществление в установленном законодательством порядке деятельности от своего имени по привлечению средств на вклады (депозиты), размещение

указанных средств от своего имени и за свой счет на условиях возвратности, срочности и платности, открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц.

Порядок создания и государственной регистрации банков и небанковских кредитно-финансовых организаций и лицензирование банковской деятельности определяется главой 9 Банковского кодекса Республики Беларусь от 25 октября 2000 г. и Инструкцией о государственной регистрации банков и небанковских кредитно-финансовых организаций и лицензировании банковской деятельности, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 28 июня 2001 г. № 175 (с изм.и доп.).

Классификация коммерческих банков может быть проведена по ряду признаков. По формам собственности они подразделяются на банки находящиеся в собственности государства, банки являющиеся частной собственностью, смешанные, акционерным капиталом которых владеют как частные лица, так и государство. По региональной направленности выделяются международные и республиканские банки. По набору выполняемых операций коммерческие банки могут быть классифицированы на универсальные и специализированные. Инвестиционные банки – кредитные институты, специализирующиеся на долгосрочном кредитовании инвестиций. Они могут заниматься размещением выпуска новых ценных бумаг; торговлей существующими ценными бумагами; финансированием долгосрочных капитальных вложений. Ипотечные банки специализируются на предоставлении долгосрочных кредитов под залог недвижимости – земли, строений. Депозитные банки специализируются на осуществлении кредитных операций по привлечению и размещению временно свободных денежных средств.

По отраслевой направленности различают промышленные, сельскохозяйственные, торговые и строительные банки.

Современные банки выполняют самые разнообразные функции. Основными из них являются: аккумуляция временно свободных денежных средств; предоставление кредита; выпуск кредитных денег; осуществление расчетов и платежей по хозяйственным сделкам; предоставление клиентам экономических рекомендаций и финансовой информации. Коммерческие банки создаются в форме акционерных обществ, высшим органом управления которых является собрание акционеров.

К небанковским кредитно-финансовым организациям относятся организации, являющиеся юридическими лицами и имеющее право осуществлять отдельные банковские операции и виды деятельности, указанные в ст. 14 Банковского кодекса Республики Беларусь. В числе таких организаций: финансовая (валютная) биржа, ломбард, лизинговые и факторинговые организации, инвестиционные фонды и др. Общие положения о небанковских кредитно-финансовых организациях изложены в главе 14 Банковского кодекса Республики Беларусь. В частности,

небанковская кредитно-финансовая организация создается в форме хозяйственного общества и в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь с учетом особенностей, установленных Банковским кодексом Республики Беларусь.

Специализированные кредитно-финансовые институты имеют практически двойную подчиненность: с одной стороны они руководствуются банковским законодательством и требованиями Национального Банка; с другой стороны, специализируясь на финансовых, инвестиционных, залоговых операциях, они подпадают под регулирование других законов и соответствующих государственных органов.

5.2 Расчётные правоотношения и их участники. Формы расчётов и их регулирование

Деньги – это особый товар, служащий всеобщим эквивалентом. В странах с рыночной экономикой денежный оборот складывается из наличных и безналичных денег. Под наличными деньгами понимаются монеты, банковские билеты (банкноты) и казначейские билеты. Казначейские билеты – бумажные деньги, выпускаемые непосредственно государственным казначейством – министерством финансов или специальным государственным финансовым органом, ведающим кассовым исполнением государственного бюджета.

Наличное денежное обращение – непрерывное движение наличных денег, выполняющих функции средства обращения и платежа, опосредующее оплату товаров, оказываемых услуг и другие платежи. Наличный денежный оборот характеризуется использованием наличных денег физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями как средства обращения и платежа. Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 30 марта 2011 г. № 112 утверждена Инструкция об организации наличного денежного обращения в Республике Беларусь.

Под безналичными деньгами понимаются записи на счетах в центральном банке и в его отделениях, а также вклады в коммерческих банках, которые называются также банковскими деньгами. Кроме того, к безналичным деньгам относятся открытые и неиспользованные кредитными институтами кредитные линии.

Расчетные отношения не существуют в качестве особого вида денежных отношений, поскольку платежи – это всего лишь вспомогательная функция в содержании основного обязательства. Именно расчеты завершают акт передачи материальных ценностей, выполненных работ, оказанных услуг. Расчеты играют важную роль в хозяйственной деятельности.

Принципы расчетов:

Во-первых, расчеты должны производиться в национальной валюте путем перечисления денежных средств через кредитное учреждение, либо

путем передачи кредитору наличных денежных средств через кредитное учреждение, либо путем передачи кредитору наличных денежных знаков. Оплата денежных обязательств в иностранной валюте допускается только в случаях, прямо указанных в законе.

Во-вторых, расчеты должны производиться только на добровольной основе, с согласия должника. Это значит, что кредитное учреждение, обслуживающее должника, не вправе без его согласия (акцепта) списать денежные суммы с его расчетного счета и перевести на расчетный счет кредитора, кроме случаев, установленных в законе или договоре. При отсутствии согласия на оплату кредитор вправе обратиться в суд.

В-третьих, расчеты должны производиться только на основании расчетных документов специально установленной формы, содержащих установленные реквизиты.

В-четвертых, расчеты могут производиться только за реально выполненные работы, оказанные услуги, переданное имущество. Бестоварные расчеты не допускаются.

Таким образом, расчетные правоотношения представляют гражданско-правовые обязательства, в силу которых должник обязуется производить расчеты в установленной законом форме через учреждения банка, а кредитор (услугодатель) обязуется принять расчет и совершить в отношении плательщика другие действия, вытекающие из закона или договора.

Формы расчетов:

- 1) за наличные денежные знаки.
- 2) безналичные денежные расчеты.

В соответствии с действующим законодательством организации обязаны хранить свои денежные средства в учреждениях банков и рассчитываться по своим обязательствам с другими субъектами хозяйствования в безналичном порядке. Необходимой предпосылкой расчетов в безналичном порядке является наличие как у плательщика, так и у получателя средств банковского счета. Банковский счет выполняет две функции:

- 1) функцию расчетов.
- 2) функцию хранения денежных средств его владельца.

Порядок открытия счетов и закрытия банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями банковских счетов регламентируется главой 22 Банковского кодекса Республики Беларусь и соответствующими постановлениями Правления Национального банка Республики Беларусь.

Организации и индивидуальные предприниматели обязаны хранить денежные средства на открываемых ими в учреждениях банков счетах, вправе самостоятельно выбрать банк, открывать необходимое им количество банковских счетов, как в белорусских рублях, так и в иностранных валютах. Банки не вправе отказать предприятию или предпринимателю без образования юридического лица в расчетно-кассовом обслуживании.

Банковский счет открывается на основе особого договора, который называется договором банковского счета. Договор банковского счета – это

самостоятельный договор, согласно которому банк обязуется хранить денежные средства на счете клиента, зачислять поступающие на этот счет суммы, выполнять распоряжения клиента об их перечислении и о выдаче со счета и о проведении других банковских операций, предусмотренных для счета данного вида.

В кредитных учреждениях могут быть открыты:

- расчетный счет, который открывается субъектам хозяйствования, обладающим правами юридического лица и предпринимателю без образования юридического лица для зачисления выручки от реализации продукции, выполненных работ, оказанных услуг, для расчетов по обязательствам;
- бюджетный счет открывается организациям, находящимся на сметно-бюджетном финансировании, руководители которых обладают правами распорядителей кредитов (общеобразовательные школы, учебные заведения, медицинские учреждения);
- благотворительный счет открывается в банке юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю для сбора, хранения и использования денежных средств, поступающих в виде безвозмездной (спонсорской) помощи или пожертвований;
- временный счет открывается в банке юридическому лицу для строительства им объекта на срок до ввода его в эксплуатацию; учредителю создаваемого юридического лица для формирования уставного фонда;
- специальный ссудный счет открывается получателям банковских кредитов с целью осуществления контроля со стороны банка за целевым использованием выданных кредитов;
- корреспондентский счет открывается в расчетно-кассовых центрах Национального банка Республики Беларусь для расчетов между банками и другими кредитными учреждениями;
- корреспондентский счет - разновидность договора банковского счета, специфика которого связана с его особым субъектным составом - сторонами могут быть только учреждения банка.

Безналичные расчеты осуществляются банками в формах, установленных Национальным банком Республики Беларусь, а также в формах, принятых в международной банковской практике. Под формой расчетов понимаются предусмотренные правовыми нормами условия безналичных платежей, отличающиеся способом зачисления средств на счет кредитора, видом расчетного документа и порядком документооборота.

Используются следующие формы безналичных расчетов:

- платежные поручения;
- платежные требования;
- платежные требования-поручения;
- чеки;

- аккредитивы.

Формы и способы расчетов устанавливаются договором между плательщиками и получателями средств.

Платежное поручение – форма расчетов, при которой плательщик письменным поручением установленного образца предлагает обслуживающему банку перечислить со своего счета определенную сумму кредитору. Платежные поручения принимаются банками только при наличии денег на счетах плательщиков.

Расчеты чеками – форма расчетов, при которой владелец счета (чекодатель) дает плательщику (банку, выдавшему расчетные чеки) письменное поручение установленного образца уплатить указанную в чеке сумму денег получателю средств (чекодержателю). Указанное поручение (чек) вручается чекодателем непосредственно кредитору (чекодержателю), который и предъявляет его к оплате банку, выдавшему расчетные чеки. Чеки могут использоваться в качестве платежного средства в отношениях по расчетам между юридическими лицами, а также между юридическими и физическими лицами. Бланки чеков устанавливаются по единому образцу, содержат ряд обязательных реквизитов.

Аккредитивная форма расчетов – это форма расчетов, при которой банк плательщика принимает на себя обязательство произвести по его поручению платежи поставщику или предоставить полномочия другому банку производить такие платежи на условиях, указанных плательщиком.

Платежные требования-поручения – это форма расчетов, при которой поставщик, минуя обслуживающий его банк, направляет в банк плательщика требование об оплате поставленных по договору продукции, выполненных работ, оказанных услуг, а также отгрузочные документы. Банк получателя передает требование плательщику. Платежное требование-поручение принимается банком только при наличии средств на счете плательщика.

В договорах сторон могут предусматриваться расчеты платежными требованиями. При данной форме расчетов поставщик (сторона, выполнившая работу, оказавшая услугу, поставившая товар) выписывает платежное требование – документ, содержащий требование кредитора плательщику об оплате определенной суммы, и предъявляет его для оплаты в обслуживающие его учреждения банка. Банк поставщика направляет расчетный документ банку плательщика, который с согласия плательщика (акцепта) списывает сумму с его счета и перечисляет ее банку кредитора для зачисления на счет последнего.

Порядок совершения банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями Республики Беларусь операций по расчетам в форме документарного аккредитива, инкассо, а также операций по банковским гарантиям и резервным обязательствам по поручениям клиентов, других банков и от своего имени определен постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29 марта 2001 г. № 67.

5.3 Банковский кредит и его виды

Кредиты различают по составу участников, объектам ссуд, динамике, величине процента, сфере функционирования.

Коммерческий кредит – это кредит, предоставляемый одними организациями другим в виде продажи товаров с отсрочкой платежа. Орудием коммерческого кредита служит вексель. Банковский кредит предоставляется владельцами денежных средств, банками, специальными кредитными учреждениями заемщикам в виде денежных ссуд. Объект банковского кредита – денежный капитал. Заемщиками могут выступать физические и юридические лица, государство. Банковский кредит выходит за рамки коммерческого, так как он не ограничен направлением, сроками и суммами кредитных сделок.

Потребительский кредит предоставляется физическим лицам не для предпринимательской деятельности. Его объектами являются обычно товары длительного пользования (мебель, автомашины, холодильники, телевизоры и др.), разнообразные услуги. Потребительский кредит выступает в форме коммерческого кредита (продажа товаров с отсрочкой платежа через розничные магазины) и банковского (предоставление ссуд кредитными учреждениями на потребительские цели).

Государственный кредит – совокупность кредитных отношений, которых заемщиками, или кредиторами, выступают государство и местные органы власти. Они заимствуют средства на рынке ссудных капиталов путем выпуска займов через финансово-кредитные учреждения.

Международный кредит обеспечивает движение и функционирование ссудного капитала между странами. Кредитные отношения существуют не только внутри каждой страны, но и между государствами, как одна из форм международного движения капиталов.

Долгосрочные кредиты предоставляются на длительный срок для расширенного воспроизводства долгосрочных активов. Краткосрочные кредиты предоставляются на срок до 12 месяцев для удовлетворения временной потребности заемщика в средствах на формирование текущих активов.

По категориям заемщиков, отражающим экономическое содержание и цель кредита, различаются виды ссуд: коммерческие ссуды; ссуды посредникам фондовой биржи; сельскохозяйственные ссуды и др.

Кредиты предоставляются на платной основе на принципах материальной обеспеченности, целевой направленности, срочности и возвратности.

Кредитную систему рассматривают как:

- совокупность кредитно-расчетных отношений, форм и методов кредитования;
- совокупность кредитно-финансовых институтов.

Совокупность мероприятий денежной политики и кредитной политики получила название денежно-кредитной политики.

Кредитная система как совокупность кредитно-финансовых институтов аккумулирует свободные денежные капиталы, доходы и сбережения различных слоев населения и предоставляет их в ссуду фирмам, правительству и частным лицам. Основой кредитной системы исторически являются банки.

Кредитно-финансовые институты подразделяются на:

- 1) центральные банки;
- 2) коммерческие банки;
- 3) специализированные кредитно-финансовые институты (кредитные организации).

Центральные банки – это банки, осуществляющие выпуск банкнот и являющиеся центрами кредитной системы. Они занимают в ней особое место, будучи «банками банков», и являются, как правило, государственными учреждениями. В Республике Беларусь центральным банком является Национальный банк Республики Беларусь.

Коммерческие банки представляют собой частные и государственные банки, осуществляющие универсальные операции по кредитованию промышленных, торговых и других предприятий, главным образом за счет тех денежных капиталов, которые они получают в виде вкладов.

Специализированные кредитно-финансовые институты включают банковские и небанковские организации, специализирующиеся на определенных видах кредитования: сберегательные банки, пенсионные и инвестиционные фонды.

Кредиты предоставляются на основе заключенного кредитного договора, который представляет собой юридический документ, регламентирующий взаимоотношения между банком и заемщиком при выдаче кредита, определяющий взаимные обязательства и экономическую ответственность сторон.

Не допускается за счет кредита:

- покрытие бесхозяйственности;
- осуществление взносов в уставные фонды банков и субъектов хозяйствования;
- покупка ценных бумаг;
- уплата процентов за пользование банковским кредитом, оплата других банковских услуг;
- выплата дивидендов по акциям;
- уплата всех видов страховых взносов и платежей;
- погашение заемщиком ранее полученных кредитов или уплата долга по кредиту за другого заемщика;
- налоговые платежи, включая налоги на экспорт и импорт, таможенные пошлины, и другие расходы;

- оплата непроизводительных расходов (пени, штрафы); и др.

Общие положения о банковском кредите содержит глава 18 Банковского кодекса Республики Беларусь. Порядок предоставления (размещения) банками денежных средств в форме кредита и их возврата определен Инструкцией, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 30 декабря 2003 г. № 226.

Юридические лица имеют право получать кредиты в любом банке. При этом банк, дающий кредит, незамедлительно уведомляет об этом банк, в котором открыт расчетный счет заемщика.

К обязательным условиям договора на выдачу банковского кредита относятся:

- сумма кредита;
- целевое назначение кредита;
- сроки предоставления кредита;
- срок возврата кредита и уплаты процентов по нему;
- форма обеспечения исполнения заемщиком обязательств по возврату кредита и процентов по нему.

Таким образом, по кредитному договору одна сторона (банк-кредитор) предоставляет другой стороне (организации-заемщику) денежные средства под соответствующее обеспечение, а заемщик обязуется их использовать на предусмотренные соглашением цели, возвратить взятую сумму в согласованный срок и уплатить за пользование кредитом установленные проценты. Особенностью договора банковского кредита является то, что в качестве кредитора всегда выступает банк или иное кредитное учреждение, имеющие лицензию на совершение данного вида банковских операций. Ссудополучателями могут быть любые организации, обладающие правами юридического лица. Договор считается заключенным с момента перечисления средств на счет заемщика либо по его указанию.

Формами обеспечения исполнения заемщиками обязательств по возврату кредита и процентов по нему могут быть залог (за исключением залога ценных бумаг собственной эмиссии), гарантии и поручительства. За несоблюдение принципов кредитования и других условий кредитного договора банк и заемщик в одинаковой мере несут административную, имущественную и другую ответственность согласно действующему в Республике Беларусь законодательству.

На укрепление платежной дисциплины заемщиков (кредитополучателей), повышение их заинтересованности в надлежащем исполнении обязательств перед банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями Республики Беларусь, снижение кредитных рисков и повышение эффективности работы банковской системы Республики Беларусь нацелено ведение кредитных историй. Кредитная история – это хранящиеся в Национальном банке сведения, которые характеризуют субъекта кредитной истории и исполнение им принятых на себя обязательств по кредитным сделкам.

Отношения по формированию кредитных историй и предоставлению кредитных отчетов, осуществляемых Национальным банком пользователям и субъектам кредитных историй, регулируются Законом Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. «О кредитных историях», постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 27 мая 2009 г. № 67.

5.4 Понятие ценных бумаг и их классификация

Единый порядок выпуска и обращения ценных бумаг, а также регулирования деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг в Республике Беларусь определяется Законом Республики Беларусь от 12 марта 1992 г. «О ценных бумагах и фондовых биржах» (с изм.и доп.) и другими актами законодательства.

Ценные бумаги – это денежные документы, удостоверяющие выраженные в них и реализуемые посредством предъявления или передачи имущественные права или отношения займа владельца ценной бумаги по отношению к эмитенту. Эмитентом ценных бумаг называют юридическое лицо, которое от своего имени выпускает ценные бумаги и обязуется выполнить обязательства, вытекающие из условий выпуска ценных бумаг. В качестве инвестора рассматривается физическое или юридическое лицо, владеющее ценными бумагами. Ценные бумаги могут выпускаться в виде отпечатанных на бумаге бланков или в форме записей на счетах.

Ценная бумага имеет свои особенности:

- в ней содержится определенное имущественное право;
- обладание этим правом и его осуществление связано с владением ценной бумагой;
- это документ установленной формы и содержащий в себе обязательные реквизиты;
- ценные бумаги по форме обладают достоверностью и не требуют дополнительного подтверждения прав их держателей.

К ценным бумагам относятся:

- акции,
- облигации,
- векселя,
- чеки,
- коносаменты,
- складские свидетельства (варранты),
- аккредитивы,
- лотерейные билеты (если на них выпал выигрыш).

Не относятся к ценным бумагам долговая расписка, чек кассовый, т.к. они являются доказательством правоотношения, но не воплощают в себе имущественное право.

Ценные бумаги могут быть предъявительскими, ордерными, именными. Предъявительские выписываются без указания лица, которому следует

произвести исполнение, а потому осуществить выраженное в них право может любое лицо, их предъявляющее. Они обладают повышенной оборонеспособностью, т.к. передаются путем простого вручения новому владельцу. Ордерные выписываются на определенное лицо, но с одновременным указанием, что исполнение по ним может быть произведено не только обозначенному лицу, но и его «приказу» (ордеру) любому другому лицу, достаточно совершить передаточную надпись на самой ценной бумаге, что может сделать и любой последующий держатель. Ордерные бумаги имеют преимущества перед предъявительскими: по ним отвечает не только должник, но и лица по передаточной надписи, если не сделали оговорки (без оборота на меня), устраняющей ответственность. Предъявитель ордерной бумаги может обратиться к любому «надписателю» при неоплате ее должником (переводной вексель). Именная ценная бумага выписывается на имя определенного лица, которое только и может реализовать выраженное в ней право. Передача ее практически невозможна (они необоротны или осложненной оборотности).

Краткая характеристика отдельных видов ценных бумаг:

1) Облигация – ценная бумага, удостоверяющая право ее владельца на получение от лица, выпустившего облигацию, ее номинальной стоимости в определенный срок, а также проценты от стоимости либо иного имущественного права. Облигации выпускаются сериями, состоящими из однородных ценных бумаг с равной номинальной стоимостью и одинаковыми условиями выпуска и погашения. Виды облигаций: именные, предъявительские, процентные, беспроцентные (целевые), свободно обращающиеся, с ограниченным кругом обращения.

2) Чек – документ, содержащий безусловный приказ владельца текущего счета банку о выплате указанной суммы определенному лицу или предъявителю. Чекодателем является юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющие платеж за товары или услуги посредством чека. Виды чеков: предъявительские – на предъявителя, передача простым вручением; именные – на определенное лицо; ордерные – в пользу определенного лица или по его приказу.

3) Векселем является документ, составленный по установленной законом форме и содержащий безусловное обязательство или указание векселедателя выплатить владельцу векселя (векселедержателю) в установленный срок определенную сумму.

Вексельное обязательство может быть выражено либо в форме простого векселя (соло-векселя), либо в форме переводного векселя (тратты). Простой вексель выписывается и подписывается должником и представляет собой его обязательство уплатить в срок указанную сумму определенному лицу либо по его приказу иному лицу, указывается наименование плательщика и получателя. Переводной вексель выставляется и подписывается кредиторами и представляет собой приказ кредитора (векселедателя-трассанта) должнику

(трассату) об уплате в указанный срок определенной суммы третьему лицу, указывается только плательщик.

