

Учреждение образования
«Гомельский государственный технический университет
имени П.О. Сухого»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
УО «ГТУ им. П.О. Сухого»
О.Л. Асенчик

« 31 » 01
Рис 1/2 УРг



ПРОГРАММА
учебной (ознакомительной) практики

для специальности I- 36 01 05
«Машины и технология обработки материалов давлением»

СОСТАВИТЕЛИ:

1. А.М.Урбанович, старший преподаватель кафедры «Обработка материалов давлением».
2. И.В.Агунович, старший преподаватель кафедры «Обработка материалов давлением».

Рассмотрена и рекомендована к утверждению в качестве рабочего варианта на заседании кафедры «Обработка материалов давлением»

«28» 01.2014,
номер протокола 1
Заведующий кафедрой ОМД


Верещагин М.Н.

Одобрена и рекомендована к утверждению Научно-методическим советом Механико-технологического факультета УО «ТГТУ им. П.О. Сухого»

«28» 01.2014,
номер протокола 1

Председатель


И.Б. Одарченко

1 Пояснительная записка

1.1 Цель практики

Целью учебной (ознакомительной) практики является ознакомление со структурой машиностроительного предприятия и назначением его основных цехов (участков), с основными технологическими процессами обработки материалов и оборудованием заготовительного (металлообрабатывающего) производства. Приобретение первичных навыков практической работы по рабочей специальности.

1.2 Задачи практики

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики студенты закрепляют в практической работе знания, полученные при прохождении курса «Технология конструкционных материалов» и «Введение в инженерное образование». В соответствии с этим задачей практики является:

- изучение структуры предприятий баз практики;
- изучение основных методов обработки материалов и технологических процессов получения литых, штампованных, кованных и сварных изделий;
- ознакомление с основным и вспомогательным оборудованием машиностроительных цехов.

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики студенты должны знать:

- основной технологический поток современного машиностроительного завода с полным циклом производства;
- основные сведения по организации технологического процесса на предприятии;
- место заготовительных и металлообрабатывающих цехов в структуре завода, сущность технологической обработки материалов, взаимосвязь производственных и вспомогательных цехов заводов;
- осуществляемые мероприятия по охране труда и технике безопасности.

После прохождения практики студенты должны уметь:

- производить сборочные работы;
- выполнять слесарно-механические работы;
- пользоваться измерительным инструментом;
- подготавливать и убирать рабочее место;
- пользоваться средствами индивидуальной защиты.

1.3 Продолжительность практики

Продолжительность учебной (ознакомительной) практики: в количестве 4 недель после окончания летней экзаменационной сессии.

1.4 Требования к содержанию и организации практики

Практика учебная (ознакомительная) является частью образовательного процесса подготовки специалистов, продолжением учебного процесса в производственных условиях и проводится в лабораторном корпусе тяжёлого оборудования ГГТУ им. П.О.Сухого. В процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики для студентов проводятся экскурсии на ведущие машиностроительные предприятия региона.

Практика направлена на закрепление в производственных условиях знаний и умений, полученных в процессе обучения в вузе, овладение навыками решения социально-профессиональных задач, производственными технологиями:

- структуру и основы организации производства машиностроительных предприятий;
- ознакомиться с технологическим оборудованием заготовительных и механосборочных производств;
- основные операции заготовительного производства машиностроительных предприятий и виды заготовок;
- основные требования безопасности при работе на производстве;
- основные операции механической обработки заготовок;
- основы термической обработки;
- основы сборочных работ;
- выполнение слесарно-механических работ.

Базовое место работы – лабораторный корпус тяжёлого оборудования ГГТУ им. П.О.Сухого и лаборатории «Механико-технологического факультета» с организацией посещений ведущих машиностроительных заводов и самостоятельной работой по заданиям руководителей.

2. Содержание практики

При прохождении учебной (ознакомительной) практики студенты закрепляют знания по технологии конструкционных материалов, а также знакомятся с вопросами охраны труда:

- изучают структуру машиностроительных предприятий;
- изучают место заготовительных и металлообрабатывающих цехов в структуре предприятий, сущность технологической обработки материалов, взаимосвязь производственных и вспомогательных цехов заводов;
- изучают основной технологический поток современного машиностроительного производства;
- получают основные сведения по организации технологического процесса;

- знакомятся с осуществляемыми мероприятиями по охране труда и технике безопасности;
- изучают основные методы обработки материалов и технологических процессов получения литых, штампованных, кованных и сварных изделий;
- знакомятся с основным и вспомогательным оборудованием лабораторий факультета;
- изучают слесарные работы и измерительный инструмент;

3 Информационно-методическая часть

3.1 Требования к содержанию и оформлению индивидуального плана и отчета по практике

3.1.1 Общие положения

По окончании учебной (ознакомительной) практики студент представляет письменный отчет и оформленный дневник руководителю практики от кафедры. Отчет должен быть подписан руководителем практики и заверен печатью деканата и мастером производственного обучения.