При совершении передаточной надписи лицо (индоссант), которому передан вексель, приобретает все права требования по векселю. Индоссант должен быть написан на оборотной стороне векселя либо присоединенном к нему листе и подписан индоссантом и не должен содержать каких-либо условий его действия. Отказ должника оплатить или акцептовать вексель должен быть удостоверен официальным актом, удостоверяющим факт отказа от платежа или от акцепта, протестом в неакцепте или неплатеже. Протест должен быть совершен органами нотариата. Своевременное совершение протеста позволяет векселедержателю предъявить иск к любому из лиц, ответственных за платеж, – индоссантам, векселедателю, гарантам.

Порядок совершения операций с векселями на территории Республики Беларусь регулируется Законом Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. «Об обращении переводных и простых векселей», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2006 г. № 775 «О некоторых вопросах по регулированию вексельного обращения».

4) Акция – ценная бумага, свидетельствующая о внесении определенной доли в капитал акционерного общества. Дает право на получение части прибыли в виде дивиденда. Виды акций:

- учредительские (распределяемые среди учредителей);
- привилегированные – держатели в первоочередном порядке получают дивиденды независимо от прибыли предприятия, однако лишаются права голоса в управлении акционерным обществом;
- предъявительские – на предъявителя, имя которого не указывается;
- обыкновенные, простые – именные;
- без указания нарицательной цены.

5) Казначейские обязательства государства – государственные ценные бумаги, дающие их владельцам право на получение фиксированного дохода в течение всего срока владения ими. Они всегда являются предъявительскими ценными бумагами. Выпускаются не банками, а Министерством финансов республики. Полученные по ним суммы зачисляются в госбюджет, за счет которого и производится по ним выплаты. Это средства кредитования населением государства.

6) Сберегательный и депозитный сертификат банка письменные свидетельства банка, удостоверяющие право вкладчика на получение по истечении установленного срока депонированной суммы (свободные денежные средства граждан и организаций, сданные на хранение, (депонированные) в банк) и процентов по ней. Правила обращения сберегательных и депозитных сертификатов установлены Инструкцией по выпуску, обращению и погашению депозитных и сберегательных сертификатов, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 219.

7) Коносамент – документ, определяющий взаимоотношения перевозчика и грузовладельца в процессе транспортировки груза в международном судоходстве, дающий право его держателю распоряжаться указанным в нем грузом, включая право на получение его от перевозчика. Виды коносаментов: именной, предъявительский, ордерный.

8) Складское свидетельство (варрант) выдается товарным складом (хранителем) в подтверждение факта заключения договора хранения и принятия товара на хранение, а держатель свидетельства получает право распоряжаться товаром в то же время, когда товар находится на хранении.

Условия и требования к заключению сделок с ценными бумагами определены в Инструкции, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12 сентября 2006 г. № 112.

Государственное регулирование рынка ценных бумаг осуществляется с целью выполнения требований законов и других нормативных актов, определяющих права и обязанности каждого профессионального участника рынка ценных бумаг по ряду направлений, начиная от регистрации выпуска ценных бумаг и завершая правами органов государственного управления по регулированию рынка ценных бумаг.

Задачи органов государственного регулирования:

- установление обязательных требований к деятельности эмитентов, профессиональных участников рынка ценных бумаг и ее стандартов;
- регистрация выпусков эмиссионных ценных бумаг и проспектов эмиссии и контроль за соблюдением эмитентами условий и обязательств, предусмотренных в них;
- лицензирование деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- создание системы защиты прав владельцев и контроля за соблюдением их прав эмитентами и профессиональными участниками рынка ценных бумаг;
- запрещение и пресечение деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность на рынке ценных бумаг без соответствующих лицензий.

Участники рынка ценных бумаг:

- эмитенты;
- инвестиционные институты;
- организации, специализирующиеся на обслуживании рынка;
- саморегулируемые организации;
- государственные органы регулирования и контроля;
- инфраструктура рынка;
- инвесторы.

Эмитенты – это юридические лица, испытывающие необходимость привлечения финансовых ресурсов на основе выпуска ценных бумаг.

Инвестиционные институты – финансовые посредники, которые на свой страх и риск выполняют строго определенные функции на рынке ценных бумаг, как за счет собственных средств, так и за счет займа. Это финансовые брокеры, дилеры, инвестиционные консультанты, инвестиционные компании, инвестиционные фонды и их управляющие.

Организации, специализирующиеся на обслуживании рынка:

- фондовые биржи,
- фондовые отделы товарных бирж,
- валютные биржи,
- внебиржевые рынки,
- специализированные регистраторы,
- расчетно-депозитарные центры,
- информационные центры.

Порядок осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг регулируется Инструкцией, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12 сентября 2006 г. № 112. В перечне видов профессиональной деятельности по ценным бумагам:

- посредническая;
- коммерческая;
- деятельность инвестиционного фонда;
- деятельность депозитария;
- доверительная (трастовая) деятельность;
- деятельность специализированного регистратора.

Брокерской деятельностью признается совершение гражданско-правовых сделок с ценными бумагами в качестве поверенного или комиссионера, действующего на основании договора или комиссии, а также доверенности.

Дилерской деятельностью признается совершение сделок купли-продажи ценных бумаг от своего имени и за свой счет путем публичного объявления цен покупки и /или продажи этих ценных бумаг по ценам, объявленным лицом, осуществляющим такую деятельность.

Клиринг – множество операций, целью которых является расчет за поставленные ценные бумаги. При этом перевод денег или поставка денежных средств не производится. Клиринговая деятельность – это деятельность по определению взаимных обязательств, включающая сбор, сверку, корректировку информации; составление расписания расчетов; принятие к исполнению при определении взаимных обязательств бухгалтерских документов; формирование специальных фондов, служащих для снижения рисков неисполнения обязательств сторон при совершении сделок с ценными бумагами; контроль за перемещением ценных бумаг и др.

Депозитарной деятельностью признается деятельность по оказанию услуг по хранению сертификатов ценных бумаг и /или учету и переходу прав

на ценные бумаги. Депозитарий несет гражданско-правовую ответственность за сохранность депонированных у него сертификатов.

Доверительная (трастовая) деятельность – это деятельность по управлению ценными бумагами, принадлежащими конкретному лицу на праве собственности, осуществляемая другим лицом, путем передачи ему владельцем на определенный срок этих бумаг во владение и доверительное управление.

Выпуск ценных бумаг в обращение (эмиссия) – это продажа ценных бумаг их первым владельцам. Эмиссия ценных бумаг может осуществляться при учреждении акционерного общества, при увеличении размеров его уставного фонда, а также при привлечении заемного капитала различными эмитентами (в том числе государством и местными органами власти) путем выпуска долговых ценных бумаг.

Процедура эмиссии включает следующие этапы:

- принятие эмитентом решения о выпуске ценных бумаг;
- регистрация ценных бумаг;
- размещение ценных бумаг;
- регистрация отчета об итогах выпуска.

Решение о выпуске ценных бумаг принимается уполномоченным органом эмитента.

Запрещение или приостановка выпуска ценных бумаг осуществляется центральным контролирующим органом в случае:

- нарушения действующего законодательства;
- отсутствия либо несоответствия представленной в проспекте эмиссии информации фактическому положению дел;
- о финансово-экономическом состоянии эмитента (убытки, прибыль) в течение последних двух завершающихся лет;
- о наличии просроченной задолженности кредиторам и по платежам в бюджет;
- о наличии не полностью оплаченного уставного фонда на момент принятия решения о выпуске облигаций.

Запрет по мотивам нецелесообразности выпуска ценных бумаг не допускается. В случае приостановки выпуска ценных бумаг, эмитент обязан устранить нарушения, после чего по письменному разрешению центрального органа продолжить выпуск. В случае несогласия с решением органа, приостановившего выпуск ценных бумаг, эмитент может оспорить это решение в суде.

Тема 6 Правовое регулирование инвестиционной деятельности

6.1 Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Виды инвестиций.

6.2 Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Права и обязанности инвесторов.

6.3 Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

6.4 Понятие свободной экономической зоны. Виды свободных экономических зон.

6.1 Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Виды инвестиций

Основным документом, регламентирующим инвестиционную деятельность в Республике Беларусь, является Инвестиционный кодекс Республики Беларусь от 22 июня 2001 г.

Под инвестициями понимаются любое имущество, включая денежные средства, ценные бумаги, оборудование и результаты интеллектуальной деятельности, имущественные права, вкладываемые инвестором в объекты инвестиционной деятельности в целях получения прибыли (дохода) и (или) достижения иного значимого результата. Иностранные инвестиции – это вложенные (вкладываемые) иностранными инвесторами финансовые и материальные средства в различные объекты деятельности, а также переданные права на имущественную и интеллектуальную собственность хозяйствующим субъектам Республики Беларусь с целью получения прибыли (дохода) или достижения иного значимого результата.

Инвестиционная деятельность представляет собой действия юридического, физического лица или государства по вложению инвестиций в производство продукции (работ, услуг) или их иному использованию для получения прибыли (дохода) или достижения иного значимого результата. Инвестиционная деятельность на территории Республики Беларусь осуществляется в следующих формах:

- создание юридического лица;
- приобретение имущества или имущественных прав, а именно: доли в уставном фонде юридического лица, ценных бумаг, недвижимости, оборудования, концессии, прав на объекты интеллектуальной собственности, других основных средств.

Инвестиции в производство подразделяются на:

- инвестиции, идущие на замену (реинвестирование) изношенного или устаревшего оборудования;
- инвестиции, направленные на развитие производства, которые подразделяются на экстенсивные капиталовложения, идущие на развитие производственных мощностей без изменения технологии, и интенсивные – на создание новых или переоснащение действующих производств на новой технологической основе;
- инвестиции в запасы, которые призваны обеспечить стабильность производства (сырье, материалы).

6.2 Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Права и обязанности инвесторов

Субъектами инвестиционной деятельности могут выступать физические и юридические лица, в том числе иностранные, а также государственные и международные организации: инвесторы, заказчики, исполнители работ, пользователи объектов инвестиционной деятельности, поставщики; банковские, страховые, посреднические организации; инвестиционные фонды и биржи.

Под инвестором понимается лицо (юридические и физические лица, государство и административно-территориальные единицы), осуществляющее инвестиционную деятельность, имеющее права, несущее обязанности и риски, связанные с вложением инвестиций. Иностранцами инвесторами на территории Республики Беларусь признаются иностранные государства и их административно-территориальные единицы в лице уполномоченных органов, международные организации, иностранные юридические лица, иностранные граждане, а также граждане Республики Беларусь и лица без гражданства, постоянно проживающие за пределами Республики Беларусь. Иностранные инвесторы вправе осуществлять на территории Республики Беларусь инвестиционную деятельность в любых формах, создавать юридические лица с любым объемом иностранных инвестиций и в любой организационно-правовой форме, а также филиалы и представительства.

Коммерческой совместной организацией на территории Республики Беларусь является юридическое лицо Республики Беларусь, уставный фонд которого состоит из доли иностранного инвестора и доли физических и (или) юридических лиц Республики Беларусь. Коммерческой иностранной организацией является юридическое лицо, в уставном фонде которого иностранные инвестиции составляют 100%. Порядок открытия и деятельности в Республике Беларусь представительств иностранных организаций регулируется Положением, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 июля 1997 г. № 929.

Объектами инвестиционной деятельности на территории Республики Беларусь являются:

- недвижимое имущество, в том числе предприятие как имущественный комплекс;
- ценные бумаги;
- интеллектуальная собственность.

6.3 Государственное регулирование инвестиционной деятельности

Государственное регулирование инвестиционной деятельности осуществляется в целях стимулирования деятельности инвесторов, привлечения в республику инвестиций и защиты прав инвесторов,

реализации экономической, социальной, природоохранительной, научно-технической политики.

Государственное регулирование инвестиционной деятельности осуществляется путем:

- принятия государственных инвестиционных программ и финансирования их за счет средств республиканского бюджета;
- предоставления централизованных инвестиционных ресурсов из средств республиканского бюджета для финансирования инвестиционных проектов на основе платности, срочности и возвратности;
- предоставления гарантий Правительства Республики Беларусь по кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов;
- проведения государственной комплексной экспертизы инвестиционных проектов;
- предоставление концессий национальным и иностранным инвесторам.

Государство создает благоприятные условия для развития инвестиционной деятельности путем:

- оказания инвесторам государственной поддержки;
- защиты интересов инвесторов;
- создания на территории Беларуси свободных экономических зон;
- определения условий владения, пользования, распоряжения землей, недрами, водами и лесами;
- принятия антимонопольных мер и пресечения недобросовестной конкуренции;
- определения условий приватизации объектов, находящихся в государственной собственности;
- содействия развитию рынка ценных бумаг;
- проведения эффективной бюджетно-финансовой, налоговой, денежно-кредитной и валютной политики и др.

Государственная поддержка инвестиционных проектов оказывается в виде предоставления:

- льгот по налоговым и таможенным платежам;
- гарантий Правительства Республики Беларусь;
- централизованных инвестиционных ресурсов и др.

Все инвесторы независимо от форм собственности и видов инвестиционной деятельности имеют равные права по ее осуществлению, если иное не установлено законом:

- самостоятельно определять объемы, направления и эффективность инвестиций;
- контролировать целевое использование инвестиций;
- самостоятельно на добровольной основе привлекать юридических или физических лиц к осуществлению инвестиционной деятельности;
- организовывать торги и конкурсы для привлечения субъектов к инвестиционной деятельности;

- распоряжаться прибылью (доходом), полученной в результате осуществления инвестиционной деятельности;
- осуществлять реинвестирование, владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом и результатами реинвестиций;
- после уплаты налогов и других обязательных платежей, иностранному инвестору гарантируется беспрепятственный перевод за пределы Республики Беларусь прибыли (дохода), а также выручки от реализации инвестиционного имущества при прекращении инвестиционной деятельности и др.

Инвестор обязан:

- иметь лицензию на осуществление инвестиционной деятельности;
- иметь заключения экспертных органов по инвестиционному проекту;
- соблюдать установленные нормы и стандарты;
- выполнять требования государственных органов.

Гарантии прав инвесторов и защита инвестиций:

- равенство прав, предоставляемых инвесторам независимо от их формы собственности при осуществлении инвестиционной деятельности;
- равная, без какой – либо дискриминации, защита прав и законных интересов инвесторов;
- стабильность прав инвестора;
- гарантии от незаконных действий (бездействия) государственных органов и их должностных лиц и др.

Гарантии иностранным инвесторам:

- условия деятельности иностранных инвесторов и создаваемых с их участием предприятий с иностранными инвестициями не могут быть менее благоприятными, чем соответствующий режим для имущества и имущественных прав, а также условия для инвестиционной деятельности юридических и физических лиц Республики Беларусь;
- в случае изменения законодательства Республики Беларусь в сторону ухудшения положения и условий деятельности иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями, то к ним применяется в течение пяти лет законодательство, действовавшее на день регистрации коммерческой организации с иностранными инвестициями;
- гарантируется соблюдение законных прав и интересов иностранных инвесторов и создаваемых с их участием коммерческих организаций с иностранными инвестициями;
- иностранные инвестиции на территории Республики Беларусь не могут быть национализированы, реквизированы, изъяты, захвачены, принудительно куплены либо взяты или подвергнуты другим действиям, кроме как по приговору или решению суда, а также по мотивам общественной необходимости (в случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотии и других обстоятельств, носящих чрезвычайный

характер) со своевременным и полным компенсированием стоимости отчужденного имущества;

- убытки, причиненные иностранному инвестору либо коммерческой организации с иностранными инвестициями в результате принудительного отчуждения, возмещаются органом, принявшим решение о принудительном отчуждении;
- вмешательство в хозяйственную и иную деятельность со стороны государственных органов и их должностных лиц не допускается, за исключением случаев осуществления предусмотренных законодательством обязанностей государственных органов и их должностных лиц по контролю и надзору за деятельностью предприятия.

После уплаты налогов и сборов иностранным инвесторам в отношении принадлежащих им доходов, полученных от использования их инвестиций, гарантируется:

- использование их на цели инвестирования и реинвестирования, а также на покупку товаров на территории Республики Беларусь;
- использование их на покупку другой валюты на внутреннем рынке Республики Беларусь;
- беспрепятственный перевод доходов в валюте в страну происхождения инвестиций или в любую другую страну;
- государство гарантирует стабильность прав субъектов инвестиционной деятельности.

6.4 Понятие свободной экономической зоны. Виды свободных экономических зон

Свободные экономические зоны в Республике Беларусь функционируют на основе Закона Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. «О свободных экономических зонах», Указа Президента Республики Беларусь от 9 июня 2005 г. № 262 «О некоторых вопросах деятельности свободных экономических зон на территории Республики Беларусь» и других актов законодательства. Инициатором создания СЭЗ выступают местные исполнительные и распорядительные органы, которые вносят в Совет Министров Республики Беларусь предложение о создании СЭЗ. Решение о создании СЭЗ принимается Президентом Республики Беларусь в форме указа. СЭЗ имеет самостоятельный бюджет, входящий в состав республиканского бюджета отдельной строкой.

Под СЭЗ понимается суверенная территория государства (государств), являющаяся составной частью хозяйственного комплекса страны (группы стран), где обеспечивается производство и распределение общественного продукта для достижения определенной конкретной общенациональной интегрированной, корпоративной цели с использованием специальных механизмов регулирования общественно-экономических механизмов производства и распределения.

Органом управления на территории СЭЗ является администрация СЭЗ – республиканское юридическое лицо, государственное учреждение, которое создается Правительством Республики Беларусь и является некоммерческой организацией. Администрация СЭЗ создается в целях привлечения инвестиций, образования новых рабочих мест, внедрения высоких технологий, наращивания экспортного потенциала. Администрация СЭЗ рассматривает инвестиционные предложения, осуществляет государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, принимает решение об их статусе как резидентов СЭЗ, заключает с ними договоры и др. В качестве резидентов СЭЗ могут быть зарегистрированы юридические лица, индивидуальные предприниматели с местом нахождения на территории СЭЗ.

Администрацию СЭЗ возглавляет глава администрации, который назначается на должность и освобождается от должности Правительством Республики Беларусь по представлению областного исполнительного комитета.

Наиболее распространенными являются следующие виды СЭЗ:

- свободные таможенные зоны;
- экспортно-производственные зоны;
- складские и транзитные зоны;
- зоны свободной торговли;
- комплексные (объединенные) зоны и др.

Требования к размещению СЭЗ:

- благоприятное транспортно-географическое положение по отношению к внешнему и внутреннему рынкам и наличие развитых транспортных коммуникаций;
- развитый производственный потенциал, наличие производственной и социальной инфраструктуры;
- существенный по запасам и ценности природно-ресурсный потенциал.

Элементами привлекательности режима СЭЗ для инвесторов являются:

- беспошлинный импорт в зону сырья, полуфабрикатов, машин и оборудования для организации экспортного производства, а также беспошлинное хранение и переработка транзитных грузов;
- различного рода скидки со ставок таможенного тарифа на внешних и внутренних границах зоны;
- освобождение иностранных инвесторов от уплаты подоходного налога на период от 5 до 20 лет;
- уменьшение ставок налогообложения и арендной платы;
- полное или частичное освобождение от налогов реинвестируемых прибылей (обычно на 5-10 лет); полное или частичное освобождение от налогов переводимых за рубеж прибылей;
- освобождение от уплаты имущественного налога на собственность и налога с оборота;

- возможность самостоятельного определения сроков амортизации;
- отмена налогов на доход иностранного персонала, работающего в зоне;
- безлицензионный вывоз за границу собственной продукции иностранных фирм и ввоз ее для собственных нужд.

В связи с тем, что деятельность каждой из зон регулируется отдельными Уставами СЭЗ, существуют особенности в наборе льгот, предоставляемых той или иной зоной. Уставы администраций свободных экономических зон в Республике Беларусь утверждаются постановлениями Совета Министров Республики Беларусь.

Создание или приобретение организации это одна из форм инвестиционной деятельности субъектов хозяйствования за рубежом. В качестве таких субъектов могут выступать как юридические лица, так и индивидуальные предприниматели. Законодательство Республики Беларусь не запрещает физическим и юридическим лицам иметь собственность за границей. Вместе с тем установлены определенные правила, соблюдение которых является обязательным.

Оффшорный (от английского слова off-shore) значит особый, отдельный, островной, с особыми привилегиями и т.д. Отсюда происходит и термин «offshore», означающий деятельность «за берегами». Оффшор прежде всего предполагает зону льготного валютного контроля, льготного налогового и таможенного режима для иностранных инвесторов и предпринимателей. Полное и юридически правильное определение оффшоров звучит следующим образом: государства и территории, представляющие льготный налоговый режим и/или не предусматривающие раскрытие и представление информации о финансовых операциях.

Оффшорный режим вводится для привлечения иностранных инвестиций для развития небольших территорий, бедных природными ископаемыми и малопригодных для сельскохозяйственного производства. В Беларуси в качестве оффшорных зон могут выступать созданные свободные экономические зоны. В мире в различных частях земного шара насчитываются десятки оффшорных зон. Указом Президента Республики Беларусь от 25 мая 2006 г. № 353 утвержден Перечень оффшорных зон – государств (территорий), в которых действует льготный налоговый режим и (или) не предусматривается раскрытие и предоставление информации о финансовых операциях.

В числе элементов привлекательности оффшорных зон:

1. низкая стоимость инкорпорации (учреждения) компании;
2. компании, зарегистрированные в оффшорных зонах, могут открывать счета в большинстве стран мира, в любых банках и в любой валюте;
3. они могут производить платежи и получать их от других лиц в любых валютах и без всяких ограничений со стороны государственных структур;
4. имена реальных владельцев оффшорных компаний хранятся в строгом секрете; конфиденциальность охраняется законом; только на основании

судебного решения страны регистрации компании может быть раскрыта секретная информация, включая и сведения о владельцах компании.

Оффшорная компания – это термин, характеризующий особый организационно-юридический статус организации, который обеспечивает ей максимальное снижение налоговых платежей в стране регистрации (или их полное отсутствие). Такой статус связан с необходимостью проведения деловых операций только за пределами страны регистрации. На оффшорной территории деятельность разрешается любая, не запрещенная законом и не требующая лицензии. Оффшорная компания, принадлежащая юридическому или физическому лицу Республики Беларусь, выступает на белорусском рынке как иностранная организация. Прибыль, полученная оффшорной компанией, облагается налогом по законодательству Республики Беларусь, если иное не предусмотрено международным договором Республики Беларусь. Потенциальный собственник оффшорной компании, приобретая ее должен, прежде всего:

- получить максимум сведений о порядке, способах и возможностях работы с зарегистрированной компанией;
- внимательно изучить учредительные документы;
- ознакомиться с юрисдикцией государства регистрации (например, престижность юрисдикции; законодательство государства).

Оффшорные зоны, оффшорные компании выступают как весьма эффективный и удобный инструмент для ведения международного бизнеса. С их помощью осуществляется торговый реинвойсинг (посредничество) и иные функции.

Тема 7 Правовое регулирование разрешения хозяйственных споров

7.1 Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.

7.2 Разрешение споров хозяйственным судом. Исковое заявление.

7.3 Судебные постановления, решения и определения хозяйственного суда.

7.4 Пересмотр судебных постановлений и их исполнение.

7.1 Защита прав субъектов предпринимательской деятельности

Действующее законодательство не только провозглашает хозяйственные права субъектов предпринимательской деятельности, но и обеспечивает реальное их осуществление, предоставляет участникам хозяйственных правоотношений возможность фактической реализации прав и их защиту в случае нарушения.

Защита хозяйственных прав – это совершение самим субъектом хозяйствования или уполномоченным на то органом действий по предупреждению правонарушений и восстановлению нарушенных прав и законных интересов индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Защита прав субъектов предпринимательской деятельности осуществляется путем признания судом недействительным ненормативного акта государственного органа или органа местного самоуправления, а в

предусмотренных законом случаях также и нормативных актов, не соответствующих закону или иным правовым актам, нарушающих гражданские права и охраняемые законом интересы гражданина или юридического лица; возмещение убытков, причиненных участникам правоотношений государственными органами и органами местного самоуправления; самозащита, сущность которой заключается в совершении действий, направленных на предупреждение или пресечение нарушения гражданских прав самим потерпевшим; применение оперативных санкций, которые применяются непосредственно управомоченным лицом (отказ покупателя от принятия продукции, поставка которой просрочена, односторонний отказ от нарушенного контрагентом договора); применение мер государственного принуждения.

Меры государственного принуждения, применяемые для защиты хозяйственных прав, могут быть праввосстановительными и штрафного характера, связанные с привлечением лиц, допустивших правонарушение, к гражданско-правовой ответственности. В зависимости от содержания нарушенного права и характера нарушения они могут быть следующими:

- признание права судом или иным органом, осуществляющим защиту хозяйственных прав;
- восстановление положения, существовавшего до нарушения права, и пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения;
- признание сделки недействительной и применение последствий ее недействительности;
- признание не действительным акта государственного органа или органа местного самоуправления;
- присуждение к исполнению обязанности в натуре;
- взыскание причиненных убытков, а также предусмотренной законом или договором неустойки (штрафа, пени) и др.

Важная роль в защите прав субъектов предпринимательской деятельности отводится нотариату, задачами которого являются удостоверение бесспорных прав и фактов, свидетельствование документов, осуществление иных действий, подтверждающих и закрепляющих гражданские права в целях предупреждения их возможного нарушения.

Под нотариальной деятельностью понимается совершение от имени Республики Беларусь нотариусами, уполномоченными должностными лицами, должностными лицами дипломатических представительств и консульских учреждений Республики Беларусь нотариальных действий, предусмотренных актами законодательства, а также международными договорами Республики Беларусь (ст. 4 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2004 г. «О нотариате и нотариальной деятельности»).

К компетенции нотариусов относится:

- удостоверение сделок;

- наложение и снятие запретов на отчуждение имущества;
- свидетельствование верности копий документов и выписок из них;
- свидетельствование подлинности подписи на документах;
- свидетельствование верности перевода с одного языка на другой;
- удостоверение факта нахождения гражданина в живых;
- удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте;
- удостоверение времени предъявления документов; удостоверение заявлений физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам;
- принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг;
- совершение исполнительных надписей;
- совершение протестов векселей;
- предъявление чеков к платежу и удостоверению неоплаты чеков;
- принятие на хранение документов;
- обеспечение доказательств и т.д.

Нотариусы обязаны сохранять тайну совершаемых нотариальных действий. Отдельные нотариальные действия могут совершать при отсутствии в населенном пункте нотариуса должностные лица органов исполнительной власти. К таким нотариальным действиям относятся: удостоверение завещаний, удостоверение доверенностей и т.д. Нотариальные действия от имени Республики Беларусь на территории других государств могут совершать должностные лица консульских учреждений Республики Беларусь.

7.2 Разрешение споров хозяйственным судом. Исковое заявление

Применению мер государственного принуждения предшествуют хозяйственные споры. Под хозяйственными спорами понимаются разногласия, возникающие между участниками хозяйственных (экономических) отношений. Рассмотрение споров в хозяйственном суде регламентируется Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь от 15 декабря 1998 г. (с изм. и доп.).

По своему содержанию хозяйственные споры подразделяются на:

- споры, возникающие в связи с заключением, изменением и расторжением хозяйственных договоров;
- споры, связанные с исполнением договоров и по другим основаниям.

Преддоговорные споры возможны и подлежат рассмотрению в хозяйственном суде лишь в случаях, когда имеется соглашение сторон об этом (о передаче спора на разрешение хозяйственного суда), либо если это предусмотрено законодательными актами.

В большинстве своем вытекающие из хозяйственных правоотношений обязанности выполняются сторонами добровольно, а споры разрешаются путем переговоров. Однако если разногласия не урегулированы, заинтересованная сторона может воспользоваться предоставленными

законом возможностями для защиты своих хозяйственных прав только в пределах установленных законом сроков.

Споры экономических субъектов, как юридических лиц, так и граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, разрешаются, как правило, хозяйственными судами.

Целями судопроизводства в хозяйственных судах являются:

- обеспечение законного разрешения споров, возникающих при осуществлении предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности, в возможно короткие сроки в пределах, установленных законодательными актами;
- справедливое судебное разбирательство компетентным, независимым и беспристрастным судом.

Задачи судопроизводства в хозяйственных судах:

- правильное и своевременное рассмотрение хозяйственными судами дел;
- защита нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов как участников хозяйственно-правовых отношений, так и иных лиц;
- содействие укреплению законности и предупреждению правонарушений в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности и др.

Споры в области экономических отношений рассматривают:

- Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь,
- хозяйственные суды областей и г. Минска,
- специализированные хозяйственные суды.

Защита прав субъектов предпринимательской деятельности может осуществляться также третейскими судами и в международном коммерческом арбитраже. Международный арбитражный суд при Белорусской Торгово-промышленной палате рассматривает и разрешает международные хозяйственные споры. В соответствии с Законом Республики Беларусь от 9 июля 1999 г. «О международном арбитражном (третейском) суде» международному арбитражному суду подведомственны споры, возникающие при осуществлении внешнеторговых и иных международных экономических связей.

Принципы хозяйственного судопроизводства:

- осуществление правосудия только хозяйственным судом;
- коллегиальное и единоличное рассмотрение дел;
- независимость судей;
- процессуальная экономия;
- законность;
- равенство перед законом и хозяйственным судом;
- разъяснение процессуальных прав и обязанностей;
- уважение достоинства личности;
- равноправие и добросовестность сторон;
- состязательность;

- гласность разбирательства дела (может присутствовать гражданин, достигший совершеннолетия);
- принципы доступности процесса, осуществление судопроизводства в соответствии с Законом Республики Беларусь от 26 января 1990 г. «О языках в Республике Беларусь»;
- право на юридическую помощь;
- диспозитивность;
- обязательность судебных постановлений и судебных обращений;
- непосредственность судебного разбирательства.

Разбирательство споров в хозяйственном суде открытое, за исключением случаев, когда это противоречит интересам государственной и коммерческой тайны, либо когда суд удовлетворит ходатайство одной из сторон о слушании дела в закрытом судебном заседании.

Правосудие по хозяйственным спорам осуществляется на началах равенства участников процесса перед законом и судом независимо от форм собственности, места нахождения сторон, подчиненности и других обстоятельств. Вмешательство любых органов, организаций и должностных лиц в деятельности судей по разрешению споров не допускается. Каждая сторона по хозяйственному спору должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основание своих требований и возражений. Состязательность проявляется также в равной возможности сторон отстаивать свою позицию по делу и в поочередном высказывании доводов и возражений (движение процесса осуществляется в форме спора).

Стороны имеют право:

- знакомиться с материалами, делать выписки из них, снимать копии;
- представлять доказательства;
- заявлять отводы;
- принимать участие в осмотре и исследовании доказательств;
- заявлять ходатайства, давать пояснения, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе разрешения споров вопросам;
- возражать против ходатайств и доводов других участников процесса;
- обжаловать решения, постановления и определения хозяйственного суда;
- совершать другие процессуальные действия, предусмотренные ХПК РБ.

За защитой своих нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов в порядке, установленном ХПК РБ, вправе обратиться:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели;
- в случаях, предусмотренных законодательными актами, организации, не являющиеся юридическими лицами (в том числе коллективы работников);
- граждане, не являющиеся индивидуальными предпринимателями;
- прокурор, государственные или иные органы в случаях, предусмотренных законодательными актами.

Если конкретное лицо имеет право на предъявление иска, то его первым шагом в этом направлении является составление и надлежащее оформление

искового заявления. Форма и содержание искового заявления, перечень документов, прилагаемых к нему определены в стст. 159, 160 ХПК РБ.

Исковое заявление подается в письменной форме. Оно подписывается истцом или его представителем и с копиями по числу ответчиков направляется в хозяйственный суд.

В исковом заявлении должны быть указаны:

- наименование хозяйственного суда, в который подается заявление;
- имена (наименования) лиц, участвующих в деле, их почтовые адреса и банковские реквизиты;
- цена иска, если иск подлежит оценке;
- обстоятельства, на которых основаны исковые требования;
- доказательства, подтверждающие основания исковых требований;
- расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы;
- требования истца со ссылкой на акты законодательства Республики Беларусь, а при предъявлении иска к нескольким ответчикам - требования к каждому из них;
- сведения о соблюдении досудебного порядка урегулирования спора, когда это предусмотрено законодательными актами для данной категории споров или договором;
- иные данные, вытекающие из требований актов законодательства, необходимые для решения вопроса о принятии искового заявления;
- перечень прилагаемых к исковому заявлению документов.

Форма и содержание искового заявления строго обязательны для всех лиц, обращающихся в суд за защитой как своего, так и чужого права или охраняемого законом интереса. Право на подписание искового заявления имеют только руководитель организации и его заместители, уполномоченные на это законом или учредительными документами. Все остальные при подписании искового заявления должны приложить к иску доверенность или иной документ, удостоверяющий их полномочия на предъявление иска.

Подсудность, то есть определение конкретного хозяйственного суда, который должен рассмотреть данный спор, производится в соответствии со стст. 48-52 ХПК РБ. По общему правилу иск предъявляется в хозяйственный суд по месту нахождения или месту жительства ответчика, и при любом отклонении от этого правила (договорная подсудность, подсудность по выбору истца и т.д.) необходима ссылка на закон.

Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь рассматривает в качестве суда первой инстанции:

- хозяйственные (экономические) споры между Республикой Беларусь и административно-территориальными единицами Республики Беларусь, а также между административно-территориальными единицами Республики Беларусь;
- споры о признании недействительным (полностью или частично) ненормативного акта республиканского органа государственного

управления или иного государственного органа, который не соответствует законодательству Республики Беларусь и нарушает права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- дела, связанные с государственными секретами;
- дела, отнесенные законодательными актами к подсудности Высшего Хозяйственного Суда.

Кроме того, Высший Хозяйственный Суд имеет право в пределах подведомственности дел хозяйственным судам дополнительно определять подсудность дел, принимать к своему производству и разрешать любое дело. Все остальные споры, подведомственные хозяйственным судам, рассматриваются хозяйственными судами областей Республики Беларусь и города Минска.

Подведомственность – это разграничение компетенции по решению споров и рассмотрению дел между Конституционным Судом Республики Беларусь, общими судами, международными арбитражными (третейскими) судами, органами по разрешению трудовых споров и рассмотрению дел иными органами и организациями. Хозяйственным судам подведомственны дела по хозяйственным (экономическим) спорам, дела, связанные с осуществлением предпринимательской и иной хозяйственной деятельности.

К хозяйственным (экономическим) спорам, разрешаемым хозяйственным судом, относятся споры о (об):

- разногласиях, возникающих при заключении договора, обязательность которого предусмотрена законодательством или соглашением сторон;
- изменении и расторжении договора;
- невыполнении или ненадлежащем выполнении обязательств;
- признании права, в том числе и права собственности;
- истребовании собственником имущества из чужого незаконного владения;
- возмещении убытков;
- признании недействительным ненормативного правового акта государственного органа, органа местного управления и самоуправления, иного органа или должностного лица, которым затрагиваются права и законные интересы заявителя в сфере предпринимательской и иной хозяйственной деятельности;
- по жалобам на нотариальные действия или отказ в их совершении и др.

Стадиями судебного разбирательства дела являются:

- 1) принятие и подготовка дела к судебному разбирательству (подготовительное судебное заседание) (стст. 168-173 ХПК РБ);
- 2) судебное разбирательство (рассмотрение дела по существу, исследование представленных доказательств) (стст. 175-189 ХПК РБ);
- 3) принятие решения хозяйственным судом (стст. 190-192 ХПК РБ);
- 4) пересмотр судебных постановлений (стст. 267-318 ХПК РБ);
- 5) исполнение судебных постановлений (ст. 208, раздел IV ХПК РБ).

7.3 Судебные постановления, решения и определения хозяйственного суда

Хозяйственный суд принимает судебные постановления в формах:

- решения,
- постановления,
- определения хозяйственного суда.

Судебные постановления, принятые хозяйственными судами апелляционной, кассационной и надзорной инстанций по результатам рассмотрения апелляционных, кассационных жалоб (протестов) и протестов в порядке надзора, именуется постановлениями хозяйственного суда. Самостоятельной частью судебного разбирательства является принятие Хозяйственным судом решения.

Решение – это судебное постановление, которым спор разрешается по существу. Это означает, что с момента принятия судом решения спорное правоотношение, возникшее между сторонами, становится бесспорным.

Требования к принятию решения:

- законность и обоснованность решения;
- принятие решения большинством голосов при коллегиальном рассмотрении дела;
- соблюдение порядка изложения и подписания решения, его формы и содержания (вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная части).

Суд должен:

- оценить доказательства на предмет относимости, допустимости, достаточности;
- определить, какие обстоятельства, имеющие значение для дела, следует считать установленными, а какие – не установленными;
- решить, на основании каких законов или иных нормативных актов подлежит разрешению спор;
- установить, каковы права и обязанности лиц, участвующих в деле;
- решить, подлежит ли иск удовлетворению;
- определить, есть ли необходимость дополнительно исследовать доказательства.

Решение Хозяйственный суд принимает именем Республики Беларусь. Решение Высшего Хозяйственного Суда вступает в законную силу с момента объявления в судебном заседании. Решение иного хозяйственного суда первой инстанции вступает в законную силу по истечении пятнадцати дней со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба. Отдельные решения и определения хозяйственного суда подлежат немедленному исполнению (ст. 205 ХПК РБ).

Определения хозяйственного суда – это судебные постановления, которые выносятся судом, в случаях, когда спор не разрешается по существу, а именно:

- при отказе истца от иска;
- при заключении сторонами мирового соглашения;
- при оставлении искового заявления без рассмотрения.

Определение выносится судом также при принятии дела к производству и судебному разбирательству, отложении рассмотрения дела, о приостановлении производства по делу, об объявлении перерыва в судебном заседании и в других случаях.

Определения делятся на две большие группы:

- 1) определения, которые выносятся судом в виде отдельного судебного постановления;
- 2) протокольные определения, которые принимаются устно и заносятся в протокол судебного заседания (о приобщении к делу доказательств, о разрешении некоторых ходатайств и др.)

Требования к определениям:

- все определения оглашаются в судебном заседании;
- определения в виде отдельного акта выносятся по правилам вынесения судебного решения, то есть в отдельной комнате, подписываются судьей, вынесшим определение;
- протокольное определение объявляется судом устно без удаления из зала судебного заседания.

Приказным производством является вынесение хозяйственным судом определения о судебном приказе без разбирательства и вызова сторон по заявлению о взыскании денежной суммы или об обращении взыскания на имущество должника в случаях, если:

- требование основано на нотариально удостоверенной сделке;
- требование основано на совершенном нотариусом протесте векселя в неплатеже, неакцепте;
- требование, заявленное взыскателем, которое признается должником;
- заявлено требование о взыскании с должника налогов и сборов, иных обязательных платежей в доход государства;
- требование заявлено соответствующим органом о взыскании расходов по розыску должника или ответчика и др. (ст. 220 ХПК РБ).

7.4 Пересмотр судебных постановлений и их исполнение

Производство по пересмотру судебных постановлений предназначено для проверки их законности и обоснованности в целях защиты прав юридических лиц и граждан. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь предусматривает следующие стадии пересмотра судебных постановлений:

- 1) производство в хозяйственном суде апелляционной инстанции (стст. 267-281 ХПК РБ);
- 2) производство в хозяйственном суде кассационной инстанции (стст. 282-299 ХПК РБ);
- 3) производство по пересмотру судебных постановлений в порядке надзора (стст. 300-318 ХПК РБ);
- 4) пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам (стст. 319-324 ХПК РБ).

Лица, участвующие в деле, вправе подать апелляционную жалобу, а прокурор принести протест на судебное постановление хозяйственного суда первой инстанции, не вступившее в законную силу в течение пятнадцати дней после его принятия хозяйственным судом.

Кассационная жалоба (протест) может быть подана в Кассационную коллегию Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь в течение одного месяца со дня вступления в законную силу обжалуемого судебного постановления. Хозяйственный суд кассационной инстанции имеет следующие полномочия:

- оставить судебные постановления хозяйственного суда первой и (или) апелляционной инстанции без изменения, а кассационную жалобу (протест) без удовлетворения;
- изменить или отменить судебные постановления хозяйственного суда первой и (или) апелляционной инстанции и, не передавая дело на новое рассмотрение, принять новое постановление;
- отменить судебные постановления хозяйственного первой и (или) апелляционной инстанции в целом или в части и передать на новое рассмотрение;
- отменить судебные постановления хозяйственного суда первой и (или) апелляционной инстанции в целом или в части и оставить иск без рассмотрения либо прекратить производство;
- оставить без изменения одно из принятых по делу судебных постановлений, отменив остальные.

Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора осуществляется хозяйственным судом надзорной инстанции с целью проверки правильности применения и толкования норм права судом первой, апелляционной и кассационной инстанций. Надзорными инстанциями являются:

- Пленум Высшего хозяйственного суда в отношении судебных постановлений Президиума ВХС РБ;
- Президиум ВХС РБ в отношении судебных постановлений, принятых хозяйственными судами первой, апелляционной и кассационной инстанций.

Вступившие в законную силу судебные постановления хозяйственных судов могут быть пересмотрены в порядке надзора по протесту должностных лиц:

- Председатель Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь и Генеральный прокурор Республики Беларусь – на судебные постановления любого хозяйственного суда в Республике Беларусь, за исключением постановлений Пленума ВХС РБ;
- Заместители Председателя Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь и Генерального прокурора Республики Беларусь – на судебные постановления любого хозяйственного суда в Республике Беларусь, за исключением постановлений Президиума или Пленума ВХС РБ.

Жалоба в порядке надзора на судебные постановления может быть подана лицам, имеющим право принесения протеста, в срок не более одного года со дня вступления в законную силу судебного постановления. Жалобу в порядке надзора вправе подать лица, участвующие в деле, а также лица, чьи права и законные интересы нарушены судебным постановлением, вынесенным по делу. Протест в порядке надзора может быть принесен в течение одного года со дня вступления в законную силу судебного постановления.

Судебные постановления, вступившие в законную силу, могут быть пересмотрены принявшим их хозяйственным судом по вновь открывшимся обстоятельствам по заявлению лиц, участвующих в деле, а также по представлению должностных лиц, имеющих право принесения протеста в порядке надзора. Заявление может быть подано не позднее трех месяцев со дня открытия вновь открывшихся обстоятельств. Для принесения представления сроки не устанавливаются. Статьей 319 ХПК РБ предусмотрены основания для возобновления дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Исполнение судебных постановлений является завершающей стадией хозяйственного процесса. Исполнение судебных постановлений по хозяйственным (экономическим) спорам регулируется ХПК РБ, Положением о Службе судебных исполнителей хозяйственных судов в Республике Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 января 1998 г. № 147, Инструкцией по исполнительному производству в хозяйственных судах Республики Беларусь, утвержденной постановлением Пленума Высшего хозяйственного суда Республики Беларусь от 26 ноября 2009 г. № 21, иными актами законодательства, в том числе и международными договорами, участницей которых является Республика Беларусь.