Отчёт по практике (далее отчёт) является учебным документом, содержащим систематизированные сведения о прохождении практики студентом, анализ накопленных в период практики знаний и опыта и индивидуальное задание.

Отчёт составляется индивидуально на основе материалов, которые студент собирает и изучает в течение всей практики, и предоставляется на кафедру для защиты перед комиссией в установленном порядке.

3.1.2 Общие требования к отчету:

- четкость построения;
- краткость изложения;
- точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного толкования;
- конкретность и полнота сведений о работе, проделанной в период практики;
- обоснованность выводов и предложений;
- аккуратность оформления.

3.1.3 Структура и содержание отчета

После прохождения учебной (ознакомительной) практики студенты сдают комиссии зачёт с представлением оформленного отчёта.

Отчёт состоит из основной части и приложения. В начале основной части помещают титульный лист и оглавление. В приложения входит дневник с отзывом руководителя от университета о работе студента в период практики; фактические числовые данные, эскизы, зарисовки, записи содержания лекций и бесед. В приложения включаются материалы, собранные в процессе выполнения индивидуального задания, и т.д. Приложения могут быть подшиты к отчёту или представлены отдельно.

Основная часть отчета должна включать следующие обязательные разделы:

- роль кузнечно-штамповочного производства в машиностроении;
- характеристика продукции, изготавливаемой методами ОМД;
- оборудование и инструмент для выполнения операций ОМД;
- исходные материалы и подготовка их для обработки;

индивидуальное задание.

3.1.4 Оформление отчёта

При оформлении отчета рекомендуется использовать следующую нормативную и техническую документацию:

- ГОСТ 2.105-95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;
- ГОСТ 2.106-96 «Единая система конструкторской документации. Текстовые документы»

Общий объём отчета – 25-30 страниц печатного текста.

Отчёт оформляется на стандартных листах писчей бумаги формата А4 рукописным способом или с применением печатающих и графических средств ЭВМ. Описание должно сопровождаться цифровыми данными, эскизами, графиками и чертежами.

Разделы отчета нумеруются арабскими цифрами. «Введение», «Выводы», «Список использованных источников» как разделы не нумеруются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь номер и название. Иллюстрации, помещаемые в отчёте, именуют рисунками и нумеруют. Под рисунком обязательно помещается надпись, раскрывающая его смысл.

В список литературы включают только те источники, на которые сделаны ссылки в тексте, а наименования источников располагают в порядке появления ссылок в тексте.

3.2 Методические указания для студентов и руководителей практики

Основанием для прохождения учебной (ознакомительной) практики студентами является приказ ректора ГГТУ им. П.О.Сухого.

Для проведения учебной (ознакомительной) практики студентов заведующий кафедрой «Обработка металлов давлением» совместно с руководителем

практики от университета собирают сведения о предприятиях, учреждениях, организациях, совпадающих или близких по профилю подготовки специалистов в университете, и дают предложения в о проведении соответствующих экскурсий.

Заведующий кафедрой «Обработка металлов давлением» выделяет в качестве руководителя практики профессоров, доцентов и преподавателей, знающих производство.

Конкретное содержание учебной (ознакомительной) практики студентов 1 курса определяет рабочая программа, индивидуальное задание руководителя и методические рекомендации кафедры, отвечающей за данную практику.

Каждый студент получает у руководителя и должен выполнить индивидуальное задание по конкретным операциям обработки металлов давлением, средствам механизации и автоматизации технологических процессов и видам оборудования.

Целью выполнения индивидуального задания является более глубокое изучение узкого вопроса, как по материалам предприятия, так и по специальной литературе. По теме индивидуального задания необходимо изучить состояние вопроса, основные направления его развития, положительные и отрицательные стороны, а также известные способы, устраняющие недостатки.

Индивидуальное задание оформляется в виде отдельного раздела отчёта по учебной (ознакомительной) практике объемом 5-8 страниц формата А4 с необходимыми схемами и чертежами.

3.3 Обязанности студента во время прохождения практики

Во время прохождения учебной (ознакомительной) практики студент под контролем непосредственного руководителя практики от организации обязан:

- в полной мере выполнить задание, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего распорядка;
- изучить и соблюдать правила охраны труда;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник практики, в который необходимо записывать выполняемую работу и изученный материал в соответствии с программой практики;
- предоставить руководителю практики от кафедры письменный отчёт о выполнении всех заданий.

3.4 Защита практики

Прием зачета по практике проводится не позднее первых двух недель после окончания практики. Если практика проходит после летней экзаменационной сессии, то допускается проводить зачет в течение первых двух недель следующего учебного года.