К числу исполнительных документов ст. 329 ХПК РБ относит:

- судебные приказы хозяйственных судов, выдаваемые на основании судебных постановлений, решений арбитражных (третейских) судов, в том числе международных, решений иностранных судов;
- определения хозяйственного суда о судебном приказе;
- исполнительные документы иностранных судов;
- постановления государственных органов и должностных лиц в части имущественных (финансовых) взысканий и др.

Хозяйственным процессуальным кодексом установлен шестимесячный срок для предъявления приказа (исполнительного листа) к исполнению, со дня вступления в законную силу решения суда. Судебный исполнитель при исполнении исполнительного документа хозяйственного суда вправе:

- вызвать должника или его представителя в хозяйственный суд для ознакомления с исполнительным документом и предложить ему добровольно исполнить исполнительный документ;
- наложить арест на имущество или денежные суммы, принадлежащие должнику и находящиеся у него и (или) у других лиц;
- произвести осмотр помещений и хранилищ должника;
- осуществить в порядке, установленном законодательством, продажу описанного или изъятого имущества должника;
- истребовать от сторон и других лиц устную и письменную информацию, необходимую для осуществления исполнения исполнительного документа хозяйственного суда и др.

Список рекомендуемых источников

Литература

1. Бакиновская О.А. Хозяйственное право. – Минск : Изд-во Гревцова, 2010.
2. Вабищевич, С. С. Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) / С. С. Вабищевич. – Минск : ПТЧУП «Молодежное», 2007. – 379 с.
3. Гальцов, В.С. Хозяйственное право: курс лекций / В.С. Гальцов, А.Г. Сачек, В.Н. Радоман, А.В. Сальникова. – Мн.: Тесей, 2008.
4. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.
5. Кацубо, С.П. Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009. – 272 с.
6. Кацубо, С. П. Ценные бумаги и их виды /С. П. Кацубо, Л. М. Лапицкая, Д. В. Дудко. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого. – 2006.
7. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005.
8. Комментарий к Хозяйственному процессуальному кодексу Республики Беларусь. – Минск : Амалфея, 1999; 2007.
9. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. для студентов экон. специальностей вузов / Ред. Витушко В.А., Филипчик Р.И. – Мн.: Кн. Дом, 2004.
10. Чигир, В. Ф. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права / В. Ф. Чигир. – Минск : Амалфея, 2000.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Республики Беларусь от 15 марта 1994 г. (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах от 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
2. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
3. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь от 15 декабря 1998 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
4. Уголовный кодекс Республики Беларусь от 9 июля 1999 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
5. Банковский кодекс Республики Беларусь от 25 октября 2000 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
6. Инвестиционный кодекс Республики Беларусь от 22 июня 2001 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
7. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях от 21 апреля 2003 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
8. Кодекс Республики Беларусь о земле от 23 июня 2008 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
9. О крестьянском (фермерском) хозяйстве : Закон Респ. Беларусь от 18 февраля 1991 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
10. О ценных бумагах и фондовых биржах : Закон Респ. Беларусь от 12 марта 1992 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
11. О хозяйственных обществах : Закон Респ. Беларусь от 9 декабря 1992 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
12. О свободе совести и религиозных организациях : Закон Респ. Беларусь от 17 декабря 1992 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
13. О приватизации государственного имущества и преобразовании государственных унитарных предприятий в открытые акционерные общества : Закон Респ. Беларусь от 19

- января 1993 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
14. Об именных приватизационных чеках Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 6 июля 1993 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 15. Об общественных объединениях : Закон Респ. Беларусь от 4 октября 1994 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 16. О совместном домовладении : Закон Респ. Беларусь от 8 января 1998 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 17. О свободных экономических зонах : Закон Респ. Беларусь от 7 декабря 1998 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 18. О международном арбитражном (третейском) суде : Закон Респ. Беларусь от 9 июля 1999 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 19. Об обращении переводных и простых векселей : Закон Респ. Беларусь от 13 декабря 1999 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 20. О торгово-промышленной палате : Закон Респ. Беларусь от 16 июня 2003 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 21. О нотариате и нотариальной деятельности : Закон Респ. Беларусь от 18 июля 2004 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 22. О республиканских государственно-общественных объединениях : Закон Респ. Беларусь от 19 июля 2006 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 23. О рекламе: Закон Респ. Беларусь от 10 мая 2007 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 24. О кредитных историях : Закон Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 25. О поддержке малого и среднего предпринимательства : Закон Респ. Беларусь от 1 июля 2010 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 26. Об объектах, находящихся только в собственности государства, и видах деятельности, на осуществление которых распространяется исключительное право государства : Закон Респ. Беларусь от 15 июля 2010 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 27. Об экономической несостоятельности (банкротстве) : Закон Респ. Беларусь от 13 июля 2012 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 28. О некоторых вопросах экономической несостоятельности (банкротства) : Указ Президента Респ. Беларусь от 12 ноября 2003 г. № 508 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 29. О некоторых вопросах деятельности свободных экономических зон на территории Республики Беларусь : Указ Президента Респ. Беларусь от 9 июня 2005 г. № 262 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 30. О некоторых мерах по упорядочению деятельности фондов : Указ Президента Респ. Беларусь от 1 июля 2005 г. № 302 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 31. Перечень оффшорных зон – государств (территорий), в которых действует льготный налоговый режим и (или) не предусматривается раскрытие и предоставление информации о финансовых операциях : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 25 мая 2006 г. № 353 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 32. Положение о порядке создания индивидуальным предпринимателем частного унитарного предприятия и его деятельности : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 28 июня 2007

- г. № 302 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
33. О деятельности организаций застройщиков, гаражных кооперативов и кооперативов, осуществляющих эксплуатацию автомобильных стоянок : Указ Президента Респ. Беларусь от 28 января 2008 г. № 43 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 34. О некоторых вопросах приватизации республиканских унитарных предприятий : Указ Президента Респ. Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 605 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 35. О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования : Декрет Президента Респ. Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 36. О лицензировании отдельных видов деятельности : Указ Президента Респ. Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 37. О порядке открытия и деятельности в Республике Беларусь представительств иностранных организаций : пост. Совета Министров Респ. Беларусь от 22 июля 1997 г. № 929 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 38. Положение о Службе судебных исполнителей хозяйственных судов в Республике Беларусь : утв. постановлением Совета Министров Респ. Беларусь от 30 января 1998 г. № 147 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 39. Инструкция о государственной регистрации банков и небанковских кредитно-финансовых организаций и лицензировании банковской деятельности : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 28 июня 2001 г. № 175 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 40. Инструкция о порядке предоставления (размещения) банками денежных средств в форме кредита и их возврата : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 30 декабря 2003 г. № 226 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 41. О некоторых вопросах по регулированию вексельного обращения : Постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 20 июня 2006 г. № 775 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 42. О регулировании рынка ценных бумаг : Постановление Министерства финансов Респ. Беларусь от 12 сентября 2006 г. № 112 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 43. Инструкция по выпуску, обращению и погашению депозитных и сберегательных сертификатов : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 219 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 44. О Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : Постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 23 февраля 2009 г. № 229 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 45. О формировании кредитных историй и предоставлении кредитных отчетов : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 27 мая 2009 г. № 67 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 46. Инструкция по исполнительному производству в хозяйственных судах Республики Беларусь : утв. постановлением Пленума Высшего хозяйственного суда Респ. Беларусь от 26 ноября 2009 г. № 21 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 47. Инструкция об организации наличного денежного обращения в Республике Беларусь : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 30 марта 2011 г. № 112 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.

ПРАКТИКУМ

Библиотека ГГТУ им. П.О.Суворова

Введение

Хозяйственное право – юридическая дисциплина, предусмотренная образовательным стандартом, и изучается для усвоения понятий в сфере правового регулирования хозяйственной деятельности.

Настоящее пособие предназначено для слушателей специальностей ИПК и ПК и представляет собой совокупность необходимого материала для организации практических, семинарских занятий, а также самостоятельной работы по курсу «Хозяйственное право». Практикум включает планы практических занятий, задания для самостоятельной работы, перечень рекомендуемых источников по каждой теме, тестовые и иные задания.

Материалы практикума подобраны и составлены с целью организации учебного процесса, повышения эффективности самостоятельной, познавательной работы слушателей, закрепления знаний, полученных на лекциях и почерпнутых из рекомендуемых нормативных правовых актов и литературы. Поисковые задания и иные задания практикума могут быть использованы для организации самостоятельной работы.

Целью преподавания курса «Хозяйственное право» является повышение правовой культуры будущих специалистов, организаторов производства. Изучение норм права, регулирующих хозяйственные, предпринимательские отношения позволит сформировать у них необходимый уровень знаний для организации собственного дела, управления предприятием.

Задачей изучения курса является формирование у слушателей необходимого уровня знаний в сфере правового регулирования хозяйственных отношений и методов государственного воздействия на хозяйственную, предпринимательскую деятельность субъектов хозяйствования. Необходимо выработать навыки применения хозяйственного законодательства в процессе организации и осуществления производства, защиты прав и интересов субъекта хозяйствования.

Структура практикума соответствует учебной программе по дисциплине «Хозяйственное право» и включает:

- планы практических занятий,
- практические задания, тестовые задания, ситуационные задачи,
- вопросы для самоподготовки, темы докладов, рефератов,
- перечень рекомендуемых источников по каждой теме.

При пользовании перечнем рекомендуемых источников следует помнить, что он содержит примерный перечень источников, имеет временный характер и не исключает выявления и применения новейших нормативных правовых актов и литературы. Большую помощь при изучении курса «Хозяйственное право» окажет знакомство с публикациями в юридических журналах: «Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь», «Судовы веснік», «Юрист», «Право Беларуси», «Юстиция Беларуси», «Промышленно-торговое право», «Хозяйство и право», «Юридический мир», «Государство и право», «Право.by», и др.

**Тематический план
занятий по курсу «Хозяйственное право»**

ТЕМЫ КУРСА		Количество часов	
		лекции	практические занятия
1.	Хозяйственная (предпринимательская) деятельность как предмет правового регулирования. Субъекты хозяйственной деятельности	2	2
2.	Право на имущество субъектов хозяйствования	2	2
3.	Хозяйственный договор. Обязательственные отношения и ответственность в сфере хозяйствования	3	3
4.	Правовое регулирование отношений в области рекламы	2	1
5.	Правовое регулирование расчетных отношений, финансирования и кредитования	2	2
6.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	1	1
7.	Правовое регулирование разрешения хозяйственных споров	2	1
ВСЕГО:		14	12

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1 Хозяйственная (предпринимательская) деятельность как предмет правового регулирования. Субъекты хозяйственной деятельности

1. Понятие хозяйственной (предпринимательской) деятельности.
2. Понятие хозяйственного права. Хозяйственные правоотношения и их виды.
3. Понятие и признаки субъектов хозяйственного права.
4. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
5. Юридические лица и их виды.
6. Порядок создания и государственной регистрации субъектов хозяйствования.
7. Прекращение деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
8. Особенности правового регулирования банкротства субъектов хозяйствования.

Задание 1

Подобрать и записать в тетрадь по одному примеру источников права, регулирующих хозяйственную деятельность: кодекс, закон, декрет, указ, постановление. Указать, какие органы государства имеют право издавать свои акты в названных формах.

Задание 2

Восстановить пропущенные элементы в схеме:



Задание 3

Установить соответствие между понятиями:

№	Понятия	Определения
1	Наука хозяйственного права	Совокупность норм, регулирующих предпринимательские отношения и тесно связанные с ними иные, в том числе некоммерческие отношения, а также отношения по государственному регулированию экономики в целях обеспечения интересов государства и общества
2	Хозяйственное право как отрасль права	Взаимосвязь свободы при осуществлении частных интересов с государственным властным воздействием там, где это диктуется интересами государства и общества
3	Система хозяйственного права	Совокупность нормативных актов, в которых содержатся правовые нормы по регулированию хозяйственных отношений
4	Хозяйственное законодательство	Нормативные правовые акты, в которых содержатся правовые нормы, регулирующие хозяйственные отношения
5	Источники хозяйственного права	Логически последовательное и внутренне согласованное расположение хозяйственно-правовых норм и институтов
6	Метод хозяйственно-правового регулирования	Систематизированная совокупность знаний о хозяйственно-правовом регулировании общественных отношений: закономерностях функционирования и развития хозяйственного законодательства, способах достижения его эффективности, средствах получения новых знаний, необходимых для совершенствования хозяйственного права

Задание 4

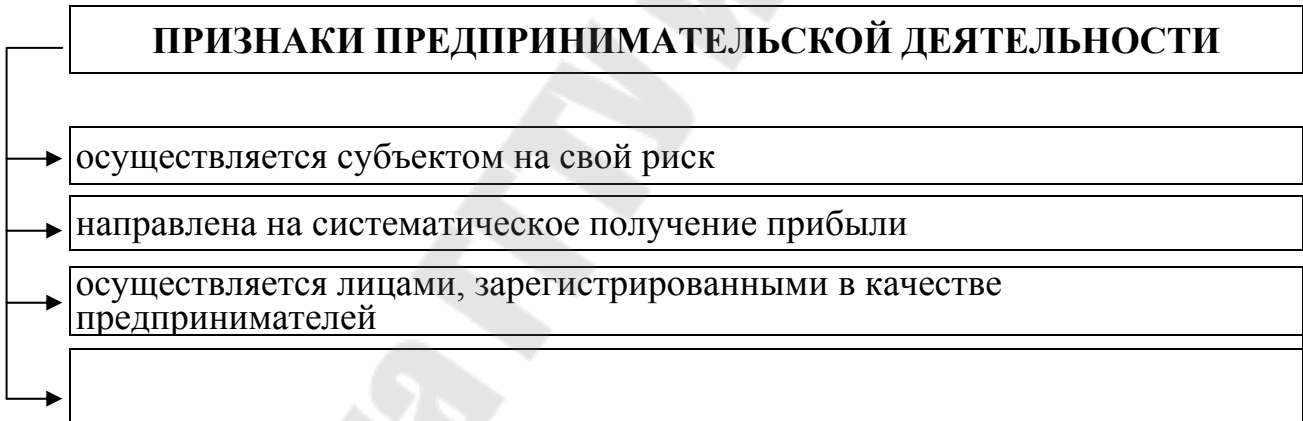
Дополните недостающее в понятиях:

- 1) Отграничение норм одной отрасли права от другой, а следовательно, и само разграничение отраслей между собой внутри системы права осуществляется по признакам, характеризующим:
 - предмет регулирования данной конкретной отрасли права;
 -
- 2) Если характеристика предмета правового регулирования данной отрасли отвечает на вопрос, что (какие общественные отношения) регулирует определенная отрасль права, то характеристика ее метода отвечает на другой вопрос:.....
- 3) Хозяйственное право может рассматриваться как:

- отрасль права;
 - отрасль законодательства;
 -
- 4) В составе предмета хозяйственного права можно выделить следующие группы отношений:
- предпринимательские;
 - некоммерческие, тесно связанные с предпринимательскими;
 -
- 5) Источниками хозяйственного права являются:
- законы;
 -
- 6) Участниками хозяйственных отношений являются:
- юридические лица - организации Республики Беларусь, субъекты Республики Беларусь, административные образования;
 -

Задание 5

Восстановить пропущенные элементы в схеме:



Задание 6

Заполнить таблицу.

Вид юридического лица	Учредители	Форма учредительного документа

Задание 7

Охарактеризовать формы реорганизации коммерческих юридических лиц. Заполнить таблицу.

Форма реорганизации	Содержание реорганизации	К кому переходят имущественные права	Какой составляется документ

Задание 8

Сделать выписки в рабочую тетрадь по ключевым вопросам темы в виде следующей таблицы:

Вопрос	Ответ	Нормативный акт
Предпринимательская деятельность: понятие, формы		
Субъекты хозяйственной (предпринимательской) деятельности		
Кто осуществляет государственную регистрацию субъектов предпринимательской деятельности?		
Правовой статус индивидуального предпринимателя		

Задание 9

Дополнить недостающие элементы схемы:

Реорганизация юридического лица



Задание 10

Составить пакет документов для государственной регистрации:

- 1) частного унитарного предприятия;
- 2) общества с ограниченной ответственностью;
- 3) общества с дополнительной ответственностью;
- 4) производственного кооператива;
- 5) полного товарищества;
- 6) крестьянского (фермерского) хозяйства.

Задание 11

Решить задачи.

Задача 1

ООО «Вектор» обратилось в хозяйственный суд с иском о взыскании санкций с унитарного предприятия «Премьер» за нарушение порядка расчетов. В обоснование своих требований истец сослался на письмо Национального банка Республики Беларусь от 10 января 2004г. В судебном заседании юрисконсульт унитарного предприятия заявил, что законодательство Республики Беларусь не предусматривает такой формы нормативных правовых актов, как письмо. Более того, содержание письма Национального банка не соответствует Банковскому кодексу Республики Беларусь.

Дайте классификацию источников хозяйственного законодательства. Как следует поступить хозяйственному суду?

Задача 2

Гражданин К. занимается предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Во время проверки налоговой инспекцией была выявлена недоплата им налогов с доходов от оказываемых услуг. Козырев обратился в юридическую консультацию с вопросами:

- 1) каким законодательством регулируется предпринимательская деятельность, в том числе уплата налогов индивидуальными предпринимателями;
- 2) какова ответственность за несвоевременную их уплату.

Дайте ответы на вопросы индивидуального предпринимателя.

Задача 3

Сельскохозяйственный производственный кооператив «Колхоз «Заря»» заключил с бригадой, состоящей из восьми человек, договор на изготовление для нужд СПК «Колхоз «Заря»» специальных цистерн емкостью по 3000 л и кипятильников емкостью 300л. По доверенности членов бригады договор был подписан бригадиром. За работу бригада должна была получить обозначенную в договоре плату. Основную часть материалов предоставил СПК «Колхоз «Заря»», а ряд материалов и деталей, имеющихся в продаже, предоставила бригада. После изготовления цистерн и кипятильников СПК «Колхоз «Заря»» отказался уплатить бригаде вознаграждение, хотя претензий к качеству работы не имелось. Бригадир от имени бригады обратился в суд с иском о взыскании с СПК «Колхоз «Заря»» оплаты выполненных работ. При рассмотрении дела в суде председатель СПК «Колхоз «Заря»» заявил следующее:

- а) бригада не имеет счета в банке, куда можно было бы перечислить деньги, а выдавать наличными такую большую сумму СПК «Колхоз «Заря»» не имеет права;
- б) в других сельскохозяйственных производственных кооперативах бригада выполняла общестроительные работы, т.к. состоит, главным

образом, из плотников и каменщиков, следовательно, бригада в данном случае действовала в противоречии с избранной ею целью деятельности, а потому ее работа не подлежит оплате.

Имеются ли признаки юридического лица у бригады? Обоснованны ли предъявляемые к бригаде требования об открытии банковского счета и необходимости выполнения работ в соответствии с избранными целями деятельности?

Задача 4

Организация здравоохранения заключила договор с предприятием - изготовителем медицинского оборудования на приобретение флюорографического аппарата. Аппарат был своевременно передан получателю. После его отгрузки изготовителем было установлено, что в договоре не указаны наименование отделения банка и номер банковского счета организации здравоохранения. В ответ на требование предприятия сообщить свои платежные реквизиты организация здравоохранения известила, что не имеет собственного счета в банке, а ее финансовое обслуживание осуществляется РУП «Восход». Сама организация здравоохранения построена за счет средств нескольких предприятий, принимавших долевое участие в ее строительстве, и находится на балансе названного РУП «Восход». Полученный аппарат не может быть возвращен изготовителю, поскольку уже смонтирован в стационарном помещении и используется для обследования пациентов.

По каким признакам можно установить, является ли организация здравоохранения юридическим лицом? К кому можно предъявить требование об оплате поставленного оборудования?

Задача 5

В связи с осуществлением реконструкции городской магистрали было принято решение о ликвидации КУП «Фабрика детских игрушек», находившегося в ведении горисполкома, и о сносе его здания. В газете было опубликовано объявление о ликвидации КУП «Фабрика детских игрушек», в котором сообщалось, что кредиторы могут заявить свои претензии в течение 2 месяцев со дня публикации. По истечении этого срока ликвидационная комиссия удовлетворила все своевременно заявленные требования кредиторов и имела остаток имущества на сумму 14 270 000 руб. Однако позднее были заявлены неожиданные требования:

- 1) предприятие одной из областей предъявило требование об уплате 220 000 руб. штрафа за поставку недоброкачественных изделий;
- 2) РУП «Завод пластмассовых изделий» потребовало оплаты счета за отгруженное сырье на сумму 960 000 руб.

В каком порядке ликвидируется предприятие? Какие из перечисленных требований и в каком размере подлежат удовлетворению?

Задача 6

В процессе приватизации на базе государственного унитарного предприятия было создано открытое акционерное общество.

Назовите основные источники правового регулирования создания и деятельности АО на территории Республики Беларусь. Дайте ответы, на следующие вопросы:

- 1. Что такое открытое акционерное общество и чем оно отличается от закрытого акционерного общества?*
- 2. Выделите основные этапы, создания акционерного общества (попробуйте представить этот процесс в виде схемы.).*
- 3. Кем и по каким основаниям возможна ликвидация акционерного общества?*
- 4. Несут ли участники акционерного общества ответственность по долгам АО?*

Задача 7

В облисполком поступило ходатайство (с приложением необходимых документов) о регистрации общества с ограниченной ответственностью, которое будет осуществлять издательскую деятельность и реализацию литературы. Исполком отказал в регистрации этого юридического лица, ссылаясь на то, что в городе уже действует несколько издательских организаций с правами юридического лица, и создавать еще одно такое юридическое лицо нет необходимости.

Прав ли исполком? Можно ли обжаловать его отказ в регистрации?

Дайте ответы, на следующие вопросы:

- 1. Что представляет собой общество с ограниченной ответственностью и чем оно отличается от общества с дополнительной ответственностью?*
- 2. Кто может быть учредителем ООО?*
- 3. Каковы учредительные документы ООО?*
- 4. По каким основаниям можно отказать в регистрации ООО?*

Задача 8

Гражданин М. – один из участников полного товарищества по торговле недвижимостью – решил расширить свое дело, организовав еще одну организацию в форме коммандитного товарищества. Найдя заинтересованную организацию, М. предложил ей в новой организации роль полного товарища. Свой статус М. определил как статус вкладчика, оговорив при этом, что в учредительном договоре должно быть предусмотрено, что руководить организацией будет сам М. в качестве директора.

Каково правовое положение коммандитного товарищества? Чем коммандитное товарищество отличается от полного? Приемлемо ли предложение М.?

Задание 12

Вопросы для самоподготовки.

1. Понятие хозяйственной деятельности.
2. Признаки предпринимательской деятельности.
3. Понятие хозяйственного права.
4. Источники хозяйственного права.
5. Понятие хозяйственного законодательства.
6. Принципы правового регулирования хозяйственной деятельности.
7. Методы правового регулирования хозяйственных отношений.
1. Хозяйственные правоотношения и их виды.
2. Способы создания субъектов хозяйствования.
3. Правоспособность и дееспособность субъекта хозяйствования.
4. Порядок государственной регистрации субъектов хозяйствования.
5. Органы, осуществляющие государственную регистрацию субъектов хозяйствования.
6. Понятие и признаки юридического лица.
7. Права и обязанности индивидуального предпринимателя.
8. Коммерческие организации.
9. Некоммерческие организации.
10. Понятие и виды унитарных предприятий.
11. Понятие и виды кооперативов.
12. Хозяйственные общества.
13. Хозяйственные товарищества.
14. Прекращение деятельности субъекта хозяйствования.
15. Понятие и виды ликвидации субъектов хозяйствования.
16. Банкротство субъекта хозяйствования.
17. Очередность удовлетворения требований кредиторов.

Задание 13

Решить тест.

1. Гражданское законодательство состоит из:

- a) Гражданского кодекса Республики Беларусь и принятых в соответствии с ним иных правовых актов Республики Беларусь;
- b) Гражданского кодекса Республики Беларусь и принятых в соответствии с ним законов;
- c) Гражданского кодекса Республики Беларусь и принятых в соответствии с ним иных законов и нормативных актов Правительства Республики Беларусь.

2. Предметом хозяйственно-правового регулирования является:

- a) совокупность хозяйственно-правовых отношений, возникающих между организациями;
- b) общественные отношения в сфере хозяйственной (предпринимательской) деятельности;

- c) совокупность хозяйственно-правовых отношений, возникающих между предпринимателями.

3. Метод правового регулирования – это:

- a) совокупность правовых норм, регулирующих отношения между субъектами;
- b) набор способов и приемов регулирования отношений между субъектами;
- c) совокупность нормативных актов.

4. К хозяйственным отношениям относятся:

- a) обязательственные отношения;
- b) вещные отношения;
- c) жилищные отношения.

5. Структуру хозяйственного правоотношения составляют:

- a) условия, нормы, санкции;
- b) субъекты, объекты, содержание;
- c) гипотеза, диспозиция, санкция.

6. К принципам правового регулирования хозяйственной деятельности относятся:

- a) принцип презумпции невиновности;
- b) принцип законности;
- c) принцип свободы договора.

7. К источникам хозяйственного права относятся:

- a) Декреты и Указы Президента Республики Беларусь;
- b) Уголовный кодекс Республики Беларусь;
- c) Трудовой договор Республики Беларусь.

8. Юридические лица отвечают по своим обязательствам:

- a) только своим имуществом;
- b) всем принадлежащим им имуществом (кроме учреждений);
- c) всем принадлежащим им имуществом (кроме учреждений), а в случаях, указанных в законе, по долгам юридического лица субсидиарно отвечают и иные лица.

9. Назовите организационно-правовые формы коммерческих организаций:

- a) фонды, унитарные предприятия, организации;
- b) хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия, крестьянские (фермерские) хозяйства;
- c) учреждения, унитарные предприятия, арендные предприятия.

10. Членами производственного кооператива могут быть:

- a) только физические лица;
- b) физические и юридические лица;

с) только юридические лица.

11. В форме унитарных предприятий могут быть созданы:

- а) только организации государственной формы собственности;
- б) организации частной и государственной формы собственности;
- с) только организации частной формы собственности.

12. Общество с ограниченной ответственностью создается и действует на основании:

- а) учредительного договора и устава;
- б) устава;
- с) учредительного договора.

13. Формами реорганизации юридических лиц являются:

- а) слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование;
- б) слияние, преобразование, разделение, выделение, ликвидация;
- с) выделение, преобразование, разделение, слияние.

14. Вправе ли ассоциации (союзы) юридических лиц заниматься предпринимательской деятельностью?

- а) Нет, не вправе.
- б) Да, вправе.
- с) Да, вправе, но только в случаях, предусмотренных законом.

15. В числе организационно-правовых форм некоммерческих организаций:

- а) унитарные предприятия, учреждения, клубы;
- б) общества, кооперативы, фонды, ассоциации;
- с) потребительские кооперативы, общественные или религиозные организации (объединения), учреждения, благотворительные или иные фонды, союзы (ассоциации).

16. Полное товарищество создается и действует на основании:

- а) учредительного договора;
- б) устава;
- с) учредительного договора и устава.

17. Ликвидация юридического лица считается завершенной:

- а) после внесения об этом записи в государственный регистр;
- б) после утверждения ликвидационного баланса органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица;
- с) после утверждения ликвидационного баланса учредителями по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

18. В каких организациях все их участники несут субсидиарную (т.е. дополнительную) ответственность по обязательствам организации?

- a) Производственный кооператив, акционерное общество.
- b) Общество с дополнительной ответственностью, товарищество на вере.
- c) Общество с дополнительной ответственностью, производственный кооператив.

19. Уставный фонд унитарного предприятия должен быть полностью сформирован:

- a) унитарным предприятием;
- b) учредителем унитарного предприятия;
- c) унитарным предприятием и его учредителем совместно.

20. Прекращение деятельности юридического лица на основе правопреемства является:

- a) рекомендацией;
- b) реорганизацией;
- c) реституцией.

Темы докладов, рефератов

1. Принципы законности в хозяйственной деятельности.
2. Методы правового регулирования хозяйственной деятельности.
3. Хозяйственные правоотношения: основания возникновения, субъектный состав, формы реализации.
4. Способы обеспечения законности в хозяйственных правоотношениях.
5. Индивидуальное предпринимательство как форма организации предпринимательской деятельности.
6. Роль и значение Устава и Учредительного договора юридического лица.
7. Юридическая характеристика одного из видов юридического лица.
8. Банкротство: правовое содержание, значение, порядок.

Рекомендуемые источники:

1. Конституция Республики Беларусь от 15 марта 1994 г. (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах от 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
2. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
3. О крестьянском (фермерском) хозяйстве : Закон Респ. Беларусь от 18 февраля 1991 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
4. О хозяйственных обществах : Закон Респ. Беларусь от 9 декабря 1992 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
5. О свободе совести и религиозных организациях : Закон Респ. Беларусь от 17 декабря 1992 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.

6. Об общественных объединениях : Закон Респ. Беларусь от 4 октября 1994 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
7. О совместном домовладении : Закон Респ. Беларусь от 8 января 1998 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
8. О торгово-промышленной палате : Закон Респ. Беларусь от 16 июня 2003 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
9. О республиканских государственно-общественных объединениях : Закон Респ. Беларусь от 19 июля 2006 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
10. О поддержке малого и среднего предпринимательства : Закон Респ. Беларусь от 1 июля 2010 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
11. Об экономической несостоятельности (банкротстве) : Закон Респ. Беларусь от 13 июля 2012 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
12. О некоторых вопросах экономической несостоятельности (банкротства) : Указ Президента Респ. Беларусь от 12 ноября 2003 г. № 508 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
13. О некоторых мерах по упорядочению деятельности фондов : Указ Президента Респ. Беларусь от 1 июля 2005 г. № 302 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
14. Положение о порядке создания индивидуальным предпринимателем частного унитарного предприятия и его деятельности : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 28 июня 2007 г. № 302 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
15. О деятельности организаций застройщиков, гаражных кооперативов и кооперативов, осуществляющих эксплуатацию автомобильных стоянок : Указ Президента Респ. Беларусь от 28 января 2008 г. № 43 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
16. О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования : Декрет Президента Респ. Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
17. О лицензировании отдельных видов деятельности : Указ Президента Респ. Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.

18. О Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : Постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 23 февраля 2009 г. № 229 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
19. Бакиновская, О.А. Хозяйственное право. – Мн.: Издательство Гревцова, 2010.
20. Гальцов, В.С. Хозяйственное право: курс лекций / В.С. Гальцов, А.Г. Сачек, В.Н. Радоман, А.В. Сальникова. – Мн.: Тесей, 2008.
21. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.
22. Кацубо, С.П. Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009. – 272 с.
23. Кацубо, С. П. Хозяйственное право : электронный учебно-методический комплекс / С. П. Кацубо. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
24. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005.
25. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. для студентов экон. специальностей вузов / Ред. Витушко В.А., Филипчик. Р.И. – Мн.: Кн. Дом, 2004.
26. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: крат. конспект лекций для студентов неюрид. специальностей днев. и заоч. форм обучения / сост. Е. В. Кравчук. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
27. Чигир, В. Ф. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права. – Мн.: Амалфея, 2000.

Тема 2 Право на имущество субъектов хозяйствования

1. Право собственности как основа хозяйствования.
2. Формы и виды права собственности.
3. Вещные права.
4. Защита прав собственности и иных вещных прав
5. Понятие разгосударствления и приватизации.

Задание 1

Заполнить таблицу:

№ п/п	Форма собственности	Вид собственности	Субъекты	Объекты

Задание 2

Дать краткую характеристику ограниченных вещных прав. Заполнить сравнительную таблицу:

№ п/п	Понятие, статьи ГК РФ	Субъекты	Объекты	Правомочия

Задание 3

Составить схему источников формирования имущества субъектов хозяйствования.

Задание 4

Решить задачи.

Задача 1

В качестве источника формирования имущества в уставе общества с ограниченной ответственностью «Светлый путь» было указано: создание имущества в процессе хозяйственной деятельности, гражданско-правовые сделки, приобретение имущества по другим основаниям.

Правомерны ли указания в уставе общества с ограниченной ответственностью на источники формирования имущества? Назовите основания возникновения права собственности обществ с ограниченной ответственностью.

Задача 2

При отчуждении частного унитарного предприятия «Каравай» между продавцом и покупателем возник спор по поводу имущества, которое должно быть передано покупателю. Продавец предложил исключить из состава имущества частного унитарного предприятия права на фирменное наименование и на товарный знак. В свою очередь покупатель предложил исключить из состава имущества предприятия его долги.

Какие виды имущества входят в состав частного унитарного предприятия? Как может быть разрешен спор?

Задача 3

Крестьянское (фермерское) хозяйство, осуществляющее производство сельскохозяйственной продукции, общим собранием решило учредить унитарное предприятие для переработки сельскохозяйственной продукции. Был разработан устав предприятия, в нем предусматривалось выделение части имущества в хозяйственное ведение создаваемого предприятия и отчисление унитарным предприятием 30% прибыли на нужды учредителя. Регистрирующий орган отказал в регистрации унитарного предприятия в качестве юридического лица, сославшись на то, что законодательство допускает закрепление в хозяйственное ведение лишь государственного имущества. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства обратился за консультацией к юристу.

Какой ответ будет соответствовать законодательству?

Задание 5

Вопросы для самоподготовки.

1. Что составляет имущественную основу ведения хозяйственной деятельности?
2. Какое имущество не может находиться в собственности субъектов хозяйствования?
3. Что понимается под правом хозяйственного ведения?
4. Что понимается под правом оперативного управления?
5. Назовите источники формирования имущества юридического лица.
6. Дайте определения разгосударствления и приватизации.
7. Перечислите способы разгосударствления и приватизации.
8. Назовите объекты разгосударствления и приватизации. На какие объекты распространяются ограничения?
9. Дайте общую характеристику объектов, находящихся в республиканской собственности и не подлежащих разгосударствлению и приватизации.
10. Какую функцию выполняет уставный фонд юридического лица?

Задание 6

Решить тест.

1. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют вещные права, относятся:

- a) хозяйственные общества и товарищества, производственные и потребительские кооперативы;
- b) государственные и муниципальные предприятия, учреждения, финансируемые собственником;
- c) общественные и религиозные организации, фонды, объединения юридических лиц.

2. Казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом:

- a) с согласия собственника этого имущества;
- b) самостоятельно, с последующим уведомлением собственника этого имущества;
- c) самостоятельно, т. е. без согласия и уведомления собственника этого имущества.

3. Вправе ли коммерческая организация передавать имущество в безвозмездное пользование лицу, являющемуся ее учредителем, участником, руководителем, членом ее органов управления или контроля?

- a) Да, вправе в случаях, установленных законом.
- b) Нет, не вправе.
- c) Да, вправе по решению собрания участников.

4. Распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности, осуществляется:

- a) по соглашению всех ее участников;

- b) по соглашению большинства ее участников;
- c) по решению участника, владеющего наибольшей долей.

5. В собственности физических и юридических лиц может находиться любое имущество, за исключением отдельных видов имущества, которое не может принадлежать физическим и юридическим лицам в соответствии с:

- a) законом или иными правовыми актами;
- b) только законом;
- c) решением собственника имущества.

6. Участники полного товарищества вправе передать свою долю в складочном капитале другому участнику товарищества либо третьему лицу:

- a) без согласия остальных его участников;
- b) с согласия большинства его участников;
- c) с согласия остальных его участников.

7. Вправе ли государственные унитарные предприятия распоряжаться недвижимым имуществом?

- a) Нет, не вправе.
- b) Да, вправе без ограничений.
- c) Да, вправе с согласия собственника.

8. Какие организации не являются собственниками имущества, находящегося в их владении?

- a) Общества с дополнительной ответственностью и потребительские кооперативы.
- b) Общественные и религиозные организации.
- c) Государственные и частные унитарные предприятия.

9. Могут ли быть объектом приватизации акции государства в капитале акционерных обществ?

- a) Да, могут.
- b) Нет, не могут.
- c) Этот вопрос не является предметом правового регулирования.

10. Право собственности у приобретателя вещи по договору возникает:

- a) с момента ее передачи, если иное не предусмотрено законом или договором;
- b) с момента заключения договора;
- c) в порядке, предусмотренном законом.

11. К вещным правам относятся:

- a) право сервитута;
- b) право оперативного управления;
- c) право распоряжения.

12. В числе правомочий собственника:

- a) право владения;
- b) право распоряжения;
- c) право требования.

13. Конституцией Республики Беларусь установлены две формы собственности:

- a) частная и коллективная;
- b) государственная и частная;
- c) личная и коллективная.

14. Учредителем и собственником казенного унитарного предприятия является:

- a) Правительство Республики Беларусь;
- b) государственная казна;
- c) облисполком.

15. Приобретение физическими и юридическими лицами права собственности на объекты, принадлежащие государству, – это:

- a) разгосударствление;
- b) приватизация;
- c) национализация.

Темы докладов, рефератов

1. Организация и порядок проведения разгосударствления и приватизации имущества объектов государственной собственности.
2. Формы и способы участия граждан в процессе приватизации.

Рекомендуемые источники:

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. (раздел II) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
2. Кодекс Республики Беларусь о земле от 23 июня 2008 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
3. О приватизации государственного имущества и преобразовании государственных унитарных предприятий в открытые акционерные общества : Закон Респ. Беларусь от 19 января 1993 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
4. Об именных приватизационных чеках Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 6 июля 1993 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
5. Об объектах, находящихся только в собственности государства, и видах деятельности, на осуществление которых распространяется исключительное право государства : Закон Респ. Беларусь от 15 июля

- 2010 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
6. О некоторых вопросах приватизации республиканских унитарных предприятий : Указ Президента Респ. Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 605 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 7. Бакиновская, О.А. Хозяйственное право. – Минск: Издательство Гревцова, 2010.
 8. Вабищевич, С.С. Предпринимательское право: состояние и перспективы развития предпринимательской деятельности: монография. В 2 т. / С.С. Вабищевич. – Минск: Молодежное, 2008.
 9. Гальцов, В.С. Хозяйственное право: курс лекций / В.С. Гальцов, А.Г. Сачек, В.Н. Радоман, А.В. Сальникова. – Минск: Тесей, 2008.
 10. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.
 11. Кацубо, С.П. Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009. – 272 с.
 12. Кацубо, С. П. Хозяйственное право : электронный учебно-методический комплекс / С. П. Кацубо. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
 13. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. Кн. 1. Разд. I. Общие положения. Разд. II. Право собственности и другие вещные права / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005.
 14. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. Для студентов экон. специальностей вузов / Ред. Витушко В.А., Филипчик. Р.И. – Мн.: Кн. Дом, 2004.
 15. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: крат. конспект лекций для студентов неюрид. специальностей днев. и заоч. форм обучения / сост. Е. В. Кравчук. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.

Тема 3 Хозяйственный договор. Обязательственные отношения и ответственность в сфере хозяйствования

1. Понятие и виды юридических фактов. Виды сделок. Условия действительности сделок.
2. Понятие представительства и его виды.
3. Доверенность. Передоверие. Прекращение доверенности
4. Понятие хозяйственного договора, его виды. Заключение, изменение и расторжение договора. Условия договора.
5. Понятие и стороны обязательства. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.
6. Ответственность в сфере хозяйствования.

Задание 1

Ознакомиться с понятием «юридические факты», составить их классификацию.

Задание 2

На основании Гражданского кодекса Республики Беларусь проанализировать основания признания сделки недействительной.

Составить перечень оснований признания сделки недействительной. Прокомментировать правовые последствия признания сделки недействительной.

Задание 3

Составить доверенность:

- a) на представительство в суде;
- b) на получение материальных ценностей;
- c) на куплю-продажу объекта недвижимости.

Задание 4

Проанализировать форму и содержание следующих доверенностей:

- 1) на получение заработной платы за сентябрь;
- 2) на управление фермерским хозяйством К., временно выехавшего за границу по трудовому контракту;
- 3) юристу коммунального унитарного предприятия «Коммунальник» на осуществление представительства в хозяйственном суде;
- 4) руководителю филиала ООО «Вариант» для выполнения должностных обязанностей;
- 5) представителю заготовительной организации на заключение с сельскохозяйственной организацией договора контрактации сельскохозяйственной продукции.

Определить, какие из указанных доверенностей являются разовыми, специальными, общими.

Задание 5

Составить таблицу сравнительной характеристики договора купли-продажи и договора поставки.

Задание 6

Проанализировать примерный договор подряда. Охарактеризовать его основные условия.

Задание 7

Дополнить недостающее в понятиях.

Субъектами договора финансовой аренды (лизинга) являются:

- 1) собственник имущества, предоставляющий его в пользование на условиях лизингового соглашения (.....);
- 2)

3) продавец имущества лизингодателю (поставщик), которым может быть любое юридическое лицо: производитель имущества, торговая организация и т.п.

Задание 8

Выписать в рабочую тетрадь определения основных понятий страхования: страховщик, страхователь, страховая сумма, страховой случай, страховой взнос, страховой риск.

Задание 9

Провести сравнительно-правовой анализ гражданско-правового договора и хозяйственно-правового договора. Заполнить таблицу.

Отличия	гражданско-правовой договор	хозяйственно-правовой договор
Субъекты (стороны)		
Предмет договора		
Цели		
Форма		
Применяемое законодательство		

Задание 10

Проанализировать роль и значение сроков в хозяйственном праве составить их классификацию.

Задание 11

Дополнить недостающее в определениях:

- 1) Исковая давность - это
- 2) Гарантийный срок – это период времени
- 3) Претензионные сроки – это сроки, в которые управомоченное лицо вправе

Задание 12

Составить сравнительную таблицу по видам юридической ответственности на основе Уголовного кодекса, Трудового кодекса, Кодекса об административных правонарушениях, Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Задание 13

Привести примеры неправомерных действий при осуществлении хозяйственной (предпринимательской) деятельности, за которые наступает

соответственно гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность (использовать материалы периодической печати).

Задание 14

Решить задачи.

Задача 1

Индивидуальный предприниматель П., проживающий в г. Гомеле, оформил доверенность на имя К. Согласно доверенности К. должен был купить в г. Минске партию деталей для автомобилей у индивидуального предпринимателя С. по заранее оговоренной цене. Однако К. предложил ИП С. приобрести указанные детали у его знакомого Л., который изготавливает такие детали сам, поэтому продает их по более низкой цене. Те же детали, которые ИП С. должен был передать ИП П., К. предложил продать на автомобильном рынке, а вырученные деньги поделить пополам. ИП С. согласился.

Какие правовые последствия должны наступить в данном случае?

Задача 2

Определите, соблюдена ли форма сделки в следующих случаях:

1. ИП Е. и ИП С. в обеспечение исполнения возникшего между ними обязательства заключили договор залога автомобиля в простой письменной форме.

2. Фермер И. заключил с банком договор залога своего жилого дома и приусадебного участка. Договор был заключен в простой письменной форме.

3. ИП Ш. заключил в простой письменной форме два договора с акционерным обществом. Первый - договор аренды станков на срок 2 года, второй - договор аренды здания на срок 6 месяцев.

4. УП по производству музыкальных инструментов было подарено пианисту К. фортепиано. Договор был заключен устно.

5. ОАО заключило письменный договор поставки с индивидуальным предпринимателем Л.. Устным соглашением дополнительно к договору они предусмотрели неустойку за просрочку поставки.

Задача 3

ИП З. заключила с ИП Ф. договор займа на сумму, эквивалентную 150-кратному размеру базовой величины. Поскольку Ф. решил, что передаваемая им З. сумма велика, договор был письменно оформлен и заверен у нотариуса. Кроме того, Ф. заявил, что хочет зарегистрировать договор в исполкоме по месту жительства. Поскольку З. уклонялась от регистрации договора, Ф. обратился в суд с требованием о понуждении ее к регистрации сделки.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 4

Имеются ли основания для признания недействительными сделок в следующих случаях:

- a) казенное предприятие продало часть произведенной им продукции обществу с ограниченной ответственностью, а две грузовые машины частному предпринимателю;
- b) государственное унитарное предприятие заключило сделку с акционерным обществом, по которой продало последнему склад, находящийся на балансе продавца, а также некоторое основное технологическое оборудование;
- c) предприятие, имущество которого относится к республиканской собственности, продало обществу с ограниченной ответственностью легковую машину, автобус и партию запасных частей к ним.

Задача 5

Акционерное общество (Покупатель) заключило договор купли-продажи сельскохозяйственной продукции с сельскохозяйственным производственным кооперативом (Продавец). Договор был надлежаще оформлен и предусматривал, что оплаченную продукцию Покупатель заберет со склада Продавца через две недели после оплаты. Дополнительно стороны устно договорились, что в случае, если Покупатель заберет продукцию несвоевременно, он заплатит неустойку в размере 0,5% за каждый день просрочки.

Поскольку Покупатель своевременно продукцию не забрал, Продавец обратился в суд с требованием о взыскании неустойки. Покупатель предъявил встречный иск с требованием о возврате выплаченной Продавцу суммы. При этом Продавец ссылался на следующие обстоятельства:

- 1) соглашение о неустойке было заключено не в письменной, как этого требует закон, а в устной форме.
- 2) поскольку договор о неустойке должен быть признан недействительным, следовательно, недействителен и договор купли-продажи.
- 3) продукция Продавца Покупателю уже не нужна, так как он нашел более дешевую.

Решите спор.

Задача 6

Между производственным кооперативом (Арендодатель) и командитным товариществом (Арендатор) был заключен договор аренды нежилого помещения в здании, принадлежащем на праве собственности Арендодателю. В результате сильного дождя некоторые помещения были залиты. Причиной послужило ветхое состояние кровли здания. У Арендатора в результате аварии была уничтожена печатная продукция, хранившаяся в картонных коробках. Арендатор уведомил об аварии и сообщил, что в течение 3-х месяцев он не будет оплачивать арендную плату, поскольку стоимость причиненного ущерба приблизительно соответствует величине арендной платы за 3 месяца, и предложил Арендодателю произвести зачет взаимных требований (зачет стоимости вреда в счет арендной платы). Арендодатель с этим не согласился. Он указал, что зачета встречных

требований здесь быть не может. Кроме этого, он неоднократно предупреждал Арендатора, чтобы тот убрал картонные коробки с проходов. Более того, Арендодатель не был предупрежден о том, что находится в данных коробках. Поэтому он считает, что Арендатор сам виновен в случившемся и обязан уплачивать арендную плату без каких-либо изменений.

Решите спор. Какие права и обязанности возлагаются на стороны по договору аренды?

Задача 7

Общество с ограниченной ответственностью «Астра» предъявило иск объединению «Сельхозхимия» об устранении препятствий в пользовании арендованным у ответчика по договору аренды имуществом и взыскании возникших в этой связи убытков, а также о расторжении договора. Причиной для такого требования послужило то, что представители Арендодателя (объединения) практически каждую неделю приходили в арендуемые помещения, хотя в договоре аренды был пункт о допуске представителей Арендодателя с предварительным уведомлением Арендатора, чего Арендодатель не делал. Также Арендодатель постоянно использовал арендованные помещения для своих нужд без уведомления Арендатора. Объединение «Сельхозхимия» обратилось со встречным иском о признании данного договора аренды недействительным как не соответствующего требованиям законодательства. В обоснование своих требований по встречному иску ответчик указал, что, сдавая имущество в аренду, он не имел согласия на это его собственника - райисполкома.

Проанализируйте данную ситуацию. Решите дело?

Задача 8

По договору аренды было передано помещение для размещения офиса. Арендатор сделал капитальный ремонт помещения, поменял окна, оборудовал помещение системой кондиционирования. Руководство арендодателя не препятствовало ремонту: рабочие с согласия администрации арендодателя допускались в здание для осуществления ремонта, все необходимое оборудование для ремонта на ночь размещалось в подсобных помещениях арендодателя. После окончания срока действия договора арендатор просил арендодателя возместить стоимость произведенных улучшений. Арендодатель отказался от оплаты.

Решите дело. Какова судьба произведенных улучшений арендованного имущества?

Задача 9

По договору от 15 мая 2012 г. общество с дополнительной ответственностью «Трудовик» передало закрытому акционерному обществу «Монтаж» транспортное средство для перевозки грузов сроком на один год и предоставило водителя. 25 августа 2012 г. сломался мотор, и грузовик не

использовался. 30 сентября 2012 г. в результате аварии линий высокого напряжения загорелись гаражи, и грузовик сгорел. ОДО «Трудовик» предъявило иск в суд с требованием о взыскании с ЗАО «Монтаж» возмещения стоимости грузовика и арендной платы до момента аварии.

Подлежит ли иск удовлетворению? Каковы обязанности сторон и распределение расходов по содержанию передаваемого в аренду транспортного средства? Изменится ли решение, если грузовик был застрахован, и на ком лежит обязанность по страхованию транспортного средства?

Задача 10

Общество с дополнительной ответственностью «Мираж», выступающее лизингодателем по договору лизинга, заключило с обществом с ограниченной ответственностью «Теремок» договор уступки права требования и уведомило об этом лизингополучателя – частное унитарное предприятие «Молот». В свою очередь лизингополучатель обратился в хозяйственный суд с иском о признании договора уступки права требования недействительным, обосновывая это следующим. Согласно договору лизинга после окончания его срока действия лизингополучатель имеет право выкупить объект лизинга, а лизингодатель обязан при этом передать лизингополучателю предмет лизинга в собственность. Соответственно лизингополучатель считает себя по данному правомочию кредитором, а следовательно, для заключения договора уступки права требования необходимо было согласие лизингополучателя.

Решите дело.

Задача 11

Республиканское унитарное предприятие «Эмальпосуда» обратилось в хозяйственный суд с иском к отделению открытого акционерного общества «Железная дорога» о взыскании штрафа за невыполнение в полном объеме обязательств по подаче платформ под погрузку. Возражая против иска, ответчик сослался на то, что у истца-грузоотправителя в третьей декаде месяца, в течение которой не подавались вагоны, отсутствовали средства для расчетов с ответчиком за перевозку и это отражено в учетной карточке в качестве причины отказа в подаче вагонов в полном объеме. Следовательно, по мнению ответчика, ответственность за сложившуюся ситуацию должна быть возложена на истца (грузоотправителя), а не на ответчика (перевозчика).

Как должен быть решен спор?

Задача 12

Частное унитарное предприятие «Стройремонт» предъявило иск к открытому акционерному обществу «Железная дорога» и республиканскому унитарному предприятию «Промстрой» о взыскании недостающих и замене полученных поврежденных ребристых труб. Недостача 10 труб и

повреждение 20 труб были обнаружены на станции назначения при выдаче груза получателю (истцу). Актом удостоверено, что груз был погружен на открытом подвижном составе не до полной вместимости транспортного средства, трубы загружены плотно без следов изъятия. Поврежденные же трубы находились в нижних ярусах, высота прокладки в ряде мест ниже уровня хребтовой балки пола вагона, что не обеспечивало сохранность груза при транспортировке.

Решите спор.

Задача 13

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства заключил с КУП «Овощная база» письменный договор о том, что 30 октября 2012 г. база примет от него на хранение 80 т картофеля и 40 т капусты. 25 октября 2012 г. КУП «Овощная база» потребовало от крестьянского (фермерского) хозяйства передачи на хранение обусловленного договором количества картофеля и капусты, мотивируя это требование наличием свободных площадей в хранилище. Требование КУП «Овощная база» поставило крестьянское (фермерское) хозяйство в затруднительное положение, однако глава крестьянского (фермерского) хозяйства доставил продукцию к 27 октября 2012 г. на склад, сдал ее и получил надлежащим образом подписанную квитанцию. Явившись в обусловленный договором срок за оставленной на хранение продукцией, глава крестьянского (фермерского) хозяйства получил отказ в ее возврате, мотивированный тем, что продукция утрачена ввиду обстоятельств непреодолимой силы, за которые хранитель не отвечает. Как ему объяснили, 31 октября вследствие сильного шквального ветра произошло замыкание проводки на складе и часть склада, в котором хранилась и сданная продукция, сгорела, и вся продукция была уничтожена пожаром. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства потребовал от КУП «Овощная база» возмещения стоимости сданной на хранение продукции и неполученных доходов. КУП «Овощная база» отказало в удовлетворении требований. Тогда глава крестьянского (фермерского) хозяйства обратился с иском в суд о взыскании с КУП «Овощная база» стоимости утраченного имущества и неполученных доходов.

Как решить дело?

Задача 14

По договору поставки республиканское унитарное предприятие «Экспериментально-фурнитурный завод» поставило открытому акционерному обществу «Обувная фабрика» металлическую фурнитуру и каблуки. Выставленное для оплаты за отгруженную продукцию платежное требование оплачено покупателем не было по мотивам завышения цен на эту продукцию. Спустя шесть месяцев ОАО «Обувная фабрика» было преобразовано в совместное предприятие «Эдельвейс» с участием иностранного капитала, а все его имущество передано на баланс ОАО СП «Эдельвейс» как правопреемника. Через два года и семь месяцев после

регистрации СП РУП «Экспериментально-фурнитурный завод» обратилось в хозяйственный суд с иском о взыскании с ОАО СП «Эдельвейс» стоимости фурнитуры и каблуков, отгруженных ОАО «Обувная фабрика» ранее. Представитель ОАО СП «Эдельвейс» иск не признал и просил в нем отказать ввиду пропуска срока исковой давности. Истец же настаивал на удовлетворении исковых требований, мотивируя тем, что срок исковой давности в данном случае следует исчислять с момента принятия ОАО СП «Эдельвейс» на баланс имущества ОАО «Обувная фабрика».

Какое решение должен вынести суд?

Задача 15

Индивидуальный предприниматель С. по договору займа от 25 января 2011 г. передал денежную сумму индивидуальному предпринимателю Л., который обязался согласно договору вернуть указанную сумму займа 25 января 2012 г. Однако при наступлении срока платежа заемщик сумму займа вернуть не смог. Еще спустя год Левоненко смог вернуть лишь половину долга. В феврале 2013 г. ИП С. обратился с иском в суд о взыскании суммы долга с ИП Л.

Рассмотрите ситуацию и разрешите дело.

Задача 16

Общество с ограниченной ответственностью «Ветер» обратилось с иском к обществу с дополнительной ответственностью «Мечта» о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами на основании ст. 366 ГК РБ в связи с просрочкой оплаты поставленного товара. Суд отказал в удовлетворении требования, сославшись на то, что в договоре предусмотрено взыскание пени за просрочку оплаты товара.

Прав ли суд? Какова природа процентов за пользование чужими денежными средствами?

Задание 15

Вопросы для самоподготовки.

1. Перечислите принципы договорного права.
2. Назовите виды договоров.
3. Совокупность каких условий составляет содержание договора?
4. Охарактеризуйте публичный договор.
5. Охарактеризуйте договор присоединения и предварительный договор.
6. Назовите основные условия исполнения обязательства. Дайте их характеристику.
7. Перечислите способы обеспечения исполнения обязательств.
8. Понятие и виды неустойки.
9. Залог и его виды.
10. Удержание.
11. Сравните понятия гарантия и поручительство.

12. Охарактеризуйте переход прав кредитора к другому лицу и перевод долга.
13. Составьте перечень оснований прекращения обязательств.
14. Дайте определение отступного и новации.
15. Дайте характеристику договора возмездного оказания услуг.
16. Дайте определение страховой стоимости, страховой суммы и страхового возмещения, страхового взноса и страхового тарифа.
17. Охарактеризуйте договоры перевозки и транспортной экспедиции.
18. Перечислите виды аренды.
19. Дайте характеристику содержания договора аренды предприятия.
20. Охарактеризуйте особенности договора аренды транспортных средств.
21. Особенности предмета договора финансовой аренды.
22. Виды сроков в хозяйственных отношениях.
23. Приостановление и перерыв сроков исковой давности.
24. Что такое гарантийный срок? Срок годности и срок службы?
25. Что такое претензионный срок?
26. Перечислите требования, на которые исковая давность не распространяется.
27. Дайте определения санкции и ответственности в хозяйственных отношениях. Как они соотносятся?
28. Перечислите виды санкций, применяемых в хозяйственных отношениях?
29. Какие виды административных взысканий вы знаете?
30. Назовите условия гражданско-правовой ответственности.
31. Охарактеризуйте виды и формы гражданско-правовой ответственности.

Задание 16

Решить тест.

1. Назовите правовые последствия признания сделки недействительной:

- a) национализация, реквизиция, конфискация;
- b) реституция, недопущение реституции, односторонняя реституция;
- c) оферта, акцепт.

2. Представительства и филиалы вправе:

- a) заключать сделки от своего имени;
- b) заключать сделки от имени юридического лица по доверенности;
- c) заключать сделки не вправе.

3. Права и обязанности по сделке, совершенной поверенным, возникают:

- a) у доверителя;
- b) у поверенного;
- c) у третьих лиц.

4. Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу:

- a) в течение одного года со дня ее совершения;
- b) в течение трех месяцев со дня ее совершения;
- c) в течение трех лет со дня ее совершения.

5. Укажите виды доверенностей:

- a) разовая, специальная, общая;
- b) срочная, бессрочная;
- c) простая, сложная, генеральная.

6. Изменение цены после заключения договора допускается в случаях и условиях, предусмотренных:

- a) законом или договором;
- b) договором;
- c) договором, законом или в установленном законом порядке.

7. Условия договора купли-продажи о товаре считаются согласованными, если договор позволяет определить:

- a) наименование, количество, качество и ассортимент товара;
- b) наименование и количество товара;
- c) наименование товара.

8. Перевод должником своего долга на другое лицо допускается:

- a) с согласия кредитора;
- b) в случаях, предусмотренных законом;
- c) с уведомлением кредитора.

9. Если в предварительном договоре отсутствует срок заключения основного договора, то в какой период времени он должен быть заключен согласно Гражданскому кодексу Республики Беларусь?

- a) В течение 1,5 лет с момента подписания предварительного договора.
- b) В течение 1 года с момента подписания предварительного договора.
- c) В течение 6 месяцев с момента подписания предварительного договора.

10. Порождает ли предварительный договор отношения товарно-денежного характера?

- a) Да, порождает.
- b) Нет, не порождает.
- c) Предварительный договор вообще не порождает правоотношений.

11. При заключении договора оферта должна содержать:

- a) существенные условия договора;
- b) любые условия договора;
- c) примерные условия договора.

12. Условия договора делятся на:

- a) существенные, согласованные, дополнительные;
- b) существенные, случайные, обычные;
- c) законные, договорные, дополнительные.

13. Назовите стадии заключения договора:

- a) задаток, аванс;

- b) оферта, акцепт;
- c) вексель, аваль.

14. При расторжении договора:

- a) обязательства сторон прекращаются;
- b) обязательства сторон продолжаются до их выполнения;
- c) в обязательстве возникает новая сторона.

15. Допускается ли по законодательству прощение долга?

- a) Нет, не допускается.
- b) Да, допускается без ограничений;
- c) Да, допускается, если это не нарушит прав других лиц в отношении имущества кредитора.

16. Освобождает ли должника от исполнения обязательства уплата неустойки?

- a) Да, освобождает.
- b) Нет, не освобождает.
- c) Уплата неустойки не связана с исполнением обязательства.

17. Допускается ли замена исполнения обязательства по договору в натуре денежной компенсацией?

- a) Да, допускается по усмотрению должника.
- b) Да, допускается, если это предусмотрено договором.
- c) Нет, не допускается.

18. Соглашение о задатке должно быть совершено:

- a) в устной форме;
- b) в простой письменной форме независимо от суммы задатка;
- c) в письменной форме, заверенной у нотариуса.

19. Какие виды улучшения арендованного имущества вы знаете?

- a) Отделимые.
- b) Неотделимые.
- c) Безраздельные.

20. Имущество, переданное в лизинг, в течение всего срока действия договора лизинга является собственностью:

- a) лизингодателя;
- b) лизингодателя, за исключением имущества, приобретенного за счет бюджетных средств;
- c) лизингополучателя.

21. Иск о применении последствий недействительности ничтожной сделки может быть предъявлен в течение:

- a) трех лет со дня, когда началось ее исполнение;
- b) шести месяцев со дня, когда стало известно о ничтожности сделки;

с) десяти лет со дня, когда началось ее исполнение.

22. Требование о защите нарушенного права принимается к рассмотрению судом:

- а) в течение общего срока исковой давности;
- б) независимо от истечения исковой давности;
- с) в течение установленного законом сокращенного срока исковой давности.

23. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организациях, за соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет:

- а) главный бухгалтер организации;
- б) руководитель организации;
- с) главный бухгалтер совместно с работником юридической службы.

24. Лица, ответственные за организацию и ведение бухгалтерского учета, в случаях уклонения от установленного порядка его ведения, искажения бухгалтерской отчетности и несоблюдения сроков ее представления и публикаций привлекаются:

- а) к административной ответственности;
- б) к уголовной ответственности;
- с) к гражданско-правовой ответственности.

25. Если основной должник по обязательству отказался удовлетворить требование кредитора, вправе ли кредитор предъявить это требование лицу, несущему субсидиарную ответственность?

- а) Да, вправе.
- б) Нет, не вправе.
- с) Субсидиарная ответственность в гражданско-правовых отношениях не возникает.

26. Укажите организации, в которых все участники несут по обязательствам организации субсидиарную ответственность:

- а) производственный кооператив, акционерное общество;
- б) общество с дополнительной ответственностью, товарищество на вере;
- с) общество с дополнительной ответственностью, производственный кооператив.

27. Субсидиарная ответственность означает:

- а) полную ответственность по обязательствам;
- б) дополнительную ответственность по обязательствам;
- с) частичную ответственность по обязательствам.

Темы докладов, рефератов

1. Соотношение понятий «делка» и «договор», «обязательство».
2. Обязательства вследствие причинения вреда.

3. Залог в качестве средства обеспечения обязательства.
4. Правовой статус арендованного имущества.
5. Лизинг – сделка или комплекс отношений?
6. Уголовно-правовая ответственность за нарушение предпринимательского законодательства.
7. Административно-правовая ответственность в сфере хозяйственной (предпринимательской) деятельности.
8. Гарантийные сроки и их значение.
9. Возмещение морального вреда: теория и судебная практика.

Рекомендуемые источники:

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. (главы 21-26), (стст. 14, 15, 56, 66, 72, 86, 94, 96, 98, 105, 148, 152, 153, 302-307, глава 25) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
2. Уголовный кодекс Республики Беларусь от 9 июля 1999 г. (стст. 221, 222, 233, 234, 238-240, 252, 255, 257, 259) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
3. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях от 21 апреля 2003 г. (стст. 12.7-12.9, 12.12, 12.15, 12.16, 12.18) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
4. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.
5. Кацубо, С.П. Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009. – 272 с.
6. Кацубо, С. П. Хозяйственное право : электронный учебно-методический комплекс / С. П. Кацубо. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
7. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005.
8. Кравчук, Е. В. Страхование в хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: пособие для студентов неюрид. специальностей / Е. В. Кравчук. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
9. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: крат. конспект лекций для студентов неюрид. специальностей днев. и заоч. форм обучения / сост. Е. В. Кравчук. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
10. Чигир В.Ф. Гражданско-правовой договор // Промышленно-торговое право. – 2000. – № 3-4.

Тема 4 Правовое регулирование отношений в области рекламы

1. Законодательство о рекламе. Понятие, виды рекламы и рекламной деятельности.
2. Требования, предъявляемые к рекламе.
3. Понятие и характеристика ненадлежащей рекламы.
4. Контроль и надзор за соблюдением законодательства о рекламе.

Задание 1

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О рекламе»:

- a) описать состав участников процессов производства и распространения рекламы;
- b) построить алгоритм их взаимодействия;
- c) составить схему взаимной ответственности.

Задание 2

На основании анализа правового регулирования отношений в области рекламы охарактеризовать общие требования к рекламе, прокомментировать запреты и ограничения общего характера на производство и распространение рекламы.

Задание 3

Охарактеризовать особенности установленного порядка производства и размещения рекламы:

- 1) в средствах массовой информации;
- 2) с использованием электросвязи;
- 3) наружной и на транспортных средствах;
- 4) лекарственных средств, а также методов, средств, работ и услуг в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации и протезирования, медицинской техники и изделий медицинского назначения, медицинских технологий, биологически активных добавок к пище, косметических средств.

Задание 4

Прокомментировать правовое регулирование рекламы алкогольных напитков и табачных изделий, пива и слабоалкогольных напитков в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Провести анализ практики правоприменения.

Задание 5

Соотнести правовое регулирование рекламы ценных бумаг в соответствии с Законом Республики Беларусь «О рекламе» и правовое обеспечение эмиссии и оборота ценных бумаг в соответствии с Законом Республики Беларусь «О ценных бумагах и фондовых биржах».

Задание 6

Решить задачи.

Задача 1

ЧУП «Ваша реклама» заключило договор о разработке макетов рекламных буклетов и их изготовлении с ООО «Улыбнись!», владеющим сетью стоматологических кабинетов в г.Гомеле. Несмотря на многочисленные напоминания, ООО «Улыбнись!» не представило ЧУП «Ваша реклама» лицензий на оказание соответствующих видов медицинских услуг, что, однако, не помешало ЧУП «Ваша реклама» исполнить свои обязательства по договору в полном объеме.

Как называются стороны данного договора и каковы его обязательные условия? Кто из указанных участников будет возмещать вред в случае его причинения здоровью пациентов ООО «Улыбнись!», доверившихся таким буклетам?

Задача 2

По мнению студента Н., реклама алкогольных, слабоалкогольных напитков и пива, размещаемая на телевидении и в средствах массовой информации, относится к категории неэтичной, поскольку пропагандирует деструктивные стереотипы поведения человека, попавшего в сложную жизненную ситуацию либо не нашедшего путей самореализации.

Прокомментируйте позицию Н. Дайте Н. консультацию о последовательности действий, направленных на прекращение неэтичной рекламы на телевидении и в средствах массовой информации.

Задание 7

Вопросы для самоподготовки.

1. Дайте определение рекламы.
2. Опишите участников процессов производства, распространения и потребления рекламы.
3. Охарактеризуйте требования к рекламе, установленные законодательством Республики Беларусь.
4. Перечислите виды ненадлежащей рекламы.
5. Каковы цели государственного регулирования производства, распространения и потребления рекламы?
6. Какие органы государственной власти осуществляют надзор и контроль за соблюдением законодательства о рекламе?
7. Возможен ли согласно законодательству Республики Беларусь общественный контроль соблюдения законодательства о рекламе?
8. Какая ответственность установлена для рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей за нарушение законодательства о рекламе?
9. Укажите формы защиты прав потребителей рекламы.

Задание 8

Решить тест.

1. Под рекламой понимается информация об объекте рекламирования:

- a) распространяемая в любой форме с помощью любых средств;
- b) предназначенная для неопределенного круга лиц (потребителей рекламы);
- c) направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и (или) его продвижение на рынке.

2. В числе видов рекламы:

- a) добросовестная и ненадлежащая;
- b) самостоятельная и настоящая;
- c) правильная и неправильная.

3. Ненадлежащей считается реклама, если она:

- a) недобросовестна;
- b) недостаточна;
- c) неэтична.

4. Недобросовестная реклама в прямой или открытой форме направлена на:

- a) дискредитацию физических или юридических лиц, не пользующихся рекламируемыми товарами;
- b) некорректное сравнение рекламируемого товара с аналогичными товарами других физических или юридических лиц, умаление чести, достоинства и деловой репутации конкурентов;
- c) заведение потребителей в заблуждение относительно рекламируемого товара посредством имитации (копирования, подражания) текста, рекламных формул, изображения и т.д.

5. К неэтичной относится реклама, которая:

- a) содержит информацию, нарушающую общепринятые нормы гуманности и морали путем употребления оскорбительных слов, сравнений, образов в отношении расы, национальности, профессии, социальной категории, пола, языка, религиозных, философских, политических и иных убеждений физических лиц;
- b) порочит объекты искусства, составляющие национальное или мировое достояние;
- c) порочит государственные символы.

6. Нарушения законодательства о рекламе могут выражаться в:

- a) распространении ненадлежащей, недостоверной, неэтичной, скрытой рекламы;
- b) превышении звуковых и иных эффектов при демонстрации рекламы;
- c) несообщении сведений о лицензии рекламодателя, об обязательной сертификации товара.

7. Лица, права и интересы которых нарушены в результате распространения ненадлежащей рекламы, вправе обратиться в суд с исками о возмещении:

- a) морального и материального вреда;
- b) только материального вреда;
- c) только морального вреда.

8. Реклама, которая оказывает не осознаваемое потребителем воздействие на его восприятие, в том числе путем использования специальных видеовставок (двойной звукозаписи) и иными способами, считается:

- a) скрытой рекламой;
- b) тайной рекламой;
- c) сложной рекламой.

9. Решение о признании рекламы ненадлежащей может содержать требование об осуществлении:

- a) контррекламы;
- b) контратаки;
- c) контрафакции.

10. Размещение (распространение) рекламы посредством телефонной, телексной, факсимильной, сотовой подвижной электросвязи, электронной почты:

- a) допускается только при наличии согласия абонента или адресата на получение рекламы;
- b) разрешается вне зависимости от наличия согласия абонента или адресата на получение рекламы;
- c) должно быть незамедлительно прекращено по первому требованию абонента или адресата в адрес этого абонента или адресата.

11. Под контррекламой понимается:

- a) реклама, размещенная конкурентами рекламодателя, разместившего рекламу ранее;
- b) информация о ненадлежащей рекламе, размещаемая лицами, допустившими нарушение законодательства о рекламе, на основании решения государственного органа;
- c) информация об объектах рекламы, направленная на исправление недостатков, содержащихся в рекламе о тех же объектах, размещенной ранее.

12. При заключении договора о производстве (или размещении) рекламы о трудоустройстве граждан Республики Беларусь за границей необходимо:

- a) наличие у рекламопроизводителя лицензии Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь;

- b) наличие у рекламодателя согласования местных органов управления;
- c) наличие у рекламодателя согласования Министерства внутренних дел Республики Беларусь.

13. Размещение рекламы лекарственных средств, отпускаемых только по рецепту врача:

- a) допускается только с указанием данного условия в самой рекламе;
- b) допускается только в специализированных печатных изданиях;
- c) не допускается.

14. Наружная реклама:

- a) может быть размещена только при наличии разрешения соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа;
- b) должна быть изготовлена исключительно организациями и (или) гражданами Республики Беларусь;
- c) не должна содержать информацию о табачных изделиях, пиве, алкогольных и слабоалкогольных напитках.

15. Лица, права и интересы которых нарушены в результате производства и (или) размещения ненадлежащей рекламы, имеют право:

- a) на возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью, личности или имуществу гражданина;
- b) на возмещение вреда, причиненного имуществу юридического лица;
- c) на компенсацию морального вреда, защиту чести, достоинства и деловой репутации.

Темы докладов, рефератов

1. Роль и значение правового регулирования рекламы в белорусском обществе.
2. Законодательство о рекламе Республики Беларусь и Российской Федерации: сравнительный анализ.
3. Преимущества правомерных стереотипов поведения для участников производства и размещения рекламы.

Рекомендуемые источники:

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. (стст. 407, 464) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
2. Уголовный кодекс Республики Беларусь от 9 июля 1999 г. (стст. 249, 250) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
3. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях от 21 апреля 2003 г. (стст. 12.15, 12.26) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.

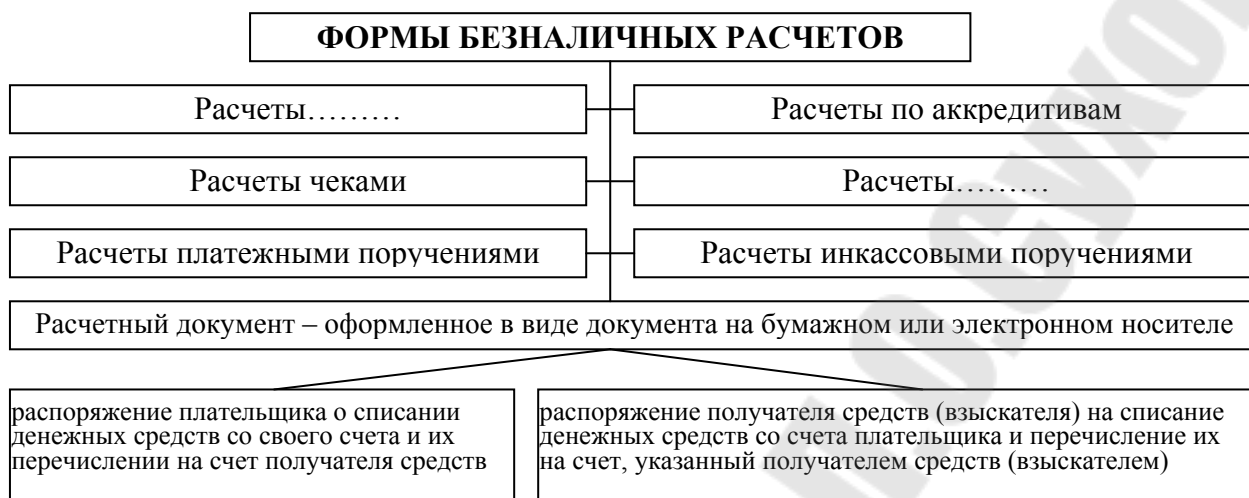
4. О рекламе: Закон Респ. Беларусь от 10 мая 2007 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
5. Бакиновская, О.А. Хозяйственное право. – Минск: Издательство Гревцова, 2010.
6. Вабищевич, С.С. Предпринимательское право: состояние и перспективы развития предпринимательской деятельности: монография. В 2 т. / С.С. Вабищевич. – Минск: Молодежное, 2008.
7. Вабищевич, С.С. Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) / С.С. Вабищевич, И.А. Маньковский. – Минск: Молодежное, 2006. – 392 с.
8. Гальцов, В.С. Хозяйственное право: курс лекций / В.С. Гальцов, А.Г. Сачек, В.Н. Радоман, А.В. Сальникова. – Минск: Тесей, 2008.
9. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.
10. Закрицкий, С. Договоры на размещение рекламы: особенности заключения и исполнения // БНПИ. Юридический мир. – 2004. - № 23. – С. 23-28.
11. Кацубо, С. П. Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009. – 272 с.
12. Кацубо, С. П. Хозяйственное право : электронный учебно-методический комплекс / С. П. Кацубо. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
13. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005.
14. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. Для студентов экон. специальностей вузов / Ред. Витушко В.А., Филипчик. Р.И. – Мн.: Кн. Дом, 2004.
15. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: крат. конспект лекций для студентов неюрид. специальностей днев. и заоч. форм обучения / сост. Е. В. Кравчук. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.

Тема 5 Правовое регулирование расчетных отношений, финансирования и кредитования

1. Банковская система в Республике Беларусь.
2. Расчётные правоотношения и их участники.
3. Формы расчётов и их регулирование.
4. Ценные бумаги и их виды.
5. Общие положения финансирования и кредитования.

Задание 1

Ознакомиться с формами безналичных расчетов. Уточнить схему.



Задание 2

Ознакомиться со структурой и содержанием договора банковского счета. Охарактеризовать права и обязанности, возникающие на его основании у сторон.

Задание 3

Ознакомиться с формами платежных документов, применяемых при наличных и безналичных расчетах в Республике Беларусь. Выявить общие и отличительные признаки для каждого из них.

Задание 4

Проанализировать содержание кредитного договора. Охарактеризовать правоотношения, возникающие между сторонами на его основании.

Задание 5

Составить перечень способов обеспечения своевременного возврата кредита, сравнить механизмы их действия. Заполнить сравнительную таблицу.

Задание 6

Решить задачи.

Задача 1

Производственный кооператив «Веселый пекарь» открыл депозитный счет в ОАО «П-банк». В течение 5-ти месяцев проценты на сумму вклада начислялись банком в соответствии с условиями договора, заключенного с ПК «Веселый пекарь». Затем банк в одностороннем порядке понизил размер процентной ставки. Главный бухгалтер ПК «Веселый пекарь» считает такие действия банка незаконными.

Решите спор.

Задача 2

Инспекция Министерства по налогам и сборам по Советскому району г.Гомеля запросила в ОАО «Б-банк» справку о вкладе гражданина И. Работником банка Е. затребованная справка была выдана.

Правомерны ли действия Е.? Какова ответственность лиц, виновных в разглашении тайны вклада?

Задача 3

Гражданин П., проживающий в г. Речица Гомельского района Гомельской области, зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя. Для открытия расчетного счета обратился с заявлением в отделение ОАО «Б-банк» в г.Речица, но ему было отказано на том основании, что данное отделение данного банка индивидуальных предпринимателей не обслуживает. ИП П. попытался открыть расчетный счет в одном из отделений ОАО «Б-банк» в г.Гомеле. Там ему объяснили, что индивидуальным предпринимателям счета банками открываются по месту их жительства.

Дайте правовую оценку действиям работников банка.

Задача 4

В ходе проверки деятельности коммерческих банков, проводимой Национальным банком Республики Беларусь, было установлено, что производственный кооператив «Развитие» имеет два текущих счета в отделениях разных банков. Председатель ПК «Развитие» заявил, что он считает такое положение законным в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Прав ли председатель? Обоснуйте ответ.

Задача 5

Обществом с ограниченной ответственностью «Перспектива» были изменены виды деятельности, в связи с чем были внесены изменения в его Устав. В обслуживающем ООО «Перспектива» банке его представителю пояснили, что в связи с этим следует произвести переоформление расчетного счета.

Прав ли банк? Обоснуйте ответ. В каких случаях владелец счета обязан его переоформить?

Задача 6

Открытое акционерное общество «Женская одежда» представило в обслуживающий банк платежное поручение о списании с его расчетного счета 300 000 бел. руб. и зачислении этих средств на счет производственного кооператива «Ремпошив», обслуживаемого другим банком. Однако по истечении месяца средства на счет ПК «Ремпошив» так и не поступили. ОАО «Женская одежда» вынуждено было уплатить пеню за несвоевременную оплату оказанных ПК «Ремпошив» услуг. После чего оно обратилось к обслуживающему его банку с претензией о возмещении убытков и взыскании

неустойки за несвоевременное списание средств с его счета. Банк возражал, указав, в частности, что сроки расчетов (1 месяц с учетом оборота почтовой корреспонденции) им не нарушены, а кроме того, такая ответственность не предусмотрена договором на расчетно-кассовое обслуживание, заключенным между ними.

Решите спор.

Задача 7

В хозяйственном суде Гомельской области слушается дело по иску РУП «Моторный завод» о возмещении убытков и взыскании неустойки за несвоевременное зачисление средств на его текущий счет к двум банкам: ОАО «П-банк», обслуживающему РУП «Моторный завод» (являющееся поставщиком по договору с РУП «Автомобильный завод»), и ОАО «Д-банк», обслуживающему РУП «Автомобильный завод» (являющееся покупателем по тому же договору с РУП «Моторный завод»). В ходе слушания установлено следующее: платежное поручение покупателя поступило в ОАО «Д-банк» и им оплачено. Однако впоследствии расчетные документы были утеряны. В ОАО «П-банк» авизо (сообщение о произведенной операции) об оплате платежного поручения не поступало, и, следовательно, на текущий счет истца сумма, списанная с покупателя, зачислена не была.

Решите спор.

Задача 8

В отделении ОАО «Б-банк» в г. Гомеле отказали частному унитарному предприятию «Ремсервис» в приеме и выполнении платежного поручения на предварительную оплату работ, выполняемых для него подрядчиком. Отказ мотивирован тем, что из-за отсутствия средств на расчетном счете ЧУП «Ремсервис» банк не может выполнить ряд платежных поручений, помещенных в связи с этим в картотеку к счету «Расчетные документы, не оплаченные в срок». Директор ЧУП «Ремсервис» считает действия работников ОАО «Б-банк» незаконными, так как все неоплаченные платежи, находящиеся в картотеке, относятся к четвертой группе очередности.

Решите спор.

Задача 9

Обществом с ограниченной ответственностью «Авиаклуб» индоссирован вексель индивидуальному предпринимателю М. в порядке оплаты за полученный товар.

Законна ли такая форма расчетов в данном случае?

Задание 7

Вопросы для самоподготовки.

1. Дайте определение расчетных отношений и назовите их участников.
2. Каковы основные виды банковских счетов?
3. Охарактеризуйте расчеты по аккредитиву, платежными поручениями, инкассо.

4. Назовите основания беспорного списания средств со счетов субъектов хозяйствования.
5. Перечислите принципы кредитования.
6. Какими средствами обеспечивается своевременный возврат кредита?
7. Назовите известные Вам виды кредита.
8. Что такое аккредитив?
9. Какова юридическая природа чека?
10. Какое содержание имеет договор банковского счета?
11. Какое содержание имеет договор банковского вклада?

Задание 8

Решить тест.

1. Что является содержанием расчетных правоотношений?
 - a) процесс движения денег;
 - b) процесс движения платежных документов;
 - c) процесс оформления платежных документов.

2. Условия безналичных платежей, отличающиеся способом зачисления средств на счет кредитора, видом расчетного документа и порядком документооборота называются:
 - a) формой расчетов;
 - b) условиями расчетов;
 - c) правилами расчетов.

3. Формы расчетов между субъектами хозяйствования могут быть:
 - a) наличными;
 - b) безналичными;
 - c) смешанными.

4. Укажите формы безналичных расчетов:
 - a) платежное поручение;
 - b) вексель;
 - c) аккредитив.

5. В хозяйственной деятельности используются следующие формы безналичных расчетов:
 - a) платежные поручения;
 - b) чеки;
 - c) векселя.

6. Форма расчетов, при которой плательщик письменным поручением установленного образца предлагает обслуживающему банку перечислить со своего счета определенную сумму кредитору, называется:
 - a) платежным требованием;
 - b) платежным поручением;
 - c) аккредитивом.

7. Записи на счетах в Национальном банке и в его отделениях, в коммерческих банках, открытые и неиспользованные кредитными институтами кредитные линии называются:

- a) безналичными деньгами;
- b) наличными деньгами;
- c) личными деньгами.

8. Банковский счет выполняет функции:

- a) расчетов;
- b) хранения денежных средств его владельца;
- c) накопления денежных средств государством.

9. Банковский счет открывается на основе особого договора, который называется:

- a) договором банковского счета;
- b) договором поручительства;
- c) кредитным договором.

10. Договор, согласно которому банк обязуется хранить денежные средства на счете клиента, зачислять поступающие на этот счет суммы, выполнять распоряжения клиента об их перечислении и о выдаче со счета, а также о проведении других банковских операций, называется:

- a) договором поручительства;
- b) договором банковского счета;
- c) кредитным договором.

11. Счет, который открывается субъектам хозяйствования для зачисления выручки от реализации продукции, выполненных работ, оказанных услуг, осуществления расчетов по обязательствам, называется:

- a) расчетным счетом;
- b) балансовым счетом;
- c) финансовым счетом.

12. Счета, которые открываются организациям, находящимся на бюджетном финансировании, руководители которых обладают правами распорядителей кредитов (организации образования, здравоохранения), называются:

- a) бюджетными счетами;
- b) контокоррентными счетами;
- c) расчетными субсчетами.

13. Счет, который открывается получателям банковских кредитов с целью осуществления контроля со стороны банка за целевым использованием выданных кредитов, называется:

- a) специальным ссудным счетом;
- b) корреспондентским счетом;

с) контокоррентным счетом.

14. Денежные документы, удостоверяющие выраженные в них и реализуемые посредством предъявления или передачи имущественные права или отношения займа владельца данного документа по отношению к эмитенту, – это:

- а) ценные бумаги;
- б) деньги;
- с) финансовые бумаги.

15. Что понимается под ценной бумагой?

- а) документ, удостоверяющий право на получение денег;
- б) документ, имеющий определенную ценность не менее 100 000 рублей;
- с) документ, удостоверяющий с соблюдением установленной формы и (или) обязательных реквизитов имущественные права, осуществление или передача которых возможны только при его предъявлении.

16. Назовите виды ценных бумаг:

- а) предъявительские, именные, ордерные;
- б) ординарные, неординарные, простые;
- с) краткосрочные, долгосрочные, бессрочные.

17. К ценным бумагам относятся:

- а) акции;
- б) кассовые чеки;
- с) коносаменты.

18. К ценным бумагам относятся:

- а) облигации, вексель, чеки, сберегательный и депозитный сертификат, коносамент, варрант;
- б) казначейские билеты, лотерейные билеты, банковская сберегательная книжка;
- с) санаторная книжка, зачетная книжка, банковская сберегательная книжка.

19. Ценные бумаги, которые выписываются без указания лица, которому следует произвести исполнение, а потому осуществить выраженное в ней право может любое лицо, ее предъявляющее, – это:

- а) ордерные;
- б) именные;
- с) предъявительские.

20. Вексель может передаваться посредством переводной надписи, называемой:

- а) индоссамент;
- б) индоссант;
- с) инцидента.

21. На какие цели юридические лица могут получить банковский кредит?

- а) На покупку сырья и материалов.
- б) На уплату налогов в бюджет и внебюджетные фонды.
- с) На уплату взносов в уставный фонд другого юридического лица.

22. Кто может выступить в отношениях по кредитному договору в качестве кредитодателя?

- а) Только банки.
- б) Банки либо небанковские кредитно-финансовые организации.
- с) Любые субъекты хозяйствования.

Темы докладов, рефератов

- 1. Способы обеспечения обязательств по кредитному договору.
- 2. Основные условия расчетных отношений между юридическими лицами.
- 3. Характеристика форм безналичных расчетов
- 4. Правовое положение коммерческих банков. Виды коммерческих банков.
- 5. Факторинг. Форфейтинг.

Рекомендуемые источники:

- 1. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. (стст. 339, 809-812, главы 42-46) // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
- 2. Банковский кодекс Республики Беларусь от 25 октября 2000 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
- 3. О ценных бумагах и фондовых биржах : Закон Респ. Беларусь от 12 марта 1992 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
- 4. Об обращении переводных и простых векселей : Закон Респ. Беларусь от 13 декабря 1999 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
- 5. О кредитных историях : Закон Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
- 6. О некоторых вопросах по регулированию вексельного обращения : Постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 20 июня 2006 г. № 775 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
- 7. Инструкция о порядке совершения банковских документарных операций : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 29 марта 2001 г. № 67 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
- 8. Инструкция о государственной регистрации банков и небанковских кредитно-финансовых организаций и лицензировании банковской

- деятельности : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 28 июня 2001 г. № 175 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
9. Инструкция о порядке предоставления (размещения) банками денежных средств в форме кредита и их возврата : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 30 декабря 2003 г. № 226 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
10. Инструкция о порядке проведения операций с использованием чеков из чековых книжек и расчетных чеков : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 30 марта 2005 г. № 43 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
11. О регулировании рынка ценных бумаг : Постановление Министерства финансов Респ. Беларусь от 12 сентября 2006 г. № 112 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
12. Инструкция по выпуску, обращению и погашению депозитных и сберегательных сертификатов : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 219 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
13. О формировании кредитных историй и предоставлении кредитных отчетов : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 27 мая 2009 г. № 67 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
14. Инструкция об организации наличного денежного обращения в Республике Беларусь : утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 30 марта 2011 г. № 112 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
16. Бакиновская, О.А. Хозяйственное право. – Минск: Издательство Гревцова, 2010.
17. Вабищевич, С.С. Предпринимательское право: состояние и перспективы развития предпринимательской деятельности: монография. В 2 т. / С.С. Вабищевич. – Минск: Молодежное, 2008.
18. Вабищевич, С.С. Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) / С.С. Вабищевич, И.А. Маньковский. – Минск: Молодежное, 2006. – 392 с.
19. Гальцов, В.С. Хозяйственное право: курс лекций / В.С. Гальцов, А.Г. Сачек, В.Н. Радоман, А.В. Сальникова. – Минск: Тесей, 2008.
15. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.

16. Кацубо, С.П. Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009. – 272 с.
17. Кацубо, С. П. Хозяйственное право : электронный учебно-методический комплекс / С. П. Кацубо. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
20. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005.
18. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. Для студентов экон. специальностей вузов / Ред. Витушко В.А., Филипчик. Р.И. – Мн.: Кн. Дом, 2004.
19. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: крат. конспект лекций для студентов неюрид. специальностей днев. и заоч. форм обучения / сост. Е. В. Кравчук. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
20. Ценные бумаги и их виды : пособие для студентов экон. специальностей днев. и заоч. форм обучения / авт.-сост.: С. П. Кацубо, Л. М. Лапицкая, Д. В. Дудко. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2006.

Тема 6 Правовое регулирование инвестиционной деятельности

1. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Виды инвестиций.
2. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
3. Права и обязанности инвесторов.
4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
5. Свободные экономические зоны, оффшорные зоны.

Задание 1

Проанализировать состав субъектов и перечень объектов инвестиционной деятельности. Составить таблицу.

Задание 2

Дополнить недостающее в определениях понятий.

- 1) Инвестиционная деятельность – это один из видов предпринимательской деятельности
- 2) Субъекты инвестиционной деятельности:
 - инвестор – лицо, осуществляющее вложение
 - заказчик – лицо, уполномоченное инвестором осуществлять
- 3) Инвесторами могут быть:
 - граждане
 -
 - инвестиционные институты
 - инвестиционные фонды
 -
 - иностранные физические лица

- иностранные юридические лица, международные организации
 -
 - государство
- 4) Объекты инвестиционной деятельности:
- вновь создаваемые и модернизируемые основные и оборотные средства;
 - целевые денежные вклады;
 - научно-техническая продукция;
 -
 - имущественные права;
 -
- 5) Свободная экономическая зона – это.....
- 6) Резидент СЭЗ –
- 7) В СЭЗ запрещены следующие виды деятельности:
- хозяйственно-коммерческая деятельность, связанная с обеспечением охраны и обороны государства, а также с производством, переработкой, хранением и продажей оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ;
 - производство, переработка, хранение, обеззараживание, продажа.....;
 - производство, переработка, хранение, обеззараживание, продажа наркотиков, наркотических и иных сильнодействующих материалов;
 - производство, переработка, хранение, обеззараживание, продажа культур, содержащих.....;
 - производство водки, ликера и других алкогольных напитков, за исключением.....;
 - производство табачных изделий;
 - производство ценных бумаг, денежных знаков и монет, почтовых марок;
 - организация.....;
 - подготовка и трансляция радио- и телепередач, за исключением.....;
 - лечение больных, страдающих опасными и особо опасными инфекциями, в том числе венерическими и заразными кожными болезнями, психическими болезнями в агрессивной форме;
 - лечение животных с особо опасными болезнями;
 - деятельность, связанная с вопросами внешней трудовой миграции.

Задание 3

Решить тест.

1. Любое имущество, вкладываемые инвестором в объекты инвестиционной деятельности в целях получения прибыли (дохода) и (или) достижения иного значимого результата, называется:

- a) вкладами;
- b) инвестициями;
- c) вложениями.

2. Действия юридического лица, физического лица, государства по вложению инвестиций в производство продукции (работ, услуг) или их

иному использованию для получения прибыли (дохода) или достижения иного значимого результата, называются:

- а) инвестиционной деятельностью;
- б) благотворительной деятельностью;
- в) предпринимательской деятельностью.

3. Инвестиционная деятельность на территории Республики Беларусь может осуществляться в формах:

- а) создания юридического лица;
- б) приобретения имущества или имущественных прав;
- в) конверсии.

4. Основным документом, регламентирующим инвестиционную деятельность, является:

- а) Налоговый кодекс Республики Беларусь;
- б) Банковский кодекс Республики Беларусь;
- в) Инвестиционный кодекс Республики Беларусь.

5. Вложенные (вкладываемые) иностранными инвесторами финансовые и материальные средства в различные объекты деятельности с целью получения прибыли (дохода) или достижения социального эффекта, – это:

- а) иностранные инвестиции;
- б) иностранные акции;
- в) иностранные пожертвования.

6. Субъектами инвестиционной деятельности являются:

- а) инвесторы и заказчики;
- б) подрядчики и исполнители работ;
- в) пользователи объектов инвестиционной деятельности.

7. Лицо, осуществляющее инвестиционную деятельность, имеющее права, несущее обязанности и риски, связанные с вложением инвестиций, – это:

- а) инвестор;
- б) спонсор;
- в) предприниматель.

8. Термин, характеризующий особый организационно-юридический статус предприятия, который обеспечивает ему максимальное снижение налоговых платежей в стране регистрации (или их полное отсутствие):

- а) оффшорная компания;
- б) официальная компания;
- в) инвестиционная компания.

9. Свободная экономическая зона – это:

- a) суверенная территория государства (государств), где обеспечивается производство с использованием специальных механизмов регулирования общественно-экономических механизмов производства и распределения;
- b) особый организационно-юридический статус предприятия, который обеспечивает ему максимальное снижение налоговых платежей в стране регистрации;
- c) благоприятное транспортно-географическое положение по отношению к внешнему и внутреннему рынкам и наличие развитых транспортных коммуникаций.

10. Органом управления на территории СЭЗ является:

- a) администрация СЭЗ – государственное учреждение, которое создается Правительством Республики Беларусь;
- b) коммерческая организация, которая создается в целях привлечения инвестиций, образования новых рабочих мест, внедрения высоких технологий;
- c) совет директоров всех зарегистрированных на территории СЭЗ организаций.

11. Администрация СЭЗ вправе:

- a) рассматривать инвестиционные предложения;
- b) осуществлять государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;
- c) принимать решение об организационно-правовой форме резидентов СЭЗ.

12. Администрацию СЭЗ возглавляет:

- a) директор, назначаемый советом директоров всех зарегистрированных на территории СЭЗ организаций;
- b) глава администрации, который назначается на должность и освобождается от должности Правительством Республики Беларусь по представлению областного исполнительного комитета;
- c) управляющий администрации СЭЗ.

13. Наиболее распространенными являются следующие виды СЭЗ:

- a) свободные таможенные зоны;
- b) экспортно-производственные зоны;
- c) ограниченные зоны.

14. Деятельность СЭЗ регулируется:

- a) уставом СЭЗ;
- b) учредительным договором и уставом;
- c) положением о СЭЗ.

Темы докладов, рефератов

1. Законодательство в области инвестиционной деятельности.

2. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности.
3. Свободные экономические зоны в Беларуси.
4. Оффшорные зоны и оффшорные компании.

Рекомендуемые источники:

1. Инвестиционный кодекс Республики Беларусь от 22 июня 2001 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
2. О свободных экономических зонах : Закон Респ. Беларусь от 7 декабря 1998 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
3. О некоторых вопросах деятельности свободных экономических зон на территории Республики Беларусь : Указ Президента Респ. Беларусь от 9 июня 2005 г. № 262 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
4. Перечень оффшорных зон – государств (территорий), в которых действует льготный налоговый режим и (или) не предусматривается раскрытие и предоставление информации о финансовых операциях : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 25 мая 2006 г. № 353 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
5. О порядке открытия и деятельности в Республике Беларусь представительств иностранных организаций : пост. Совета Министров Респ. Беларусь от 22 июля 1997 г. № 929 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
6. Бакиновская, О.А. Хозяйственное право. – Минск: Издательство Гревцова, 2010.
7. Вабищевич, С.С. Предпринимательское право: состояние и перспективы развития предпринимательской деятельности: монография. В 2 т. / С.С. Вабищевич. – Минск: Молодежное, 2008.
8. Вабищевич, С.С. Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) / С.С. Вабищевич, И.А. Маньковский. – Минск: Молодежное, 2006. – 392 с.
9. Гальцов, В.С. Хозяйственное право: курс лекций / В.С. Гальцов, А.Г. Сачек, В.Н. Радоман, А.В. Сальникова. – Минск: Тесей, 2008.
10. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.
11. Кацубо, С.П. Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009. – 272 с.
12. Кацубо, С. П. Хозяйственное право : электронный учебно-методический комплекс / С. П. Кацубо. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.

13. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005.
14. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. Для студентов экон. специальностей вузов / Ред. Витушко В.А., Филипчик. Р.И. – Мн.: Кн. Дом, 2004.
15. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: крат. конспект лекций для студентов неюрид. специальностей днев. и заоч. форм обучения / сост. Е. В. Кравчук. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.

Тема 7 Правовое регулирование разрешения хозяйственных споров

1. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.
2. Виды хозяйственных споров, их причины.
3. Разрешение споров хозяйственным судом. Исковое заявление.
4. Судебные постановления, решения и определения хозяйственного суда.
5. Пересмотр судебных постановлений и их исполнение.

Задание 1

Описать досудебный порядок разрешения хозяйственных споров, оценить его преимущества. Составить алгоритм действий заинтересованных сторон.

Задание 2

На основе положений Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь охарактеризовать содержание и форму искового заявления в суд. Составить примерную форму искового заявления в хозяйственный суд.

Задание 3

Составить схему органов апелляционной, кассационной и надзорной инстанций. Охарактеризовать их полномочия.

Задание 4

Проанализировать нормы Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь о подсудности. Охарактеризовать понятие подсудности, назвать виды подсудности.

Задание 5

Проанализировать нормы Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь о подведомственности хозяйственных споров. Охарактеризовать понятие подведомственности.

Задание 6

Решить задачи.

Задача 1

Общее собрание участников общества с ограниченной ответственностью «Вишневый сад» приняло решение об исключении одного из его участников за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну общества. Участник, не согласившись с указанным решением, обратился с иском в хозяйственный суд о признании недействительным решения об исключении его из числа участников ООО «Вишневый сад». Хозяйственный суд вынес определение об отказе в принятии искового заявления, указав, что спор не подлежит рассмотрению в хозяйственном суде в связи с его неподведомственностью.

Соответствует ли определение суда закону? Какие споры неподведомственны хозяйственным судам?

Задача 2

Индивидуальный предприниматель К., зарегистрированный в г. Гомеле и индивидуальный предприниматель Л., зарегистрированный в г. Витебске заключили договор поставки оборудования для производства мебели. В договоре было включено условие о том, что споры, которые могут возникнуть в связи с исполнением данного договора будут рассматриваться в хозяйственном суде г. Минска. ИП Л. свои обязательства не выполнил и ИП К. решил обратиться в хозяйственный суд Гомельской области, так как ему было проще это сделать.

Правомерны ли действия индивидуального предпринимателя К.?

Задание 7

Вопросы для самоподготовки.

1. Какие способы защиты хозяйственных прав вам известны?
2. Назовите органы, разрешающие хозяйственные споры.
3. Назовите принципы хозяйственного процесса и судебного разбирательства.
4. Основания и последствия прекращения производства по делу и оставления иска без рассмотрения.
5. Раскройте понятие неподведомственности дел хозяйственному суду.
6. Дайте понятие иска и охарактеризуйте его содержание.
7. Назовите основания возвращения искового заявления.
8. Перечислите меры по обеспечению иска и санкции за их несоблюдение.
9. Дайте понятие приказного производства.
10. Охарактеризуйте участников хозяйственного процесса.
11. Назовите процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.
12. Доказательства и средства доказывания.
13. Судебные расходы.
14. Порядок обжалования судебного постановления в апелляционной инстанции.
15. Порядок обжалования судебного постановления в кассационной инстанции.

16. Порядок пересмотра дел в надзорной инстанции.

Задание 8

Решить тест.

1. К принципам хозяйственного судопроизводства относятся:

- a) презумпция невиновности;
- b) принцип гуманизма;
- c) гласность разбирательства дел.

2. В систему хозяйственных судов Республики Беларусь входят:

- a) Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь, хозяйственные суды областей, третейские суды, хозяйственный суд города Минска;
- b) Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь, хозяйственные суды областей и города Минска, а также специализированные хозяйственные суды;
- c) Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь, Экономический Суд СНГ, хозяйственные суды областей и города Минска.

3. Иски о признании права собственности на недвижимое имущество рассматриваются:

- a) по месту нахождения истца;
- b) по месту нахождения спорного недвижимого имущества;
- c) по месту нахождения ответчика.

4. Иск к ответчику, место нахождения которого неизвестно, может быть предъявлен в хозяйственный суд:

- a) по месту нахождения имущества этого ответчика или по его последнему известному месту нахождения в Республике Беларусь;
- b) по месту нахождения истца;
- c) в любой хозяйственный суд.

5. Исковое заявление в Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь вправе направить:

- a) только Генеральный прокурор Республики Беларусь и его заместители;
- b) Генеральный прокурор Республики Беларусь, прокуроры областей и приравненные к ним прокуроры, а также их заместители;
- c) Генеральный прокурор Республики Беларусь, прокуроры областей, городов, районов, приравненные к ним прокуроры и их заместители.

6. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора, не имеют права на:

- a) изменение основания или предмета иска;
- b) увеличение или уменьшение размера исковых требований;
- c) требования принудительного исполнения судебного акта.

7. Использование в качестве доказательства в суде звуко- или видеозаписи, полученной скрытым путем:

- а) не допускается;
- б) допускается;
- в) допускается с вынесением хозяйственным судом мотивированного определения.

8. Хозяйственный суд обязан приостановить производство по делу в случае:

- а) назначения хозяйственным судом экспертизы;
- б) реорганизации юридического лица, являющегося ответчиком по делу;
- в) призыва гражданина-ответчика на службу в Вооруженные Силы Республики Беларусь.

9. О приостановлении производства по делу хозяйственный суд выносит:

- а) определение;
- б) решение;
- в) постановление.

10. Свидетели, не состоящие в трудовых отношениях и вызванные в судебное заседание по инициативе хозяйственного суда, за отвлечение их от обычных занятий:

- а) не получают никакой компенсации;
- б) получают компенсацию с учетом фактической затраты времени исходя из установленного законодательством размера минимальной заработной платы с депозитного счета хозяйственного суда;
- в) получают компенсацию в органах исполнительной власти в установленных законодательством размерах.

11. Жалобы и документы, поданные по истечении процессуальных сроков:

- а) вообще не принимаются хозяйственным судом;
- б) рассматриваются хозяйственным судом в последнюю очередь;
- в) не рассматриваются хозяйственным судом и возвращаются лицу, которым они поданы, если не заявлено ходатайство о восстановлении пропущенного срока.

12. Ответчик вправе предъявить истцу встречный иск для рассмотрения его совместно с иском:

- а) до начала первого судебного заседания;
- б) до вынесения определения о возбуждении производства по делу;
- в) до принятия решения по делу.

13. Отзыв на исковое заявление вправе дать хозяйственному суду:

- а) только ответчик;

- b) ответчик и третье лицо, без самостоятельных требований на предмет спора выступающее его стороне;
- c) лицо, участвующее в деле.

14. Истец вправе соединить в одном исковом заявлении несколько требований:

- a) связанных между собой по основаниям возникновения или представленным доказательствам, либо по иным основаниям;
- b) связанных между собой своей однородностью;
- c) не связанных между собой.

15. Кассационная жалоба (протест) может быть подана в течение:

- a) десяти дней после принятия решения хозяйственным судом;
- b) пятнадцати дней со дня вступления в законную силу обжалуемого судебного постановления;
- c) одного месяца со дня вступления в законную силу обжалуемого судебного постановления.

16. Апелляционная жалоба (протест) может быть подана в течение:

- a) десяти дней после принятия решения хозяйственным судом;
- b) пятнадцати дней до вступления в законную силу обжалуемого судебного постановления;
- c) одного месяца со дня вступления в законную силу обжалуемого судебного постановления.

Темы докладов, рефератов

1. Доказательства и средства доказывания в хозяйственном процессе.
2. Международный арбитражный суд: функции, полномочия, порядок разбирательства дела.
3. Судебное решение: виды, содержание, вступление в законную силу.
4. Производство по рассмотрению судебных актов в кассационной и надзорной инстанциях.
5. Исполнительное производство в хозяйственном процессе.

Рекомендуемые источники:

1. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь от 15 декабря 1998 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
2. О международном арбитражном (третейском) суде : Закон Респ. Беларусь от 9 июля 1999 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
3. О нотариате и нотариальной деятельности : Закон Респ. Беларусь от 18 июля 2004 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
4. Положение о Службе судебных исполнителей хозяйственных судов в Республике Беларусь : утв. постановлением Совета Министров Респ.

- Беларусь от 30 января 1998 г. № 147 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
5. Инструкция по исполнительному производству в хозяйственных судах Республики Беларусь : утв. постановлением Пленума Высшего хозяйственного суда Респ. Беларусь от 26 ноября 2009 г. № 21 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012.
 6. Бакиновская, О.А. Хозяйственное право. – Минск: Издательство Гревцова, 2010.
 7. Вабищевич, С.С. Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) / С.С. Вабищевич, И.А. Маньковский. – Минск: Молодежное, 2006. – 392 с.
 8. Гальцов, В.С. Хозяйственное право: курс лекций / В.С. Гальцов, А.Г. Сачек, В.Н. Радоман, А.В. Сальникова. – Минск: Тесей, 2008.
 9. Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / Д.П. Александров (и др.); под общей ред. В.С. Каменкова; Высший Хозяйственный Суд Респ. Беларусь. – Минск: Дикта, 2004.
 10. Кацубо, С.П. Хозяйственное право. Курс лекций. – Мн.: Дикта, 2009. – 272 с.
 11. Кацубо, С. П. Хозяйственное право : электронный учебно-методический комплекс / С. П. Кацубо. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.
 12. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный): В 3 кн. / Отв. ред. и руководитель авторского коллектива д-р юрид. наук, проф., засл. юрист БССР В.Ф. Чигир. – Мн. : Амалфея, 2005.
 13. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. Для студентов экон. специальностей вузов / Ред. Витушко В.А., Филипчик. Р.И. – Мн.: Кн. Дом, 2004.
 14. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: крат. конспект лекций для студентов неюрид. специальностей днев. и заоч. форм обучения / сост. Е. В. Кравчук. – Гомель : ГГТУ им. П. О. Сухого, 2009.

Содержание

Введение.....	2
Тематический план занятий по курсу «Хозяйственное право».	3
Тема 1 Хозяйственная деятельность как предмет правового регулирования. Субъекты хозяйственной деятельности.....	4
Тема 2 Право на имущество субъектов хозяйствования.....	16
Тема 3 Хозяйственный договор. Обязательственные отношения и ответственность в сфере хозяйствования.....	21
Тема 4 Правовое регулирование отношений в области рекламы.....	35
Тема 5 Правовое регулирование расчетных отношений, финансирования и кредитования.....	40
Тема 6 Правовое регулирование инвестиционной деятельности.....	49
Тема 7 Правовое регулирование разрешения хозяйственных споров...	54

Кацубо Светлана Петровна
Кравчук Елена Владимировна

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

Электронный учебно-методический документ
по одноименной дисциплине
для слушателей специальности
1-25 01 79 «Экономика и управление
на малых и средних предприятиях»
заочной формы обучения

Подписано к размещению в электронную библиотеку
ГГТУ им. П. О. Сухого в качестве электронного
учебно-методического документа 04.02.13.

Рег. № 80Е.

<http://www.gstu.by>